

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Polgármestere
8056 Bakonycsernye Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001, Fax: 22/592-031
E-mail: pm.bakonycsernye@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Javaslát a 274/2019 (IX.13) számú határozat módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

2019.09.13-án tartott képviselő-testületi ülésen döntés született arról, hogy a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázatot Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata és a Fejér Megyei Önkormányzat konzorciumban nyújtja be.

Jelenlegi pályázati felhívás azonban nem engedi meg ebben a formátumban a pályázat benyújtását, ezért javaslom, hogy az önkormányzat saját maga legyen a benyújtó. Így szükséges az eredeti határozat módosítása.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a módosítást megtárgyalni szíveskedjenek.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 274/2019 (IX.13.) számú határozatát módosítja, miszerint a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázat benyújtója Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Bakonycsernye, 2019. október 24.

Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzat Polgármestere
8056 Bakonycsérnye Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001, Fax: 22/592-031
E-mail: pm.bakonycsérnye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Javaslat TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" című pályázat benyújtásához szükséges döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület felhatalmazása alapján a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" című pályázat benyújtásához szükséges árajánlatokat az alábbi munkákra bekértük az ALBENSIS Kft-től, a "SÁRVÍZ" Kft-től és a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft-től:

- közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzése és a szükséges közbeszerzés lebonyolítása
- projekt előkészítő tanulmány elkészítése
- folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása

A beérkezett árajánlatokat az alábbi táblázat foglalja össze:

<i>Árajánlatot adó cég neve</i>	<i>Árajánlat tárgya</i>	<i>Ajánlati ár</i>
ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzése és a szükséges közbeszerzés lebonyolítása	<u>1.937.008,- Ft + Áfa</u>
	Projekt előkészítő tanulmány elkészítése	<u>2.298.189,- Ft + Áfa</u>
	folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	<u>5.748.031,- Ft + Áfa</u>
	Összesen	<u>9.983.228 Ft + áfa</u> <u>bruttó 12.678.700 Ft</u>
"SÁRVÍZ" Nonprofit Kft.	közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzése és a szükséges közbeszerzés lebonyolítása	1.968.504,- Ft + áfa
	Projekt előkészítő tanulmány elkészítése	2.362.205,- Ft + áfa
	folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	6.496.063,- Ft + áfa
	Összesen	10.826.772,- Ft + áfa bruttó 13.750.000 Ft

Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft	közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzése és a szükséges közbeszerzés lebonyolítása	2.007.874,- Ft + áfa
	Projekt előkészítő tanulmány elkészítése	2.322.835,- Ft + áfa
	folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	6.299.213,- Ft + áfa
	Összesen	10.629.922 Ft + áfa bruttó 13.500.001 Ft

Az ajánlatot tevő szolgáltatók:

- rendelkeznek a szerződés teljesítésében részt vevő legalább 1 fő Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadók (FAKSZ) névjegyzékében szereplő szakemberrel.
- bejegyzett tevékenységi körükben a 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás TEÁOR szám is szerepel.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtását lebonyolító vállalkozót a közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzésére és a szükséges közbeszerzés lebonyolítására, a projekt előkészítő tanulmány elkészítésére, illetve a projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására kijelölni szíveskedjenek.

HATÁROZAT TERVEZET (1.A)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzésére és a szükséges közbeszerzés lebonyolítására kijelöli az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-t, mint legelőnyösebb ajánlattevőt.

A szükséges vállalkozói szerződés megkötésére nyertes pályázat esetén Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: Pozitív pályázati elbírálás esetén azonnal

HATÁROZAT TERVEZET (1.B)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési szakértői tevékenység elvégzésére és a szükséges közbeszerzés lebonyolítására a beérkezett árajánlatok alapján nem jelöl ki vállalkozót. A testület felhatalmazza a polgármestert további árajánlatok bekérésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT TERVEZET (2.A)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázat benyújtásához szükséges projekt előkészítő tanulmány elkészítésére kijelöli az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-t, mint legelőnyösebb ajánlattevőt és a vállalkozói szerződés megkötésére felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT TERVEZET (2.B)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázat benyújtásához szükséges projekt előkészítő tanulmány elkészítésére a beérkezett árajánlatok alapján nem jelöl ki vállalkozót. A testület felhatalmazza a polgármestert további árajánlatok bekérésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT TERVEZET (3.A)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázathoz kapcsolódó folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására kijelöli az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-t, mint legelőnyösebb ajánlattevőt.

A szükséges vállalkozói szerződés megkötésére nyertes pályázat esetén Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: Pozitív pályázati elbírálás esetén azonnal

HATÁROZAT TERVEZET (3.B)

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-16 kódszámú "Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések" tárgyú pályázathoz kapcsolódó folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására a beérkezett árajánlatok alapján nem jelöl ki vállalkozót. A testület felhatalmazza a polgármestert további árajánlatok bekérésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Bakonycsernye, 2019.10.24.

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
KÖZBESZERZÉS LEBONYOLÍTÁSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA**

amely létrejött:

egyrészt a

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83. adószám: 15727237-2-07, bankszámlaszáma: 11736044-15362137-00000000, képviseli: Turi Balázs polgármester), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészt az

..... (székhely:, levelezési cím:, adószáma:, bankszámlaszáma..... képviseli: ügyvezető), mint **Megbízott**

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen, mint *Szerződő felek/Felek*)

között az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

Előzmények:

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c.) pontja meghatározottak szerint a Kbt. alanyi hatálya alá tartozó szervezet (Ajánlatkérő), és mint ilyen, a Kbt. rendelkezései szerint közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles.

Megbízó a **TOP-2.1.3-16** kódszámú, „**Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések**” címen meghirdetett felhívás keretében pályázatot nyújtott be és ezen projekt kapcsán lefolytatandó **közbeszerzési eljárás lebonyolítására** Megbízottat kívánja felkérni.

Fentiek előrebocsátását követően Szerződő felek az alábbi tartalommal kötnek szerződést egymással:

1. A szerződés tárgya

1.1. Megbízó megbízza Megbízottat a fenti projektje kapcsán lefolytatandó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításával.

1.2. Jelen megbízás tárgya a Megbízó által benyújtott pályázattal összefüggésben felmerülő közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása az alábbi eljárással kapcsolatban:

- Nemzeti értékhatárt elérő, a Kbt. 115. § szerinti eljárás

1.3. Megbízott a jelen szerződésben rögzített és részletesen megjelölt feladatok ellátását elvállalja.

1.4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott által végzett tevékenységért a jelen szerződés szerinti díjat fizet.

