

Beszámoló Művelődési Ház 2023. évi tevékenységéről

2023. január-február hónapban a gazdasági/energetikai korlátozások miatt a színtér zárva tartott. Ennek ellenére állandó programjaink, mint a csuhé és bútorfestő szakkör, a gyermek tánccsoporti foglalkozások kihelyezett helyszíneken zavartalanul működtek. Szakköröknek magánlakások, a táncórának az iskola adott otthont. Január 22. A Magyar Kultúra Napja alkalmából csuhé szakkörünk tagja, Hagymási Kriszta csuhé alkotását nyújtottuk be a Nemzeti Művelődési Intézet Himnusz200 elnevezésű pályázatára, mellyel kiemelt eredményt értünk el.

Március 6-án nyitottunk, újra fogadhattuk állandó és időközi látogatóinkat. Emlékeztünk az 48-49 forradalom és szabadságharc eseményeire, fáklyás felvonulást követően elhelyeztük a megemlékezés koszorúit. **Március 15-én részt vehettünk a Himnusz200 pályázat ünnepélyes eredményhirdetésén és vehettük át a díjat a Nemzeti Művelődési Intézet lakiteleki Székházában. Büszkén vittük Bakonycsernye jó hírét.**

Április hónap programjai a tavasz-, és húsvétvárás köré épültek, ennek keretében került sor csuhé és bútorfestő szakköreink projektzáró kiállítására, melyben a hagyományőrzés került a középpontba. Természetesen a hagyományőrzésen túl 2023-ban sem maradhattak el hagyományos húsvéti gyermekelőadásaink sem, melyben a Batyu Színház közreműködésével interaktív mesék részesei lehettek az óvodás, illetve alsó tagozatos gyermekek. 2023. a jubileumok éve volt, így **Petőfi Sándor születésének 200-dik évfordulója tiszteletére került megrendezésre a hatalmas sikernek örvendő Petőfi200 emlékműsorunk, melyben a színtér moderntánc csoportjának növendékei igényes koreográfiával színesítették irodalmi műsorunkat.**

Április 30-án tartottuk a Csernyeiek Családi Majálisát, melynek programjait kicsi és nagy, idős és fiatal is látogatta. Kínáltunk kispályás foci, főzőparti programot, a gyerekek légvárvilágparkban, ingyenes dodgemben, körhintában mulathatták az időt, valamint részesei lehettek az interaktív zenés gyermekműsornak, arcfestésnek, lufihajtogatásnak és a rendőrbemutatónak. Családi majálisunk ismét nagy elégedettségnek örvendett.

Május hónapban az Anyák Napja, a Baba-Mama Klub, a Holdvirág Női Kör programjain kívül otthont adtunk az Evangélikus Óvoda évváró ünnepségeinek is. Az évváró ünnepség számomra egy igen kedves program, mivel az igényes dekorációk, bensőséges ünnepi műsorok, az aranyos gyerekek, a kedves óvodapedagógusok új színt és életet hoznak a színtérbe ebben a néhány napban.

Június hónapban a heti rendszerességű foglalkozások, a szokásos tematika mellett nyári táboraink programjainak összeállításán dolgoztunk, valamint a falunapi megnyitó ünnepségre készültünk. A hónap végén az NMI által előírt, közművelődésben dolgozó szakemberek megújulását célzó továbbképzési keretemet néhány évre teljesítettem, ugyanis **lezárult 2 éves**

egyetemi mesterképzésem, a sikeres államvizsgát követően művelődésszervező/kulturális mediátorként végzem munkámat.

Július hónap a **nyári táborok** lebonyolításának, falunapra készülődés időszaka volt. Játszóházunk témaköre a „mesék és játékok világa” volt. Meséket dolgoztunk fel, játszottunk, kirándultunk, meglátogattuk a székesfehérvári Koronás Parkot és a Játék Múzeumot. Tartalmas, élményekkel teli hetet zártunk.

Nyári **tánc táborunk** során a növendékek napi kétszer táncfoglalkozáson vehettek részt, új koreográfiát tanultak. Kínáltunk a gyerekeknek kézműves-, jóga és aerobics foglalkozást. Családias környezetben, szép élménnyel gazdagodtak kicsi balerináink!

A nyári időszakban helyet adtunk a Családsegítő Szolgálat pszichológusi szolgáltatásának, valamint lebonyolítottuk nyári quilling szakkörünket, melynek néhány termékét kiállítás keretében bemutattuk a falunapi megnyitó ünnepségen.

Július utolsó hétvégéjén a hagyományoknak megfelelően a művelődési házban **nyitottuk meg falunapi programsorozatunkat, melyben bemutakoztak hagyományőrző együtteseink, tánccsoportunk, valamint a kiemelkedő eredményt elért diákok önkormányzat általi jutalmazása sem maradt el.** Retró slágerek hangzottak el Csizmadia Géza és Kádárné Hegedűs Veronika tolmácsolásában. Ezt követően indult a falunapi, **CsernyeFeszt** programsorozat a sportpálya nagyszínpadán, melynek fellépői a fiatalok szórakoztatását szolgálták.

Augusztus hónapban aktív segítséget nyújtottunk a **CsernyeTrail** futóverseny lebonyolításában. A fiatal sportrendezvény méltó elismerésnek örvend, köszönhetően a lelkes szervezőcsapat gondos munkájának. Otthont adtunk a Családsegítő Szolgálat nyári táborának is.

A nyári szabadságolás után megkezdődött Holdviola néptánccsoportunk felkészülése a Nyitott Pincék Szüreti Vigassága rendezvényre.

Szeptember hónap kiemelkedő rendezvénye a **Nyitott Pincék Szüreti Vigassága**, melynek főszereplői a szőlősgazdák, a nyitott pincék, a finom sütemények és borok, a népviseletes felvonulás, Panyi Balázs zenés-, a Holdviola Néptánccsoport táncos programja. A megnyitó ünnepség műsorában részt vettek a Bakonycsérnyi Bóbita Óvoda és Mini Bölcsőde gyermekei és óvodapedagógusai, a Holdviola Néptánccsoport, zárásként pedig mulatós egyveleg hangzott el a Sógorok duó előadásában. Ismét több tucat pince nyitotta tágra ajtaját, fogadta szeretettel, finom étellel és itallal a felvonulás résztvevőit.

Október hónapban újtára indítottuk újabb **Aszakköri projektjeinket**, melyben **baba-mama horgolás és vesszőfonás szakköri foglalkozást** biztosítottunk az érdeklődők számára. A Nemzeti Művelődési Intézet által kínált szakkörök lényege a közösségi élet fejlesztése a közösségi színterekben, ehhez kínálnak **5-5 fő számára ingyenes részvételi és szakköri csomag alapanyagot**. Nekünk az a feladatunk, hogy a **20 alkalmas tematikai kiírásnak** eleget

tegyünk, heti rendszerességgel megtartsuk szakköreinket, készüljenek el a kiírt alkotások, de! a legfontosabb feladatunk, hogy KÖZÖSSÉGET ÉPÍTSÜNK!

Természetesen ebben a hónapban is fogadtunk külsős programokat, babáztunk, esetkonferenciának, VÉRADÁSNAK adtunk helyet.

Megemlékeztünk az 1956-os forradalom és szabadságharc eseményeiről, közös műsort készítettünk az általános iskola diákjaival. A Dream Team a Valahol Európában musical Nem szabad félni című dalára készített lélekbe hatoló koreográfiát.

Október végén a Béketelepi Nyugdíjas Klub batyus báljának adtunk otthont, moderntáncsoportunk növendékei előadásukkal nyitották meg az általános iskola szmk batyus bálját.

November hónapban helyet adtunk ingyenes ruhaosztásnak, vizes rajzpályázati programnak, születésnapnak, Simek Valéria könyvbemutatójának, valamint az Evangélikus Óvoda báljának.

Természetesen november a téli ünnepkörre való lelki felkészülés legfontosabb időszaka is. Ennek jegyében került sor a hónap végén a **karácsonyi fények, a betlehemi jászol kihelyezésére, a falu karácsonyfájának díszítésére**. Emellett **párhuzamosan zajlott Minősített Községi Színtér Cím pályázatunk auditálása (tanúsítási eljárás, felülvizsgálat)**, mely nem kevés munkát adott az amúgy is mozgalmas hónapban.

December 2-án a jótékonyági adventi vásár és ökumenikus műsor kíséretében került meggyújtásra az első adventi gyertya. A műsorban szerepeltek az evangélikus óvoda és a katolikus egyházközség gyermekei, a vendéglátásban részt vettek nő-, és nyugdíjas klubjaink, a vásári portékákról pedig a helyi oktatási intézmények, civilek gondoskodtak. Nagy családi rendezvényként tartjuk számon adventi ünnepségünket.

December hónap első hetében a bányász emlékparkban ünnepeltük Szent Borbála, a bányászok védőszentjének napját. Az ünnepi műsorban közreműködött a Bányász Kórus, majd ezt követően került sor a megemlékezés koszorúinak elhelyezésére. Átadtuk a felújított Rózsa utcát használóinak.

December 6-án, Mikulás napjának hajnalán településünkre is megérkezett a télapó, akinek segítői édesség csokoládékat helyeztek el a falu utcáiban, valamint a buszmegállóban mandarinnal és szaloncukorral kedveskedtek a hajnalban munkába indulóknak. Kedves program, melynek örül kicsi és nagy egyaránt.

Délelőtt az óvodások és kisiskolások nagy öröme a **művelődési házba is ellátogatott a télapó**, akinek érkezését a Batyu Színház Holle Anyó című interaktív meseelőadása előzte meg. **A télapó puttyába az önkormányzat támogatásával kerültek csomagok.**

December 7-én a Védőnői Szolgálat Baba-Mama Klubjába is elérkezett a Télapó, kinek érkezését táncos program előzte meg.

December elején a nyugdíjas klubok karácsonyi partiján vehettünk részt, majd december 13-án **az Idősek karácsonya ünnepséggel zártuk 2023-évi programjainkat.** Az ünnepi műsorban közreműködtek a Bóbita Óvoda gyermekei és óvodapedagógusai, valamint a művelődési ház Dream Team moderntánc csoportjának növendékei. Az önkormányzat szeretet vendégsége után került sor a karácsonyi csomagok kiosztására.

December 14-15-én kerültek kiszállításra azoknak az időseknek a csomagok, akik személyesen nem tudták átvenni, ebben a feladatban én is részt vettem.

December 21-én a művelődési ház bezárta kapuit, megkezdődött a téli szabadságotól időszak.

A lezárást követően érkezett a jó hír, közösségi színterünk **„Minősített Közösségi Színtér Címet” nyert**, mely cím viselésére 5 évig vagyunk jogosultak. A kiemelt szakmai elismerés mellett anyagi támogatást is kaptunk, melynek összegét a színtér technikai fejlesztésére fordítjuk.

Tisztelt Jegyző Asszony, Polgármester Úr, Képviselőtestületi Tagok!

Szeretném megköszönni 2023. évben nyújtott támogató segítségüket, a fent ismertetett programok megvalósításának lehetőségét.

Köszönöm szépen, hogy az energiaválság miatti nehéz helyzetben is biztosították, hogy talpon maradjon közösségi helyünk, lehetőséget nyújthattunk a művelődő közösségek igényeinek kielégítésére, hagyományaink őrzésére, a megszokott éves rendezvényeink megtartására!

Az éves statisztika adatok szerint 2023-ban a közösségi színtérben tevékenykedő, rendszeres **művelődési formák csoportjainak száma 13 volt**, ezen csoportok **tagszáma 183 fő**, amely csoportok **376 foglalkozást** tudnak maguk mögött.

4 kiállítást szerveztünk, melyet 650 fő tekintett meg. 15 szórakoztató rendezvényt tartottunk, melyben 1580 fő vehetett részt.

A falunapot és a majálist is beleértve **22 közösségi rendezvényt valósítottunk meg 7470 fő részvételével**, összesítve a kiállítások, műsorok, rendezvények számát: **42 alkalommal 9815 fő látogatót értünk el az elmúlt évben.**

Terembérletben megvalósuló rendezvények esetén **a terembérletünk 522.000 Ft volt.**

Közösségi színterünk **Holdviola néptánc-, és Dream Team moderntánc csoportjának növendékei 2023 évben 12 felkérésnek tettek eleget**, igényes, programnak megfelelő koreográfiákkal örvendeztették meg a nagyjérdeműt.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Turjáné Szentesi Ilona művelődésszervező

Beszámoló a könyvtár 2023. évi működéséről



Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Képviselő-testület!

2023-as könyvtári év a korábbiakhoz hasonlóan statisztikai jelentéssel indult. Ugyanúgy idén már túl vagyok az adatszolgáltatáson, így ennek tükrében a mért adatok megfelelnek a régebben hozott, illetve a jelen elvárt eredményeknek.

Az elmúlt év mutatóit nagyban meghatározta a minden munkaterületet hátrányosan érintő energiaválság, hiszen március hónapban tudtunk részlegesen, de legalább személyes jelenléttel szolgáltatni.

A könyvtár külső és belső megjelenése változatlanul kellemes, jó eszköz- és bútorfelszereltséggel bír, teljes dokumentum állománya folyamatosan növekvő, újuló, változó, emellett gondosan leválogatott, szinten tartott, jól gondozott, a szakmai követelményeknek megfelel. Az elmúlt évben különösen nagy gondot fordítottam a minimum hőmérséklet és páraingadozás miatti kötetgondozásra, állományóvásra.

Nyitvatartási napjaim összesített száma 228, a könyvtár szolgáltatásai, mint kölcsönzés, közvetlen, helyben használat, információ szolgáltatás, rendezvényszervezés, számítógép- és mobileszköz használat, online szolgáltatás, reprográfia, könyvrestaurálás, iskolai közösségi szolgálat lehetősége, továbbra is működő napi gyakorlat formájában léteznek.

Az informatikai ellátottság egy asztali számítógéppel bővült, Windows 10 felszereltséggel, szélessávú internethozzáféréssel vagyunk ellátva, amiben mind a KSZR, mind a fenntartó önkormányzat kivette a részét.

Kurrens folyóiratként 6 féle heti, illetve havi lapot járattunk, köztük tudományos magazinokat, gyermek irodalmi lapokat és bulvárt, illetve a megyei napi lapot kapom az önkormányzattól.

189 a regisztrált beiratkozottak száma, sajnos kissé alatta van az előző évinek, minek okát a személyes forgalom korlátozásában látom.

15 könyvtárközi kölcsönzést bonyolítottam.

A rendezvények számában az elvártnál is jobban állunk, minden hónapra jutott egy-egy le szervezett esemény, néha több is. Évről évre sikeresnek mondható az InternetFiesta országos programsorozata, melyben 3 csoporttal, 3 helyszínen adtam elő a Metaversumról.

Fiatal írókat támogattunk azzal, hogy meghívtam Bessenyei Gábor író, egy könyvbemutató találkozóra.

4 alkalommal fogadtam az irodalomkedvelők csoportját, hét ízben vittem könyvtári felolvasást a Béketelepi Nyugdíjas Klubba.

Bekapcsolódtam az Országos Könyvtári Napok programsorozatába, magyar népmesékkal, papírszínházzal.

Járt itt Kéri György skótdudás előadni Skócia történelméről, irodalmáról, népviseletéről, zenéjéről. Olvasóképzést tartottam „Híd a könyvtár” címmel. Simek Valéria könyvét mutattuk be nagy sikerrel. János Vitézt néztünk felső tagozatosokkal, idősekkel együtt olvastuk és beszéltük meg ugyanezt az elbeszélő költeményt, hogy a könyvtár is részt vehessen a Petőfi emlékévi rendezvénysorozatán.

Helyet adtam a Családsegítő Szolgálatnak esetkonferencia és előadások megtartására, a védőnőknek szülésfelkészítő tanfolyam lebonyolítására, és részt vettem az óvodai szülői értekezleten, a könyvtár és az olvasás népszerűsítése okán, részt vettem a szakmai továbbképzéseken, többször fogadtam kollégáimat szakmai felügyelet, állományrendezés, digitális oktatás címén, részt vettem nemzeti ünnepeinken, önkormányzati rendezvényeken, próbáltam integrálni a könyvtárat a település mindennapjaiba. Érkeztek hozzám referenz kérések, melyeknek örömmel tettem eleget, úgy, mint településünk régóta nevezetes, címzetes történelmi előjáróinak biográfiai kutatása, életrajzi laudációjának elkészítése. Hatékony könyvtárosi, szakmai segítséget tudtam adni gyakorló óvodapedagógusnak, szakoktatónak, a művelődésszervezőnek vizsgaidőszakban, illetve szakdolgozatok elkészítésében.

Az épület előtti „könyvtár terasz” célja a még használható selejt- vagy ajándékkönyvekkel elérni az utca emberét. A könyvtár ma is nyitott hely, sokféle szolgáltatással, szívesen részt vállalva a település életének és működésének minden területén, legyen az művelődés, kultúra, egészségügy, oktatás, közigazgatás, vagy épp a családok, hétköznapi emberek ügye.

Az olvasóközönség nevében is köszönöm a támogatást, köszönöm a figyelmet!

Bakonycsernye, 2024. 02. 19.

Valásekné Kaszner Tímea
könyvtáros





















BESZÁMOLÓ

a Bakonycsernyei Horgász Egyesület 2023 évi vízgazdálkodási és területfejlesztési tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021-2022 évi aszályos időjárás után, nehéz volt elképzelni, hogy a 2023-ban nem küzd majd egyesületünk és tavaink vízhiánnyal. Így csak bizakodással telve szemléltük a 2022 decemberi csapadékos napokat, aminek eredményeként 2023 január végére üzemi vízszintre tudtuk tölteni tavainkat.

A tavasz is csapadékosabb volt, mint előző években, így tavak feletti 2022-ben kikotort patak mederben is tudtunk némi víztartalékot betárolni a nyári forráság idejére. Ennek és a csapadékosabb időjárásnak köszönhetően, a nyár folyamán sem komoly vízszint csökkenés, sem víz minőség romlás nem volt.

2023. április 26-án a Fejér vármegyei katasztrófavédelmi igazgatóság, Vízgazdálkodási Hatósága helyszíni ellenőrzést tartott tavainkon. A bejárás során nem találtak bejegyzésre vagy elmarasztalásra okot adó dolgot. A vízügyi dokumentumok megtekintése után pedig kifejezetten megdicsérték, az előző évben aktualizált üzemi szabályzatunkat, és a pontosan vezetett vízüzemi naplóval még nem találkoztak ellenőrzéseik folyamán. Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv az önkormányzat irattárában megtekinthető.

A fejlesztéseket sajnos nem mertünk tervezni 2023-ra, a magas általános infláció és a másfél év alatt megduplázódott halárak miatt. A horgászjegyek árát is komolyan megemelve, próbáltuk egyensúlyba tartani egyesületünk gazdasági helyzetét, egyszerűen túl kellett élni ezt az időszakot úgy, mint sok más gazdálkodó szervezetnek is. Az év folyamán pályázati forrásból nyertünk 2,8 millió forintot. Ebből 9 új kiülő készült a tó partjára, illetve egy halszállító tartály lett vásárolva. Ehhez a pályázathoz egyesületünk 1 millió Ft saját erőt tett hozzá. 2024-ben szeretnénk megvalósítani egy vizes blokk kialakítását a központi épület környezetében. Továbbá minkét tavunkon kisebb partvédelmi munkákat kell elvégeznünk az év folyamán.

Kérem a Tisztelt Testületet a beszámoló elfogadására, és jövő évi fejlesztéseink támogatására.

Bakonycsernye 2024, március 21.

Sztrida József

Bakonycsernyei HE Elnöke

Iktatószám: BCS/ 222-3 /2024.



Beszámoló

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Család – és Gyermejjóléti Szolgálat

Bakonycsernye

2023.



Készítette: Sztridáné Kaviczki Ildikó
családsegítő

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Asszony! Tisztelt Képviselő Testület!

A Települési Önkormányzatok kötelező feladatként biztosítják a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat működését, melyet az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többször módosított Gyermekvédelmi Törvény szabályoz.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat négy fő tevékenységből áll össze:

- a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése
- a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése
- a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének érdekében végzett munka.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk 2023. évben végzett munkája

Szolgálatunk területileg Bakonycsernye, Balinka és Nagyveleg településeken látja el a gyermekjóléti alapellátási feladatokat.

Települési demográfiai adatok változása:

	2021.	2022.	2023.
Bakonycsernye	3149	3130	3118
Balinka	960	966	949
Nagyveleg	641	640	653

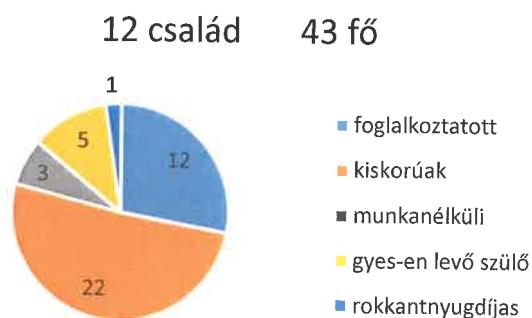
Személyi feltételek:

Balinka és Nagyveleg településen Horváth Mónika, Bakonycsernye településen Sztridáné Kaviczki Ildikó családsegítők végezték a családsegítés- és gyermekjóléti alapellátási feladatokat. Mindkét családsegítő szociálpedagógusi végzettséggel rendelkezik.

Családgondozás - Bakonycsernye településen

2023-ban 12 családot gondoztunk alapellátás keretében. A tizenkét gondozott család 43 személyt jelent, mely családokban 22 fő kiskorú gyermek nevelkedik. Az előző évhez képest 4 családdal emelkedett a gondozott családok száma. A családok felnőtt tagjai közül 12 fő volt foglalkoztatott, 3 fő munkanélküli, 5 fő gyes-en lévő anyuka és 1 fő rokkantnyugdíjas.

Családok tagjainak megoszlása foglalkoztatottság szerint



A családokban előforduló problémák

Az életviteli, anyagi és gyermeknevelési problémák mellett megjelent a családi konfliktus, és a gyermek elhanyagolása, mint elsődleges gondozást igénylő problémátípus.

Probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) <i>elsődlegessel együtt</i>
szülők vagy a család életvitele	2	5
családi-kapcsolati konfliktus	3	3
családon belüli bántalmazás		1
elhanyagolás	1	1
gyermeknevelési probléma	1	1
fogyatékoság, retardáció		1
mentális, pszichiátriai betegség		1
szenvedélybetegség		5
egészségi probléma		4
foglalkoztatással kapcsolatos		6
anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	8
Összesen	12	36

Családgondozás során végzett szakmai tevékenységek és hatósági intézkedések

- ESETKONFERENCIA 5 alkalommal került megszervezésre, annak tisztázása érdekében, hogy a családban kialakult élethelyzet igényel-e hatósági intézkedést vagy más típusú beavatkozást.
- VÉDELEMBE VÉTEL /*hatósági intézkedés*/ 3 család esetében történt, melyben 8 kiskorú gyermek érintett családon belüli erőszak, kapcsolati konfliktus, szenvedélybetegség, illetve szülők életviteli problémája miatt.
- IDEIGLENES HATÁLYÚ ELHELYEZÉS /a legsúlyosabb hatósági intézkedés/ 1 gyermek esetében volt szükséges, amely intézkedés azonnali családból történő kiemelést jelent, a gyermek súlyos veszélyeztetése miatt. Ebben az esetben a tinédzser fiatal önsértő, önbántalmazó magatartása indokolta a Gyámhatóság döntését.
- CSALÁDBA FOGADÁS 1 gyermek esetében történt, amely során az anya élethelyzetére tekintettel kérheti a Gyámhatóságnál, hogy gyermekét az általa megnevezett személy családba fogadás keretében átmeneti jelleggel gondozza, nevelje. A későbbiekben családba fogadott csecsemőről az édesanya lemondott. A családba fogadó házaspár 2023. július 20-án örökbe fogadta a gyermeket. Szolgálatunk mind a családba fogadás, mind az örökbefogadás ügymenete során segítette, támogatta a két családot.

