**Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**

**18/2020.(IX.30.) önkormányzati rendelete**

**a közművelődésről**

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek, valamint a helyi lehetőségeknek és sajátosságoknak figyelembe vételével, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában előírt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1.§** (1) Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közművelődési közösségi színteret biztosít 1 főállású művelődésszervező alkalmazásával.

(2) Bakonycsernye minden polgárának és közösségének joga, hogy a közösségi művelődési igényét az önkormányzat által fenntartott közösségi színtéren gyakorolhassa és attól szakmai segítséget kapjon.

(3) A közművelődési feladatok ellátását az Önkormányzat a saját tulajdonában álló 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 78. szám alatti ingatlanban látja el. Működési rendjét, nyitva tartását, használati módját, helyiségei bérleti díjait az 1 függelék tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatos számviteli és pénzügyi feladatokat a Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

(5) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az Önkormányzat igényli és elősegíti a kulturális tevékenységet is alábbi civil szervezetek, egyéb közösségek, magánszemélyek közreműködését:

a) Bakonycsernyei Iskolásokért Alapítvány,

b) Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület,

c) Bakonycsernyei Horgász Egyesület,

d) Bakonycsernyei Polgárőr Egyesület,

e.) Élőkövek Alapítvány

g) I. sz. Nyugdíjas Klub

h) II. sz. Nyugdíjas Klub

i) Nőklub

j) Holdviola amatőr tánccsoport

k) Din-trím amatőr tánccsoport

l) Bóbita Óvoda Mini-Bölcsőde,

m) Evangélikus Óvoda Bakonycsernye,

m) Bakonycsernyei Általános Iskola.

**2. Az Önkormányzat közművelődési feladatai**

**2. §** (1) Az Önkormányzat az alábbiakban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosításával támogatja a helyi közművelődési tevékenységeket:

1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása.

(2) Az Önkormányzat az alábbiakban meghatározott feladatok ellátásával támogatja a helyi közművelődési tevékenységeket:

a) az iskolarendszeren kívüli-, öntevékeny-, önképző-, illetve szakképző tanfolyamok szervezése minden korosztály részére,

b) a település környezeti-, szellemi-, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, a helyi művelődési szokások gondozása és gazdagítása,

c) vetélkedők szervezése,

d) községi ünnepségek lebonyolítása és

e) helyi alkotók, művészek, kézművesek kiállításainak megszervezése,

f) az egyetemes-, a nemzeti-, a nemzetiségi- és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,

g) színházi előadások, előadóestek, koncertek, hangversenyek, kiállítások megszervezése, művészeti, baráti körök számára a helyszín biztosítása

h) népdal, néptánc, hímző, tárgyalkotó, hagyományőrző közösség segítése, találkozók rendezése,

i) ünnepek, évfordulók, ünnepnapokhoz kapcsolódó rendezvények lebonyolítása,

j) a Falunap rendezvénysorozat megszervezése és

k) feltételek biztosítása a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a polgárok tájékozódásához, közösségi művelődéséhez, alkotó tevékenységének elősegítéséhez és a kikapcsolódáshoz a célnak megfelelő esztétikus környezet és munkastruktúra biztosítása által.

**3. A közművelődési feladatellátásban közreműködő partnerek**

**3.§** Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások mind teljesebb körű biztosítása érdekében olyan közreműködő partnerekkel működhet együtt, amelyek tevékenységük vagy résztevékenységük révén hozzájárulnak a közművelődési tevékenység minél szélesebb kört megszólító, színvonalasabb megvalósításához: iskola, óvoda, egyházak, civil és művészeti csoportok, magánszemélyek.

**4. A közművelődés finanszírozása**

**4.§** Az Önkormányzat közművelődési feladatait költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása az Önkormányzat saját bevétele, a központi költségvetésből származó támogatás, a központosított előirányzatokból származó összeg és az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványi forrásokból pályázati úton elnyert összeg.