2. A megbízás helye, időtartama, teljesítési határidő

2.1. A teljesítés helye: a Megbízó székhelye.

2.2. Jelen szerződés a tárgybeli pályázat kapcsán hozott támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

Megbízott az 1.1. és 1.2. pontban meghatározott feladatait jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napján kezdi meg és feladatait a Kbt.-ben meghatározott határidők szerint teljesíti.

2.3. Megbízott tevékenysége a közbeszerzési eljárás befejezéséig – eredményes eljárás esetén a szerződéskötésig, eredménytelen eljárás esetén az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés kiküldéséig, illetve az előbbiekről szóló hirdetmény feladásáig tart.

3. *Megbízási díj összege, számlázás*

3.1. Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott közbeszerzési eljárás lefolytatásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj- Ft + ÁFA, azaz forint plusz ÁFA összeg.

3.2. A Megbízott az elvégzett munkára vonatkozóan a közbeszerzési eljárás lezárását követően tevékenység-kimutatást bocsát Megbízó rendelkezésére, amely részletesen tartalmazza a teljesítést.

3.3. A teljesítési igazolás véleményezésére a Megbízónak 5 nap áll rendelkezésére.

Az elfogadott teljesítésre vonatkozóan Megbízott 2 (kettő) alkalommal [1. a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megjelenése/megküldése megtörténtekor a vonatkozó díj 50 %-a összegben; 2. a közbeszerzési eljárás lezárását követően a vonatkozó díj 50 %-a összegben] jogosult kiállítani a számlát. Amennyiben a teljesítés igazolására rendelkezésre álló 5 nap eredménytelenül telik el és a Megbízott a teljesítésigazolást nem kapja kézhez, az a Megbízó részéről a teljesítés elfogadásának minősül.

3.4. Megbízó az eljáráshoz tartozó megbízási díj teljes összegét köteles megfizetni, amennyiben az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató feladásra került.

3.5. Megbízott a fenti teljesítést követően jogosult a számla kibocsátására, a fenti vállalkozási díjból az adott projekt vonatkozásában megajánlott díjról. Megbízottnak a Megbízó által igazolt számláját a Megbízó a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.

3.6. A megbízási díj időarányos része abban az esetben is megilleti a Megbízottat, ha a Megbízó a szerződés időtartamának lejártá előtt felmondja jelen szerződést (kivéve az azonnali hatályú felmondás esetét), illetve a Megbízott a szerződés időtartamának lejártá előtt rendkívüli felmondással felmondja jelen szerződést. Jelen szerződés e pontjában meghatározott esetben a megbízási díj időarányos része a felmondó nyilatkozat másik fél általi kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül esedékes.

3.7. Fizetési késedelem esetén a Megbízót a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat fizetése terheli.

3.8. A megbízási díj nem tartalmazza a közbeszerzési eljárás során felmerülő közzétételi költségeket, melyek megfizetése Megbízót terheli.

4. *A Szerződő felek feladatai, kötelezettségei, jogai és felelőssége*

4.1. *A Megbízott feladatai, kötelezettségei*

4.1.1. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével, valamint a hatályos Kbt. és végrehajtási rendeleteinek rendelkezéseire tekintettel felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat ellátni a tárgybéli közbeszerzési eljárás során.

4.1.2. A felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása keretében Megbízott az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Segítségnyújtás a becsült érték meghatározásában;
- javaslatétel a közbeszerzés becsült értékének ismeretében a választott eljárás fajtájára;
- a Megbízó iránymutatásai alapján, a Megbízó szakértőinek bevonásával az eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása;
- a Megbízó igényeinek megfelelő ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás, ill. az összefoglaló tájékoztató és dokumentáció összeállítása, azzal, hogy a dokumentáció műszaki és pénzügyi tartalmát teljes egészében Megbízó biztosítja;
- a Megbízó által elfogadott felhívás közzétételre való előkészítése, jogszerűségét igazoló ellenjegyzése, Ajánlattevőknek/Gazdasági szereplőknek, valamint adott esetben a Közbeszerzési Hatóságnak történő megküldése;
- a közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, a dokumentáció átadása az ajánlattevők/gazdasági szereplők számára;
- a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően az ajánlattevők/gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatásának megfogalmazása, azok közbeszerzés jogi felülvizsgálata és a tájékoztatás kiküldése;
- az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése, bontási jegyzőkönyvek készítése, megküldése Megbízó és az Ajánlattevők részére;
- a beérkezett ajánlatok teljes körű értékelése formai és tartalmi (pénzügyi, jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai/műszaki értékelés a Megbízó szakértőinek bevonásával) szempontból, tanácsadói szakvélemény és döntési javaslat készítése;
- a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlások megfogalmazása, azok közbeszerzés jogi felülvizsgálata és a hiánypótlási felhívások kiküldése, a beérkező hiánypótlások átvétele, azok tartalmi és formai felülvizsgálata;
- adott esetben tárgyalások lefolytatása, jegyzőkönyv készítése;
- tanácsadói szakvélemény, összegezés elkészítése;
- a Megbízó által elfogadott összegezés kiküldése;
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és közzététele;
- közreműködés a szerződéskötés előkészítésében;
- valamennyi, az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges jegyzőkönyv elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása;
- külön megállapodás alapján Megbízott ellátja a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti képviseletet, illetve javaslatot tesz külső szakértő vagy ügyvéd bevonására;
- a fizetendő hirdetményi és rendszerhasználati díjak pénzügyi teljesítéséről a Megbízó gondoskodik és azokat Megbízó köteles viselni.

4.1.3. Megbízott felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárás pénzügyi, műszaki, ágazatszakmai tartalmára, illetve az azzal kapcsolatos dokumentumok, adatok megfelelőségének a megítélésére.

4.1.4. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megbízott kizárólag a közbeszerzési szakértelmet biztosítja az I. pont szerinti közbeszerzési eljárásban, így az eljárásban a szakmai (beszerzés tárgya szerinti), a pénzügyi és a jogi képviselet és/vagy szakértelem biztosítására nem köteles és Megbízott a jelen Szerződés alapján nem lát el az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti vagy más, az adott beszerzés tárgya szerinti, illetőleg pénzügyi szakmai tevékenységeket.

Felek ennek megfelelően – a félreértések elkerülése érdekében – kifejezetten rögzítik továbbá, hogy a szerződéstervezet/szerződéses rendelkezések, valamint más, nem a kifejezetten a közbeszerzési szaktanácsadói szakértelem körébe tartozó szakmai-, illetőleg pénzügyi szakértelmet igénylő anyagok/dokumentumrészek fenti 4.1.2. pont szerinti, Megbízott által történő elkészítése vonatkozásában Megbízott felelősséget kizárólag a közbeszerzési jogszabályoknak megfelelően tekintetében vállal, azaz ezen dokumentum/dokumentumrész tervezetét az eljárás előkészítésének és lefolytatásának előmozdítása érdekében a Megbízó igénye esetén elkészíti, azonban Megbízó feladata

és kizárólagos felelőssége ezen anyagok jogi, pénzügyi és a beszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú kontrolljának biztosítása.