Eseti segítségnyújtás

Eseti jelleggel nyújtott segítség 166 esetben történt az alábbi tevékenységekben

- ❖ Információnyújtás
- ❖ Ügyintézés
- ❖ Kérelmek kitöltése
- ❖ Család- és települési támogatások igénylése
- ❖ Hivatalos levelek értelmezése és/vagy írása
- ❖ Szociális szolgáltatáshoz történő továbbítás
- ❖ Krízis települési támogatás felhasználása

Eseti segítségnyújtás és családgondozási folyamat összes tevékenysége

Megnevezés	Szakmai tevékenység halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	598	123
Segítő beszélgetés	99	53
Tanácsadás	29	10
Ügyintézés	171	85
Kríziskezelés	2	3
Közvetítés pénzügyi ellátásokhoz	49	97
Közvetítés természetbeni ellátásokhoz	22	42
Esetkonferencia	5	10
Esetkonzultáció	89	43
Szakmaközi megbeszélés	5	-
Környezettanulmány készítése	12	19
Családlátogatás	432	52
Adományközvetítés	47	65
Összesen	1560	602

A családgondozás és eseti segítségnyújtáson kívül Szolgálatunk 2 család esetében a *települési krízistámogatás megfelelő felhasználásában* nyújtott aktív segítséget. Mindkét, kisgyermekeket nevelő családnál lakhatásuk biztosítása, egészséges lakókörnyezet kialakítása volt a cél, amely során a családsegítő építési tanácsadóval egyeztetett, segített az építőanyag megrendelésben, illetve a szakemberekkel történő tárgyalásokban, egyeztetésekben.

Jelzőrendszer működtetése

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtet.

Bakonycsernyén a Jelzőrendszer munkájában aktívan részt vesznek a háziorvosok, védőnők, az iskolai és óvodai intézményvezetők és gyermek- illetve ifjúságvédelmi felelősök, és a rendőrségi körzeti megbízott, mint jelzőrendszeri tagok.

Jelzőrendszeri együttműködés

2023. év során a jó együttműködés folytatódott a helyi jelzőrendszeri tagokkal, akik rendszeresen részt vettek a *SZAKMAKÖZI MEGBESZÉLÉSEKEN*, továbbá nyitottak és kezdeményezők voltak a számos alkalommal megvalósult *ESETKONZULTÁCIÓK* alkalmával. Több esetben volt lehetőség arra, hogy KÖZÖS CSALÁDLÁTOGATÁS során a területi védőnőkkel együtt keressük fel a segítségre szoruló, vagy gondozás alatt álló kisgyermekes családokat. Az érintett jelzőrendszeri tagok szakmai tudásukkal és a családdal kapcsolatos tapasztalataikkal segítették munkánkat a megvalósult *ESETKONFERENCIÁK* során is.

Szakmaközi megbeszélések

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk 2023. évben öt alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélést, melynek témái a jelzőrendszeri tagok által megfogalmazott javaslatok alapján kerültek megrendezésre. A közérdekű témákban tartott előadások minden érdeklődő számára nyitottak, látogathatóak voltak.

- ✓ Észlelő- és jelzőrendszer tagjainak kötelezettségeiről és kompetenciahatáraitól
- ✓ Autizmus spektrum zavarok – Kis-Jakab Éva gyógypedagógus előadása
- ✓ Krízisterhes kismamák támogatási lehetőségei – Várva Várt Alapítvány munkájának bemutatása
- ✓ A kiegész megelőzése – rekreáció
- ✓ Kitorés a függőségekből – RÉV Szenvedélybeteg Segítő Ambulancia és a Székesfehérvári Anonim Alkoholisták Klubjának bemutatkozása



A jelzőrendszeri tagok által 2023-ban küldött jelzések száma 30

A jelzések megoszlása küldő szervezet vagy személy tekintetében



A jelzések tartalma – probléma típusok:

○ Térítési díjtartozás	5
○ Családi konfliktus	4
○ Fizikai elhanyagolás	4
○ Fizikai bántalmazás	4
○ Egészségügyi elhanyagolás	3
○ Iskolai erőszak	3
○ Magatartási probléma	2
○ Igazolatlan hiányzás	1
○ Érzelmi bántalmazás	2
○ Elégtelen lakhatás	1

Veszélyeztetett kiskorúak száma 22

A veszélyeztetettség okai

- anyagi problémák 7
- családi konfliktus 5
- elégtelen lakáskörülmények 4
- fizikai bántalmazás (önsértő) 1
- érzelmi elhanyagolás 1
- szülők életvitele, szenvedélybetegség 4

Gyermekvédelmi prevenciós szolgáltatások

Egy hetes nyári napközis tábor

Hátrányos helyzetű családok gyermekei számára egy hetes napközis tábort szerveztünk, melyen 16 gyermek vett részt. A programok tematikája napi szinten változott, voltak kézműves foglalkozások, sport tevékenység, látogatás a veszprémi állatkertben, kincskereső túra a bakonycsérnyei horgásztavaknál és interaktív mesedélelőtt.



Egyéb prevenciós programok

- *Tájékoztató előadást* tartottunk a Bakonycsérnyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsőde pedagógusai számára Gyermekek veszélyeztetettségének típusai és tünetei témában.
- *Pályaorientációs nap szervezésében és lebonyolításában* vettünk részt a Bakonycsérnyei Általános Iskola tanulói számára az iskola vezetésével és a szülői munkaközösséggel közösen.
- Több alkalommal sikerült *ruhaosztást szervezni* Bakonycsérnye, Nagyveleg és Balinka települések rászorult családjai számára.
- Szolgálatunk részt vett *adományok közvetítésében* - bútor, használati tárgyak, segédeszközök -, melyeket magánszemélyek ajánlottak fel.
- A Móri Járási Hivatal által szervezett „*Cipősdoboz*” ajándékozással településenként 4-4 hátrányos helyzetű gyermeket delegáltunk és kísértünk el.

A móri Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított speciális szolgáltatások Bakonycsernyén.

2023-ban tovább folytatódott a már korábban bevezetett PSZICHOLÓGUSI KONZULTÁCIÓ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunknál mindhárom település lakosai számára. Az ingyenesen igénybe vehető konzultáción **Horváth Adrienn okleveles pszichológus** heti 5 órában, Szolgálatunk interjúhelyiségében, illetve szükség szerint az általános iskolában és a helyi óvodákban fogadja a hozzá forduló klienseket. 2023. év elején a pszichológusi segítséget igénybe vevők száma 16 fő kiskorú volt. 2023. év végén az igénybe vevők száma 24 fő kiskorú és 4 fő felnőtt létszámra nőtt.

Deák Kinga iskolai szociális munkás biztosítja heti egy napon az ISKOLAI ÉS ÓVODAI SZOCIÁLIS SEGÍTÉST Bakonycsernye település oktatási, nevelési intézményeiben, valamint a nagyvelegi óvodában. Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk rendszeres kapcsolatot tart a szociális segítővel a gondozásunkban levő családok gyermekeit érintően, illetve a magatartási problémákkal küzdő gyermekek tekintetében.

Tárgyi feltételek

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk Bakonycsernye, Rákóczi út 79. szám alatti önkormányzati szolgálati épület földszintjén látta el feladatait. 2023. augusztus hónapban az épület emeleti részébe költöztünk, ahol ügyféltér, iroda, interjúszoba, irattár, teakonyha és mosdó helyiségek állnak rendelkezésünkre. A jelenlegi megfelelő légterű, egészséges levegőjű, tágas helyiségek megfelelő munkakörülményeket biztosítanak a Szolgálat munkatársai és a kliensek számára is, melyet ez úton is szeretnénk megköszönni Polgármester Úrnak és a Képviselőtestület tagjainak.

Az adminisztrációs feladatok ellátására Szolgálatunk rendelkezik minden szükséges infokommunikációs eszközzel: szolgálati telefon, laptop, multifunkcionális nyomtató, internet hozzáférés. A szakmaközi megbeszéléseket a Művelődési Ház nagytermében illetve a Könyvtárban tudtuk megvalósítani, az esetkonferenciákat Szolgálatunk interjú helyiségében tartottuk meg az elmúlt évben. Családlátogatásokra jó időjárásakor kerékpárral vagy gyalog, rossz idő esetén saját gépkocsi használatával jutunk el. Indokolt esetben igénybe vehetjük az önkormányzati szolgálati autót. Szolgálatunk 2023-ban kettő elektromos kerékpárt kapott, melyek használata nagyban megkönnyíti munkánkhoz kapcsolódó közlekedésünket.

Összegzés

A 2023-as évben a kötelezően biztosítandó feladatok megvalósultak. A települési támogatások sok esetben járultak hozzá a családok létfenntartási gondjainak enyhítéséhez. Véleményünk szerint megfelelő szintű az együttműködés a településünkön jelen levő egyházakkal és civil szervezetekkel, ugyanakkor kiváló és konstruktív az együttműködésünk a jelzőrendszeri tagokkal, intézményekkel.

Célok és javaslatok 2024-re

- Hirtelen fellépő krízishelyzetek kezelésére tartós élelmiszer-csomag biztosítása
- Prevenációs gyermekvédelmi programok szervezése hátrányos helyzetű családok gyermekei számára – játszóház, kirándulás
- Bűnmegelőzési programok megvalósítása a Rendőrséggel közösen
- Tájékoztató, informáló előadások szervezése szakemberek és érintett szülők részére
- A gyermekek, családok szociális helyzetének javítása érdekében célirányos adományközvetítés.
- A jelzőrendszeri tagok együttműködésének koordinálása érdekében legalább 6 alkalommal szakmaközi megbeszélés szervezése.
- A szakmaközi megbeszéléseken az új törvényváltozások, szakmai módszertani anyagok ismertetése.
- A jelzőrendszeri tagoknak címlista készítése a gyors elérhetőség érdekében.
- Nehéz szociális helyzetben lévő családok, fogiatékos személyek részére alapítványi támogatások feltérképezése, pályázatok írása.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő - Testület!

Kérem, hogy a 2023. évről szóló beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Bakonycsernye, 2024. március 20.

Sztridáné Kaviczki Ildikó
családsegítő



Gajamenti Önkormányzati Társulás
8056 Bakonycsérnye, Rákóczi út 83.
Tel.: 22/413-001 Fax:22/592-031
E-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

Iktatószám:
Ügyintéző: Szaniszló Imréné

Címzett: Bakonycsérnyi Közös Önkormányzati Hivatal

Beszámoló a Gajamenti Önkormányzati Társulás által nyújtott szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás tekintetében 2023. évre vonatkozólag Bakonycsérnyén.



Tisztelt Elnök Úr! Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő Testület!

2023. évben a Gajamenti Önkormányzati Társulás keretein belül láttam el a házi segítségnyújtást és a szociális étkeztetés feladatkörét: Bakonycsernye, Balinka, és Nagyveleg településein.

A társulat elnevezése: Gajamenti Önkormányzati Társulás

Címe: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. Tel.: 06-22/413-001

A társulás nyitva álló ügyfélszolgálati helységei:
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 79.

Alapító szerve: Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei

Címe: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

Tel: 06-22/413-001

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.

Tel: 06/22/411-506

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.

Tel: 06/22/409-601

Fenntartó: Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek Önkormányzatai
Gajamenti Önkormányzat Társulása

Címe: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

Tel: 06- 22/413-001

Felügyeleti szerve: Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek Képviselő-testülete

Működési területe: Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek területe.

Ellátandó feladatok:

- étkeztetés →Bakonycsernye, Balinka Nagyveleg községek
- házi segítségnyújtás →Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg községek

A Társulás lehetővé teszi a rászoruló helyzetének, korának és egészségi állapotának megfelelő ellátás biztosítását, a fenti ellátási formákban.

Munkámat az alábbi jogszabályok figyelembe vételével láttam el:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SzMM rendelet
- Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról és a köztemetés szabályairól szóló 8/2021. (VIII.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet)

SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve indítványt - az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy - ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő. Ha a törvényes képviselő ideiglenes gondnok, intézményi elhelyezésre vonatkozó kérelméhez, indítványához a gyámhivatal előzetes jóváhagyása szükséges.

ÉTKEZTETÉS

Az étkeztetés célja, feladata:

Az étkeztetés célja, hogy a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodjanak, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás célcsoportja:

az étkeztetés keretében azoknak a szociális rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik ezt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

A feladat ellátás módja és tartalma:

Az étkeztetés a lakosság igénybevételének módja alapján megszervezhető az étel:

- Kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással.
- Elvitelének lehetővé tételével.
- Lakásra szállítással.

Bakonycsernye településen jogszabályban előírt engedéllyel rendelkező magánvállalkozó által biztosított a szociális étkeztetés.

Bakonycsernye település tekintetében a Termesz 2002. Kft. (8052 Fehérvárcsurgó, Dózsa Gy. u. 79/a.) konyhája által biztosított az ellátás.

Az étrend az étkezésben résztvevők korának és egészségi állapotának megfelelő táplálkozás-élettani szükségletekhez igazodva kerül megállapításra, a változatosság, az idényszerűség és a tápanyagszükséglet követelményeinek figyelembevételével. Igény szerint a diétás étkeztetés lehetősége biztosított.

Az étlapot az élelmezésvezető a szakács bevonásával készíti el. Az allergiás és diétás étlapot dietetikus hagyja jóvá.

A Rendelet 28. § (2) – (6) bekezdései az alábbiak szerint rendelkeznek az étkeztetés jogosultsági feltételeinek meghatározásáról:

(2) Kora miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a 65. életévét betöltötte.

(3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátásáról részben vagy egészben gondoskodni nem tud, mert mozgásában korlátozott vagy krónikus illetve akut betegségben szenved.

(4) Fogytékossága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

(5) Pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.

(6) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.

A Rendelet 26. § (7) bekezdése alapján a fenti szociális rászorultságot a következő iratokkal és nyilatkozatokkal kell igazolni:

- a) a (3) bekezdésben meghatározott esetekben háziorvosi, szakorvosi igazolás,
- b) a (4) bekezdésben meghatározott esetben fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló határozat, szakvélemény,
- c) a (5) bekezdésben meghatározott esetben pszichiáter vagy neurológus szakorvosi vélemény
- d) az (1) és (6) bekezdésben meghatározott esetében személyi igazolvány, vagy lakcímet igazoló hatósági igazolvány.

A kérelem és a becsatolt igazolás alapján az étkeztetés iránti kérelemről a társulás elnöke határozattal dönt.

Az étkeztetés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet értelmében térítési díj fizetésére köteles szolgáltatás, mely jövedelmi helyzettől függően kerül megállapításra. A jövedelemmel nem rendelkezők részére térítésmentesen igénybe vehető.

A szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj összegét Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzat Képviselő- Testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 1/2017. (I.30.) rendelete szabályozza.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően - jövedelem és vagyon hiányában - térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A térítési díjat az ellátottaknak a tárgyhót követően kell befizetni.

Ha az ellátást betegség, vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni az étkeztetést, azt be kell jelentenie a házi segítségnyújtást végző gondozónak legalább 2 munkanappal korábban 9 óráig írásban vagy akadályoztatás esetén szóban. A kötelezett az ellátással nem érintett napok idejére mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

2020. évtől kezdődően a térítési díjat kizárólag csekken vagy átutalással lehet fizetni.

Bakonycsernyén 2023. évben étkeztetésben részesültek száma: 91 fő

Ebből 2022. december 31-én 69 fő, évközben 23 fő kérelmezte az étkeztetés igénybevételét, 15 pedig megszüntette, így 2023. december 31-én 77 fő.

(2023 tárgyév bizonyos időszakában 2 fő kapott térítésmentesen étkeztetést tekintettel arra, hogy nem rendelkeztek jövedelemmel.

Más intézményekkel történő kapcsolattartás módja:

Cél: Az ellátást igénybevevők érdekeit szolgáló segítő együttműködés érdekében a telefonos kapcsolattartás, szükség esetén személyes megkeresés.

A település háziiorvosaival az esetektől függően, az ebédet biztosító ételmezésvezetővel szinte napi kapcsolattartás.

Termesz 2002. Kft. (8052 Fehérvárcsurgó, Dózsa Gy. u. 79/a.) ételmezés vezető
Házi orvosok Bakonycsernye településen

1. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás célja, feladata:

A házi segítségnyújtás célja, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kapja meg az önálló életvitel fenntartása érdekében a szükséges ellátást, személyes gondoskodást.

Ennek érdekében a gondozó segítséget nyújt a számukra egészségi és pszichés állapotuk javításában; meglévő képességeik és készségeik megtartásában, illetve fejlesztésében; a mindennapi életükben adódó konfliktusok feloldásában és problémáik megoldásában; a szociális és mentális gondozásukban, és az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutásukban. A szolgáltatás olyan hosszú távú, egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínál, amely nagymértékben épít az ellátottak aktív és felelős részvételére, valamint a természetes közösségi erőforrásokra, őket is oktathatva és támogatva.

Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

A szolgáltatás célcsoportja:

A házi segítségnyújtás célcsoportját az ellátási területen élő, önálló életvitelük fenntartásában segítséget igénylő személyek képezik. A célcsoporton belül kiemelt szegmenst alkot az idősek korcsoportja, akik életkorukhoz társuló egészségi állapotromlás miatt korlátozottan képesek az önálló életvitelük fenntartására. A közeli hozzátartozóval nem rendelkező személyek esetében az ellátás különösen nagy jelentőséggel bír.

Szolgáltatási elemek és tevékenységek

A szociális segítség keretében végzett tevékenységek:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- ágyazás, ágyneműcsere
- közkútról, fűtkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Személyi gondozás keretében végzett tevékenységek:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősekkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás, fürdetés, öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás,
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés, felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése

- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Az igénybevétel gondozási szükséglet felmérésére épülő jogosultsághoz kötött. A gondozási szükséglet vizsgálata a vonatkozó szakmai rendelet szerinti értékelő adatlapon történik, melyet a jegyző által felkért szakértő végez el. Az értékelő adatlap kitöltésében a háziorvos a megjelölt orvosi szakkérdésekben közreműködik.

A személyi gondozás és a szociális segítség I. vagy II. fokozatban biztosítható. Ha a gondozási szükséglet III. fokozatú, a szolgáltatás igénylő tájékoztatást kap a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig jogosult a házi segítségnyújtásra.

A gondozási szükséglettel nem rendelkező személyek esetében a jogszabály differenciáltan határozza meg a szolgáltatás biztosításának lehetőségét. A házi segítségnyújtás tevékenységi formái közül a szociális segítség O. fokozatban indokolt, ha az ellátást igénylő

- 65. életévét betöltötte és egyedül él
- 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli
- 75. életévét betöltötte
- egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel – időszakosan vagy tartósan- a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.

Amennyiben a fenti szabályozott esetek nem állnak fenn, a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését és az igény teljesítéséhez szükséges kapacitás és erőforrások rendelkezésre állnak.

A szolgáltatás megállapodás megkötése alapján vehető igénybe, a szolgáltatás igénybevétele térítési díj köteles. Az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj gondozási órára kerül megállapításra a fenntartó helyi rendeletében.

2022. évben a kialakult koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet megszűnését követően a gondozási szükséglet megállapítására ismét szükséges a szakértő vélemény kiállítása.

Bakonycsernye településen 2022. évben 11 fő ellátott volt, ebből 2022 december 31-én 5 fő, évközben 6 fő kérelmezte ezt az ellátási formát, 2 fő pedig megszüntette, így 2023 december 31-én 9 fő.

Szociális segítség keretén belül 2 fő, személyi gondozásban pedig 9 fő részesült.

Településünkön több olyan fogyatékos, pszichiátriai beteg él, akiknek a családsegítő szolgálattal együtt szinte mindennapi segítségnyújtás szükséges valamilyen formában, főként a személyi higiéné megtartásában (fürdetés, borotválás, hajvágás).

Szintén segítségnyújtás történik orvoshoz való eljutásban, kapcsolattartásban, műtéti előkészületekben majd a műtétet követő utógondozásban, (mint sebkötözés, megfelelő

higiéné megtartása), gyógyszerek helyes szedésében, esetenként cukor és vérnyomásmérésben.

Időotthoni elhelyezésnél is segítségére vagyok az ügyfeleknek, az igénylés beadásában, orvossal való egyeztetésben, papírok kitöltésében, a bejutáshoz szükséges vizsgálatokhoz való eljutásban, lebonyolításában.

Nagyon sok családtag is felkeres eseti segítségnyújtásért, többek között időotthoni elhelyezés elindítása, idős személy otthoni ellátásának (akit a családja lát el) minél jobb szinten való megvalósulása miatt (akár egy tolókocsi, gyógyászati segédeszközök kölcsönadása, akár kötözésben való segítség).

Településünkön összefogással egy hajléktalan testvérpár lakhatása megoldódott, de az ellenőrzésük a családsegítő szolgálattal együtt valósul meg, értem itt az ingatlanon belüli (és kívüli) rend megtartását, az általuk elvégzendő feladatok megbeszélését, a takaró, párna rendszeres cseréjét, melyet adományokból oldunk meg.

Szorosan együttműködök a szociális ügyintézővel, segítjük egymás munkáját a minél gyorsabb ügyintézés érdekében.

A házi segítségnyújtás igénybevételénél szükséges az értékelő adatlap töltése, melyhez szükséges szakértő bevonása, így segítem a szakértő munkáját is azzal, hogy előre kitöltetem a házi orvosi részt a beteg saját orvosával és elkísérem a szakértőt az igénylőhöz.



Szolgálatunk az alapellátáshoz szükséges eszközökkel el van látva, így egy esetleges sebkötözés, segítségnyújtás is megoldható. Vérnyomás, vércukormérő és pulzoxyméter nagyban segíti munkánkat, utóbbi több alkalommal is segített a gyors segítségkérésben, ezáltal a beteg hamarabb juthatott orvosi ellátáshoz, mentőhöz. A szolgálatunkhoz segítségért forduló emberek bármelyike is igénybe veheti és veszi is ezt a segítséget szükség esetén. (az elmúlt évben több alkalommal is igénybevették ezt a lehetőséget)

3 tolokocsival is rendelkezünk, melyeket adományként kaptunk és amelyek folyamatos körforgásban vannak a 3 településen, ezzel jelentősen megkönnyítve a mozgásképtelen, idős, balesetet szenvedett, daganatos beteg emberek és családtagjaik mindennapjait.

A családsegítő szolgálat által szervezett nyári táborokban is igyekszem aktívan részt venni, segíteni a hátrányos helyzetű gyerekek felügyeletében, ebédeltetésükben, esetleg hirtelen felmerülő problémák megoldásában.

Közmunkás csapatunkra is számíthattam 2023. évben.

Jelzést kaptam, hogy egy hölgy tehetetlenül fekszik az otthonában, de a kisajtó zárva van, így az ő segítségükkel sikeres segítségnyújtást hajtottunk végre.

2023. évben új kerékpárt kaptam, mely nagyban megkönnyíti a gondozottakhoz való eljutásomat.

Tisztelt Elnök Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem, hogy a 2023. évről szóló beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Bakonycsernye, 2024. március 01.

Tisztelettel:

Szaniszló Imréné
szociális gondozó és ápoló

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031
e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

A 2024. évi Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása című pályázati kiírással kapcsolatos döntés

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024.03.27.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Előterjesztést készítette: Berze Melinda

Előterjesztést ellenőrizte: Fidrich Tamásné

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a 2024. évi Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása című pályázati felhívás.