**5. Egyéb rendelkezések**

**5.§** (1) A közösségi színtér helyiségei szabad kapacitásának kihasználása céljából a nem önkormányzati szervezetek vagy magánszemélyek bérleti szerződés megkötésével vehetik igénybe. A szerződés megkötésére a polgármester jogosult.

      (2) A díjmentes és díjköteles szolgáltatások köréről a Használati Szabályzat tartalmazza.

**7.Hatályba lépés**

**6.§** (1) E rendelet 2020. október 01. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Bakonycsernye Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 15/1998.(X.2.) önkormányzati rendelete*.*

**Turi Balázs Fidrich Tamásné**

**polgármester jegyző**

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2020. szeptember 30.-án kihirdetésre került.

**Fidrich Tamásné**

**jegyző**

**1. melléklet a Használati Szabályzathoz**

**Bérleti szerződés**

Mely egyrészről létrejött **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata**, 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. képviseli Turi Balázs polgármester, mint **bérbeadó** másfelől

Név:…………………………………………………………………………………………………………………Lakcím:………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………..képviseli …………….……………………………………………………………mint **bérbevevő** között. (Együttesen: Szerződő felek)

1. E szerződés értelmében Bérbeadó bérbe adja a 8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 78. címen lévő Művelődési Ház és Könyvtár épületében működő Közösségi színtér területén lévő helyiségek közül a

* nagyterem és hozzá tartozó vizesblokk, teakonyha,
* épület alsó részén található civil klub és a hozzá tartozó vizesblokk.

1. Tényleges használat megkezdésének időpontja: …………………………………………………………

Befejezés időpontja: ……………………………………………………………………………………………………

1. A bérelt helyiséget a bérbevevő ………………………………………………………………………………….. céljára kívánja a fenti időszakban igénybe venni.
2. **A fenti szolgáltatás (terembérlet) díja:……………………………………Ft, azaz …**………………………………………………………………………………….., melynek fizetése a bérlemény átadásának napján készpénzben esedékes.
3. A bérlés során keletkezett károk helyreállítására, előre fizetendő (bérleti szerződés aláírásával egy időben) **kaució** összege: **30. 000Ft.**  A kaució összege a tiszta, rendeltetésszerű állapotban történő átadás-átvételt követően haladéktalanul visszafizetésre kerül.
4. A bérlő vállalja a fenti időszakra a közegészségügyi előírások, valamint a tűzvédelmi előírások betartását. A bérleti szerződés megkötését megelőzően mindkét esetben szóbeli tájékoztatást kap a bérbe adótól, miszerint kell szabályszerűen eljárnia.
5. Tudomásul veszi, hogy a Művelődési Ház és Könyvtár épületének 2017. január 27-én hatályba lépett Tűzvédelmi Szabályzata alapján az intézmény maximum befogadóképessége **120 fő.**
6. Amennyiben a bérlő műsoros előadásra vagy táncos rendezvényre veszi bérbe a bérleményt, úgy köteles az 1999. évi LXXVI. tv. a szerzői jogról alapján **szerzői jogdíjat fizetni** az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Irodának. Erről szóbeli tájékoztatást kap a bérbeadótól, aki be nem jelentés és jogdíj nem fizetés esetén felelősséget nem vállal.
7. A Bérlő a bérleti feltételeknek megfelelően vállalja a terem, valamint a hozzá tartozó helyiségek rendeltetésszerű használatát. A bérleményt tisztán, kitakarítva adja vissza.

b., A használat során törekszik az épület rongálásának elkerülésére, az esetleges károkat megfizeti, illetve az okozott kárt 5 munkanapon belül megjavíttatja.

c., Éjszakai rendezvény során tekintettel lesz az épület környezetében élőkre, azok nyugalmát szándékosan nem zavarja.