4.1.5. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy nem képezi Megbízott feladatát és felelősségét a közbeszerzési műszaki leírás, költségvetés, valamint a szerződéstervezet ágazatszakai tartalmának elkészítése, továbbá az ajánlatok, hiánypótlások jogi, közbeszerzés tárgya szerinti, valamint pénzügyi szempont szerinti vizsgálata.

4.1.6. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízott nem felel a Megbízó jelen Szerződésben rögzített beszerzési eljárása és az ezen kívüli egyéb beszerzései között esetlegesen fennálló, a Kbt. szerinti egybeszámításért, a jelen Szerződés keretében ezen körülmények vizsgálata nem képezi Megbízott feladatát.

4.1.7. Megbízott az általa elkészített dokumentum-tervezeteket, javaslatokat, állásfoglalásokat elektronikusan üzenetben köteles megküldeni a Megbízó részére. Szerződő felek az 5. pontban megjelölt elektronikus levélcímeken keresztül teljesített minden kommunikációt teljes bizonyítóerejűnek tekintenek, amennyiben azt a másik fél igazoltan kézhez vette.

4.1.8. A Megbízó gondoskodik arról, hogy a Megbízott által megküldött javaslatok nyomán a dokumentumokat a bírálóbizottság tagjai, a bírálóbizottság elnöke, illetve a döntéshozó elé terjesszék és adott esetben ellássák aláírásaikkal, illetve köteles gondoskodni a dokumentumoknak a címzettek részére történő megküldéséről.

4.1.9. Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

4.1.10. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkezik.

4.1.11. Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói, illetve megbízottai a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

4.1.12. Szerződő Felek rögzítik azt a tényt, hogy a Megbízott rendelkezik mindazon tárgyi és személyi feltételekkel, melyek szükségesek a teljes körű közbeszerzési tevékenység ellátásához, eljárások lebonyolításához.

A Megbízott kijelenti, hogy a megbízási szerződés tárgyának teljesítésére a Közbeszerzési Hatóság által vezetett névjegyzékben szereplő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (név:, elérhetősége:, lajstrom száma:) vesz igénybe. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó káreseményenkénti 25.000.000,- Ft és éves 50.000.000,- Ft mértékű teljes körű felelősségbiztosítással rendelkezik, ezért felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és a Megbízott az ezt meghaladó mértékben anyagi felelősségét kizárja.

Mindezek figyelembe vétele mellett Megbízott elismeri, hogy felelősséggel tartozik minden olyan veszteségért, kárért, amely kizárólag saját maga, vagy a teljesítési segédként bevont harmadik személynek a szerződés teljesítése során, szándékos megszegése, illetve megsértése miatt következik be. Nem tartozik viszont a Megbízott az érdekkörén kívüli okból eredő veszteségek, károk megtérítésével.

4.1.13. A Megbízott a TEÁOR'08 7490'08 „M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység” tevékenység keretében látja el feladatát a Megbízó megbízása alapján.

4.1.14. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott az eljárás során nem ajánlatkérőként jár el, ez a pozíció a Megbízó érdekkörében marad. A Megbízott az eljárásban, az ajánlatkérő nevében jár el.

4.1.15. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott döntéshozói jogkörrel a közbeszerzési eljárásban nem rendelkezik, ez a jog a Megbízót illeti meg, mint ajánlatkérőt.

4.1.16. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul, vagy a közbeszerzési eljárás eljárást megindító (ajánlattételi) felhívás visszavonásra kerül, a Megbízottnak csak külön megállapodás alapján feladata a megismételt közbeszerzési eljárás lebonyolítása.

4.1.17. Megbízott feladatait a rendelkezésére bocsátott műszaki leírás, költségvetés, illetve más kapcsolódó dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

4.1.18. A Megbízót terhelő kötelezettségeket a Megbízott csak a Megbízó engedélyével vállalhat.

4.1.19. A közbeszerzési eljárás során valamennyi, Ajánlatkérői döntést igénylő kérdésben köteles a Megbízó előzetes jóváhagyását megkérni.

4.1.20. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli.

4.1.21. Megbízott a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy vele szemben a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, továbbá nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként.

4.1.22. Megbízott a közbeszerzési eljárás jogszerűségéért és szakszerű lebonyolításáért felelősséget vállal.

4.1.23. Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

4.1.24. Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

4.1.25. A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

4.1.26. Megbízottnak nem képezi feladatát sem a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződés(ek) esetleges módosításával, sem azok teljesítésével összefüggő közzétételi kötelezettségek teljesítése.

4.2. *A Megbízó feladatai, kötelezettségei*

4.2.1. A Megbízó köteles a feladat elvégzéséhez szükséges minden információt, dokumentumot határidőben a Megbízott rendelkezésére bocsátani, különös tekintettel *a közbeszerzési műszaki leírásra, árazatlan költségvetésre, kivitelezési szerződésre, az eljárás során alkalmazandó értékelési szempontokra, alkalmassági körülményekre.*

Megbízó szavatol azért, hogy – a Megbízott teljesítéséhez – az általa a Megbízottnak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

4.2.2. Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésével kapcsolatban érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

4.2.3. Megbízó köteles Megbízott felhívására a vonatkozó hatósági hirdetményellenőrzési díjat a Közbeszerzési Hatóság számlájára átutalni.

4.2.4. Megbízó köteles Megbízott részére a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi és pénzügyi szakértelmet igénylő kérdésekben a Megbízott számára feladatainak ellátásához szükséges iránymutatást, tájékoztatást olyan időben megadni, hogy a Megbízott határidőben történő teljesítését ne akadályozza.

4.2.5. Megbízó köteles különösen az alábbi feladatok elvégzésére:

- Megbízó felelős a közbeszerzési eljárás becsült értékének helyes meghatározásáért, a közbeszerzési kötelezettség megállapításáért, valamint a rá vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok betartásáért;
- közbeszerzési műszaki leírás, árazatlan költségvetés elkészítése;
- a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi szakértelmet igénylő kérdésekkel kapcsolatos kiegészítő tájékoztatás elkészítése;
- bírálóbizottság tagjainak kijelölése;
- döntéshozó kijelölése.

4.2.6. Megbízó köteles a Megbízott részére a 3. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

4.2.7. Adott esetben a Megbízó biztosítja Megbízott részére az építési engedélyt, engedélyezett terveket, valamint a közbeszerzési eljárás lebonyolításához és a megvalósításhoz szükséges példányú műszaki tervdokumentációt.