A pályázat célja a Magyarország határain kívül élő magyarság szülőföldjén való boldogulásnak, Magyarországgal fennálló sokoldalú kapcsolatai ápolásának és fejlesztésének előmozdítása, magyar nemzeti azonosságtudata erősítésének támogatása a testvértelepülési együttműködések erősítése útján.

Magyarország és a Kárpát-medence magyarok lakta települései közötti magyar-magyar kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvértelepülési programok és együttműködések támogatása, így különösen: magyarországi helyi (települési, vármegyei) önkormányzat és Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria helyhatósága (települési önkormányzata, települése) között:

- a) meglévő együttműködések kölcsönös fejlesztése;
- b) a tapasztalatcsere, a tudás és a legjobb gyakorlatok átadásának támogatása;
- c) a magyar történelemhez kapcsolódó esemény és a magyar nemzeti ünnepekhez kapcsolódó közösen megvalósítandó program támogatása;
- d) a testvértelepüléseken működő oktatási és nevelési intézmények együttműködésének támogatása, a kulturális örökség ápolása, kulturális, ifjúsági és hagyományőrző tevékenységek megvalósításának támogatása;
- e) az anyaországba, vagy a fent megjelölt országokban található külhoni régióba irányuló, magyar-magyar kapcsolatok erősítését szolgáló kirándulások szervezésének támogatása;
- f) új testvértelepülési kapcsolatok kiépítése.

A pályázat keretében a 2024. március 15. és a 2025. március 14. közötti időszakban programokra és ahhoz közvetlenül kapcsolódó anyagbeszerzések, szolgáltatások számolhatók el.

Az igényelhető támogatás mértéke: 500.000, -Ft – 2.000.000, -Ft

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. április 3. 14:00 óra

Javasolnánk a pályázatot benyújtani a 2024. május 10-12. között megrendezésre kerülő Bakonycsernye 300 éves fennállásának megünneplése alkalmából testvértelepülésekről érkező delegáció szállás, étkezés és kirándulási költségeinek fedezésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által kiírt „Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása” című felhívásra Bakonycsernye 300 éves fennállásának megünneplése alkalmából testvértelepülésekről érkező delegáció szállás, étkezés és kirándulási költségeinek fedezésére pályázatot nyújt be 2.000.000.- FT összeghatárig.

Határidő: 2024.04.03.

Felelős: polgármester



2024. évi Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása című pályázati kiírás

A Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkárságának megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: Alapkezelő) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény, valamint a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII.30.) Korm. rendelet alapján nyílt pályázatot hirdet a Bethlen Gábor Alap 2024. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzata terhére az alábbiak szerint:

1. A pályázat célja

Jelen pályázati kiírás célja a Magyarország határain kívül élő magyarság szülőföldjén való boldogulásának, Magyarországgal fennálló sokoldalú kapcsolatai ápolásának és fejlesztésének előmozdítása, magyar nemzeti azonosságtudata megerősítésének támogatása a testvértelepülési együttműködések erősítése útján.

2. A pályázati kiírás tárgya

Magyarország és a Kárpát-medence magyarok lakta települései közötti magyar-magyar kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvértelepülési programok és együttműködések (a továbbiakban: program) támogatása, így különösen:

magyarországi helyi (települési, vármegyei) önkormányzat és Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria helyhatósága (települési önkormányzata, települése) között

- a) meglévő együttműködések kölcsönös fejlesztése;
- b) a tapasztalatcsere, a tudás és a legjobb gyakorlatok átadásának támogatása;
- c) a magyar történelemhez kapcsolódó esemény és a magyar nemzeti ünnepekhez kapcsolódó közösen megvalósítandó program támogatása;
- d) a testvértelepüléseken működő oktatási és nevelési intézmények együttműködésének támogatása, a kulturális örökség ápolása, kulturális, ifjúsági és hagyományőrző tevékenységek megvalósításának támogatása;
- e) az anyaországba, vagy a fent megjelölt országokban található külhoni régióba irányuló, magyar-magyar kapcsolatok erősítését szolgáló kirándulások szervezésének támogatása;
- f) új testvértelepülési kapcsolatok kiépítése.

A jelen pályázati kiírásra egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

3. Támogatható kiadások

A pályázat keretében a 2. pont szerinti programok lebonyolításának a megvalósítási időszakban — azaz 2024. március 15. és 2025. március 14. között — keletkezett költségei: a programokhoz közvetlenül kapcsolódó anyagbeszerzés, szolgáltatások, személyi kifizetések és azok járulékai, számolhatóak el az **Általános útmutató a 2024. évi nemzetpolitikai célú pályázati kiírásokhoz nem természetes személyek részére** című dokumentum (a továbbiakban: Általános útmutató) 1. mellékletében foglaltaknak megfelelően.

4. Nem támogatható kiadások

- a támogatási cél megvalósításához közvetlenül nem kapcsolódó kiadások;
- egyéb személyi juttatások (prémium, végkielégítés);

- élőállat beszerzés;
- pályázatírás költségei;
- beruházások és egyéb – anyagbeszerzésnek nem minősülő – tárgyi eszközök beszerzése;
- alkohol, dohányáru;
- késedelmi kamat, bírság;
- a támogatandó program, rendezvény megvalósításához közvetlenül nem kapcsolódó szolgáltatások, szakértői és tanácsadói díjak;
- pénzbeli adomány;
- adótartozás, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozás (együtt: köztartozás).

5. A pályázat benyújtására jogosultak köre

A Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény figyelembevételével jelen pályázati kiírásra magyarországi székhelyű települési és vármegyei önkormányzat (a továbbiakban: pályázó) nyújthat be pályázatot.

6. Együttműködő határon túli helyhatóság

A pályázatban be kell mutatni, hogy mely (legalább egy) határon túli helyhatósággal együttműködve kívánja a pályázó a megpályázott programot megvalósítani.

7. A megvalósítandó programok helyszíne

A támogatott tevékenységeket a 2. pont szerinti programban részt vevő országok (Magyarország, Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria) valamelyikének területén kell megvalósítani.

8. A pályázati kiírás keretében nem nyújthat be pályázatot

- azon pályázó, aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll, vagy jelen pályázati kiírásban meghatározott, a pályázat benyújtására előírt beadási határidő leteltéig nem tett eleget a Bethlen Gábor Alap (a továbbiakban: Alap) felé fennálló lejárt elszámolási, vagy visszafizetési kötelezettségének;
- az a pályázó, amely jelen pályázati kiírás megjelentetését megelőzően az Alap terhére kiírt pályázati eljárás vagy a beszámolási kötelezettség teljesítése során valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, valótlan tartalmú, hamis vagy hamisított tartalmú okiratot használt fel, illetve az elnyert pályázat alapján a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségeit - neki felróható okból - nem teljesítette, ide értve különösen a támogatás támogatási céltól eltérő felhasználását;
- azon pályázó, amely végelszámolás, vagy csődeljárás alatt áll, illetve amellyel szemben felszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban;
- azon pályázó, amellyel, vagy amely képviselőjével szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. § (1) bekezdésében meghatározott valamely kizáró ok fennáll;
- azon pályázó, amely nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

9. Igényelhető támogatás összege és a támogatás formája

9.1. A teljes támogatási keretösszeg: 500.000.000,- Ft

9.2. Az igényelhető támogatás mértéke: 500.000,- Ft – 2.000.000,- Ft

9.3. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

9.4. A támogatás rendelkezésre bocsátása: 100%-os támogatási előlegként, egy összegben, utólagos beszámolási kötelezettséggel történik.

9.5. A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

9.6. A pályázat kiírója nem tesz kötelezővé önrész bemutatását.

9.7. Amennyiben a pályázót a pályázati cél megvalósítása során, jogszabály alapján közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárás szabályos lefolytatásáért a pályázó felel.

10. A pályázatra vonatkozó határidők

10.1. Megvalósítási időszak: **2024. március 15. és 2025. március 14. között**

10.2. A pályázati kiírás megjelentetése: **2024. március 4.**

10.3. A pályázat benyújtásának kezdő napja: **2024. március 4.**

10.4. A pályázat benyújtásának határideje: **2024. április 3. 14:00 óra** (közép-európai idő szerint).

10.5. Beszámoló benyújtására előírt határidő: a támogatottnak a pályázati cél megvalósítását követő 30 napon belül, de legkésőbb **2025. április 15-ig** szükséges a szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtania a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszer (a továbbiakban: NIR) segítségével.

11. Pályázat benyújtása és a pályázat formai követelményei

A pályázat benyújtása **elektronikus formában** történik a NIR online felületén, mely elérhető a <https://nir.bgazrt.hu> oldalon vagy az Alapkezelő honlapjáról (<http://www.bgazrt.hu>).

Pályázati adatlap és mellékletei

A pályázati adatlapot elektronikusan a NIR-ben kell kitölteni, valamint annak mellékleteit kell feltölteni a NIR-be. Több oldalas mellékletet egy PDF-fájlba foglalva kérjük feltölteni a NIR-ben megadott helyre.

A pályázóknak az alábbi dokumentumokat szükséges feltölteniük az elektronikus pályázati adatlap mellékleteként a NIR-be:

11.1. Általános nyilatkozat

A pályázó törvényes képviselője, vagy annak meghatalmazottja által aláírt nyilatkozat arról, hogy a pályázatban megadott információk, valamint a benyújtott mellékletek teljes körűek, valósak és hitelesek. A használt nyilatkozat sablon a NIR-ben a mellékletek között elérhető.

Az általános nyilatkozat **eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell** az Alapkezelő postafiók címére (Postacím: 1253 Bp. Pf.: 70).

Meghatalmazás esetén annak sablonja a NIR-ben elérhető. Meghatalmazás esetén mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott 11.2. pont szerinti aláírási igazolását csatolni szükséges. A **meghatalmazás eredeti példányát a pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázóknak postázniuk kell** az Alapkezelő postafiók címére (1253 Bp. Pf.: 70).

11.2. Aláírás igazolása

A pályázó törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta – közjegyző által – hitelesített másolata. A 11.5. pont szerinti nyilatkozat megtétele kivételével, az aláírás igazolás kiállítás dátuma **nem lehet** a benyújtástól számítva **90 napnál régebbi**.

11.3. Fizetési számlaszám igazolás (banki igazolás)

A pályázó fizetési számlájának fennállására vonatkozó, a bank által kiállított fizetési számlaszám igazolás, vagy bankszámla kivonat. A 11.5. pont szerinti adatváltatlansági nyilatkozat megtétele kivételével, a banki igazolás kiállításának dátuma **nem lehet** a – jelen pályázati kiíráshoz kapcsolódó - pályázat benyújtásához képest **30 napnál régebbi**. A pályázat benyújtását követő változás esetén a

kedvezményezettnek a döntést követő adategyeztetés során a NIR-be fel kell töltenie az aktuális igazolást (banki igazolást vagy bankszámla kivonatot).

11.4. Együttműködési megállapodás vagy testületi döntés szándéknnyilatkozattal

A határon túli partnerrel kötött, mindkettő önkormányzat törvényes képviselője által aláírt testvértelepülési megállapodás, vagy újonnan létesítendő testvértelepülési kapcsolat esetén az együttműködésre vonatkozó pályázói határozat (önkormányzat képviselő-testületi határozat) feltöltése szükséges, kiegészítve a határon túli önkormányzat testvértelepülési kapcsolatok kialakítására vonatkozó szándéknnyilatkozatával.

11.5. Adatváltozatlansági nyilatkozat

Ha a pályázó az elmúlt három éven belül nyújtott be támogatási igényt (pályázatot vagy támogatási kérelmet) az Alapkezelőhöz, akkor az alábbi mellékletek benyújtásával is pályázhat:

- **általános nyilatkozat,**
- **együttműködési megállapodás** a testvértelepüléssel,
- **adatváltozatlansági nyilatkozat** a NIR felületen arról, hogy:
 - a) az aláírás igazolásban,
 - b) fizetési számlaszám igazolásban

foglalt adatok, illetve aláírás képek nem változtak.

Az a)-b) pontban felsorolt valamely okiratban, igazolásban időközben bekövetkezett változás esetén a pályázó új okiratot, igazolást köteles benyújtani.

12. Hiánypótlás

Hiányosan, illetve nem megfelelően kitöltött pályázat esetén a hiányosság(ok) pótlására a pályázónak **egyszeri** lehetősége van, melyre az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított legfeljebb 7 naptári nap áll rendelkezésre.

13. A pályázat érvénytelensége

A pályázat érvénytelen, ha:

- 13.1.** a pályázó a pályázatot nem a kiírásban közzétett tárgyban, illetve céllal nyújtotta be;
- 13.2.** a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat adott meg, vagy hamis/hamisított dokumentumot nyújtott be;
- 13.3.** a pályázat nem a jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően került benyújtásra;
- 13.4.** a pályázó határidőre nem vagy nem megfelelően tett eleget a hiánypótlási felszólításnak;
- 13.5.** a pályázó a jelen pályázati kiírás 8. pontja szerint nem nyújthatott be pályázatot.

14. A pályázatok elbírálásának szempontjai

Az Alapkezelő az alábbi szempontrendszer alapján vizsgálja meg a beérkezett pályázatokat:

- a pályázatban foglaltak megfelelnek a pályázati kiírás alapvető célkitűzésének, a testvértelepülési együttműködések erősítését szolgálják, a megvalósítandó program hozzájárul a partnerség megerősítéséhez;
- a megvalósítandó program a testvértelepüléseken élő polgárok széles rétegei számára biztosít találkozási alkalmat;
- a pályázat kellően kidolgozott, felépítése logikus, elemei között követhető tartalmi összefüggés van;
- a szöveges indoklás alátámasztja a részletes költségtáblázatban tervezett összegeket;

- a tervezett kiadási költségssorok a program megvalósításához indokoltak és összhangban vannak a vállalt szakmai feladatokkal;
- a vállalt szakmai feladatok és a szöveges indoklás alátámasztják a tervezett költségek mértékét.

15. A támogatási jogviszony létrejötte

A pályázatokról a Kollégium javaslatát figyelembe véve a Bethlen Gábor Alap felett rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) dönt. A pályázók a Bizottság támogatási döntését követő 8 napon belül elektronikus levél formájában értesítést kapnak. A kedvezményezettek részére a támogatást az Alapkezelő támogatói okirat alapján biztosítja.

Az Alapkezelő az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (12.31.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

A támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket, ideértve a támogatási jogviszony megszegésének eseteit, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait, az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségre történő utalást, a támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés-tűzési és adatszolgáltatási kötelezettségre, valamint a nyilvánossági követelményekre vonatkozó tájékoztatást az Általános Szerződési Feltételek és az Általános útmutató tartalmazzák.

Azon pályázó esetén, amely az Alap terhére létrejött támogatási jogviszonyból eredő valamely kötelezettségét nem teljesítette (ide értve különösen, a beszámolási kötelezettség nem teljesítését), vagy amely a támogatást nem a támogatási célnak megfelelően használta fel, és az ebből vagy más kötelezettségszegésből eredő visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget a döntésről szóló értesítés megküldését követő 60 napon belül, abban az esetben a támogatási döntés hatályát veszti.

16. A támogatási jogviszony megszegésének következményei

Amennyiben a kedvezményezett a támogatási összeget a támogatói okiratban meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb, a támogatási jogviszonnyal kapcsolatos kötelezettségét megszegi, az Alapkezelő jogosult a támogatás jogosulatlanul felhasznált összegének visszafizetéséről rendelkezni.

17. Kifogás, jogorvoslat

A pályázó részéről a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, az érvénytelenségi, vagy kizárási támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozóan kifogásnak, és egyéb jogorvoslatnak helye nincs.

18. A benyújtott pályázatokkal kapcsolatos tájékoztatás

További információk az Alapkezelő www.bgazrt.hu honlapján, a hatarontulipalyazatok@bgazrt.hu e-mail címen, az Általános Szerződési Feltételekben, valamint az Általános útmutatóban találhatóak.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Javaslat közterületek fűnyírési munkálataira beérkezett pályázatok elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterületen végzett gépi és kézi kaszálási munkálatok elvégzésére a 2024. április 1-től életbe lépő szerződést Tévald Zsolt vállalkozó felmondta, ezért önkormányzatunk új vállalkozókat keresett fel a fűnyírásai munkálatok elvégzésére. Udvari Rudolf (8420 Zirc, Petőfi utca 22. adószám: 53914608-2-39) és Tóth Csaba László Tóth Csaba László (8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 80., adószám: 74438105-1-27) egyéni vállalkozók az alábbi táblázatban összefoglalt ajánlatokat adták:

Év	Megnevezés	Udvari Rudolf ajánlata	Tóth Csaba László ajánlata
2024	Fűnyírás 30 cm-ig	15 Ft/m ²	13 Ft/m ²
	Fűkaszálás 30 cm-től	18 Ft/m ²	15,5 Ft/m ²
	Bozótirtás	28 Ft/m ²	25 Ft/m ²
	Órabérben történő munkavégzés esetén	5700 Ft/óra/gép	5500 Ft/óra/gép

Kérem, hogy a munkák elvégzésére a vállalkozó kijelölését megtárgyalni szíveskedjenek.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete kijelöli Tóth Csaba László (8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 80., adószám: 74438105-1-27) egyéni vállalkozót – mint a legkedvezőbb ajánlattevőt – a közterületek zöldterület karbantartási munkálatainak elvégzésére 2024. április 1. és 2024. december 31. közötti időszakra. Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező határozott idejű szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

Adószám: 15727237-2-07

Turi Balázs polgármester részére

Tárgy: Árajánlat közterület fűnyírására

Tisztelt Turi Balázs!

Köszönettel vettem megkeresésüket, melyre az alábbi ajánlatot teszem.

Év	Megnevezés	Bruttó ár
2024	Fűnyírás 30 cm-ig	13 Ft/m ²
	Fűkaszálás 30 cm-től	15,5 Ft/m ²
	Bozótirtás	25 Ft/m ²
	Órabérben történő munkavégzés esetén	5500 Ft/óra/gép

Árajánlat adó neve: Tóth Csaba László
Árajánlat adó címe: 8056 BAKONYCSERNYE, RÓZSA UTCA 80.
Árajánlat adó adószáma: 74438105-1-27

Bakonycsernye, 2023. március 18.

Tisztelettel:


Tóth Csaba László e.v.
8056 Bakonycsernye,
Rózsza utca 80.
Adószám: 74438105-1-27
Nyilvánt. szám: 53520818

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RAKÓCZI UT-83.		
IKTATVA:	2024 MÁRC 18.	
3cs/695-3/2024	SZÁM/MELLÉKLET:	
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	K.E.	

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata**

székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.

adószáma: 15727237-2-07,

képviseli Turi Balázs polgármester, mint **Megrendelő,**

másrészről: **Tóth Csaba László**

székhelye: 8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 80.

adószáma: 74438105-1-27

bankszámla száma: 50420805-10002450 mint **Vállalkozó**

között a mai nappal az alábbi feltételek szerint:

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 2 pontjában meghatározott egyes feladata ellátására **.../2024.(III...)** képviselő-testületi határozatával döntött vállalkozó kijelöléséről.

- 1.) Vállalkozó vállalja, hogy Bakonycsernye község belterületén a Megrendelő által meghatározott, folyamatosan karbantartott közterületeken, közterület részekén a **gépi és kézi kaszálási** munkákat elvégzi.
- 2.) A szerződést határozott időtartamra, a szerződés aláírását követő életbelépéssel, **2024. -ig** kötik.
- 3.) Megrendelő a Vállalkozót tájékoztatja a munka szükségességéről, amely előreláthatóan az időjárástól függően várhatóan évi 7 alkalommal történik. A tájékoztatás pontos időpontját ellenőrizhető módon rögzíteni kell.
- 4.) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kapott tájékoztatást követően 5 napon belül a Megrendelő rendelkezése szerint az 1. pontban meghatározott munkát megkezdi, és a Vállalkozó tevékenységén kívüli okból származó akadályozó körülményeket kivéve folyamatosan végzi. Az akadályozó körülményeket a Vállalkozó köteles azok felmerülésekor azonnal a Megrendelőnek bejelenteni. Amennyiben a Vállalkozó jelen pontban írt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles az adott fűnyírási tevékenysége vállalkozói díjának megfelelő összeget, a mulasztást követő 15 napon belül a Megrendelőnek megfizetni.
- 5.) Vállalkozó a fűnyírási tevékenység befejezéséről haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt, egyúttal kiállítja a számlát.
- 6.) Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenység ellátásához szükséges munkaeszközökkel, képzettségekkel maga, vagy alkalmazottja rendelkezik.
- 7.) Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését bármikor ellenőrizni.
- 8.) Megrendelő a fűnyírás megfelelőségéről helyszíni szemlén győződik meg, melyre a Vállalkozót is meghívja. Az elszámolás módja együttes

területfelmérés alapján történik, ez vonatkozik a Vállalkozó által kiállított számlára, az adott terület nagyságára, melyet előzetesen a Megrendelő határozott meg. A hibás teljesítést jegyzőkönyvbe rögzítik.

- 9.) A fűnyírás megfelelősége esetén a Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számla összegét a számla beérkezését követő 15 napon belül a Vállalkozó számlájára átutalja.
- 10.) Amennyiben a fűnyírás nem megfelelő, a Vállalkozó köteles a Megrendelő által meghatározott hibákat ingyenesen, a helyszíni szemlét követő 3 napon belül megszüntetni.
- 11.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót a fűnyírás megfelelősége esetén az alábbi vállalkozói díjak illetik meg 2024. évre:
- | | |
|---|--------------------------|
| a. fűnyírás 30 cm-ig | 13 Ft/m ² , |
| b. fűkaszálás 30 cm-től | 15,5 Ft/m ² , |
| c. bozótirtás | 25 Ft/m ² , |
| d. órabérben történő munkavégzés esetén | 5500 Ft/óra/gép. |
- 12.) A 11. pontban meghatározott vállalkozói díjak bruttó összegűek, Vállalkozó a KATA adózói körbe tartozik.
- 13.) A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó feladatellátásával felmerülő valamennyi költséget, így a kiszállás díját is.
- 14.) A szerződés a 2. pontban meghatározott időtartam lejártával megszűnik.
- 15.) Szerződő feleket megilleti a rendes felmondás joga, melyet a másik félhez intézett írásbeli közléssel, 15 napos felmondási határidő mellett gyakorolhatnak. Rendes felmondás esetén a felek kártérítési kötelezettséggel nem élhetnek egymással szemben.

Jelen szerződésben nem határozott kérdésekben a Ptk.-ban foglaltak az irányadóak.

Szerző felek jelen szerződés, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Bakonycsernye, 2024 március

Bakonycsernye Nagyközség
Önkormányzata nevében:
Turi Balázs polgármester

Tóth Csaba László
vállalkozó

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Egységes szerkezet hatályos: 2024. április 1. napjától

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

A szabályzat célja

Jelen Közbeszerzési Szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (továbbiakban: Kbt.) foglaltak alapján Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban érvényesüljön a verseny tisztasága, nyilvánossága és átláthatósága, az ajánlattevők esélyegyenlősége, valamint az egyenlő bánásmód, továbbá az ajánlattevőkkel szembeni nemzeti elbánás alapelve.

A Kbt. 2. §-ának (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.

Mindezen célok megvalósulása érdekében a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget téve Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata a jogszabályokkal összhangban meghatározza a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, mint ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét – különös tekintettel e körben az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(ek)re és testületekre – és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét.

Mindezek érdekében Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot alkotja.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya

1.1. Ezen Közbeszerzési Szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a) az önkormányzati közbeszerzéseket előkészítő és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre,
- b) az önkormányzat által a közbeszerzési eljárásban való közreműködésre megbízott külső szakértőkre és közreműködő személyekre, szervezetekre a megbízás tartalma szerint,
- c) a közbeszerzési eljárásban az önkormányzat részéről résztvevő személyekre, bizottságokra, döntéshozókra.