1. A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő esetleges vitájukat elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik, és csak annak eredménytelensége esetére választják a bírói utat. Jogvitáik rendezésére – perértéktől függően – a Székesfehérvári Járásbíróság illetve a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.
2. A Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a mindenkori hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
3. A szerződő felek jelen megállapodást – annak elolvasását és közös értelmezését követően-, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag, sajátkezűleg, alulírott helyen és napon 4 példányban aláírták.

Bakonycsernye, 2020. ……………., ……………….

……………………………………………………………………… …………………………………………………………

bérbevevő bérbeadó

Visszavétel: 2020. ………………………………………………………………

Károk:…………………………………………………………………………..

Értéke:………………………………………………………………………….

……………………………………………………… ……………………………………………………….

bérbevevő bérbeadó

**2. melléklet a Használati Szabályzathoz**

**KULCSHASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS**

Mely létrejött a Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat képviseletében ……………………………………………………………………………………………………… közművelődési szakember és ………………………………………………………………………………………………………sz.i.sz.: …………………………………………..cím: …………………………………………………………………………………….(továbbiakban kulcshasználó) között.

A megállapodás tárgya szerint a kulcshasználó tevékenységének (klubfoglalkozás, rendezvény stb.) folytatásához használatba veheti a nagytermet/kistermet, és ehhez használhatja a részére átadott ajtókulcsokat. A használat során rá és a tevékenység résztvevőire is vonatkoznak a Házirend szabályai.

A használatot követően köteles meggyőződni a kulcshasználó, hogy az általa használt helységek ablakait és a bejárati ajtókat bezárta.

A Közösségi Színtérben a kulcshasználó tevékenységi ideje alatt bekövetkező előre nem látott eseményekért (baleset, lopás, rongálás stb.) a kulcshasználó vállalja a felelősséget.

A kulcshasználó köteles visszaadni a kulcsot, ha a tevékenység megszűnik, vagy a Közösségi Színtér képviselője erre felszólítja. Az átadott kulcsokról másolat készítése tilos, annak megvalósulása büntetőeljárást von magaután.

A Kulcshasználati megállapodást megismertem, magamra nézve kötelezőnek elfogadom. Jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a bejárati ajtók kulcsait átvettem.

Bakonycsernye, 20. ………………………………………….,

……………………………………………………………… ………………………………………………………….

kulcshasználó Közösségi Színtér képviseletében

A kulcsot visszaadtam 20…………év…………………………hó………napján.

……………………………………………………………….

kulcshasználó

A kulcsot visszavettem 20……………év………………………hó…………napján.

…………………………………………………………….

Közösségi Színtér képviseletében

1. A függelék az 158/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelethez

**HASZNÁLATI SZABÁLYZATA**

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata a község közművelődési közösségi színterének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73 § (1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.” Így a nagyközség kulturális színterének szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki jelen Használati Szabályzatban foglalt feltételeket betartja.

Közművelődési Közösségi Színtér neve: Bakonycsernyei Közösségi Színtér

Székhelye: 8056 Bakonycsernye Rákóczi u. 78.

Levelezési cím: 8056 Bakonycsernye Rákóczi u. 78.

Telefon: 06205659069

Email: [bcsernyemuvhaz@freemail.hu](mailto:bcsernyemuvhaz@freemail.hu)

Fenntartója: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat

Képviselő-testülete

Működési területe: Bakonycsernye Nagyközség Közigazgatási terület

Jogállása: Alapító okirattal nem rendelkező közösségi

színtér

Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

Működtetője: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat

Képviselő-testülete

I.)