4.2.8. Megbízó a közbeszerzési eljárás során köteles a Megbízottal együttműködni, döntéseit az eljárási határidők figyelembevételével kellő időben meghozni, és írásban közölni a Megbízottal.

4.2.9. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok tekintetében a Megbízó a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére köteles állást foglalni arról, hogy az egyes benyújtott ajánlatok kirívóan alacsonynak vagy magasnak értékelt ellenszolgáltatást, avagy a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi elemük vonatkozásában lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaznak-e, és erre tekintettel szükséges-e az indokolás kérése, illetve az ajánlat esetleges érvénytelenné nyilvánítása.

Ugyancsak a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére dönt a Megbízó arról, hogy a közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlat(ok)ban üzleti titokként megjelölt információk vagy szerzői jogilag védett műként megjelölt alkotások valóban üzleti titokként/szerzői jogilag védett műként kezelhetők-e, illetőleg ezekre vonatkozóan az adott gazdasági szereplő (részvételre jelentkező/ajánlattevő) megfelelő indokolást adott-e.

4.3. A Szerződő felek jogai

4.3.1. Megbízott jogai

A megbízás tartama alatt Megbízott a jogokat és kötelezettségeket a Megbízó javára szerzi és terhére

vállalja.

Amennyiben a jogsértés nem a Megbízottnak róható fel, úgy mentesül a felelősség és annak esetleges jogkövetkezmenyei alól.

4.3.2. Megbízó jogai

A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni.

Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károk, költségeket köteles viselni.

4.4. A Szerződő felek felelőssége

4.4.1. A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen közbeszerzési eljárása, illetve közbeszerzési tanácsa folytán, mely kétségtelenül csak a Megbízott gondatlanságára, illetve szándékosságára vezethető vissza, kár éri a Megbízót.

4.4.2. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen közbeszerzési jogi utasítása esetén erre figyelmeztetni, illetve – amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez – annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.

4.4.3. A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem háríthatja át, amennyiben a Megbízó a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik.

4.4.4. A Megbízott által nyújtott közbeszerzési szolgáltatás alapján a Megbízott anyagi felelősségének felső határa a Megbízott által mindenkor igénybe vett felelősségbiztosítás szerinti azon összeg, amelyet a biztosító az adott esetben téríteni vállal, de legfeljebb az adott közbeszerzési eljárásra (részajánlattétel biztosítása esetén az adott projekthez tartozó részre) ténylegesen kifizetett megbízási díj nettó összege.

4.4.5. A Szerződő felek kártérítési felelősségük körében a nettó megbízási díj összegénél magasabb összeget nem követelhetnek egymástól a jelen szerződéssel összefüggésben, mely követelést a nettó megbízási díjba történő beszámítással lehet csak érvényesíteni.

4.4.6. A Megbízott semmilyen módon nem felel az elmaradt haszonért és/vagy közvetett károkért. A Megbízott nem felel a kárért, amely akár a jogszabályok változása vagy a bíróság, hatóság Megbízottól eltérő jogértelmezése miatt következett be.

4.4.7. A Megbízó teljes körű felelősséget vállal a szerződés teljesítése céljából a Megbízott rendelkezésére bocsátott adatok valós tartalmáért. Ezen adatok körében a Megbízó kiemelten felelős az eljárást megindító (ajánlati/ajánlattételi) felhívás és a dokumentáció közbeszerzés tárgya szerinti/pénzügyi/jogi tartalmat érintő adatainak szakszerűségét illetően. A Megbízó ezek tartalmáért és formájáért kizárólagos felelősséget vállal.

5. Felek képviselete, kapcsolattartás

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

5.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Turi Balázs polgármester

Tel: (22) 413-001; E-mail: turi.balazs@bakonycsernye.hu

Fülöp Éva ügyintéző

Tel: (22) 413-001; E-mail: fulop.eva@bakonycsernye.hu

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....
.....

5.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

6.3. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

6.4. Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

6.5. A Megbízó és a Megbízott a szerződést – a másik fél súlyos szerződésszegése miatti felmondást kivéve – 30 napos felmondási idővel mondhatja fel.

6.6. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

7. Titoktartás

7.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

7.2. Szerződő felek kölcsönösen kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő, valamint a másik fél vonatkozásában tudomásukra jutott információkat üzleti titokként

kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni. Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Megbízott a Megbízó által részére átadott információkat csak jelen szerződés keretei között használhatja fel, harmadik személy részére csak Megbízó engedélyével adhatja tovább.

7.3. Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik, minden körülmény között megőrzik, bizalmasan kezelik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett fél üzleti titoknak minősíti vagy sem. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik a nyilvános forrásból származó információkra és a jogszabályban előírt, vagy jogerős és végrehajtható bírósági döntésen alapuló kötelezettségek teljesítésére.

7.4. Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk.

7.5. Jelen pontban meghatározott kötelezettségek kiterjednek Szerződő felek tagjaira, vezető tisztségviselőire, illetve munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott alkalmazottaira, mely személyek magatartásáért az érintett szerződő fél teljes körűen felel.

7.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

7.7. Megbízott a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megbízó nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni.

7.8. Megbízó nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Megbízott által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

7.9. Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megbízó logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse. Megbízó visszavonhatatlanul nyilatkozza, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárás lebonyolításáról kiállított teljesítésigazolással egyidejűleg kiadja Megbízott részére a közbeszerzés lebonyolításáról szóló igazolást.

8. Jogviták rendezése

8.1. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

8.2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott akként nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megkötődött.

9.2. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott jelen szerződés teljesítése során más személy közreműködését is igénybe vegye. Megbízott az igénybe vett személy tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.

9.3. A megbízás teljesítése során alkalmazott módszerek és eljárások kizárólag a Megbízott tulajdonát képezik, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, felhasználásukhoz, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezése szükséges azzal, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó eljárásokban a Megbízott által közreadott iratmintákat a Megbízó más közbeszerzési eljárásaiban nem jogosult alkalmazni. A Megbízott kiköti, hogy a kiadandó anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó jogszabályok szerint érvényesítse.

9.4. A Megbízott által fenntartással adott szóbeli tanácsok vagy az írásbeli tanácsok tervezete nem tekinthető a Megbízott végleges álláspontjának. A végleges szakmai álláspontot kizárólag a végleges dokumentum tartalmazza.

9.5. A Megbízott a dokumentumok felhasználásával kapcsolatos károkért kizárólag akkor vállal felelősséget, ha a károk a dokumentumoknak a Megbízott által végleges formában átadott, változatlan vagy a Megbízottal egyeztetett változtatásokkal ellátott, továbbá az eredetileg meghatározott körülmények között történt felhasználásából erednek.