1.2. A Közbeszerzési Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Bakonycsérnye Nagyközség **Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat), mint Ajánlatkérő mindenkor közbeszerzési értékhatárokat elérő, illetve meghaladó becsült értékű árubeszerzéseire, építési beruházásaira, építési koncesszióira, szolgáltatási koncesszióira és szolgáltatások megrendelésére (a becsült érték meghatározásakor a Kbt. 16-19. §-ában foglalt szabályokra figyelemmel kell lenni, különös tekintettel a részekre bontás tilalmára), vagyis az Önkormányzat által lefolytatott, a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokra.

1.3. A Közbeszerzési Szabályzat tárgyi hatálya alá tartoznak azon közbeszerzések is, amelyekre a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, illetve a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet is megállapít rendelkezéseket.

A részben vagy egészben uniós forrásból megvalósított közbeszerzéseknél az eljárások során figyelemmel kell lenni arra, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. r. és a 256/2021. (V. 18.) Korm. r. szerinti esetekben az eljárások megindítása, lezárása – a megfelelő – ellenőrző szervezet jóváhagyásához (szabályossági tanúsítványához) kötött.

1.4. Amennyiben az Önkormányzat a Kbt. 117. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján egyedi eljárásrend kialakítása érdekében, vagy a beszerzés tárgyának sajátos jellegére tekintettel adott eljárásra vonatkozó közbeszerzési szabályzatot készít, arra az eljárásra ezen Közbeszerzési Szabályzat rendelkezéseit az adott eljárásra megalkotott szabályzatban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

1.5. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárás lebonyolításával külső szakértő személyt, vagy szervezetet is megbízhat. Az eljárás lefolytatásához felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, a kapcsolódó jogi feladatok ellátásához ügyvéd, a speciális szakismeret szükségessége esetén szakértő is igénybe vehető.

1.6. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya alá tartozó eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a pénzügyi csoport hatáskörébe tartozik.

Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűsége, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni.

2. Értelmező rendelkezések

2.1. A szabályzatban használt - beszerzéssel, versenyeztetéssel összefüggő - fogalmak, kifejezések tartalma azonos a Kbt.-ben alkalmazott és rögzített tartalommal.

2.2. A Szabályzat a mindenkor hatályos Közbeszerzésekről szóló törvénnyel és a kapcsolódó végrehajtási rendeletekkel összhangban alkalmazandó.

II. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ, ILLETVE AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK SZERVEZETEK

3. Általános szabályok

3.1. A Kbt. céljainak, alapelveinek, továbbá a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek érvényesülését biztosítani kell az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő nevében eljáró, valamint a közbeszerzési eljárás megvalósításába bevont személyeknek és szervezeteknek.

3.2. Az Ajánlatkérő nevében eljárók közbeszerzési eljárással kapcsolatos felelősségére a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

3.3. A közbeszerzési eljárások előkészítésében és lefolytatásában, az egyes jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során bevont külső személy, illetve szervezet polgári jogi felelősséggel tartozik a közbeszerzési eljárás során a Kbt. és annak végrehajtási rendeletei, valamint a jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért.

3.4. ¹Összeférhetetlenség áll fenn akkor, ha az Ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is - közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

Vélelmezni kell, hogy fennáll az előző bekezdés szerinti összeférhetetlenség, ha az érintett személy

- a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;
- b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő vagy annak tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy
- c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Kbt. 25. § (4) bekezdésében felsorolt személy.

¹ Hatályba lépett: 2024.04.01. nappal

A közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az Ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetetlenséget eredményezne. Összeférhetetlenség fennállása esetén az Ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetetlenség megszüntetéséhez és az eljárás jogszerűségének helyreállításához. A 62. § (1) bekezdés m) pontja akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

Az Ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Az Ajánlatkérő által az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet vezetője a felhívásra nyilatkozni köteles, hogy az eljárásban nem kíván részt venni ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként. (Távolmaradási nyilatkozat)

Az Ajánlatkérő nevében eljáró és az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy a megbízás vagy kijelölés elfogadásakor, de legkésőbb az első eljárási cselekményben történő közreműködés alkalmával írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az Ajánlatkérő részére.

Amennyiben az összeférhetetlenségi ok a nyilatkozattételt követően áll be, úgy az érintett személy vagy szervezet vezetője köteles haladéktalanul írásban jelezni a döntéshozó felé, megjelölve a nyilatkozatban az összeférhetetlenség alapjául szolgáló okokat.

Nyilatkozni köteles továbbá, hogy a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a tudomására jutott információk, adatok felhasználásától tartózkodik.

3.5. Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásaiban az eljárásba bevont személynek, illetve szervezetnek minősül:

- a) Bírálóbizottság tagjai,
- b) a felkért szakértők, így különösen a jogi, pénzügyi, közbeszerzési, műszaki és egyéb szakértő, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.

3.6. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására szakértő bevonásáról, kiválasztásáról a polgármester javaslatára dönt a képviselő-testület. Külső szakértő bevonása esetén a megbízást írásba kell foglalni, melyben rögzíteni kell az önkormányzat és a külső szakértő közötti feladatmegosztást, a szakértő

közreműködésének kereteit, mértékét, felelősségét, az önkormányzat részéről a kapcsolattartó személyét.

3.7. A jegyző irányítása alá tartozó hivatal munkatársai, az eljárás lefolytatásával megbízott külső szakértő és az önkormányzat kijelölt kapcsolattartója, a beszerzés szakmai igényei alapján gondoskodnak az eljárást megindító döntés előkészítéséről.

3.8. Az előkészítés során meg kell határozni:

- a) az eljárás becsült értékét,
- b) az egybeszámítási szabályok alkalmazásának szükségességét, vagy mellőzésének indokait,
- c) az eljárás fajtáját,
- d) a lényeges szerződési feltételeket.

3.9. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása céljából külön vizsgálatot végez, melyet dokumentál.

A vizsgálat módszere a következő lehet:

- a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
- b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
- c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
- d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
- e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
- f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése,
- g) Az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor – a Kbt. 17. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – az ajánlatkérőnek az engedélyhez kötött építési tevékenység esetén a végleges építési engedéllyel jóváhagyott engedélyezési terv, vagy kiviteli terv vagy egyesített engedélyezési és kiviteli terv alapján, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónapnál nem régebben készült – szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált – költségvetést kell irányadónak tekinteni, amely tartalmazza az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 14. § (4) bekezdés a) pontja szerinti esetben az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor a jóváhagyási terv alapján elkészített, az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt tartalmazó, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónapnál nem régebben készült - szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált - költségbecslést kell irányadónak tekinteni.

4. A képviselő-testület

4.1. Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásaiban döntéshozónak minősül **az Önkormányzat képviselő-testülete.**

4.2. A képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) megválasztja a Bírálóbizottság elnökét és tagjait,
- b) jóváhagyja a beszerzési és közbeszerzési tervet, illetve annak módosítását,

- c) meghozza az eljárást megindító döntést, a Bírálóbizottság javaslata alapján az eljárást lezáró döntést,
- d) jóváhagyja az eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentációt,
- e) dönt a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, a Kbt.-ben megfogalmazott körülmények fennállása esetén;
- f) dönt a jogorvoslati eljárás esetén a jogi képviselőt ellátásáról,
- g) dönt a közbeszerzési eljárás további viteléről.

4.3. Az eljárást megindító döntés tartalma minden esetben a határozattal jóváhagyott dokumentumokra történő utalás, az eljárás lebonyolításával megbízott személy, vagy szervezet nevesítése, valamint a költségvetési fedezet rendelkezésre állására utaló hivatkozás.

4.4. A képviselő-testület az eljárást lezáró döntés meghozatalakor név szerinti szavazást köteles tartani a Kbt. 27. § (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

5. A polgármester

5.1. A polgármester feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) javaslatot tesz a képviselő testület felé az adott évi közbeszerzési tervre,
- b) szükség esetén javaslatot tesz a közbeszerzési terv módosítására,
- c) javaslatot tesz az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre, megköti a vonatkozó megbízásokat, aláírja a megbízólevelet,
- d) meghatározza az ajánlatkérő nevében eljáró, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét,
- e) folyamatos kapcsolatot tart az eljárásba bevont szakemberekkel,
- f) a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra az eljárást megindító felhívást, dokumentációt, az eljárást megindító és lezáró döntési javaslatot,
- g) dönt az eljárást megindító dokumentumok (felhívás, dokumentáció) módosításáról, az ajánlattételi (részvételi) határidő meghosszabbításáról, az eljárást megindító hirdetmény visszavonásáról;
- h) az eljárás során a Bírálóbizottság javaslata alapján meghozza mindazon döntéseket, melyek nem kerültek a képviselő testület hatáskörében nevesítésre (pl.: ajánlattevő kizárása, ajánlat érvényessé/érvénytelenné nyilvánítása, ajánlatok bírálata/értékelése, stb.);
- i) meghozza a tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás(ok) utáni közbenső döntést,
- j) aláírja a nyertes ajánlattevővel a szerződést,
- k) ellátja az egyéb, a jelen szabályzatban meghatározott feladatokat.

6. A jegyző

6.1. A jegyző feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) elkészíti a közbeszerzési szabályzatot,
- b) összeállítja az adott évi közbeszerzési tervet,
- c) előkészíti a közbeszerzési terv módosítását,
- d) a becsült érték meghatározását dokumentálja,

- e) kijelöli az eljárás lefolytatásában közreműködő tisztviselőket, illetve amennyiben külső szakértő nem kerül bevonásra az eljárásba, meghatározza az eljárás lebonyolításáért felelős személyt,
- f) gondoskodik a közbeszerzési eljárás keretében létrejött szerződések nyilvántartásáról, szükség esetén előkészíti a közbeszerzési eljárás keretében létrejött szerződések módosítására vonatkozó előterjesztést,
- g) gondoskodik a közbeszerzési eljárás keretében létrejött szerződések közzétételéről és a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató elkészítéséről és közzétételéről,
- h) gondoskodik a Kbt. 43. §-a szerinti dokumentumok közzétételéről,
- i) gondoskodik az önkormányzat ajánlatkérőként történt regisztrációjával kapcsolatos adminisztrációról,
- j) gondoskodik a hirdetmények költségeinek kiegyenlítéséről,
- k) elvégzi a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződések teljesítése során felmerülő, Kbt.-ben meghatározott feladatokat.

6.2. ¹A jegyző az alábbi dokumentumokat köteles az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni:

- a) a 9. § (1) bekezdés h)-j) pontjának, valamint a 12. § (1)-(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
- b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését - a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést - követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;
- c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
 - ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),
 - cb) a szerződő felek megnevezését,
 - cc) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
 - cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint
 - ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő harminc napon belül.

Fenti adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról

6.3. ²A jegyző az alábbi dokumentumokat köteles közzétenni az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
- b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

¹ Hatályba lépett: 2024.04.01. nappal

² Hatályba lépett: 2024.04.01. nappal

- c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
- d) a Kbt. 103. § (6) bekezdés és Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
- e) a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő következő adatokat:
 - ea) az alvállalkozó megnevezését, adószámát, a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevő igénybe kívánja venni, az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, valamint az ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értékét az alvállalkozó nyertes ajánlattevő általi bejelentését követő harminc napon belül, továbbá
 - eb) az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a Kbt. 43. § (1) bekezdés c) pontja szerinti adatok rögzítésével egy időben.
- f) a szerződés megszüntetésének, felbontásának vagy érvénytelensége megállapításának tényét, a 135. § (12) bekezdése alkalmazásával megkötött szerződés hatályba nem lépése esetén ennek tényét, azon időpontot követő harminc napon belül, amikor a szerződés megszűnt, felbontották, érvénytelenségét megállapították, illetve hatálybalépése meghiúsult.

7. A Bírálóbizottság

7.1. Az ajánlatok elbírálására az Önkormányzat legalább 3 főből álló bírálóbizottságot hoz létre. A Bírálóbizottság tagjai egyenlő mértékű szavazati joggal bírnak és a közbeszerzésben megfelelő jogi/pénzügyi/közbeszerzési/műszaki szakértelemmel rendelkeznek.

A polgármester a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító tagról, az adott beszerzés sajátosságaihoz igazodóan, szükség esetén külön megbízási szerződés (tartós polgári jogi szerződés alapján) megkötésével gondoskodik.

Építési beruházások esetében - figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseire - a beszerzés tárgya szerinti szakértelmnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.

A Bírálóbizottság állandó tagja az Önkormányzat köztisztviselője (elsősorban pénzügyi szakértelemmel rendelkező), a közbeszerzési (külső) tanácsadó, valamint a (szintén külső) beszerzés tárgya szerinti releváns szakmai tapasztalattal rendelkező műszaki/szakmai tanácsadó.

Támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a Bizottság munkájában tanácskozási joggal vehet részt továbbá a projektmenedzser, esetlegesen a műszaki ellenőr, utóbbi felel azért, hogy az ajánlattételi/részvételi/ajánlati felhívásban és a részletes dokumentációban, a műszaki tartalom megfeleljen a támogatási szerződésben, és a támogatásra vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltaknak.

A Bírálóbizottság a különleges szakértelmet igénylő közbeszerzési eljárások esetén szakértői véleményt kérhet, szakértőt vonhat be, vagy tanácskozási joggal üléseire szakértőt hívhat meg.

A Bizottság ülésein tanácskozási joggal vehet részt a Képviselő-testület bármely tagja. A tanácskozási joggal résztvevőknek az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot ki kell tölteni.

7.2. A Bírálbizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazat egyenlőség esetén a Bírálbizottság elnökének szavazata dönt.

A bírálbizottsági munka kapcsán kelt jegyzőkönyvek aláírásával a bírálbizottság tag a jegyzőkönyvben foglaltakat tudomásul veszi, azt ott rögzítettek saját döntéseként elfogadja. Ugyanakkor az egyes bírálbizottsági tagoknak természetesen lehetőségük van a bírálbizottság (mint testület) döntéseivel ellentétes vélemény esetén különvéleményt megfogalmazni.

A Bírálbizottság üléseinek összehívásáról az eljárás bonyolításával megbízott személy gondoskodik, aki a Bírálbizottság üléseit levezetőként koordinálja és a jegyzőkönyvet, valamint a Bírálbizottság működésének egyéb dokumentumait is elkészíti.

Szükség esetén a Bírálbizottság a döntéseit Elektronikus úton történő egyeztetés útján is meghozhatja.

Amennyiben az ajánlatok bírálata nem teszi feltétlenül szükségessé személyes ülés tartását, akkor mód van arra, hogy a Bizottság elektronikus kapcsolattartás útján lássa el a feladatát. Ebben az esetben az elektronikus úton megküldött anyagokat a tagok – a közbeszerzési tanácsadó iránymutatása alapján - egyénileg megvizsgálják és véleményüket bírálbizottsági jegyzőkönyvben, illetve bírálati lapon rögzítik.

7.3. A Bírálbizottság feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) elvégzi az ajánlatok elbírálását, amelyet írásban rögzít,
- b) összeállítja/jóváhagyja a felvilágosítás-kérést, valamint indokolás-kérést,
- c) elkészíti az összefoglaló anyagot a részvételi jelentkezésekről/ajánlatokról (írásbeli szakvélemény és az eljárást lezáró döntési javaslat, Összegezés az ajánlatok elbírálásáról),
- d) egyedi bírálati lapok elkészítése a Bírálbizottság tagjai által,
- e) véleményezi a jogorvoslati eljárásban megsemmisített eljárás után a további eljárás vitelére vonatkozó döntési javaslatot;
- f) döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntés meghozatalára jogosult képviselő testület az eljárást lezáró döntésre vonatkozóan;
- g) az ajánlatokat (részvételi jelentkezéseket) – szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követően – a Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdése szerint elbírálja, majd írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Döntéshozó részére;
- h) munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

7.4. Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy feladata:

- a) összeállítja a közbeszerzési dokumentumok műszaki-szakmai részét;
- b) elkészíti a közbeszerzési műszaki leírást;
- c) kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket;
- d) ellenőrzi az ajánlatoknak (részvételi jelentkezéseknek) az előírt műszaki, szakmai jellegű értékelési szempontoknak és a műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelést;

- e) az ajánlatok vizsgálata az esetleges számítási hibák tekintetében;
- f) az ajánlatok vizsgálata a költségvetések megfeleltetése tekintetében;
- g) adott esetben részt vesz a közbeszerzési tárgyalási forduló(ko)n, biztosítja, hogy ajánlatkérő részéről a műszaki feltételekről történő tárgyaláshoz szükséges megfelelő szakértelem jelen legyen a tárgyalás(ok)on.

7.5. Jogi szakértelemmel rendelkező személy feladata:

- a) elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezetét;
- b) jogi kérdésekben állást foglal;
- c) adott esetben részt vesz a közbeszerzési tárgyalási forduló(ko)n, biztosítja, hogy ajánlatkérő részéről a jogi feltételekről történő tárgyaláshoz szükséges megfelelő szakértelem jelen legyen a tárgyalás(ok)on;
- d) elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés végleges változatát.

7.6. Pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy feladata:

- a) meghatározza a fizetési feltételeket és adott esetben gondoskodik a pályázati elszámolásról;
- b) kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi kérdéseket;
- c) ellenőrzi az ajánlatoknak (részvételi jelentkezéseknek) az előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek való megfelelést;
- d) az ajánlatok vizsgálata az esetleges számítási hibák tekintetében;
- e) adott esetben részt vesz a közbeszerzési tárgyalási forduló(ko)n, biztosítja, hogy ajánlatkérő részéről a pénzügyi feltételekről történő tárgyaláshoz szükséges megfelelő szakértelem jelen legyen a tárgyalás(ok)on.

7.7. Az eljárás bonyolításával megbízott személy, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

7.7.1. A közbeszerzési eljárás jogszerűségének hatékonyabb biztosítása érdekében az adott eljárás lebonyolításával más személy vagy szervezet vehető igénybe, illetve a Kbt.-ben rögzített esetben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele kötelező.

7.7.2. Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó(ka)t az EKR-ben az ajánlatkérő az adott eljáráshoz elektronikusan hozzárendeli. A közbeszerzési eljárás EKR-ben való teljeskörű dokumentálása a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata addig, amíg a szerződésében foglalt feladatait nem teljesítette, illetve adott esetben addig, amíg Ajánlatkérő az adott eljárás vontakozásában a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó hozzáférését vissza nem vonja.

7.7.3. A jegyző irányítása alá tartozó hivatal munkatársai a beszerzés szakmai igényei alapján gondoskodnak az eljárást megindító döntés előkészítéséről.

7.7.4. Az eljárás lebonyolításával megbízott személy feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) segítségnyújtás a Bírálóbizottság részére,
- b) az eljárás során szorosan együttműködik az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi, jogi vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, de a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nem

felel a közbeszerzési eljárás során a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső (így különösen az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi, és jogi szakértelem körébe eső) feladatok teljesítésének szakszerűségéért és megfeleléséért,

- c) az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési-szakmai részének összeállítása,
- d) a részvételi / ajánlattételi határidő alatt ellátja a szükséges eljárási cselekményeket, és azokat a Kbt. szabályai szerint dokumentálja,
- e) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként eleget tesz a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. § (4) és (6) bekezdésében foglaltaknak;
- f) kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési-szakmai kérdéseket;
- g) az EKR által készített bontási jegyzőkönyvet megküldi az ajánlattevők részére, valamint továbbítja azt az Ajánlatkérő részére,
- h) a Bírálóbizottság rendelkezésére bocsátja a beérkezett részvételi jelentkezéseket / ajánlatokat,
- i) ellenőrzi az ajánlatokban (részvételi jelentkezésekben), hiánypótlásokban az előírt közbeszerzési, szakmai követelményeknek való megfelelést és a Bírálóbizottság rendelkezésére bocsátja azok közbeszerzési-szakmai értékeléséről készített anyagokat,
- j) gondoskodik a Bírálóbizottság üléseinek összehívásáról, és az ülésének levezetéséről, adott esetben az Elektronikus úton történő egyeztetésről,
- k) elkészíti a Bírálóbizottság ülésének jegyzőkönyvét,
- l) összeállítja a hiánypótlási felhívást, felvilágosítást kérést, a számítási hiba javítását, indoklaskérést tartalmazó leveleket,
- m) adott esetben részt vesz a közbeszerzési tárgyalási forduló(ko)n, biztosítja, hogy ajánlatkérő részéről a közbeszerzési feltételekről történő tárgyaláshoz szükséges megfelelő szakértelem jelen legyen a tárgyalás(ok)on;
- n) elkészíti az eljárást lezáró döntési javaslat dokumentációját, az összegezés, valamint a döntési javaslathoz kapcsolódó valamennyi, a Kbt. által megkövetelt dokumentumot;
- o) gondoskodik az összegezés megküldéséről,
- p) elkészíti az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről szóló tájékoztatót és megjelenteti az erről szóló hirdetményt,
- q) tájékoztatja a képviselő-testületet a jogorvoslati eljárásról,
- r) gondoskodik a közbeszerzési eljárások Kbt. szerinti dokumentálásáról.

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK TERVEZÉSE, ELŐKÉSZÍTÉSE, LEBONYOLÍTÁSA

8. A közbeszerzési eljárások tervezése

8.1. Az Önkormányzat a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni és közzétenni az EKR-ben. A közbeszerzési terv nyilvános.

8.2. A közbeszerzési tervet és annak év közben történő módosításait a képviselő-testület illetékes szakbizottsága(i) megtárgyalják és véleményezik. A terv alapján a bizottságok előzetesen a közbeszerzés szempontrendszerére ajánlásokat tehetnek.

8.3. Az éves közbeszerzési terv külön-külön tartalmazza az építési beruházásokat, a szolgáltatás megrendeléseket, az árubeszerzéseket, az építési és szolgáltatási koncessziókat.

A közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben rögzíteni kell:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

A közbeszerzési tervben a Kbt. szerinti egybeszámítási szabályok alkalmazására szükség szerint utalni kell.

8.4. Az éves közbeszerzési tervben meghatározott eljárások tárgyában a közbeszerzési eljárás a szükséges fedezet rendelkezése állása esetén indítható meg. Amennyiben a szükséges mértékű fedezet nem áll rendelkezésre az eljárás megindításakor, akkor feltételes közbeszerzési eljárás indítható.

A fedezet rendelkezésre állását a költségvetés vonatkozó előirányzatára történő hivatkozással meg kell jelölni az eljárás megindítására vonatkozó előterjesztésben.

8.5. A közbeszerzési tervet előre nem látható okból előállt igény esetén módosítani kell.

A módosítást indokolni szükséges. A módosítás elkészítésére, előterjesztésére és elfogadására a közbeszerzési terv elfogadására vonatkozó szabályok irányadók.

9. A közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása

9.1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel kell rendelkezniük.

9.2. A képviselő-testület a közbeszerzési eljárás megindításakor köteles vizsgálni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagi fedezet, valamint az esetlegesen szükséges jogerős hatósági engedélyek rendelkezésre állnak-e.

9.3. A közbeszerzési eljárás megindításáról a polgármester előterjesztése alapján a képviselő-testület határozattal dönt.

Az eljárás megindításáról szóló döntés meghozatalához a képviselő testület tagjainak egyszerű többségű szavazata szükséges. A képviselő-testület szükség szerint dönt az eljárás megindításával összefüggő járulékos kérdésekről is (pl. megbízási szerződés, Bírálóbizottságba tanácskozási joggal rendelkező személy delegálása stb.).