**Bakonycsernyei Közösségi Színtér igénybevételének szabályozása**

1. A Közösségi Színtér helyiségei - figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 11.§ (13) bekezdésére - ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.
2. A Közösségi Színtér helyiségeinek (továbbiakban helyiségek) igénybevételi szándékát a közművelődési szakembernek kell jelezni a tervezett igénybevétel előtt legalább 3 munkanappal. A Közösségi Színtér az állandó közművelődési programok és az esetleges egyéb igénybevételek időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználatra az a kérelmező jogosult, aki elsőként jelezte szándékát és a terembérleti kérelmét aláírta.
3. A helyiségek a következő ünnepnapokon, munkaszüneti napokon és egyéb napokon nem vehetők bérbe: január 1., március 15., nagypéntek, húsvétvasárnap és hétfőn, május 1., pünkösdvasárnap és hétfőn, augusztus 20., október 6., október 23., november 1., december 24-25-26.
4. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Közösségi Színtér berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani Közösségi Színtér házirendjét.

**II.)**

**Közösségi Színtér nyitva tartása**

1. A Közösségi Színtér nyitva tartása:

Hétfő: 13.00-20.00

Kedd: 13.00-20.00

Szerda: 8.00-13.00

Csütörtök: 13.00-20.00

Péntek: 13.00-20.00

Szombat: 8.00-9.30

Vasárnap: Zárva

1. A terembérleti szerződéssel rendelkezők – a nyitva tartási időtől eltérően is – a bérleti szerződésben meghatározott időpontban és ideig veheti igénybe az épület helyiségeit.
2. A Közösségi Színtér nagytermének befogadóképessége: 120 fő. A Klubhelység befogadóképessége: 30 fő. A Digitális Jólét Pont befogadó képessége:

**III.)**

**A Közösségi Színtér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata**

1. Bérletidíjmentes tevékenységek és szolgáltatások:
2. a fenntartó önkormányzat és intézményei szervezésében megvalósuló rendezvények,
3. nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok - vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében - előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére).
4. egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,
5. országgyűlési képviselők, EU parlamenti képviselők, önkormányzati képviselők és polgármester választás kampányidőszakában jelölő szervezetek, jelöltek által kampányrendezvény tartása céljából, valamint kampányidőszakon kívül is a mindenkori parlamentben jelenlévő politikai pártok által tartott megbeszélések, tájékoztatók, gyűlések céljára minden jelölt/jelölő szervezet egy kampány időszakban egy alkalomra, maximum 2 óra egybefüggő időintervallumra.
6. a Rendelet 1.§ (4) bekezdésében felsorolt szervezetek, intézmények és önszerveződő közösségek általi, nyitvatartási időn túli igénybevétel egy naptári éven belül 1 alkalommal.
7. a Közösségi Színtér nyitva tartási idejében: a lakosság számára az egészséges életmódot elősegítő vagy javító mozgásformák érdekében tartott azon foglalkozások, melyek az épület fenntartásához szükséges energiaköltségen kívül további költségigénnyel nem járnak, amennyiben a foglalkozást tartó részére bevételszerzést nem eredményez,
8. a település lakosságát kiszolgáló, közérdekű, belépő fizetéséhez nem kötött rendezvények, programok.

A termek bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kel rögzíteni. A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatások (villany, fűtés, berendezési tárgyak, mosdók) használatára jogosult. Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után, nagykorú természetes személy, illetve átlátható szervezet képviselője köthet.

1. A bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:
2. üzleti célú tevékenységek igénybevételére (kirakodóvásár, üzleti célú vállalkozás, sport tevékenység, termékbemutató, stb..)
3. magánszemélyek részére az általuk megszervezett magáncélú rendezvények megtartására, (családi rendezvénye, lakodalmak, baráti rendezvények..stb)
4. a nem önkormányzati és intézményei által szervezett zenés, táncos rendezvények, ill. konferencia tartása,
5. minden olyan - nem Közösségi Színtér keretében szervezett - tevékenység, amely a közösségi színtér költségvetését közvetlenül terheli.