9.6. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott a közbeszerzési eljárás lezárultát követően az adott közbeszerzési eljárás valamennyi általa készített iratát eredeti példányban átadja Megbízó részére.

Megbízó tudomással bír arról, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított – legalább (jogszabály vagy szerződés eltérő rendelkezése hiányában) – öt évig meg kell őriznie.

A fentebb hivatkozott iratokat átadás-átvételi eljárás keretében Megbízott köteles átadni, Megbízó pedig átvenni. Az átvétel megtagadása esetén a Megbízott jogosult az iratokat – a Megbízó költségére – bírósági letétbe (Ptk. 6:53. §) vagy közjegyzői letétbe (Ptk. 6:56. §) helyezni.

Az átadás-átvételről a Megbízott jegyzőkönyvet készít, amelyet Megbízó képviselője aláírásával hitelesít. Az iratok átadását és átvételét követően Szerződő felek jelen megállapodásból fakadóan egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak valamely irat vagy igazolás hiányával összefüggésben. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az iratok átadását és átvételét követően Megbízottat semmilyen felelősség nem terheli azon esetlegesen felmerülő károkért, amelyek az átadott iratok elvesztéséből, megsemmisüléséből adódnak.

9.7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott – megbízói igény esetén – írásban tájékoztatja a Megbízót a közbeszerzés helyzetéről és annak lebonyolításával kapcsolatos tevékenységéről.

9.8. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó jelen szerződés alapján indított közbeszerzési eljárásra szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 10 %-a illeti meg bánatpénzként.

9.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény megfelelő rendelkezései az irányadók.

9.10. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti

a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

9.11. Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Szerződő felek kijelentik, hogy jognyilatkozataik valóságtartalmáért teljes és korlátlan felelősséggel tartoznak.

9.12. Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **kettő** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás **egy-egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Bakonycsernye, 2019.

....., 2019.

.....
Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
Megbízó
Képv.: Turi Balázs
polgármester

.....
.....
Megbízó
Képv.:
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött:

egyrésről a

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83. adószám: 15727237-2-07, bankszámlaszáma: 11736044-15362137-00000000, képviseli: Turi Balázs polgármester), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrésről az

..... (székhely:, levelezési cím:, adószáma:, bankszámlaszáma..... képviseli: ügyvezető), mint **Megbízott**

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megbízó pályázatot nyújtott be a **TOP-2.1.3-16 kódszámú, „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések”** címen meghirdetett felhívás keretében.

1. A szerződés tárgya

A Megbízó a **TOP-2.1.3-16 kódszámú** pályázati kiíráson nyertes projekt megvalósításához **projektmenedzsment szolgáltatást** kíván igénybe venni, ezért megbízza a Megbízottat ezen projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenység végzésével. A projektmenedzsment szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok 3.18. pontban kerülnek specifikálásra (a továbbiakban: Feladat).

Megbízott a megbízást elfogadja.

2. Megbízó feladatai és kötelezettségei

2.1. Megbízó a Feladat ellátása érdekében a Megbízott számára a szükséges adatokat és dokumentumokat haladéktalanul átadja. A Feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

2.2. Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésére haladéktalanul érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

2.3. Megbízó a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Megbízottat.

2.4. Megbízó köteles a Megbízottat minden esetben a projektmenedzsment feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

2.5. Megbízó köteles a Megbízott részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

2.6. Megbízó hozzájárulását adja, hogy a Megbízott a Megbízó nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

3. Megbízott feladatai és kötelezettségei

3.1. Megbízott vállalja, hogy Megbízó igénye szerint a jelen szerződésben foglalt feltételekkel megfelelő kvalitású szakembereket biztosít az 1. pontban meghatározott Feladat elvégzésére.

3.2. Megbízott kötelezettséget vállal a szolgáltatásnak e szerződésben meghatározott időpontig való ellátására, valamint arra, hogy elvégzi azokat a szerződésben külön nem részletezett, előre nem láthatóan felmerülő eseti feladatokat is, melyek a szolgáltatás szakszerű, Megbízó érdekkörébe eső ellátásához szükségesek. E többletmunkákért Megbízottat külön díjazás nem illeti meg. Megbízott tudomásul veszi, hogy számláinak kibocsátása, illetve a Szerződés szerinti adatszolgáltatásai során köteles megfelelni a közösségi támogatás, illetve a kapcsolódó hazai társfinanszírozás terhére való elszámolásra vonatkozó speciális közösségi és hazai szabályoknak.

3.3. A megbízás teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését Megbízott saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megbízó saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére.

3.4. Megbízott köteles a Megbízó részére a szerződés tárgya szerinti projektmenedzsment tevékenységgel kapcsolatban tanácsot adni.

3.5. Megbízott köteles munkáját a projektmenedzsment terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

3.6. Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

3.7. Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködők a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

3.8. Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult. Megbízott a jogosan igénybevett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.9. Megbízott köteles jelen szerződés 1., illetve 3.18. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint, a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című melléklet ütemezése szerinti határidőben, hiánytalanul elvégezni.

Megbízó köteles a Projekt vonatkozásában létrejött, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés mellékletét képező, „A projekt mérföldkövei” című mellékletben soron következő (esedékes) mérföldkö dátumát megelőző 5. munkanapig megküldeni az adott mérföldkö teljesítéséhez szükséges anyagokat.

Amennyiben a mérföldköveknél rögzített, illetve az ezek kapcsán érkező hiánypótlási határidők azért nem tarthatóak, mert Megbízó a mérföldkö vagy a hiánypótlás teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat késedelmesen – az adott határidő lejártá előtt legalább 2 munkanappal - bocsátja Megbízott rendelkezésére, akkor ezen okból eredő késedelemért Megbízott felelőssége nem áll fenn.

A projekt megvalósítás kapcsán érkező hiánypótlás/tisztázó kérdés kapcsán Megbízó az adott határidő lejártát megelőző 2. munkanapon köteles megküldeni hiánypótlás/tisztázó kérdés teljesítéséhez szükséges végleges anyagokat.

3.10. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

3.11. A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

3.12. Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

3.13. Megbízott feladatait a Megbízó által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

3.14. Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

3.15. Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

3.16. A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

3.17. Megbízott a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

3.18. A projekttel kapcsolatban Megbízott feladatát az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése képezi:

- *Projektteljesítési menedzsment folyamatos támogatása, szakértői monitoring és a projektdokumentáció összeállításának szakértői felügyelete*
- *A Támogatási Szerződésben bekövetkező változások nyomon követése, változás bejelentések, támogatási szerződésmódosítások összeállítása*
- *Kifizetési kérelmek és a hozzá kapcsolódó elszámolások készítése és minőségbiztosítása*
- *Beszámolók készítésének szakértői támogatása*
- *Záró pénzügyi és szöveges beszámoló elkészítése*

4. A szerződés időtartama

4.1. Jelen szerződés a tárgybeli pályázat kapcsán hozott támogatói döntés, vagy ezzel egyenértékű dokumentum Megbízó általi kézhez vétele napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

4.2. A szerződés időtartama a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítás időszaka.

4.3. A megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeinek Megbízott a projekt záróbeszámolójának a támogató általi elfogadásával tesz eleget.