9.4. A dokumentációt – az eljárást megindító felhívásban foglaltak szerint – a megbízott külső szakértő bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.

9.5. Az ajánlattevők kérdéseit az eljárást megindító felhívásban kapcsolattartási pontként a külső szakértő fogadja az EKR-en keresztül. A kérdések megválaszolása során a külső szakértő és az önkormányzat részéről kijelölt személy együttműködni köteles.

9.6. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER

9.6.1. Az EKR rendszer használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. A regisztráció egységes, ugyanazon természetes személy vagy jogi személy egy regisztrációval rendelkezhet.

9.6.2. A Kbt. 27. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérőnek a közbeszerzési szabályzatban meg kell határoznia az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

9.6.3. Az EKR-be az Önkormányzat mint ajánlatkérő részéről a polgármester vagy a jegyző, illetve a jegyző által megbízott személy köteles regisztrálni. A regisztráló személy teljes jogkörrel eljárni jogosult, valamint köteles az önkormányzat adataiban bekövetkező változásokat az EKR-ben haladéktalanul, de legkésőbb olyan időpontban rögzíteni, hogy a folyamatban lévő közbeszerzési eljárásban mindig az aktuális adatokkal szerepeljen.

9.6.4. A jegyző vagy a jegyző által megbízott személy jogosult az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (vagy közbeszerzési bonyolítót) az EKR-ben az adott eljáráshoz elektronikusan hozzárendelni. A jegyző vagy a jegyző által megbízott személy jogosult betekintési jogosultságot biztosítani az eljárás előkészítésében részt vevő személyek részére. A betekintésre jogosult személyek nem jogosultak a közbeszerzési eljárások dokumentumainak szerkesztésére.

9.6.5. Az EKR-ben szereplő adatokat a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartam alatt – meg kell őrizni. Az EKR gondoskodik valamennyi, a rendszerben lefolytatott eljárási cselekmény naplózásáról. A naplózott adatállomány bejegyzéseit védeni kell az arra jogosulatlan személy általi hozzáféréstől, törléstől, illetve biztosítani kell, hogy a napló tartalma a Kbt. 46. § (2) bekezdés szerinti időtartam alatt – amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt – a jogosult számára megismerhető és értelmezhető maradjon.

9.6.6. Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (vagy közbeszerzési bonyolító) köteles az eljárás előkészítése körében keletkezett iratokat, valamint a részvételi jelentkezések és ajánlatok bírálata és értékelése során keletkezett dokumentumokat vagy azok egyszerű elektronikus másolatát az EKR-be feltölteni (különösen bírálóbizottsági jegyzőkönyvek, bírálati lapok, értékelés dokumentumai) az adott eljárás dokumentumai közé.

9.6.7. Részvételre vagy ajánlattételre a közbeszerzési eljárásokban csak olyan gazdasági szereplő hívható fel, amely regisztrált az EKR-ben.

9.7. Az ajánlatokat az EKR bontja fel. Az ajánlatok bontásáról az EKR jegyzőkönyvet készít, melyet a külső szakértő az EKR-en keresztül küld meg az ajánlattevők részére.

9.8. Tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén az ajánlattevőkkel a tárgyalásokat a polgármester, vagy az általa megbízott személy folytatja le. A polgármestert a tárgyalás során a polgármesteri hivatal munkatársa, a jegyző, a külső szakértő és a jogi tanácsadó szükség szerint szakértőként segítheti.

9.9. A Bírálóbizottság – az eljárás lebonyolításával megbízott személy vagy az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által tett javaslat és értékelés alapján – elvégzi az ajánlatok elbírálását, amelyet írásban rögzít.

10. Az eljárás eredményének közlése, közzététele; a szerződés létrejötte, a szerződés teljesítése és módosítása

10.1. Az eljárás nyertese az, aki az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott elbírálási szempontok szerint a legkedvezőbb (legalacsonyabb ár, legalacsonyabb költség, legjobb ár-érték arány), érvényes ajánlatot tette.

10.2. A Bírálóbizottság javaslata alapján az eljárást lezáró döntést a képviselő-testület határozattal hozza meg. A Bírálóbizottság javaslatának részét képezi a tagok bírálati lapja, a szakvélemény és döntési javaslat. **Az eljárást lezáró döntés meghozatala a képviselők név szerinti szavazásával történik.**

10.3. Amennyiben a döntés eltér a Bírálóbizottság által kialakított döntési javaslatától, úgy ennek részletes indokait a döntéshozónak írásba kell foglalnia. A végleges helyezési sorrendet - különös tekintettel a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlat meghatározására - a döntéshozó állapítja meg.

10.4. Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az ajánlatkérő írásbeli összegezést köteles készíteni, melyet egyidejűleg az EKR-en keresztül megküld az ajánlattevők részére a döntést követő legfeljebb 3 munkanapon belül, a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően.

10.5. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel a polgármester köti meg az eljárás megindításakor meghatározott vagy adott esetben a tárgyalás eredményeként kialakított szerződéses feltételeknek megfelelően.

10.6. A szerződés teljesítése, illetve módosítása tekintetében a Kbt.-ben rögzített feladatok ellátása – módosítás esetén szükség szerint külső szakértő bevonásával - a jegyző feladatát képezi.

IV. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁLÁSA, BELSŐ ELLENŐRZÉSE, A TESTÜLET TÁJÉKOZTATÁSA, AZ ELJÁRÁS NYILVÁNOSSÁGA

11.1. A közbeszerzési eljárás során – az előkészítéstől az annak során kötött szerződés teljesítéséig – minden cselekményt a Kbt. szabályai szerint írásban kell dokumentálni, és a keletkezett iratokat annak lezárását követően legalább öt évig meg kell őrizni.

11.2. Az ajánlatkérő a Kbt. 26. § (1) bekezdése szerinti bejelentési vagy változásbejelentési kötelezettségét az EKR-ben történő regisztráció vagy adatmódosítás útján teljesíti.

11.3. Amennyiben rendelkezésre áll, akkor az elektronikus úton létrehozott dokumentumok egy nyomtatott példányát ugyancsak el kell helyezni az iratok között.

11.4. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratok kezelése során az önkormányzat polgármesteri hivatalának ügyirat-kezelési szabályai irányadóak.

11.5. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése az önkormányzat belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok alapján történik.

V. Záró rendelkezések

12.1. Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. előírásait, valamint az ajánlatkérő belső szabályzataiban foglalt eljárási rendet kell megfelelően alkalmazni.

12.2. Jelen szabályzat elválaszthatatlan mellékletét képezi a felelősségi rend, a megbízólevél, az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat mintája.

12.3. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2024. április 1. napján lép hatályba.

12.4. Ezen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépést követően megkezdett valamennyi közbeszerzési eljárás során alkalmazni kell.

Kelt: Bakonycsernye, 2024. év április hó 1 . napján

.....
TURI BALÁZS
polgármester

Záradék:

Jelen közbeszerzési szabályzatot Bakonycsernye Nagyközség **Önkormányzatának képviselő-testülete** a .../2024. (III.27.) sz. **határozatával** elfogadta.

Kelt: Bakonycsernye, 2024. év március hó 27 . napján

..... Önkormányzatának évi közbeszerzési terve¹

A közbeszerzés tárgya és elnevezése	A közbeszerzés tervezett mennyisége	A közbeszerzésre irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Időbeli ütemezés	
				Az eljárás megindításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
III. Szolgáltatás megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

....., 2024.....

.....
(név)
polgármester

¹ Papír alapú formátum, az EKR-ben az ott kért adatokkal, soronként rögzítendő a közbeszerzési terv.

FELELŐSSÉGI REND**A közbeszerzési bírálóbizottság munkájához**

A Közbeszerzési Szabályzat alapján a közbeszerzési eljárásban döntéshozatalra jogosultak név szerinti megjelölése:

A döntéshozó (képviselő-testület tagjai és a polgármester):

- Név, beosztás²

A közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottsági tagok szakértelem és név szerinti megjelölése:

Szakértelem	Név
jogi	
pénzügyi	
közbeszerzési eljárás tárgya szerinti	
közbeszerzési	

Kelt:, 2024..... év hónap napján.

.....
Ajánlatkérő képviselője

² Minden helyi önkormányzati képviselő név szerint felsorolandó.

DÖNTÉSHOZÓK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZATA

Alulírott, mint a fenti közbeszerzési eljárás során testületi döntéshozatalban résztvevő személy kijelentem, hogy a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenségi szabályokat megismertem, és ennek tudatában nyilatkozatom, hogy a fenti eljárással összefüggésben **az eljárás előkészítése során**

- velem szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenséget eredményező kockázat vagy körülmény;
- nem rendelkezem, nem rendelkeztem és a jövőben nem kívánok rendelkezni olyan gazdasági, személyes vagy egyéb érdekeltséggel, mely a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenséget eredményezne.

Amennyiben az összeférhetetlenség vagy annak kockázata jelen nyilatkozatom megtételét követően felmerül, akkor kötelezettséget vállalok arra, hogy azt haladéktalanul bejelentem az Ajánlatkérő részére.

Továbbá ezúton nyilatkozok arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat titkosan kezelem és harmadik félnek azokat ki nem szolgáltatom, továbbá a Kbt. 44. §-ában és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. tv. 1. §-ának (1) és (2), valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az Ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.³

Kelt:, 2024..... év hónap napján.

.....

(név)

helyi önkormányzati képviselő

³ Hatályba lépett: 2024.04.01. nappal

⁴ Minden helyi önkormányzati képviselő, illetve a polgármester vonatkozásában beillesztendő, kitöltendő, aláírandó rész.

DÖNTÉSHOZÓK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZATA

Alulírott, mint a fenti közbeszerzési eljárás során testületi döntéshozatalban résztvevő személy kijelentem, hogy a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenségi szabályokat megismertem, és ennek tudatában nyilatkozatom, hogy a fenti eljárással összefüggésben **a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntési javaslat előkészítése során**

- velem szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenséget eredményező kockázat vagy körülmény;
- nem rendelkezem, nem rendelkeztem és a jövőben nem kívánok rendelkezni olyan gazdasági, személyes vagy egyéb érdekeltséggel, mely a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenséget eredményezne.

Amennyiben az összeférhetetlenség vagy annak kockázata jelen nyilatkozatom megtételét követően felmerül, akkor kötelezettséget vállalok arra, hogy azt haladéktalanul bejelentem az Ajánlatkérő részére.

Továbbá ezúton nyilatkozok arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat titkosan kezelem és harmadik félnek azokat ki nem szolgáltatom, továbbá a Kbt. 44. §-ában és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. tv. 1. §-ának (1) és (2), valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az Ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt:, 2024. év hónap napján.

.....

(név)

helyi önkormányzati képviselő

⁵ Hatályba lépett: 2024.04.01. nappal

MEGBÍZÓLEVÉL

A közbeszerzési bírálóbizottsági munkában való részvételhez

Ajánlatkérő neve, székhelye:

A közbeszerzési eljárás tárgya:

Alulírott (név), mint a fenti ajánlatkérő képviselője az alábbi személyeket bízom meg a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-a alapján, hogy az ajánlatkérő fenti közbeszerzési eljárásában a bírálóbizottság munkájában bírálóbizottsági tagként részt vegyenek:

Az alábbi szakértelmet biztosítja a bírálóbizottságban:

Szakértelem	Név
jogi	
pénzügyi	
közbeszerzési eljárás tárgya szerinti	
közbeszerzési	

A megbízott a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján jogosult, és köteles eljárni.

A megbízott az eljárás során tudomására jutott adatokkal és információkkal kapcsolatban titoktartásra köteles.

A megbízott az eljárás során felmerült, a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi okokról a megbízót haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni.

Kelt:, 2024. év hónap napján.

.....
Ajánlatkérő képviselője

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT⁴

Ajánlatkérő neve, székhelye:

A közbeszerzési eljárás tárgya:

Alulírott (bírálbizottsági tag neve) ezennel kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárásban a bírálbizottsági kijelölésemet elfogadom, a megbízólevélben⁵ és a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 4. § (1) bekezdésében megjelölt szakértelemmel rendelkezek.

Kijelentem, hogy a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenségi szabályokat megismertem, és ennek tudatában nyilatkozatom, hogy a fenti eljárással összefüggésben **az eljárás előkészítése során**

- velem szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenséget eredményező kockázat vagy körülmény;
- nem rendelkezem, nem rendelkeztem és a jövőben nem kívánok rendelkezni olyan gazdasági, személyes vagy egyéb érdekeltiséggel, mely a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenséget eredményezne.

Amennyiben az összeférhetlenség vagy annak kockázata jelen nyilatkozatom megtételét követően felmerül, akkor kötelezettséget válllok arra, hogy azt haladéktalanul bejelentem az Ajánlatkérő részére.

Továbbá ezúton nyilatkozok arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat titkosan kezelem és harmadik félnek azokat ki nem szolgáltatom, továbbá a Kbt. 44. §-ában és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. tv. 1. §-ának (1) és (2), valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az Ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt:, 2024. év hónap napján.

.....
(név)
Bírálbizottság tagja

⁴ Bírálbizottsági tagonként külön-külön vagy egy okiratban, együttesen is elkészíthető.

⁵ A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy esetén kiegészül: "és a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 4. § (1) bekezdésében"

NYILATKOZAT BECSÜLT ÉRTÉKRŐL, EGYBESZÁMÍTÁSRÓL

Ajánlatkérő neve, székhelye, adószáma:

A közbeszerzési eljárás tárgya:

Alulírott (ajánlatkérő képviselőjének neve), az Ajánlatkérő képviselőjeként felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás egybeszámított becsült értéke forint, melyből a jelen közbeszerzés becsült értéke forint.

Nyilatkozom, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás a (ajánlatkérő neve) ajánlatkérő éves/projektre vonatkozó közbeszerzési tervének sorában szereplő beszerzéssel/közbeszerzéssel került egybeszámításra.⁶

Egyéb, a folyamatba épített minőségellenőrzést indokoló körülmény:

Kelt:, 2024. év hónap napján.

.....
Ajánlatkérő képviselője

⁶ Egybeszámítandó beszerzés hiányában értelmeszerűen átfogalmazandó.

NYILATKOZAT A BECSÜLT ÉRTÉK MEGHATÁROZÁSÁNAK MÓDSZERTANÁRÓL

Ajánlatkérő neve, székhelye, adószáma:

A közbeszerzési eljárás tárgya:

Alulírott (ajánlatkérő képviselőjének neve), az Ajánlatkérő képviselőjeként felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a(z) „.....” című projekt keretein belül megvalósítandó, fenti tárgyú közbeszerzési eljárás **becsült értékének megállapítására** az alábbi **módszer(ek) alkalmazásával**⁷ került sor:

I. A becsült érték meghatározásának módszere:

1. a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérésével

Az indikatív ajánlatkérés tartalma:	
Az indikatív ajánlatkérés időpontja:	
Indikatív ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők neve és címe (székhelye)	
Indikatív ajánlatok összege (nettó/bruttó HUF) gazdasági szereplőnként	

2. a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatással

Piackutatást végző szervezet neve és székhelye	
A piackutatás elvégzésének ideje/időtartama	
Piackutatás módszertana	
Piackutatás eredménye	

3. igazságügyi szakértő igénybe vételével

Igazságügyi szakértő neve	
A piackutatás elvégzésének ideje/időtartama	
Piackutatás módszertana	
Piackutatás eredménye	

4. szakmai kamarák által ajánlott díjszabások alkalmazásával

⁷ Az 1-8. közül kizárólag azokról a módszerekről szükséges nyilatkozni, amelyeket az ajánlatkérő ténylegesen felhasznált, a többi lehetőség törlendő a nyilatkozatból.

Kamara megnevezése	
Az ajánlott díjszabás mértéke	
Kalkuláció módszertana	
A díjszabás elektronikus elérhetősége (link)	

5. szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis adatai alapján

Kamara megnevezése	
megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis elektronikus elérhetősége (link)	

6. az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzésével

A korábbi szerződés tárgya	
A korábbi szerződés időtartama (szerződéskötés és lejárat dátuma)	
A szerződés értéke	
Amennyiben ajánlatkérő a korábbi szerződést is közbeszerzési eljárás eredményeként kötötte, a benyújtott ajánlati árak (vagy az azok alapján kalkulálható szerződéses érték)	

7. tervezői költségbecsléssel

A tervezői költségbecslés készítőjének neve és címe (székhelye)	
A tervezői költségbecslés készítésének ideje	
A költségbecslés eredménye (összes becsült költség – nettó HUF)	

II. A becsült érték számítása/meghatározása a részekre bontás tilalmára is tekintettel:

A beszerzés tárgya	
Az adott szerződés becsült értéke (az I. pontban meghatározott módszer alapján)	

További szerződések, és azok értéke, amelyeket a Kbt. 17-20. §-aira tekintettel a becsült érték meghatározása során figyelembe kell venni	
Az adott közbeszerzés becsült értéke	
Az eljárásrend meghatározása során - adott esetben - figyelembe vett egyéb körülmények	
Az eljárásrend meghatározása	

Kelt:, 2024. év hónap napján.

.....

Ajánlatkérő képviselője

NYILATKOZAT

A rendelkezésre álló fedezetről

Ajánlatkérő neve, székhelye, adószáma:

A közbeszerzési eljárás tárgya:

Alulírott **polgármester**, az Ajánlatkérő képviselőjeként felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés pénzügyi fedezete az alábbiak szerint áll az Ajánlatkérő rendelkezésére:

1. A azonosítószámú, „.....” című **projekt** keretein belül megvalósítandó feladatok projektben tervezett és %-os támogatási intenzitással megítélt elszámolható költsége, az „.....” soron:,- Ft + % ÁFA (.....,- Ft +,- Ft ÁFA = bruttó,- Ft)
2. a projekten kívüli, önerőből finanszírozott rész:,- Ft + % ÁFA (.....,- Ft +,- Ft ÁFA = bruttó,- Ft)⁸
3. Tekintettel arra, hogy a rendelkezésre álló fedezet összege kevesebb, mint a becsült érték összege, ezért feltételes közbeszerzési eljárás indítására kerül sor.⁹

Kelt:, 2024..... hó napján.

.....
 Önkormányzata
 A fedezet igazolás kiállítója, az Ajánlatkérő képviselője
 polgármester

⁸ Az 1-2. pont az adott beszerzés finanszírozási módjára tekintettel értelmeszerűen átfogalmazandó.

⁹ Adott esetben törlendő.

A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

Igénylési feltételek:

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással **az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot** – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – **az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot **az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:

2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

Minőségi követelmények:

- **Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat $\pm 5\%$ elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.
- **Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- a pályázati kiírás 6. pontja alapján **a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza.**

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben a korábbi években meghozott rendelet szerint döntenek a tüzelőanyag támogatás elosztásáról, úgy ezen rendelet is tartalmazza a pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Barnakőszén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerezni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz. **Kérjük, ügyeljenek rá, hogy a pályázati kiírásban meghatározott, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén kerüljön megvásárlásra a támogatás terhére.**

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mérten arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezett, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell

tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2025. február 14-éig kell kiosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg**, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szénét vásárolták - legkésőbb 2025. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójege(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2024. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül elektronikusan.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!



Bakonycsérnye Nagyközség Polgármestere
8056 Bakonycsérnye Rákóczi út 83.
Tel/fax:22/413-001
E-mail: pm.bakonycsérnye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

2024. évi pályázati kiírás a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

Képviselő-testületi ülés időpontja: **2024.03.27.**

Az előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Előterjesztő: Turi Balázs polgármester

Jogszabályi háttér:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- Az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól szóló 451/2016 (XII.19.) Korm.rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium pályázatot hirdetett a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti,

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására.

A pályázat célja, a településen a legrászorultabb családok, átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak és csökkenjen a háztartások tüzelőanyag költsége.

A támogatásra az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak szociális célú tűzifa vagy barnaköszén vásárláshoz. A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ide értve a rászorulókhöz történő eljuttatást is - származó költségek az önkormányzatot terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

Az támogatást az önkormányzat kizárólag a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifa megvásárlására fordíthatja. Barna köszén vásárlása esetén 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 KJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja. A barnaköszén esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan korlátozást. Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra:

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszáma
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktívkorúak ellátásában részesülők száma
- az önkormányzat 2022 évi OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel)

A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül a pályázati kiírásban meghatározott mértékű önerő vállalása.

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) vonatkozásában a mutatók együttes száma alapján a választható tüzelő anyagok részletezve:

Választott támogatás fajtája	Maximálisan igényelhető mennyiség (erdei m ³ /q)	Kincstári támogatás (bruttó) mértéke (Ft)	Vállalt önerő összege (Ft)	Támogatott háztartások száma (legfeljebb 5 erdei m ³ /háztartás vagy 10q/háztartás esetén)
kemény lombos tűzifa	170	4.533.900	431.800	34
lágylombos tűzifa	255	4.210.050	647.700	51
barnakőszén	510	2.396.490	647.700	51

Az önkormányzat a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

A pályázati kiírás alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik vállalja a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – **a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő - rendeletben szabályozza** akként, hogy

- az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- a települési önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

2023. évben 88 erdei m³ keménylombos tűzifa vásárlására 2.346.960,-Ft támogatási összeget nyert Önkormányzatunk, 223.520,-Ft önrész vállalásával, mely 22 háztartásnak 4 erdei m³/háztartás tűzifa támogatást tette lehetővé. A tűzifa rászorulókhöz történő kiszállítása - VADEX Zrt. telephelyéről Bakonycsernye közigazgatási területére - további 447.040,-Ft - kiadást jelentett Önkormányzatunknak.

A tűzifa vásárlásra a legkedvezőbb árajánlatot az idei évben is a Vadex Mezőföldi Erdő és Vadgazdálkodási Zrt. adta. Keménylombos tűzifára 23.000,-Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 15.000,-Ft/erdei m³+ áfa.

Szamosfalvi János árufuvarozó árajánlatában 4000,-Ft/m³ + áfa (5.080,-Ft) összeget jelölt meg a tűzifa kiszállítására – ekkora összegért vállalta az elmúlt évben is - amennyiben a benzin ára nem változik.

A pályázat benyújtásának határideje elektronikusan: 2024. április 30.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésére álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2024. május 31-ig.

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A települési önkormányzatnak a támogatásból vásárolt tüzelőanyagot legkésőbb 2025. február 14-éig kell szétosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás felhasználásáról 2025. április 15-ig kell elszámolni az Igazgatóság felé elektronikusan az ebr42 rendszeren keresztül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására.

*Turi Balázs
polgármester*

Határozati javaslat

„A”

szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázati kiírás alapján támogatási igényt kíván benyújtani **170 erdei m³ kemény lombos tűzifa beszerzésére.**

Az önkormányzat a kemény lombos fafajta esetében **431.800,-Ft mértékű önrészt, és a tűzifa szállításából származó költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítja.**

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt az igénylés benyújtására, továbbá kéri, hogy a támogatással a pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok szerinti időben és módon járjanak el, valamint felkéri a jegyzőt, hogy a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló rendeletet készítse elő.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, és a jegyzőt, hogy a kemény lombos tűzifa támogatás szétosztása érdekében az érdekelt szervezetekkel együttműködve gondoskodjon a rászorulóknak igényfelméréséről, kérelmük elbírálásáról, és a tüzelőanyag rászorulókhöz történő eljuttatásáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kemény lombos tűzifa beszerzésére és szállítására továbbá a vonatkozó szerződések megkötésére.

Felelős: Turi Balázs polgármester
Fidrich Tamásné jegyző

Határidő: Pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabály szerint.