**IV.**

**Közösségi Színtér használatára vonatkozó szabályok**

1. A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:

a) önkormányzati rendezvények (falugyűlés, közmeghallgatás, nemzetiségi önkormányzati rendezvény, esküvők céljára lefoglalt időpontok,

b) a Közösségi Színtér állandó rendezvényei,

c) civil szervezetek összejövetelei,

d) családi és egyéb magánrendezvények,

1. A Közösségi Színtér helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a polgármester jogosult.
2. A bérleti szerződésnek tartalmaznia kell:

* A megállapodó felek adatait,
* a tevékenység, szolgáltatás rendezvény pontos megjelölése
* a használat időtartamának pontos meghatározását, az igénybevétel jellegét,
* várható létszámát,
* a használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
* kapcsolattartó személy megjelölése
* a felek kötelezettségeit és jogait,
* a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalását.

A Közösségi Színtér használati szabályzata 2020. október 1-vel lép hatályba.

A szabályzat tartalmát Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 199/2020. (IX.29.) számú határozatával fogadta el.

Turi Balázs

polgármester

2. függelék a 18/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelethez

**A Közösségi Színtér HÁZIRENDJE**

**Jelen házirendben megfogalmazott szabályok a közösségi élet alapvető normáit rögzítik, amelyek betartása és betartatása a közösségek, a látogatók, a munkatársak, a bérlők, a képzéseket, oktatásokat szervezők, és az azt igénybevevők minden tagjától elvárható.**

**Pandémiás időszakban a polgármester a Közösségi Színtér házirendjébe a fent meghatározottaktól eltérő, szigorúbb szabályokat állapíthat meg. A szigorúbb szabályok fennállásának ideje igazodik a pandémiás időszakhoz.**

**A Közösségi Színtérben működő szervezetek, valamint a Színtér szolgáltatásait igénybe vevő személyek a zavartalan  működést, szórakozást, a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartással segítse elő. A rend és tisztaság betartása, a használók személyiségének és jogainak tiszteletben tartása mindenki számára alapvető elvárás.**

**A Közösségi Színtér házirendjét megszegő, használati szabályait be nem tartó szervezet/személy az épület, illetve a benne folyó szolgáltatások igénybevételét a fenntartó megvonhatja.**

**A Közösségi Színtér teljes területén kábító, valamint tudatmódosító szer behozatala, illetve fogyasztása TILOS. Ittas, bódult állapotban lévő személy az épületet nem látogathatja.**

**Az épületben baleset és tűzveszélyes tárgyakat, anyagokat tárolni szigorúan TILOS.**

**A fenntartó nem vállal felelősséget a Közösségi Színtér területére behozott saját tulajdonú dolgokért és a látogatók személyes tárgyai megóvásáért.**

**A fűtési rendszert szabályozni, működést megváltoztatni tilos.**

**A Közösségi Színtér elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.**

**14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak a Közösségi Színtérben**

**A Közösségi Színtér helységeinek védelme, felszereléseinek szakszerű és anyagi felelősséggel történő használata a tisztaság, a rend megóvása, minden  használó személynek/szervezetnek, látogatónak,  foglalkozást-, tanfolyamot szervezőnek, bérlőnek kötelessége.  Az udvart, a helyiségeket, berendezéseket kizárólag rendeltetésszerűen és saját felelősségre használhatóak. Az okozott károkat mindenki köteles megtéríteni.  Amennyiben a használó szervezet, csoport, vagy közösség, úgy minden esetben köteles egy önálló személyt megnevezni, aki felelős a program során a Házirend betartásáért.  Rongálás és egyéb károkozás esetén jegyzőkönyv felvétele szükséges és a felvételt követő 5 napon belül a sérülést okozó köteles a károkat megtéríteni, ellenkező esetben a kár értékétől függően szabálysértési, illetve büntető eljárás kerül megindításra.**

**A helyreállításnak két formája van:**

**I. saját helyreállítás,**

**II. napi piaci áron való megtérítés**

Turi Balázs

polgármester

Elfogadva a képviselő-testület 199/2020. (IX.29.) számú határozatával.