4.4. Megbízott a projektmenedzsment szolgáltatást a projekt megvalósítási időtartamán keresztül nyújtja.

4.5. Amennyiben a projekt megvalósítása késedelmet szenved, akkor Megbízott köteles – külön díjazás nélkül – a projektmenedzsment szolgáltatást ellátni.

5. A megbízás teljesítésért járó ellenszolgáltatás – megbízási díj – meghatározása, megfizetésének feltételei

5.1. Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott projektmenedzsment szolgáltatás ellátásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj- Ft + ÁFA, azaz forint plusz ÁFA összeg.

5.2. Megbízott jogosult a folyamatos projektmenedzsment szolgáltatásért járó díj kapcsán 4 (négy) darab részszámlát, valamint 1 (egy) darab végszámlát benyújtani az alábbiak szerint:

A Megbízott 2020. május 1. napját követő 15 napon belül - a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján - jogosult a teljes megbízási díj 15 %-áról az első részszámláját benyújtani.

A Megbízott 2020. november 30. napját követő 15 napon belül - a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján - jogosult a teljes megbízási díj 25 %-áról a harmadik részszámláját benyújtani.

A Megbízott 2021. március 15. napját követő 15 napon belül - a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján - jogosult a teljes megbízási díj 25 %-áról a negyedik részszámláját benyújtani.

A Megbízott 2021. május 15. napját követő 15 napon belül - a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján - jogosult a teljes megbízási díj 25 %-áról a negyedik részszámláját benyújtani.

A Megbízott a teljes megbízási díj 10 %-áról szóló végszámláját a Megbízó által a projekt fizikai befejezése napján kiállított teljesítési igazolás alapján, 15 napon belül jogosult benyújtani.

5.3. Megbízó a projektmenedzsment szolgáltatásért járó díjat a megbízotti rész-, illetve végszámla kiállításától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott bankszámlájára történő átutalással.

A számláknak tartalmaznia kell a támogatási projektszámra való hivatkozást.

A számlához csatolni kell Megbízó teljesítésigazolását.

Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megbízott a támogatási szerződésben és a támogatásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkben köteles az adott feladatot ellátni, ezen határidőben beálló késedelem esetén Megbízó választhat a szerződés megghiúsulása, illetve a késedelem jogkövetkezményei között.

Ha Megbízó a késedelem miatt megghiúsultnak minősíti a szerződést, úgy jogosult megghiúsulási kötbér érvényesítésére, melynek mértéke a megghiúsulás időpontjáig kifizetett nettó megbízási díj 5 %-a.

Amennyiben Megbízott által a projekt mérföldköveinek kijelölt teljesítési időpontok Megbízottnak felróható okból késedelmet szenvednek, úgy Megbízót a késedelem 20. napjától kezdődően és azt követően minden késedelemben töltött napon, naponta késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke napi 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint.

6.2. A kötbér érvényesítés elsődleges forrása a végszámla. Amennyiben a kötbér a végszámla terhére nem egyenlíthető ki, úgy azt Megbízott – Megbízó felszólításától számított – 10 banki napon belül történő átutalással köteles rendezni.

6.3. Megbízó a szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

7. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

7.3. A szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, bármelyik Fél felmondhatja.

7.4. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a tárgybeli megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

7.5. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

7.6. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadóak.

7.7. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Megbízottat megilleti a megbízási díj arányos része, illetve a Megbízót az addigi teljesítés, valamint a Megbízott a Megbízó által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

7.8. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

8. Felek képviselete, kapcsolattartás

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

8.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra

jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Turi Balázs polgármester Tel: (22) 413-001; E-mail: turi.balazs@bakonycsernye.hu

Fülöp Éva ügyintéző Tel: (22) 413-001; E-mail: fulop.eva@bakonycsernye.hu

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....
.....

8.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Megbízott nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megköthető.

9.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

9.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Megbízott által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megbízót illeti.

9.5. Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

9.6. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - kérelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

9.7. A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

9.8. Megbízott, illetve a Megbízó a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.9. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a

Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat nyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

9.10. Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörési eljárás nincs folyamatban.

9.11. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **kettő** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás **egy-egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Bakonycsernye, 2019.

....., 2019.

.....
Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Megbízó

Képv.: Turi Balázs
polgármester

.....
Megbízott

Képv.:
ügyvezető

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött:

egyrésztől a

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83. adószám: 15727237-2-07, bankszámlaszáma: 11736044-15362137-00000000, képviseli: Turi Balázs polgármester), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrésztől az

..... (székhely:, levelezési cím:, adószáma:, bankszámlaszáma..... képviseli: ügyvezető), mint **Vállalkozó**

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya

A Megrendelő pályázatot kíván benyújtani a **TOP-2.1.3-16 kódszámú, „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések”** címen meghirdetett felhívás keretében, ezért megbízza a Vállalkozót ezen pályázathoz kapcsolódó Projekt előkészítő tanulmány elkészítésével (a továbbiakban: Feladat).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezen Feladat ellátását elvállalja.

2. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

2.1. Megrendelő a Projekt előkészítő tanulmány elkészítése érdekében a Vállalkozó számára a szükséges adatokat és dokumentumokat a megfelelő határidőben átadja. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Vállalkozó nem felel.

2.2. Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítését segíteni, és a Vállalkozó bármely megkeresésére érdemben nyilatkozni. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Vállalkozó felelőssége nem áll fenn.

2.3. Megrendelő a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

2.4. Megrendelő köteles a Vállalkozót minden esetben a Feladat teljes körű ellátásához szükséges információkkal ellátni.

2.5. Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni - a Pályázati felhívás alapján - minden olyan kizáró okról, amely a pályázat eredményes befogadását/elbírálását/értékelését megakadályozhatja.

2.6. Amennyiben releváns, a Megrendelő a pályázatban szükséges önrészt biztosítja, valamint gondoskodik megfelelő biztosíték rendelkezésre állásáról a projekt teljes életútjára vonatkozóan.

2.7. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

2.8. Megrendelő hozzájárulását adja, hogy sikeres pályázat esetén Vállalkozó a nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, weblapján feltüntesse.

3. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei

3.1. Vállalkozó a Feladat teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi.

3.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt pályázati kiírásra határidőben a Projekt előkészítő tanulmányt elkészíteni.