Határozati javaslat

„B”

szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázati kiírás alapján támogatási igényt kíván benyújtani **255 erdei m³ lágy lombos tűzifa beszerzésére.**

Az önkormányzat a lágy lombos fafajta esetében **647.700,-Ft mértékű önrészt, és a tűzifa szállításából származó költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítja.**

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt az igénylés benyújtására, továbbá kéri, hogy a támogatással a pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok szerinti időben és módon járjanak el, valamint felkéri a jegyzőt, hogy a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló rendeletet készítse elő.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, és a jegyzőt, hogy a lány lombos tűzifa támogatás szétosztása érdekében az érdekelt szervezetekkel együttműködve gondoskodjon a rászorulóknak igényfelméréséről, kérelmük elbírálásáról, és a tüzelőanyag rászorulókhöz történő eljuttatásáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a lány lombos tűzifa beszerzésére és szállítására továbbá a vonatkozó szerződések megkötésére.

Felelős: Turi Balázs polgármester
Fidrich Tamásné jegyző

Határidő: Pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabály szerint.

Határozati javaslat

„C”

szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázati kiírás alapján támogatási igényt kíván benyújtani **510 q barnakőszén beszerzésére.**

Az önkormányzat a barnakőszén esetében **647.700,-Ft mértékű önrészt, és annak szállításából származó költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítja.**

Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt az igénylés benyújtására, továbbá kéri, hogy a támogatással a pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok szerinti időben és módon járjanak el, valamint felkéri a jegyzőt, hogy a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló rendeletet készítse elő.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, és a jegyzőt, hogy a barnakőszén támogatás szétosztása érdekében az érdekelt szervezetekkel együttműködve gondoskodjon a rászorulóknak igényfelméréséről, kérelmük elbírálásáról, és a tüzelőanyag rászorulókhöz történő eljuttatásáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a barnakőszén beszerzésére és szállítására továbbá a vonatkozó szerződések megkötésére.

Felelős: Turi Balázs polgármester
Fidrich Tamásné jegyző

Határidő: Pályázati kiírásban foglaltak és a vonatkozó jogszabály szerint.

Határozati javaslat

„D”

szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázatban való részvételt elutasítja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

*Turi Balázs
polgármester*

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat
Bakonycsernye
Rákóczi út 83.
8056

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IKTATVA:	2024. MÁRC. 2. O.	
BOS/409-6/2024		
SZÁM:	MELLÉKLET	
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	H. T.	

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésére tájékoztatom, hogy keménylombos tűzfát 30.000,-Ft/erdei m³+áfa, a lágylombor tűzifát 18.000,-Ft/erdei m³+áfa összegért tudom biztosítani az önkormányzat részére.

Bakonycsernye, 2024.03.20.



Kaviczki Péter
erdőgazdálkodó

ÁRAJÁNLAT

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, KAKÓCZI UT 13.		
IKTATVA:	2024. MÁRC 21.	
BCS/400-7/2024		
SZÁM: MELLEKLET		
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	H.T.	

Alulírott Szamosfalvi János a szociális tűzifa kiszállítására Mecsér 1-2 Erdőgondnokság telephelyéről rászorulókhoz történő kiszállítását előre láthatólag (benzín ár emelkedés függő) az alábbi összegben tudom vállalni: 4000 Ft/m³ + ÁFA .

Bakonycsernye, 2024.03.21.


Szamosfalvi János
áru fuvarozó

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja

szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2024. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2025. február 14-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegyet az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévra eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2025. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.



**VADEX MEZŐFÖLDI ERDŐ- ÉS
VADGAZDÁLKODÁSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 1.
Telefon: (22) 510-500, 316-473 email: posta@vadex.hu

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IKTATVA	2024 MÁRC 14.	
BCS/409-4/2024		
SZÁM / MELLÉKLET		
ELŐZÁR	ELŐADÓ	HATÁRIDŐ
	H. T.	

Bakonycsernye Nagyközség Polgármestere
Turi Balázs polgármester úr részére

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

Tárgy: Áránlat
Ügyintéző: Balsay Zsolt ágazati
igazgató
Elérhetőség: balsayzs@vadex.hu
+36 30 9974 846

Tisztelt Polgármester Úr!

A szociális tüzelőanyag árképzése, mennyiségi és minőségi meghatározása a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által kiírt „A települési Önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás” pályázata jogcímén kerül megállapításra.

Társaságunk a keménylombos tűzifára 23 000 Ft/erdei m3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m3+áfa árajánlatot adja. Az ajánlat erdei rakodón értendő. A faanyag előreláthatóan a Mecsér 1-2 Erdőgazdálkodási Készletéből kerül kiszolgáltatásra és annak elszállítása az Önkormányzat feladata.

Tisztelettel

Székesfehérvár, 2024. 03. 13.



VADEX Mezőföldi Zrt.
Székesfehérvár, Tolnai u. 1.

Balsay Zsolt ágazati igazgató
VADEX Mezőföldi Zrt

Haszonbérleti szerződés

amely létrejött

egyrésről Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83., statisztikai számjel: 15362137-7511-321-07, adószám: 15362137-2-07, képviseli: Turi Balázs polgármester), mint Haszonbérbe adó (a továbbiakban: Haszonbérbe adó),
másrészről Kuti Mihály születési név Kuti Mihály (szül. hely. és idő: Zirc, 1959.11.27., szem. ig. szám:-944373EE, adóazonosító: 8339320653 a.n: Hegedüs Sarolta) 8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 142/C. sz. alatti lakos, mint Haszonbérlő (a továbbiakban: Haszonbérlő) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A haszonbérleti szerződés tárgya

1.1. Felek rögzítik, hogy a bakonycsernyei, belterületi, 1206/4 hrsz alatt felvett, 9622 m² területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan tulajdonosa Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata 1/1 arányban, **melyből 9242 m² hasznosítható.**

1.2. A Haszonbérbe adó ezennel haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi az 1.1 pontban körülírt ingatlanból 9242 m²-t.

2. A haszonbér

2.1. A felek a haszonbér éves mértékét az ingatlanok esetében Ft/m² / azazforint/m² / összegben határozzák meg. A haszonbér esedékessége: a gazdasági év végén, de legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig. A haszonbér teljesítésének módja: átutalás.

Haszonbérbe adó az alábbi bankszámlaszámra kéri átutalni a haszonbért: OTP Bank 11736044-15362137.

2.2. Szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy a haszonbérbe adott ingatlanok művelés alól kivett beépítetlen területek, vagyis nem minősülnek termőföldnek. Haszonbérlő mezőgazdasági művelés céljából veszi haszonbérbe az ingatlanokat, ezért a Haszonbérlőt a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 2013. évi CCXII. törvény (a továbbiakban: 2013. évi CCXII. törvény) 63. §-ában foglaltak szerint illeti meg haszonbérfizetési kedvezmény.

3. A haszonbérleti szerződés időtartama

3.1. Felek jelen haszonbérleti szerződést határozott időre, **2024. június 1-től 20.....-ig kötik.**

3.2. A jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

3.4. A felek rögzítik, hogy a Haszonbérlő haszonbérlet jogcímen 2024. június 1. napján lép az ingatlanok birtokába, e naptól jogosult szedni az ingatlanok hasznait és viselni az ingatlanokkal kapcsolatos költségeket.

4. Haszonbérleti szerződés megszűnése

A haszonbérleti szerződés megszűnik az alábbi esetekben:

- a) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával, a lejárat napján;
- b) közös megegyezéssel, a szerződő felek által meghatározott napon;
- c) azonnali hatályú felmondással;
- d) ha a föld természeti erő közvetlen behatása következtében egészben vagy jelentős részben a haszonbérleti szerződés szerinti hasznosításra tartósan alkalmatlanná válik.

A szerződés bármilyen okból történő megszűnésekor a Haszonbérbe adó és a Haszonbérlő köteles egymással elszámolni a 2013. évi CCXII. törvény 62. §-ában foglaltak szerint.

5. Alhaszonbérlet

Felek megállapodnak abban, hogy Haszonbérelő nem jogosult a jelen haszonbérleti szerződés tárgyát képező ingatlanokat alhaszonbérletbe adni.

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Haszonbérelő köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.

6.2. A haszonbérlet tárgyát képező dolog fenntartásához szükséges felújítás és javítás, továbbá a dologgal kapcsolatos terhek viselése a Haszonbérelőt terheli.

6.3. A Haszonbérbe adót a haszonbér biztosítására a dolog hasznain és a Haszonbérelőnek a haszonbérlet területén levő dolgain zálogjog illeti meg.

6.4. A felek a Ptk. 6:349–6:354. §-ait, valamint az ahhoz kapcsolódó szakaszokat a jelen jogviszonyra alkalmazni rendelik, amennyiben törvény ettől eltérően nem rendelkezik.

7. Haszonbérelő nyilatkozatai

7.1. Haszonbérelő kijelenti, hogy földműves.

7.2. Haszonbérelő kijelenti, hogy a föld használatát másnak nem engedi át, azt maga használja, és ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének.

7.3. Haszonbérelő kijelenti, hogy magyar állampolgár.

11. A felek megállapodása alapján a használati jog megszerzésével kapcsolatban felmerülő költségek Haszonbérelőt terhelik.

12. A szerződő felek kijelentik, hogy hozzájárulnak ahhoz, hogy „A pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról” - továbbiakban Pmt. - szóló 2017. évi LIII. törvényben meghatározott ügyfél-átvilágítási kötelezettségének eljáró ügyvéd eleget tegyen, és az általa bemutatott közokiratokban szereplő adatokat feljegyezze és rögzítse. Eljáró ügyvéd a felek adatait kizárólag a jelen szerződés ellenjegyzése és földhivatali eljárásra vonatkozó megbízás teljesítése céljából kezeli.

13. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit és a kapcsolódó egyéb rendelkezéseket tekintik irányadónak.

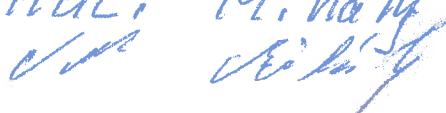
Kelt: Bakonycsernyén, 2024. év hó napján.

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
haszonbérbe adó képviselőjeként
Turi Balázs Polgármester

Kuti Mihály
haszonbérelő

Tisztelt: Bakonyoserra Nagyközség Önkormányzata
Képviselő testület.

Bérlői szerződésemm május 31-ig érvényes.
Szeretném meghosszabbítani 3- vagy 5 évre
Kérésem elfogadását előre is köszönöm.

Tisztelettel Kuti Mihály


Bérelt föld: Bakonyoserra belterület
1206/4 hm alatt. 9622 m² terület

ELŐTERJESZTÉS

Bakonycsernye Béketelep 1065 hrsz-ú telek eladásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Bakonyi Balázs (8056 Bakonycsernye, Béketelep 43.), Bakonyi Anita (8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 34.), Bakonyi István (8417 Csetény, Bem utca 18.) és Horváth Mónika (8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 34.) szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be önkormányzatunk felé, melyben szeretnék megvásárolni az önkormányzat tulajdonában álló 1065 hrsz.-ú telket.

A földhivatali nyilvántartásban a Bakonycsernye Béketelep 43. szám alatti ingatlan lakóház és udvar területe külön hrsz-on szerepel. A lakóház tulajdonjoga a fent említett személyeké az udvar és a kert viszont teljes terjedelmében az Önkormányzat tulajdonában áll, melyre a lakóház mindenkori tulajdonosának használati joga van bejegyezve.

Az Önkormányzat tiszta és rendezett tulajdonviszonyokat szeretne a hasonló jogállású ingatlanok tekintetében ezért 2022. novemberében levélben megkereste és felajánlotta a lakóház tulajdonosai részére, hogy a korábban már hasonló helyzetben lévő ingatlanok eladásakor meghatározott 1000 Ft/m² áron értékesítené az udvar és a kert részt az 1065 hrsz-ú telket.

Felkérem a képviselő testületet, hogy gondolja át az 1065 hrsz-ú telek értékesítésének lehetőségét és hozza meg döntését.

H A T Á R O Z A T T E R V E Z E T „A”

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a kizárólagos tulajdonát képező bakonycsernyei 1065 hrsz-ú 894 m² nagyságú kivett beépített terület belterületi ingatlanát bruttó 1000Ft/m² áron eladja Bakonyi Balázs (szül. hely idő: Mór 1976.04.01.) 8056 Bakonycsernye, Béketelep 43., Bakonyi Anita (szül. hely, idő: Mór 2001.04.03.) 8056 Bakonycsernye Rákóczi út 34., Bakonyi István (szül. hely, idő: Mór, 1974.12.09.) 8417 Csetény, Bem utca 18. és Horváth Mónika (szül.hely, idő: Mór, 1979.02.07.) 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 34. szám alatti lakosok részére.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi szerződés tervezetét a soron következő testületi ülésre terjessze be.

Felelős: Turi Balázs polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT TERVEZET „B”

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete nem értékesíti a tulajdonában álló 1065 hrsz-ú telket.

**Pataki Lajos beszámolója Balinka,Bakonycsernye,Nagyveleg települések 2023.
évi közszolgáltatási tevékenységére vonatkozóan**

Csákberény, 2024. Március 10.

**Pataki Lajos
vállalkozó**

A tevékenységet egyéni vállalkozás keretében folytatom.

Vállalkozás székhelye: 8073 Csákberény Petőfi u. 32.

Vállalkozás telephelye: 8073 Csákberény Petőfi u. 32.

Vállalkozói ig. sz.: 797655

Számlaszám: 10401017-50526766-68741007

Adószám: 46205245-2-27

A vállalkozás kizárólagos tevékenysége a kommunális szennyvíz szippantása és elszállítása. Tevékenységünket Mór, Nagyveleg, Bakonycsérnye, Balinka, Mecsér, Bodajk, Csákberény, Csákvár, Csókakő, Söréd, Pusztavám, Bakonysárkány, Zámoly, Jásd közigazgatási területén végezzük.

Közzolgáltatás:

- szerződések hatálya évente megújul, vagy visszavonásig érvényes, ez településenként változó.

2024 – as évre megfogalmazott célok:

- A települések Önkormányzatával aláírt megállapodásban foglaltatott feladatok maradéktalan végrehajtása
- ellátási biztonság, üzembiztonság megőrzése
- a szolgáltatás színvonalának megőrzése

A szolgáltatás minőségi jellemzése:

- A gépjármű adatai:
 - a) Típusa: IFA W-50 LA/F
 - b) Tartály úrtartalma: 5 m³
- menetrendszerűség: tevékenységünket heti 1 alkalommal, illetve ha szükséges 2 alkalommal végezzük az érintett településeken.

Bakonycsernye Nagyközség Polgármestere
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001
e-mail:pm.bakonycsernye@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS
gyermekétkeztetés térítési díjfizetésének felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekétkeztetés (óvodai, bölcsődei és iskolai) térítési díját a covid járvány kitöréséig kézpénzzel, az étkeztetésért felelős intézményben fizették meg a szülők. 2021-től a személyes érintkezés lecsökkentése érdekében utalásos fizetés került bevezetésre, majd 2024. év elején a helyi rendelet magasabb szintű jogszabállyal történő harmonizálása miatt módosításra került, s ezzel egyidejűleg vissza lett állítva a kézpénzfizetéses rendszer.

A testületi döntést megelőzően szakmai egyeztetést folytattunk az iskola igazgatójával, az óvoda vezetőjével, illetve a térítési díjat szedő kollégákkal.

Minden érintett arról nyilatkozott, hogy nincs akadálya a kézpénzes fizetésnek, jól működő rendszer volt, ezért is terjesztettük be ezt a formációt a képviselő-testület felé.

A döntési tervezetet az is alátámasztotta, hogy utalás vagy csekken történik a befizetés, azt több napos csúszással jelenik meg, mert mire a banki kivonat megérkezik a számlavezető pénzintézetől, s azon ki van válogatva a térítési díj egyenként, személyenként a rengeteg más (össz önkormányzati szinten teljesített utalások közül, főleg adóbefizetés időszakában) több nap csúszás történik, s ha a szülő az utolsó napon utalja a térítési díjat, feleslegesen kerül kiküldésre a felszólítás.

Az óvodában egyáltalán nem merült fel az utalás iránti igény. Ismételten egyeztetve az általános iskolával, ahol elmondták, hogy feljük sem érkezett kifogás a kézpénzben történő térítési díj kifizetésével kapcsolatban, több gyermek maga fizeti be a díjat, melynek teljesüléséről a szülőt értesítik.

Az iskola ismételten megerősítette kérését, hogy sokkal átláthatóbb a kézpénzben történő befizetés, mint az utalásos rendszer.

Tervezze tudatosan energiaköltségeit!



Audax Renewables Kft. – 9020 Győr, Pf. 7017

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
Bakonycsernye
Rákóczi út 83
8056



Audax Renewables Kft.
9020 Győr, Pf. 7017



www.audaxrenewables.hu



versenypiac@audaxrenewables.hu

Tisztelt Partnerünk!

Legfontosabb célunk az, hogy hosszú távon is stabil alapokon álló szolgáltatást nyújtsunk. Ezért árainkat minden évben úgy alakítjuk ki, hogy ügyfeleink érdekeit és a világpiaci trendeket is szem előtt tartsuk. Az Ön számára készült szerződéses ajánlatunkat is így alakítottuk ki, amelyet ehhez a levélhez mellékelünk.



Önök, mint kiemelt partnerünknek saját kapcsolattartó áll rendelkezésére a gyors és hatékony ügyintézéshez, akit az alábbi elérhetőségeken kereshet:

Láposi Barbara



barbara.laposi.audax@audaxrenewables.hu



1403

Kérjük, hogy a mellékelt szerződést annak cégszerű aláírását követően elektronikus úton küldje vissza kapcsolattartója e-mail címére, vagy a versenypiac@audaxrenewables.hu e-mail címre!

A cégszerűen aláírt szerződésnek és mellékleteinek a szerződésen feltüntetett érvényességi időn belül be kell érkeznie társaságunkhoz. Kérjük, figyeljen arra, hogy a szerződés befogadásának feltétele egy, az érvényes elektronikus számlaszolgáltatáshoz kapcsolódó e-mail cím megadása, mivel 2025-től törvényi kötelezettségeinknek eleget téve számláinkat elektronikus formában szükséges kiállítanunk.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését, és hozzájárulhatunk cége sikereihez!

Éljen a lehetőséggel az érvényességi időn belül!

Üdvözléttel:

Fejes Tibor
ügyvezető igazgató
Audax Renewables Kft.



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Értékesítő Ügyintéző: Láposi Barbara

Szerződés száma: RMP01-VE-52377-S-24

1. Kereskedő és Mérlegkörfelölő adatai

Neve: Audax Renewables Kft.
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155
Adószáma: 24765648-2-44
Bankszámlaszám: ING Bank 13700016-08102027
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal
Elérhetősége: 1403, verseny piac@audaxrenewables.hu
www.audaxrenewables.hu

2. Felhasználó adatai:

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Szerződő fél neve¹:

Székhelye¹:

8056	Bakonycsernye	Rákóczi út	83
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házszám, emelet, ajtó

Levelezési címe¹:

8056	Bakonycsernye	Rákóczi út	83
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házszám, emelet, ajtó

15727237-2-07	11736044-15362137		
Adószáma ¹	Bankszámlaszám ¹	Képviselőjének neve ¹	
Csik Ildikó	(22)413001	csik.ildiko@bakonycsernye.hu	
Kapcsolattartó neve ¹	Telefonszáma ²	Email címe ²	
csik.ildiko@bakonycsernye.hu			
Elektronikus számlafogadó e-mail cím ¹			

Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP01-VE-52377-S-24**

3. Szerződés feltételek

3.1. Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelélő, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak

3.2.1. A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Felhasználó a Szerződésből származó fizetési kötelezettségeit elektronikus számla (e-számla) alkalmazásával teljesíti a Felhasználói adatlapon megadott e-számla kapcsolattartói e-mail címre.

Amennyiben a Felhasználó az e-számlát nem kapja meg, azt a számlakiállítási határidőt követő 2 munkanapon belül jeleznie kell a Kereskedő részére. Amennyiben a Felhasználó ezt elmulasztja, úgy nem hivatkozhat arra, hogy az érintett számlát késve vagy nem kapta meg, így nem mentesül a késedelmi kamat fizetési kötelezettsége, valamint az érintett számla késedelmes fizetéséhez kapcsolódó egyéb, a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben rögzített szankciók alól. Az e-számla a megküldött formájában hiteles, elektronikus aláírással és időbélyeggel rendelkezik. Az e-számla kiállítása ingyenes. E-számla szolgáltatás esetén a számla tartalma és a felhasználási adatokról való tájékoztatási kötelezettség – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – megegyezik a nyomtatott számla tartalmával és a nyomtatott számla esetében előírt tájékoztatási kötelezettséggel.

3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszköz mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbbírható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatósággal, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változtatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

3.3. RHD Fizető:

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

☐ Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

☒ Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP01-VE-52377-S-24**

3.4. Árfixálás, ármódosítás

3.4.1. A villamosenergia-egységár fix díja az alábbi ármegállapítási időszakra („Ármegállapítási Időszak”) érvényes:

Kezdetre	Vége
2025.01.01. -tól/től	2025.12.31. -ig

A villamosenergia-egységár az Ármegállapítási Időszak végéig a Felek által nem módosítható. A Kereskedő az Ármegállapítási Időszak lejártát megelőző legkésőbb 75 nappal ajánlhat új, az Ármegállapítási Időszak lejártát követő időszakra szóló egységárat a Felhasználónak. Amennyiben a Felhasználó az új árat nem fogadja el, úgy a szerződést az Ármegállapítási Időszak utolsó napját legalább 60 nappal megelőzően felmondhatja.

Az Ármegállapítási Időszakot követően a Kereskedő jogosult – a Felhasználó előzetes tájékoztatása után – minden naptári negyedévben egy alkalommal, a negyedév első napjától kezdődő hatállyal egyoldalúan, az 1. sz. melléklet szerinti villamos- energia-egységárat megváltoztatni. A Felhasználó a módosított árak közlésétől számított 15 napon belül a szerződést írásbeli rendes felmondással a felmondás közlését követő hónap első napjára, de legalább 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

3.5. A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlazza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységárral kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed órás terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

4. A szerződés létrejötte és időtartama

4.1. Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2025.01.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2025.12.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. Jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. Jelen Szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felhasználó a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 60 nappal megelőzően a felmondás szabályai szerint írásban nem közli. A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó villamosenergia-egységárat a Lejárat Napját 75 nappal megelőzően a Felhasználóval közli, ennek hiányában a Szerződés változatlan villamosenergia-egységáron és feltételekkel marad érvényben és hatályban. Amennyiben a szerződés határozatlan időtartamúvá válik, a Felek a szerződést rendes felmondással a Fordulónapra 60 napos felmondási idővel írásban mondhatják fel. A Fordulónap az Ármegállapítási Időszak utolsó napját követő naptári nap, majd ezt követően minden év ugyanezen naptári napja. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a határozatlan idejűvé átalakult villamosenergia adásvételi szerződést 30 napos felmondási idővel, írásban felmondhatja. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés felmondására irányuló nyilatkozat legkorábban a Fordulónapot 12 hónappal megelőzően közölhető. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az a szerződés megszüntetését nem eredményezi.

4.2. A szerződéssfelmondást és a határozott időtartam lejártakori megszüntetési igényt a Kereskedő kizárólag írásban, postai úton fogadja el. A Kereskedő jogosult a felmondás hatályosulását egy, az utolsó ajánlattételi jog körülményeiről szóló nyilatkozat megtételéhez kötni, a 6.1 pont szerint. A felmondási idő a felmondásnak a Kereskedőhöz történő beérkezésétől indul.

A postázási cím: Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017.

4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP01-VE-52377-S-24**

- 4.3.1.** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.
- 4.3.2.** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.
- 4.3.3.** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.
- 4.4.** Amennyiben a Felhasználónak a felmondás benyújtásakor tartozása van a Kereskedő felé, akkor a felmondás hatályát veszti és a felek közti jogviszony változatlanul marad fenn. Amennyiben a Felhasználó továbbra is kívánja a szerződés megszüntetését, ezt a hátralék kiegyenlítése után a felmondási jogismételt gyakorlásával érheti el. Amennyiben a Felhasználó a Kereskedővel megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződéséből adódó bármely fizetési kötelezettségének az abban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználóval megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződését azonnali hatállyal felmondani.
- 5. A Felhasználó kötelezettségvállalása**
- 5.1.** A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és a továbbszámolt rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.
- 5.2.** A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.
- 5.3.** A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5.** Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani vagy módosítani.
- 5.6.** Amennyiben a Felhasználó hőszivattyú létesítése esetén az egyetemes szolgáltatásban biztosított H árszabás alkalmazását igényli a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő egyoldalúan jogosult a szerződés módosítására arra vonatkozóan, hogy az általános rendszerhasználati díjakat Felhasználó közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére, az Elosztói Engedélyes által a Felhasználó számára végzett közvetlen elszámolás alapján. Az általános rendszerhasználati díjakat tartalmazó számlát az Elosztói Engedélyes állítja ki a Felhasználó részére. Kereskedő a módosított szerződéspéldányt aláírás céljából megküldi Felhasználó részére.
- 6. Egyéb rendelkezések**
- 6.1. Utolsó ajánlattételi jog**
- 6.1.1.** Arra az esetre, ha a Felhasználó jelen Szerződés megszűnését követő időtartamra vonatkozóan más kereskedő(k)től villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, jelen Szerződés Kereskedőjének ún. utolsó ajánlattételi joga van. Ezen jog alapján a Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedővel az ajánlat beérkezését követő 2 munkanapon belül írásban (a lastcall@audaxrenewables.hu e-mail címre vagy az Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017. postai címre) küldött cégszerű aláírással ellátott dokumentumban közli a lényeges ajánlati feltételeket a mindenkor piaci

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP01-VE-52377-S-24**

sztenderdeknek megfelelően és mértékegységekkel az Üzletszabályzat szerinti részletezettséggel. Utolsó ajánlattételnek kizárólag ajánlat, vagy szerződés tekinthető, ajánlattételre felhívás, vagy tender kiírás nem. Amennyiben a Kereskedő az ajánlati feltételek közlésétől számított 5 munkanapon belül a Felhasználótól kapott - vagy annál a Felhasználó számára egyértelműen kedvezőbb - feltételekkel a Felhasználó ellátását vállalja, és az erről szóló nyilatkozatát a Felhasználónak írásban (ideértve az elektronikus levelezést is) megküldi, úgy a közölt feltételekkel a szerződés a Felhasználó és a Kereskedő között joghatályosan létrejön. A Kereskedő a létrejött szerződést írásba foglalva 15 munkanapon belül megküldi a Felhasználónak.

- 6.1.2.** Amennyiben a Szerződést a Felhasználó mondja fel, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználótól egy, az utolsó ajánlattételi jog teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot bekérni, amelynek a szerződés tervezett megszűnését megelőző hónap 20. napjáig kell megérkeznie a Kereskedő címére. A Felhasználó felmondása csak akkor hatályosul, ha a Kereskedő által küldött nyomtatványon nyilatkozik az utolsó ajánlattételi jog teljesítéséről a fenti határidőig, és az abban foglalt ajánlati feltételeket a Kereskedő biztosítani nem tudja, illetve a tartozásvizsgálat alapján a Felhasználó nem rendelkezik lejárt tartozással.
- 6.1.3.** Egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó vállalja, hogy a jelen Szerződés határozott időtartama alatt a 6.1.1. pont rendelkezései szerint jár el. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a szerződés határozatlan időtartama alatt vállalja, hogy amennyiben más kereskedő(k)től villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, csak a Kereskedő utolsó ajánlatának értékelését követően dönt a következő időszakra vonatkozó szerződéses partnere kiválasztásáról.
- 6.1.4.** Jelen pontban feltüntetett utolsó ajánlattételi jog elfogadásáért a Kereskedő 0,5 Ft/kWh kedvezményt nyújt a nettó energiadíjból a Felhasználó részére, amely kedvezményt az 1. sz. mellékletben feltüntetett árak már tartalmazzák. Amennyiben a Felhasználó az utolsó ajánlattételi jogot a fentiek szerint nem biztosítja, úgy az olyan a VET 47/B. § (3) b) pont szerinti nem teljesített szerződéses feltételnek minősül, amelyre tekintettel a Felhasználó felmondása nem hatályosul, kivéve, ha szerződéses kötelezettségét a megadott póthatáridőben teljesíti és a Kereskedő a közölt legjobb ajánlati feltételeket nem adja meg.

6.2. Szerződésmegszüntetési díj

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

6.3. Elévülés

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

7. Vegyes rendelkezések

- 7.1.** A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető (www.audaxrenewables.hu), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.
- 7.2.** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP01-VE-52377-S-24**

jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata.

7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag elérhetőségen.

7.4. Az ajánlat érvényessége

Jelen szerződéses ajánlat 2024.03.28.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejötnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

kelt

2024.02.26.

év hónap nap

Bakonycsernye Nagyközség
Önkormányzata,
mint Szerződő fél képviselőjében



Audax Renewables Kft.
képviselőjében Fejes
Tibor

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



**Szerződött felhasználási helyek listája
a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel
1. sz. melléklet**

Szerződés száma: RMP01-VE-52377-S-24

Felhasználási helyek listája

Felhasználási hely címe	Mérési pont (POD) azonosító ¹	Mértékadó éves fogyasztás kWh	Profilbesorolás	Villamos energia (fix) ára HUF/ kWh ² 2025
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 156 , -os házszám előtt	HU000110-11-S000000000000001059933		91 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Petőfi út, 28 , -as házszám előtt	HU000110-11-S000000000000001059934		141 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 287 , HRSZ	HU000110-11-S000000000000001059932		113 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 117 , -es házszám előtt	HU000110-11-S000000000000001059848		169 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rózsa utca, 67	HU000110-11-S0000000000000010055		1 200 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 49	HU000110-11-S0000000000000010053		2 521 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Bercsényi utca, 61	HU000110-11-S0000000000000010051		366 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 78	HU000110-11-S0000000000000010050		2 753 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 79	HU000110-11-S0000000000000010049		613 profilos	56,51
8252, Balatonszepezd , Gesztenye sor, 29	HU000110-11-S0000000000000010047		3 513 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Béketelep, 45	HU000110-11-S000000000000001067983		1 225 vezérelt	56,51
8056, Bakonycsérnye , Béketelep, 45	HU000110-11-S000000000000001156425		756 profilos	56,51
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 79	HU000110-11-S000000000000001296839		700 vezérelt	56,51

¹ Mérési pont azonosító: 33 karakter hosszúságú azonosító, havi számlája második oldalán a bal felső sarokban van feltüntetve.

² a szerződés 3.4 pontja szerint

Tervezze tudatosan energiaköltségeit!



Audax Renewables Kft. – 9020 Győr, Pf. 7017

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
Bakonycsernye
Rákóczi út 83
8056



Audax Renewables Kft.
9020 Győr, Pf. 7017



www.audaxrenewables.hu



versenypiac@audaxrenewables.hu

Tisztelt Partnerünk!

Legfontosabb célunk az, hogy hosszú távon is stabil alapokon álló szolgáltatást nyújtsunk. Ezért árainkat minden évben úgy alakítjuk ki, hogy ügyfeleink érdekeit és a világpiaci trendeket is szem előtt tartjuk. Az Ön számára készült szerződéses ajánlatunkat is így alakítottuk ki, amelyet ehhez a levélhez mellékelünk.



Önök, mint kiemelt partnerünknek saját kapcsolattartó áll rendelkezésére a gyors és hatékony ügyintézéshez, akit az alábbi elérhetőségeken kereshet:

Láposi Barbara



barbara.laposi.audax@audaxrenewables.hu



1403

Kérjük, hogy a mellékelt szerződést annak cégszerű aláírását követően elektronikus úton küldje vissza kapcsolattartója e-mail címére, vagy a versenypiac@audaxrenewables.hu e-mail címre!

A cégszerűen aláírt szerződésnek és mellékleteinek a szerződésen feltüntetett érvényességi időn belül be kell érkeznie társaságunkhoz. Kérjük, figyeljen arra, hogy a szerződés befogadásának feltétele egy, az érvényes elektronikusszámla-szolgáltatáshoz kapcsolódó e-mail cím megadása, mivel 2025-től törvényi kötelezettségeinknek eleget téve számláinkat elektronikus formában szükséges kiállítanunk.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését, és hozzájárulhatunk cége sikereihez!

Éljen a lehetőséggel az érvényességi időn belül!

Üdvözlettel:

Fejes Tibor
ügyvezető igazgató
Audax Renewables Kft.



Teljes ellátású közvilágítási célú villamosenergia-adásvételi szerződés

Értékesítő ügyintéző: Láposi Barbara

Szerződés száma: RMP01-VE-52376-S-24

1. Kereskedő és Mérlegkörfelelős adatai

Neve: Audax Renewables Kft.
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155
Adószáma: 24765648-2-44
Bankszámlaszám: ING Bank 13700016-08102027
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal
Elérhetősége: 1403, verseny piac@audaxrenewables.hu
www.audaxrenewables.hu

2. Felhasználó adatai:

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Szerződő fél neve¹:

Székhelye¹:

8056	Bakonycsernye	Rákóczi út	83
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házzám, emelet, ajtó

Levelezési címe¹:

8056	Bakonycsernye	Rákóczi út	83
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házzám, emelet, ajtó

15727237-2-07	11736044-15362137	Képviselőjének neve ¹
Adószáma ¹	Bankszámlaszáma ¹	
Csik Ildikó	(22)413001	csik.ildiko@bakonycsernye.hu
Kapcsolattartó neve ¹	Telefonszáma ²	Email címe ²
csik.ildiko@bakonycsernye.hu		
Elektronikus számlafogadó e-mail cím ¹		

Teljes ellátású közvilágítási célú villamosenergia-adásvételi szerződés

Szerződés száma: **RMP01-VE-52376-S-24**

3. Szerződés feltételek

3.1. Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelelős, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak

3.2.1. A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Felhasználó a Szerződésből származó fizetési kötelezettségeit elektronikus számla (e-számla) alkalmazásával teljesíti a Felhasználói adatlapon megadott e-számla kapcsolattartói e-mail címre.

Amennyiben a Felhasználó az e-számlát nem kapja meg, azt a számlakiállítási határidőt követő 2 munkanapon belül jeleznie kell a Kereskedő részére. Amennyiben a Felhasználó ezt elmulasztja, úgy nem hivatkozhat arra, hogy az érintett számlát késve vagy nem kapta meg, így nem mentesül a késedelmi kamat fizetési kötelezettsége, valamint az érintett számla késedelmes fizetéséhez kapcsolódó egyéb, a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben rögzített szankciók alól. Az e-számla a megküldött formájában hiteles, elektronikus aláírással és időbélyeggel rendelkezik. Az e-számla kiállítása ingyenes. E-számla szolgáltatás esetén a számla tartalma és a felhasználási adatokról való tájékoztatási kötelezettség – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – megegyezik a nyomtatott számla tartalmával és a nyomtatott számla esetében előírt tájékoztatási kötelezettséggel.

3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszközök mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbbírható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatósággal, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

3.3. RHD Fizető:

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

☐ Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

☒ Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátású közvilágítási célú villamosenergia-adásvételi szerződés

Szerződés száma: **RMP01-VE-52376-S-24**

3.4. Árfixálás, ármódosítás

3.4.1. A villamosenergia-egységár fix díja az alábbi ármegállapítási időszakra („Ármegállapítási Időszak”) érvényes:

Kezdetre	Vége
2025.01.01. -tól/től	2025.12.31. -ig

A villamosenergia-egységár az Ármegállapítási Időszak végéig a Felek által nem módosítható. A Kereskedő az Ármegállapítási Időszak lejártát megelőző legkésőbb 75 nappal ajánlhat új, az Ármegállapítási Időszak lejártát követő időszakra szóló egységárat a Felhasználónak. Amennyiben a Felhasználó az új árat nem fogadja el, úgy a szerződést az Ármegállapítási Időszak utolsó napját legalább 60 nappal megelőzően felmondhatja.

Az Ármegállapítási Időszakot követően a Kereskedő jogosult – a Felhasználó előzetes tájékoztatása után – minden naptári negyedévben egy alkalommal, a negyedév első napjától kezdődő hatállyal egyoldalúan, az 1. sz. melléklet szerinti villamos- energia-egységárat megváltoztatni. A Felhasználó a módosított árak közlésétől számított 15 napon belül a szerződést írásbeli rendes felmondással a felmondás közlését követő hónap első napjára, de legalább 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

3.5. A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységárral kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed óras terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

4. A szerződés létrejötte és időtartama

4.1. Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2025.01.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2025.12.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. Jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. Jelen Szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felhasználó a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 60 nappal megelőzően a felmondás szabályai szerint írásban nem közli. A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó villamosenergia-egységárat a Lejárat Napját 75 nappal megelőzően a Felhasználóval közli, ennek hiányában a Szerződés változatlan villamosenergia-egységáron és feltételekkel marad érvényben és hatályban. Amennyiben a szerződés határozatlan időtartamúvá válik, a Felek a szerződést rendes felmondással a Fordulónapra 60 napos felmondási idővel írásban mondhatják fel. A Fordulónap az Ármegállapítási Időszak utolsó napját követő naptári nap, majd ezt követően minden év ugyanezen naptári napja. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a határozatlan idejűvé átalakult villamosenergia adásvételi szerződést 30 napos felmondási idővel, írásban felmondhatja. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés felmondására irányuló nyilatkozat legkorábban a Fordulónapot 12 hónappal megelőzően közölhető. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az a szerződés megszüntetését nem eredményezi.

4.2. A szerződésfelmondást és a határozott időtartam lejártakori megszüntetési igényt a Kereskedő kizárólag írásban, postai úton fogadja el. A Kereskedő jogosult a felmondás hatályosulását egy, az utolsó ajánlattételi jog körülményeiről szóló nyilatkozat megtételéhez kötni, a 6.1 pont szerint. A felmondási idő a felmondásnak a Kereskedőhöz történő beérkezésétől indul.

A postázási cím: Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017.

4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Szerződés száma: **RMP01-VE-52376-S-24**

- 4.3.1.** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.
- 4.3.2.** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.
- 4.3.3.** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Major vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.
- 4.4.** Amennyiben a Felhasználónak a felmondás benyújtásakor tartozása van a Kereskedő felé, akkor a felmondás hatályát veszti és a felek közti jogviszony változatlanul marad fenn. Amennyiben a Felhasználó továbbra is kívánja a szerződés megszüntetését, ezt a hátralék kiegyenlítése után a felmondási jogismételt gyakorlásával érheti el. Amennyiben a Felhasználó a Kereskedővel megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződéséből adódó bármely fizetési kötelezettségének az abban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználóval megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződését azonnali hatállyal felmondani.
- 5. A Felhasználó kötelezettségvállalása**
- 5.1.** A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és a továbbszámolt rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.
- 5.2.** A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.
- 5.3.** A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5.** A beépített teljesítmény adatokban történő változás esetén (növekedés vagy csökkenés, bővítés vagy korszerűsítés) a Felhasználót az adott hónap 20-áig adatszolgáltatási kötelezettség terheli a Kereskedő felé, a Műszaki átadási jegyzőkönyvben szereplő és a következő hónap 1-jétől érvényes teljesítményadatról.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Utolsó ajánlattételi jog

- 6.1.1.** Arra az esetre, ha a Felhasználó jelen Szerződés megszűnését követő időtartamra vonatkozóan más kereskedő(k)től villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, jelen Szerződés Kereskedőjének ún. utolsó ajánlattételi joga van. Ezen jog alapján a Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedővel az ajánlat beérkezését követő 2 munkanapon belül írásban (a lastcall@audaxrenewables.hu e-mail címre vagy az Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017. postai címre) küldött cégszerű aláírással ellátott dokumentumban közli a lényeges ajánlati feltételeket a mindenkor piaci sztenderdeknek megfelelően és mértékegységekkel az Üzletszabályzat szerinti részletezettséggel. Utolsó ajánlattételnek kizárólag ajánlat, vagy szerződés tekinthető, ajánlattételre felhívás, vagy tender kiírás nem. Amennyiben a Kereskedő az ajánlati feltételek közlésétől számított 5 munkanapon belül a Felhasználótól kapott - vagy annál a Felhasználó számára egyértelműen kedvezőbb - feltételekkel a Felhasználó ellátását vállalja, és az erről szóló nyilatkozatát a Felhasználónak írásban (ideértve az elektronikus levelezést is) megküldi, úgy a közölt feltételekkel a szerződés a Felhasználó és a Kereskedő között joghatályosan létrejön. A Kereskedő a létrejött szerződést írásba foglalva 15 munkanapon belül

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Teljes ellátású közvilágítási célú villamosenergia-adásvételi szerződés

Szerződés száma: **RMP01-VE-52376-S-24**

megküldi a Felhasználónak.

- 6.1.2.** Amennyiben a Szerződést a Felhasználó mondja fel, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználótól egy, az utolsó ajánlattételi jog teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot bekérni, amelynek a szerződés tervezett megszűnését megelőző hónap 20. napjáig kell megérkeznie a Kereskedő címére. A Felhasználó felmondása csak akkor hatályosul, ha a Kereskedő által küldött nyomtatványon nyilatkozik az utolsó ajánlattételi jog teljesítéséről a fenti határidőig, és az abban foglalt ajánlati feltételeket a Kereskedő biztosítani nem tudja, illetve a tartozásvizsgálat alapján a Felhasználó nem rendelkezik lejárt tartozással.
- 6.1.3.** Egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó vállalja, hogy a jelen Szerződés határozott időtartama alatt a 6.1.1. pont rendelkezései szerint jár el. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a szerződés határozatlan időtartama alatt vállalja, hogy amennyiben más kereskedő(k)től villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, csak a Kereskedő utolsó ajánlatának értékelését követően dönt a következő időszakra vonatkozó szerződéses partnere kiválasztásáról.
- 6.1.4.** Jelen pontban feltüntetett utolsó ajánlattételi jog elfogadásáért a Kereskedő 0,5 Ft/kWh kedvezményt nyújt a nettó energiadíjból a Felhasználó részére, amely kedvezményt az 1. sz. mellékletben feltüntetett árak már tartalmazzák. Amennyiben a Felhasználó az utolsó ajánlattételi jogot a fentiek szerint nem biztosítja, úgy az olyan a VET 47/B. § (3) b) pont szerinti nem teljesített szerződéses feltételnek minősül, amelyre tekintettel a Felhasználó felmondása nem hatályosul, kivéve, ha szerződéses kötelezettségét a megadott póthatáridőben teljesíti és a Kereskedő a közölt legjobb ajánlati feltételeket nem adja meg.

6.2. Szerződésmegszüntetési díj

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

6.3. Elévülés

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

7. Vegyes rendelkezések

- 7.1.** A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető (www.audaxrenewables.hu), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.
- 7.2.** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata.

7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



**Teljes ellátású közvilágítási célú
villamosenergia-adásvételi szerződés**

Szerződés száma: **RMP01-VE-52376-S-24**

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.audaxrenewables.hu/energhatekonysag elérhetőségen.

7.4. Az ajánlat érvényessége

Jelen szerződéses ajánlat 2024.03.28.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejöttnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

kelt

2024.02.26.

év hónap nap

Bakonycsérnye Nagyközség
Önkormányzata,
mint Szerződő fél képviseletében



Audax Renewables Kft.
képviseletében Fejes
Tibor

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



**Szerződött felhasználási helyek listája
a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel
1. sz. melléklet**

Szerződés száma: RMP01-VE-52376-S-24

Felhasználási helyek listája

Felhasználási hely címe	Mérési pont (POD) azonosító ¹	Mértékadó éves fogyasztás kWh	Profilbesorolás	Villamos energia (fix) ára HUF/ kWh ²
				2025
8056, Bakonycsérnye , Rákóczi út, 83.	HU000110-11-S00000000000001011688	105 566	közvilágítás	50,8

ÓVODAI BEIRATÁS IDEJE:

2024. április 29. (hétfő) 08-18 óráig.

Helye: Bakonycsernye, Rákóczi út 141.

2024. április 30. (kedd) reggel 08-18 óráig.

Helye: Bakonycsernye, Rózsa utca 67. B. ép.

Az óvodakötelezettségről

A 2011. évi CXCV. Nkt. rendelkezései értelmében a gyermek abban az évben, amelyben augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, az óvodai nevelési év első napjától, vagyis szeptember 1-től kezdődően napi négy órát óvodai nevelésben köteles részt venni. Az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló játékos foglalkozások keretében folyik. Az óvodai nevelés a gyermek hároméves korában kezdődik, és addig az időpontig tart, ameddig a gyermek a tankötelezettség teljesítését meg nem kezdi (Nkt.8.§). **A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban a lakhely/tartózkodási hely szerint illetékes óvodába. Az óvodába a 2024-2025-ös nevelési évre a 2021. augusztus 31-ig született gyermekek beíratása kötelező. Az ezen hatánapig született gyermekek 2024. szeptember 1-től óvodakötelesek. Amennyiben gyermeküket nem a kötelező felvételt biztosító óvodába íratják, a jogviszony létrejöttéről igazolást kérünk benyújtani a felvételt biztosító óvodától a Bakonycsernyei Bóbita Óvoda - Mini Bölcsőde igazgatójának, valamint a település jegyzőjének.**

- **A körzethatárokról**

Felvételi körzet tekintetében Bakonycsernye és Balinka egyetlen körzetet alkot.

- **Külföldi tartózkodásról**

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, 2024. szeptember 1-től óvodaköteles gyermek szülője, ha gyermeke az **óvodakötelezettségét külföldön teljesíti**, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó hatánapját követő tizenöt napon

belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt, illetve a hivatalt.

A bejelentési kötelezettség teljesítésének határideje: 2024. május 08.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, **az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti**, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt, valamint az óvodaigazgatót.

Amennyiben a szülő nem kért felmentést gyermeke kötelező óvodalátogatására vonatkozóan és nem is járátja oda, a gyermek lakóhelye szerint illetékes jegyző elrendelheti ennek teljesítését. A jegyző nyilvántartást vezet a lakóhelyen élő, óvodaköteles gyermekekről, illetve figyelemmel kíséri a Nemzeti Köznevelési törvény által előírt kötelezettségek teljesítését, elmulasztását.

- **Az óvodai felvételről**

A gyermekek óvodai felvétele jelentkezés alapján történik. **Az óvoda köteles** azon napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, ellátási körzetében lakóhellyel rendelkező gyermekek elhelyezéséről gondoskodni, akiknek ellátását a fenntartó az intézmény Alapító Okiratában felvállalta. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme a nevelési év során folyamatosan teljesíthető. Az óvoda köteles azt az óvodaköteles korú gyermeket felvenni, átvenni, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik és ennek tényét – a Védőnői Szolgálattól kapott dokumentummal – igazolni tudja. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget eléri, tankötelessé válik abban a naptári évben, amelyben a 6. életévét augusztus 31. napjáig betölti. Az óvodai felvételek során a hatályos eljárási szabályokat kell alkalmazni.