3.3. Vállalkozó köteles munkáját a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezni.

3.4. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

3.5. Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

3.6. Vállalkozó köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint megfelelő határidőben, hiánytalanul elvégezni.

3.7. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

3.8. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

3.9. Vállalkozó a feladatellátás során köteles a Megrendelő által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

3.10. Vállalkozó feladatait a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

3.11. Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megrendelő bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse. Vállalkozó felelősségét és kötelezettségeit a Megrendelő esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

3.12. A Vállalkozó a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan

jogosult meghatározni.

3.13. Vállalkozó a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

3.14. A projekttel kapcsolatban az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése:

- Projekt előkészítő tanulmány elkészítése az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

4. A szerződés időtartama

Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

A Projekt előkészítő tanulmány elkészítésének és benyújtásának befejezési határideje **2019. október 31. napja**, amely a pályázati felhívás esetleges módosítása esetén változhat, illetve adott esetben a benyújtásra kerülő pályázat kapcsán érkező hiánypótlásban rögzített határidő.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

Hiánypótlás esetén Vállalkozó a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül köteles az abban foglaltakat teljesíteni.

5. A vállalkozási díj meghatározása, megfizetésének feltételei

5.1. Felek a vállalkozási díjat,- Ft + **ÁFA**, azaz **forint plusz ÁFA** összegben állapítják meg.

5.1.1. A fenti vállalkozási díjból,- Ft + **ÁFA**, azaz **forint plusz ÁFA** összeg tekintetében a pályázat hiánypótlásának benyújtásáról szóló értesítőlevél (vagy ezzel egyenértékű dokumentum) kézhezvételét követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján a Vállalkozó jogosult kiállítani és benyújtani számláját, melyet Megrendelő 15 napos határidővel fizet meg Vállalkozó felé.

5.1.2. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a vállalkozási díj fennmaradó összegét, vagyis Ft + **ÁFA**, azaz **forint plusz ÁFA** összeget a támogatási előlegnek a Megrendelő számlájára való megérkezését követően a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás szerint a Vállalkozó által kiállított számla alapján, 15 napos határidővel fizeti meg Megrendelő Vállalkozó felé.

5.2. Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződészerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megrendelő felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

Amennyiben a Megrendelő a vállalkozási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Vállalkozónak az addig már teljesített szolgáltatásáért a vállalkozási díj időarányosan jár.

A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezési irányadóak.

6.4. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megrendelő a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Vállalkozót a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos vállalkozási díjon felül a hátralékos vállalkozási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

6.5. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Vállalkozót megilleti a vállalkozási díj arányos része, illetve a Megrendelőt az addigi teljesítés illeti meg, valamint a Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

6.6. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

7. Felek képviselete, kapcsolattartás

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

7.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Turi Balázs polgármester Tel: (22) 413-001; E-mail: turi.balazs@bakonycsernye.hu

Fülöp Éva ügyintéző Tel: (22) 413-001; E-mail: fulop.eva@bakonycsernye.hu

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

.....
.....

7.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. Szerződő felek már jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a tárgybeli pályázat nyertessége esetén a projektmenedzsment tevékenység vonatkozásában további tárgyalásokat folytatnak.

8.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

8.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

8.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Vállalkozó által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megrendelőt illeti.

8.5. Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címmel látták el.

8.6. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

8.7. A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

8.8. Vállalkozó, illetve a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.9. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

8.10. Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

8.11. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, négy eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás kettő-kettő példányát átvették, mely alapján járnak el.

Bakonycsernye, 2019. október

....., 2019. október

.....
Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Megrendelő

Képv.: Turi Balázs
polgármester

.....
Vállalkozó

Képv.:
ügyvezető

Megbízási szerződés

mely létre jött egyrészről

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (8056 Bakonycsernye, Rákóczi F. út 83. adószáma: 15727237-2-07) képviseli: Turi Balázs polgármester, (továbbiakban: Megbízó,) másrészről

Markó Med & Service Betéti Társaság adószám: 25918557107 (székhely: 8053 Bodajk, Malom utca. 7.), képviseli Dr. Markó-Bodor Adrienne Erzsébet házi orvos szakorvos, (pecsétszám: 46285) mint a Bt. ügyvezetője, számlaszám: 10401017-50526865-67771005 (a továbbiakban: Megbízott), között az **önkormányzat egészségügyi alapellátási, házi orvosi/házi gyermekorvosi (továbbiakban házi orvosi) feladatok területi ellátási kötelezettséggel való ellátására és iskolaegészségügyi feladatok ellátására** alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

1. A házi orvosi alapellátásra kötelezett önkormányzat **2019. szeptember 30. napjától 2019. október 31-ig, valamint 2020. március 1-től 2020. március 31-ig határozott időre** megbízza a Markó Med & Service Betéti Társaság Dr. Bodor Adrienne Erzsébet házi orvos személyében, hogy a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott személyes és folyamatos **házi orvosi** ellátást területi ellátási kötelezettséggel Bakonycsernye nagyközség közigazgatási területén a bakonycsernyei II. számú házi orvosi körzet betöltetlen házi orvosi vegyes (felnőtt és gyermek) körzetet helyettesítéssel ellássa. A II. számú házi orvosi körzethez tartozó utcajegyzék jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza, mely a szerződés elválaszthatatlan része.
2. Dr. Bodor Adrienne Erzsébet a megbízást elfogadja.
Kötelezettséget vállal arra,
 - a) hogy a működési területén a mindenkori hatályos jogszabályoknak, szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően a házi orvosi feladatokat személyes ellátással biztosítja,
 - b) hogy a területén élő lakosság folyamatos egészségügyi ellátása érdekében részt vesz a hétközi és hétvégi ügyeleti szolgálat ellátásában,
 - c) ellátja a II. számú körzet csecsemő és nővédelmi tanácsadását.A Megbízott kijelenti, hogy a tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel.
3. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díj 2019. október hónapban bruttó 690.000 Ft, 2020. március hónapban 660.000 Ft. Helyettes házi orvos a vállalkozási számláját a tárgyhot követő hónap 10. napjáig nyújtja be az Önkormányzat felé.
4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy csak különösen indokolt esetben utasítható el, annak a személynek az orvosválasztási jelentkezése, akinek lakóhelye a körzetben van, azonban ebben az esetben is el kell látnia a területen lakó beteget, ha az más orvost nem választott és ellátatlansága az egészségét károsító vagy a gyógyulását lassító állapotromláshoz vezetne.

Ugyanezen rendelet 13/C. § (6) bekezdése alapján a vitás kérdésekben a jelentkező személy állandó tartózkodási helye szerinti illetékes járási tisztí főorvos dönt.