Az óvodai jelentkezéshez az **alábbi okmányok bemutatása szükséges:**

- Adatlap óvodai beiratkozáshoz mindkét szülő aláírásával ellátva
- Védőnői Szakvélemény Szakértői Vélemény, amennyiben a gyermek különleges bánásmódot igényel (sajátos nevelési igényű, beilleszkedési-, magatartási- és tanulási nehézséggel küzd)

- Nyilatkozat az intézményválasztáshoz való beleegyezéshez – külön élő, de közös felügyeleti jogot gyakorló szülők esetében
- Születési anyakönyvi kivonat
- Egészségügyi könyv
- Oltási lap
- A személyi azonosítót is tartalmazó lakcímkártya, ennek hiányában Védőnői Igazolás az életvitelszerű itt lakásról
- Taj kártya
- Mindkét szülő személyazonosító okmánya és lakcím kártyája

(Amennyiben megoldható, ezeket fénymásolva is kérjük szépen!)

A felvételi döntésről az óvodavezető 2024. május 24-ig írásban értesíti a szülőket.

Amennyiben a felvételi kérelmet benyújtó gyermekek száma meghaladja a szabad férőhelyek számát az alábbi bírálati szempontok alapján állítunk fel rangsort:

1. Bakonycsérnyei, balinkai illetőségű óvodaköteles gyermekek, akik tárgyév augusztus 31-ig betöltik a 3. életévüket.
2. Azon bakonycsérnyei, balinkai illetőségű, nem óvodaköteles gyerekek, akiknek óvodai elhelyezése gyermekvédelmi szempontból indokolt.
3. Azon bakonycsérnyei, balinkai illetőségű, nem óvodaköteles gyermekek, akik tárgyév augusztus 31. után töltik be a 3. életévüket, az óvodát megelőzően már bölcsődei ellátásban részesülnek, s akiknek az otthoni felügyelete nem megoldott.
4. Azon bakonycsérnyei, balinkai illetőségű nem óvodaköteles gyermekek, akik a 3. életévüket folyó naptári év során még betöltik, de további családban történő napközbeni ellátásuk nem biztosított.
5. Azon nem bakonycsérnyei, balinkai illetőségű óvodaköteles gyermek, akinek szülője az óvoda körzetében dolgozik.

A nem óvodaköteles korú gyermekek felvételének lehetőségét csak abban az esetben vizsgáljuk, ha az óvodaköteles gyermekek elhelyezése után marad szabad férőhely. Ebben az esetben Felvételi Bizottság összehívása történik, amely dönt a férőhelyek betöltéséről.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodaigazgató dönt, a szülők és az óvodapedagógusok véleményének, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vételével.

Bakonycsernye Nagyközség Jegyzője
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001
e-mail:pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS
óvodai beiratkozás meghatározására

Jogszályi háttér:

- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet. (Továbbiakban: EMMI rendelet)
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Továbbiakban: Nkt.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EMMI rendelet 20.§ (1) bek. alapján a fenntartó meghatározza az óvodai beiratkozások időpontját. Ezt a fenntartó 30 nappal korábban köteles nyilvánosságra hozni. Az Nkt. 45. § (1) bekezdése értelmében minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, így a gyermek 3. életévének betöltése után óvodai nevelésben részesül.

A fenti jogszabályokat figyelembe véve Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bakonycsernyei Bóbita Óvoda-Mini Bölcsőde fenntartója, az intézménybe történő beiratkozás időpontját

2024. április 29. (hétfő) és április 30. (kedd) 8.00 órától 18.00 óráig határozza meg.

A fenntartó a beiratkozás idejét megelőző 30 nappal, azaz április 4-vel a szülők részére nyilvánosságra hozza.

HATÁROZAT TERVEZET
az óvodai beiratkozás idejének meghatározásáról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése alapján a Bakonycsernyei Bóbita Óvoda- Mini Bölcsőde fenntartójaként az alábbiak szerint határozza meg a beiratkozás idejét:

2024. április 29. (hétfő) és április 30.(kedd) 8.00 órától 18.00 óráig határozza meg.

A beíratás helye: Bakonycsernye, Rákóczi utca 147.

Felelős: intézményvezető

Határidő: közzétételre 2024. március 28.

1. melléklet

Tájékoztató a 2024/2025-ös nevelési évre történő óvodai beiratkozásról

A Bakonycsernyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsődében a 2024/2025-ös nevelési évre az óvodáskorú gyermekek jelentkezése a következő időpontokban történik:

2024. április 29. (hétfő), 8.00 óra - 18.00 óra. Helye: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 141.

2024. április 30. (kedd), 8.00 óra - 18.00 óra. Helye: 8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 67. B. ép.

Ekkor kell beíratni azokat a gyermekeket, akik 2024. augusztus 31-ig betöltik legalább a 3. életévüket, és óvodai jogviszonnyal még nem rendelkeznek.

Az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárás rendjére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) az irányadó.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49. § (1) bek.)

- A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát (Nkt. 72. § (2) bek.).
- A különélő szülők a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogukat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermekétől különélő szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta (Ptk. 4:175. § (2) bek.).
- A jelenleg bölcsődében elhelyezett gyermekekre vonatkozó igényt is be kell jelenteni.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (kötelező felvételt biztosító óvoda) (Nkt. 49. § (3) bek.).

Körzethatárokról

Felvételi körzet tekintetében Bakonycsernye és Balinka egyetlen körzetet alkot.

Beiratkozáskor a szülő vigye magával

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót, születési anyakönyvi kivonatot,
- a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát

- óvodai jelentkezési lapot (Az óvodai jelentkezéshez **jelentkezési lapot** szükséges kitölteni, amelyet óvodában be lehet szerezni, vagy az óvoda honlapjáról letölthető
- A nem magyar állampolgár kiskorú akkor válik óvodai ellátásra jogosulttá, továbbá akkor tanköteles Magyarországon, ha
- menekült, oltalmazott, menedékes, valamint a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 25/B. § (1) bekezdés b) pontja alapján befogadott jogállású,

- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogát Magyarországon gyakorolja,

- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, vagy Magyarország területén való tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezik.

A feltételek meglétét a gyermek nevelési-oktatási intézménybe történő felvételénél igazolni kell. (Nkt. 92. § (2) bek.)

Az óvodai felvétel tárgyában hozott döntés közlésének határnapja legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő harmincadik nap, azaz **2024. május 30.** (Rendelet 20. § (1a) bek. h) pont)

Integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani (Nkt. 47. § (1) bek.).

A szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével (Nkt. 47. § (2) bek.).

A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet (Nkt. 47. § (3) bek.).

A sajátos nevelési igényű gyermekek számára integrált óvodai nevelés a Bakonycsérnyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsődében az alapító okirat szerint folyik, a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői véleményben foglaltak alapján.

Felmentés a kötelező óvodai foglalkozások alól

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a 4. életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az 5. életévét betölti, a vármegyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala adhat felmentést a gyermek óvodai foglalkozáson való részvétele alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama 50 nap. (Nkt. 8. § (2) bek.)

Az a szülő, aki felmentést kér a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, felmentési kérelmét a tárgyév április 15. napjáig nyújthatja be a vármegyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatalához.

A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, 3 éves kort betöltött, valamint a 3. életévét a felvételétől számított fél éven belül betöltő gyermek szülője a nevelési év közben kérheti a gyermek óvodai felvételét az óvoda igazgatójánál annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon. (Rendelet 20. § (2c) bek.).

Az óvodakötelezettség külföldön történő teljesítése

Amennyiben az óvodaköteles gyermek az óvodakötelezettséget külföldön teljesíti, a Rendelet 20. § (2) bekezdés előírása alapján a szülő köteles arról a beiratkozás idejének utolsó hatánapját követő 15 napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt.

A napi 4 órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló óvodai nevelésben való részvételre kötelezett **gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be**, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja alapján **szabálysértést követ el, amely pénzbírsággal sújtható.**

A jogorvoslati eljárás szabályai

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül a gyermek érdekében eljárást indíthat az óvodaigazgatónál (Nkt. 37. § (2) bek.).

Az óvodavezető döntése tekintetében a Nkt. 37. § (4) bekezdése alapján a fenntartó (jegyző) jár el és hoz másodfokú döntést. Az eljárás illetékmentes, a jegyző a döntés jogszerűségét vizsgálja.

A szülő a fenntartónak (jegyzőnek) a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani. (Nkt. 38. § (4) bek.)

A jogorvoslati kérelem elbírálása során a tényállás tisztázására, a határidők számítására, az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni (Nkt. 38. § (3) bek.).

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031
e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Kálazi Róbert és Kálazi-Zelei Krisztina 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/5. szám alatti lakosok önkormányzati bérlakás ügye

Jogszabályi háttér: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának 1/2008. (I.15.) számú rendelete az önkormányzati tulajdonú Fiatalok Garzonháza (Fecskeház) lakóegységeinek bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kálazi Róbert és Kálazi-Zelei Krisztina 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/5. szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be, melyben kéri a lakáshasználói szerződésük módosítását lakásbérleti szerződésre, tekintettel arra, hogy 2024. március 31. napjával lejár a lakáshasználati szerződésük (5év). Nagyvelegen vásároltak egy ingatlant, de még nem sikerült felújítaniuk annyira, hogy betudjanak költözni. Kb. másfél évet szeretnének még a Fecskeházban lakni, mint albérlők és ehhez kéri a Képviselő-testület hozzájárulását.

Jelenleg a Fiatalok Garzonházában (Fecskeház) 24 db lakásból 2 db üres lakás van (fsz/1, fsz/4).
Fecskepárok: 11 db lakás
Albérlők: 11 db lakás

HATÁROZAT TERVEZET „A”

...../2024. () sz. Határozat

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fiatalok Garzonházába (Fecskeház) hozzá járul, hogy Kálazi Róbert és Kálazi-Zelei Krisztina 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/5. szám alatti lakosok, mint lakáshasználók ugyanezen ingatlant 2024. április 1-től határozatlan időre albérleti jogviszonyban használják.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező albérleti szerződést aláírja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HATÁROZAT TERVEZET „B”

...../2024. () sz. Határozat

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fiatalok Garzonházába (Fecskeház) nem járul hozzá, hogy Kálazi Róbert és Kálazi-Zelei Krisztina 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/5. szám alatti lakosok albérlőként folytathassák a jogviszonyt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031

e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Kuglics Péter és Vidovics Viktória 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/1. szám alatti lakosok önkormányzati bérlakás ügye

Jogsabályi háttér: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának 1/2008. (I.15.) számú rendelete az önkormányzati tulajdonú Fiatalok Garzonháza (Fecskeház) lakóegységeinek bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kuglics Péter és Vidovics Viktória 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/1. szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be, melyben kéri a lakáshasználói szerződésük módosítását lakásbérleti szerződésre. Anyagi helyzetük megromlott és nem tudják teljesíteni a szerződésük 3. pontjában leírtakat: 3./ *Előtakarékossági szerződésre vonatkozó feltételek:*

A tulajdonos a lakáshasználat előfeltételül megállapítja, hogy a lakáshasználat ideje alatt a lakáshasználók a lakáshasználati jogviszony fennállása alatt kötelezettséget vállalnak arra, hogy lakáscélú előtakarékosági szerződéssel rendelkeznek, melynek összege havi 20.000 Ft. A lakáshasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a beköltözéstől számított három havonta a lakáselőtakarékosági befizetések bizonylattel a Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatalban igazolja. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a lakáshasználati jogviszonya azonnali hatállyal felmondható.

Péter rendelkezik munkahellyel, Viktória GYESen van otthon a gyermekével. 2023. november 02. napjától van lakáshasználati szerződésük az Önkormányzattal. Továbbra is szeretnének a Fecskeházban lakni, mint albérlők és ehhez kéri a Képviselő-testület hozzájárulását.

Jelenleg a Fiatalok Garzonházában (Fecskeház) 24 db lakásból 2 db üres lakás van (fsz/1, fsz/4).

Fecskepárok: 11 db lakás

Albérlők: 11 db lakás

HATÁROZAT TERVEZET „A”

...../2024. () sz. Határozat

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fiatalok Garzonházába (Fecskeház) hozzá járul, hogy Kuglics Péter és Vidovics Viktória 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/1. szám alatti lakosok alatti lakosok, mint lakáshasználók ugyanezen ingatlant 2024. április 1-től határozatlan időre albérleti jogviszonyban használják.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező albérleti szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

HATÁROZAT TERVEZET „B”

...../2024. () sz. Határozat

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fiatalok Garzonházába (Fecskeház) nem járul hozzá, hogy Kuglics Péter és Vidovics Viktória 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1. em/1. szám alatti lakosok albérlőként folytathassák a jogviszonyt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031

e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Varga Viktória 8417 Csetény, Petőfi u. 62. és Keller László 8417 Csetény, Petőfi u. 62. szám alatti lakosok önkormányzati bérlakás ügye

Jogszábi háttér: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának 1/2008. (I.15.) számú rendelete az önkormányzati tulajdonú Fialatok Garzonháza (Fecskeház) lakóegységeinek bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Varga Viktória 8417 Csetény, Petőfi u. 62. és Keller László 8417 Csetény, Petőfi u. 62. szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be a Fialatok Garzonháza (Fecskeház) egyik lakás lakáshasználati jogának elnyeréséért. Pozitív elbírálás esetén a lakást 5 évre kívánják igénybe venni. Mindeketten munkahellyel rendelkeznek. Fundamentánál több éve már rendelkeznek lakástakarékossági szerződéssel. Jelenleg pályázatukat hiányosan tudták benyújtani, de pótolják amint meglesznek a papírok. A szerződés mielőbbi megkötése után a lakásba kívánnak költözni.

Jelenleg a Fialatok Garzonházában (Fecskeház) 24 db lakásból 2 db üres lakás van (fsz/1, fsz/4).
Fecskepárok: 11 db lakás

Albérlok: 11 db lakás

HATÁROZAT TERVEZET „A”

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fialatok Garzonházába (Fecskeház) Varga Viktória 8417 Csetény, Petőfi u. 62. és Keller László 8417 Csetény, Petőfi u. 62. szám alatti lakosokat a fsz/4 lakásba lakáshasználónak jelöli ki 2024.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező lakáshasználati szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

HATÁROZAT TERVEZET „B”

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában álló Fialatok Garzonházába (Fecskeház) Varga Viktória 8417 Csetény, Petőfi u. 62. és Keller László 8417 Csetény, Petőfi u. 62. szám alatti lakosokat nem jelöli ki lakáshasználónak.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

RD Master
Játszótérépítés
Parképítés

RD Master

Székhely: 1223 Budapest, Nagytétényi u. 190/B I/2.
Telephely: 8220 Balatonalmádi, Építő u. 8.
Tel.: +36 (88) 439-675, Fax: +36 (88) 439-181
Mobil: +36 (30) 49-83-181



E-mail: info@jatszoterepites.hu

E-mail: info@rd-master.hu



ÁRAJÁNLAT

„Bakonycsernye község területén található játszótéri eszközök időszakos ellenőrzése
78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerint”

A játszótérek játszóeszközeinek ellenőrzését a GKM rendelet szerint tanúsító
jegyzőkönyvvel zárjuk le melynek költsége 80.000.- Ft/játszótér + 27% áfa.
Ez a díj az időszakos szabványossági ellenőrzés és azt tanúsító okirat kiállításának díja.

A településen található 5 játszótér (Béketelepi, Fenyő u.-i, Rákóczi út 141. szám alatti
Óvoda, Óvoda-Mini Bölcsőde(Rózsa u. 67/B., és a Sportpálya játszótérek
játszóeszközeire vonatkozóan 80.000.- Ft/ játszótér

Az 5 helyszínen található játszótér x 80.000.- Ft = 400.000.- Ft + 27 % áfa 108.000.- Ft =
összesen 508.000.- Ft.

A Deák Ferenc utcában található 1 db eszköz ellenőrzését díjmentesen végezzük el.

A tanúsítvány kiállítása előtt hibafeltárási ellenőrzést végzünk és a szükséges javításokra
külön árajánlatot adunk, melynek elfogadása és az eszközöket kijavítása után állítjuk ki
a hiba és hiánymentes ellenőrzési jegyzőkönyveket!

RD-MASTER Kft.

1223 Bp. Nagytétényi út 190/B I/2.
Telephely: 8220 Balatonalmádi, Építő u. 8.

Adószám: 13212799-2-43

Cégjegyzékszám: 01-09-723891

Bank: 10402290-50526576-90561001

MKIK nyilv.szám: BU13212799

Bartl Erzsébet ügyvezető

Tel.: +36/88/439-675; Fax: +36/88/439-181

Email: info@rd-master.hu

info@jatszoterepites.hu

www.jatszoterepites.hu

RD Master

Építészeti Készítési és Szerelési Kft.
Székhely: 1223 Budapest, Nagytétényi út 190.
Telephely: 8220 Balatonalmádi, Építő u. 8.
Adószám: 13212799-2-43 Cg: 01-09-723891
Bank: 10402290-50526576-90561001

[Handwritten signature]

ELŐTERJESZTÉS

Javaslat játszótéri eszközök szabvány szerinti időszakos felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A településen található játszótéri eszközöknek a 78/2003. (IX.27) GKM rendelet előírásának meg kell felelniük ahhoz, hogy a játszótereink működhessenek. A játszótérek biztonságos üzemeltetéséért az önkormányzat felel. Azt, hogy az eszközök valóban biztonságosak-e szakértők ellenőrzik és amennyiben az eszközök az előírásoknak megfelelnek tanusítványt állítanak ki róla. Ezt a szakértők általi ellenőrzést 4 évente el kell végezni, ez idén újra aktuálissá vált.

A játszótéri eszközök szabvány szerinti időszakos felülvizsgálatára az RD-Master Kft-től (1223 Budapest Nagytétényi út 190/B I/2. adószám: 13212799-2-43) kértünk be árajánlatot, akikkel már évek óta együtt dolgozik önkormányztunk.

A településen található 5 db játszótér (Béketelepi, Fenyő utcai, Óvoda (Rákóczi út 141.) Óvoda-Mini Bölcsőde (Rózsa utca 67/B) és Sportpálya játszótérek játszóeszközeinek szabványossági ellenőrzése és az azt tanúsító okirat kiállításának díja összesen bruttó 508.000 Ft.

A Deák Ferenc utcában található 1 db eszköz ellenőrzését a vállalkozó díjmentesen végzi el.

A beérkezett árajánlat az előterjesztés mellékletét képezi.

A tanusítvány kiállítása előtt hibafeltáró ellenőrzést végez a cég, a szükséges javításokra külön árajánlatot ad, elfogadása és az eszközök kijavítása után állítja ki a hiba és hiánymentes ellenőrzési jegyzőkönyveket.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az árajánlat elfogadását és a vállalkozó kijelölését megtárgyalni szíveskedjen.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat fenntartása alatt lévő játszótéri eszközök szabvány szerinti időszakos felülvizsgálatára kijelöli az RD-Master Kft-t, (1223 Budapest Nagytétényi út 190/B I/2. adószám: 13212799-2-43) Felhatalmazza a polgármestert az esetleges hibalistán szereplő hiányosságok elvégzésére vonatkozó árajánlat bekérésére és annak végrehajtására a költségvetésben betervezett összeg erejéig.

Amennyiben az esetleges hiányosságok költségvonzata magasabb mint a költségvetésben e célra elkülönített összeg, úgy betervezti a képviselő-testület elé forrásmeghatározásra.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2024. március 21.

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031
e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

A TOP_Plusz-1.2.1-21-FE1-2022-00024 – „Fő tér kialakítása Bakonycsernyén”
elnevezésű pályázattal kapcsolatos döntések

Testületi ülés időpontja: 2024.03.27.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Előterjesztést készítette: Berze Melinda

Ellenőrizte: Fidrich Tamásné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP_Plusz-1.2.1-21-FE1-2022-00024 – „Fő tér kialakítása Bakonycsernyén” elnevezésű pályázat műszaki tervdokumentációja elkészült. 2024. januárjában Képviselő – testületünk a helyszínt bejárták a tervekkel. A bejárás során Képviselő-testületünk úgy döntött, hogy a magaságysokat megszüntetné, helyette szigetszerű növényágysok kerülnének kialakításra, melyek méretében is csökkenének. A terveken szereplő 31 m² helyett csak 15 m² felületen lenne zöld növényzet beültetve. Az eredeti tervekben szereplő Barabás térkövet pedig Toledo melirozott topáz térköre cserélné. Ezen változtatások miatt a terveket módosítani szükséges. A műszaki tervdokumentáció módosítását főépítésünk, Jánosi János 500.000.- Ft + Áfa összegért, azaz bruttó 635.000, - Ft -ért tudja vállalni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására.

HATÁROZAT TERVEZET

Főtér kialakítása elnevezésű pályázat kiviteli tervdokumentációjának módosítása

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP_Plusz-1.2.1-21-FE1-2022-00024 – „Fő tér kialakítása Bakonycsernyén” elnevezésű pályázat kiviteli tervdokumentációjának módosításával a Kvadrum Építész Kft. - t (1034 Budapest, Makovecz Imre utca 25.; adószám: 10398520-2-41) bízta meg bruttó 635.000, -Ft , azaz Hatszázharmincöt-ezer forint összegben.

Az átdolgozás az alábbi módosításokat tartalmazza:

A magaságysokat kerüljenek megszüntetésre, helyette szigetszerű növényágysok kerüljenek kialakításra, melyek mérete is csökkenjen. A terveken szereplő 31 m² helyett csak 15 m² felületen kíván zöld növényzetet beültetni. Az eredeti tervekben szereplő barabás térkő helyett a térburkolat toledo melirozott topáz térköre módosul.

Felhatalmazza a polgármestert, a határozat mellékletét képező szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata** (8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. adószám: 15727237-2-07), mint Támogató, képviseli Turi Balázs polgármester, másrészről

Név: Polgárőr Egyesület Képviseli: Schelbauer József elnök
Székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
Adószám: 18498806-1-07
Bankszámla száma: K&H Bank 10401017-50526766-84811007
mint Kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata az önkormányzat költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) rendeltében 300.000 Ft-ot különített el a Polgárőr Egyesület **2024. évi támogatására**.

A jelen támogatási szerződés az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeit rögzíti.

- 1.) Támogató 300.000,-Ft, azaz –háromszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kedvezményezett részére működési költségei csökkentésére. Kedvezményezett kijelenti, hogy civil szervezet, 60 napot meghaladó adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása nincs.
- 2.) Támogató a 1.) pontban meghatározott támogatást egy összegben, jelen szerződés aláírását követően az alábbiak szerint teljesíti
- 2024. május 15. 300.000,-Ft kifizetését.
- 3.) Kedvezményezett a támogatást kizárólag az egyesület működési költségeinek fedezésére fordíthatja és kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő számlát nyújthat be. A támogatás felhasználásáról 2024. december 31-ig teljes körű (számlákkal, banki átutalási igazolásokkal, pénzügyi bizonylatokkal igazolt) elszámolást készít a Támogató részére. Az elszámoláshoz csatolni kell a hitelesített számlamásolatokat, kifizetést igazoló dokumentumokat és a feladat rövid szakmai értékelését.
- 4.) Az elszámolás elfogadására Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.
- 5.) Kedvezményezett haladéktalan bejelentési kötelezettséggel tartozik minden olyan, a jelen megállapodásban szereplő adatban, illetőleg egyéb körülményben bekövetkezett változás esetén, amely érdemben érinti a megállapodás teljesítését.
- 6.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket tárgyalásos úton rendezik, minden esetben a közös megegyezésre törekedve kívánnak megoldani. Amennyiben a vita tárgyalásos úton nem oldható meg, jogvita esetére kikötik a Székesfehérvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Bakonycsernye, 2024. március ".....".

Turi Balázs polgármester
Támogató részéről

.....
Kedvezményezett részéről