5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a 4/2000. EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. Megbízó a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási szerződést köt.
7. Jelen szerződés megszüntethető:
 - a) közös megegyezéssel
 - b) azonnali felmondással:
 - a házi orvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
 - c) az alapellátással és működéssel kapcsolatos jogszabályi változás esetén, ha a Megbízott az új feltételeknek megfelelően nem köt módosító szerződést a Megbízóval.

A szerződés módosítását, bármelyik fél csak írásban kezdeményezheti, az általa alaposnak tartott okok közlése mellett.

8. Megbízó a jelen szerződés időtartamára térítés nélkül a Megbízott rendelkezésre bocsátja a tulajdonát képező Bakonycsernye, Rózsa utca u. 67. A épület alatti házi orvosi rendelőt, a hozzátartozó, az ellátáshoz szükséges előírt teljes felszereléssel és berendezéssel együtt. Megbízó vállalja továbbá, hogy a szerződés időtartama alatt a házi orvosi működésre vonatkozó jogszabályban előírt felszereléseket biztosítja. Megbízó a rendelő és betegellátó helyiségek fűtési, világítási, takarítási, felújítási, víz- illetve csatornázási feladatait folyamatosan ellátja, gondoskodik a keletkezett veszélyes hulladék megsemmisítéséről, a szükséges gyógyszer, vegyszer, nyomtatványok, irodaszerek biztosításáról, postaköltség fedezéséről. Megbízó biztosítja a rendelő internettel, telefonnal való ellátását és az egyéb üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Megbízót terhelik. Megbízó köt szerződést a házi orvosi számítógépes program üzemeltetőjével és biztosítja a program folyamatos karbantartását. Megbízó feladata az erősáramú berendezések felülvizsgálata, érintésvédelem szabványossági felülvizsgálata, munkahelyi kockázatértékelési, minőségbiztosítási és felelősségbiztosítás, GDPR.
9. A Megbízott a 8. pontban körülírt vagyontárgyakat köteles kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Megbízott az általa használt vagyontárgyak állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használatból származó természetes elhasználódás következtében jelentkező állagromlást vagy megsemmisülést.

A rendelők vagyónvédelmét, vagyónbiztosítását valamint rendeltetésszerű használat esetén a Megbízó tulajdonát képező műszerek javítását, karbantartását a Megbízó vállalja.

10. Megbízott az átengedett helyiségeket kizárólag a szerződésben foglaltakra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási vagy más célra hasznosítási jogot nem szerez.
Amennyiben a Megbízott az orvosi rendelőkben a háziiorvosi tevékenységgel össze nem függő tevékenységet kíván folytatni, abban az esetben a rendelőhasználat további megállapodás tárgyát képezi.
11. Megbízó kötelezettséget vállal jogszabályban előírt körzeti ápolónő alkalmazására. Az ápoló munkáját a gyógyító megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja.
12. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott helyettesítéséről Dr. Csillag Márta háziorvos, szakorvos (8066 Pusztavám, Hegyalja utca. 26.), valamint Dr. Udvardi Erzsébet Kisbér, Ritter Ferenc u. 43.) útján gondoskodik.
Megbízott akadályozása esetén (honvédelmi kötelezettség, időjárési viszonyok, egyéb elháríthatatlan ok, stb.) köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni.
Megbízott továbbá köteles egyeztetni azokat az előre látható eseményeket (továbbképzés, tanfolyam, stb.) a Megbízóval, amelyek a háziiorvosi feladatok ellátást érintik. A helyettesítés helye a helyettesített körzet orvosi rendelője.
13. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Megbízót, ha a háziiorvosi szolgálat ellátása bármely okból veszélybe kerül.
14. Megbízott rendelkezésre állási ideje munkanapokon 8-16 óráig. Rendelési időn kívül csak sürgős, súlyos, életveszély esetén köteles a körzethez tartozó lakosság ellátására. Megbízott a háziiorvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai, adminisztratív felelősséget 2019. 09. 30.-tól vállal a szerződés fennállásáig.
15. Rendelés helye: 8056 Bakonycsérnye, Rózsa utca 67. A. épület.
Rendelés ideje:
Hétfő: 12.00-13.30
Kedd: -
Szerda: 10.00-11.30
Csütörtök: 7.00-10.00
Péntek: 11.00- 12.30
Anya és csecsemővédelmi tanácsadás ideje: kedd 11 órától 12.00 óráig.

Központi ügyelet:

Rendelés helye: 8060 Mór, Kórház u.
Rendelés ideje: Hétköznap 16.00-8.00
Hétfőn és ünnepnapon egész nap

16. A Megbízott vállalja, hogy

- a) indokolt, sürgős esetben – az egészségügyi törvényben meghatározottak szerint házhoz megy, akár rendelési időben is biztosítja a fekvőbeteg lakáson történő ellátását,
 - b) tudomásul veszi és elfogadja a Tisztiorvosi Szolgálat területileg illetékes szervezetének szakmai irányítását
 - c) teljesíti a közegészségügyi és járványügyi feladatokból adódó kötelezettségeit,
 - d) a megbízás ellátásához saját gépkocsit használ, a körzetre járó területi utazási díj ellenében.
17. Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, annak megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.
18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Polgári Törvénykönyv, illetve a hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok irányadók. Jogvita esetén szerződő felek kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét.
19. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a község közigazgatási területén lévő Bakonycsernyei Bóbita Óvoda- Mini Bölcsőde Bakonycsernye, Rózsa utca 67/A. szám alatt lévő telephelyén jogviszonyban lévő gyermekek tekintetében a 070097045 FIN számú egészségügyi feladatokat a kapcsolódó oltásokkal együtt helyettesítéssel a szerződés fennállásának idejéig végezze el. A rendelés ideje szerda 12-13 óráig. Helye: Bakonycsernye, Rákóczi út 83. A Megbízó részére az intézményben végzett orvosi munkáért a NEAK által átadott pénzeszközt a Megbízó a számlájára utalástól számított 8 napon belül a Megbízott részére számla ellenében átutalja. Ezen pontban meghatározott feladat tekintetében a helyettesítés rendje megegyezik a 12. pontban meghatározottakkal.
20. Megbízott illetőleg a helyettese által jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan a betegeknek, illetőleg harmadik személyeknek okozott kárért a károkozó köteles közvetlenül helyt állni. Megbízott köteles a megbízás teljesítése során a tevékenység jellegének megfelelő fedezetet nyújtó szakmai felelősségbiztosítást kötni, és azt a jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani
21. Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Bakonycsernye, 2019. szeptember 30.

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
mint MEGBÍZÓ nevében:
Turi Balázs polgármester

Markó Med & Service Bt.
mint MEGBÍZOTT nevében:
Dr. Markó-Bodor Adrienne Erzsébet
ügyvezető