

2018. évi éves beszámoló az önkormányzat felé

„Az ember értékét nem az esze, a műveltsége, nem a hatalma vagy a tehetsége, hanem a lényéből áradó melegség minősíti. Vagyis a szeretetnek behunytt szemmel is érezhető jelenléte.”

Müller Péter gondolatait idézve, kezdeném az éves értékelésemet, mert hiszem, hogy az iskolának ebben a megváltozott világban egyre nagyobb szerepe van az érzelmeik közvetítésében és nagyon sok gyermek itt kapja meg a figyelmet, a törődést, a szeretetet. A munkatervünket figyelembe véve a 2017/18-as tanévünk a változások, újítások jegyében telt. A beszámolókból is kitűnt, hogy fárasztó, nehéz éven vagyunk túl, de úgy gondolom eredményes tanévet zárhattunk. Voltak apróbb harcok, egyet nem értések, de legtöbbször sikerült kompromisszumos megoldást találni. Próbáltam partner lenni, a különböző problémákat a lehetőség szerint igyekeztem rugalmasan megoldani. Pár statisztikai adat a 2018-as tanév végéről.

Létszámunk:194 (félévkor 195, tavaly 205)

Volt jöves-menés, csökkenünk, de figyelembe véve azt is, hogy egy első osztály indult akkor a csökkenés nem is olyan vészes.

Tanulmányi átlagunk: 4,074, félévkor 3,98, tavaly év végén (4,01), szinte nem is változott,

Kitűnő:29, amiből 9 felsős, félévkor 28, amiből 11 felsős (tavaly 31)

Bukás: 1, félévkor 6 (tavaly 9)

Dicséret: 358 (szaktanári:64, osztályfőnöki: 201, igazgatói: 93), félévkor 244,

Figyelmeztető: 83 (szaktanári:57, osztályfőnöki: 25), félévkor 36

Hiányzás: 9,44 nap átlagban (53,39 óra)

50 óra igazolatlan volt az év során.

Nyolcadikos tanulóink továbbtanulása mindig nagy izgalom a gyerekek, szülők és persze számunkra is.

Összesítés:

1. helyen megjelölt iskolába vették fel: 20 tanuló
2. helyen megjelölt iskolába vették fel: 4 tanuló
3. helyen megjelölt iskolába vették fel: 2 tanuló

Gimnáziumba(9), szakgimnáziumba(8) vették fel: 17 tanuló

sakképző iskolába vették fel: 8 tanuló

előképzőbe(kisegítő) vették fel: 1 tanuló

Tanulmányi téren 29 diák ért el kitűnő eredményt, tanulóink 14,95%-a, amivel nagyon elégedettek lehetünk és köztük sokan több tantárgyból külön dicséretben is részesültek. 8 tanulóink pedig nemcsak kitűnő lett, hanem elérte az öt vagy annál több tantárgyi dicséretet és ezért nevelőtestületi dicséző oklevelet vehetett át: Buda Boldizsár, Kalincsák Sára, Csepregi Szandra Eszter, Domavári Hanna, Kalincsák Luca, Sági Pálma, Kovács Helga, Lovasi Sára.

Lezajlott a ballagás immáron külön a tanévzárótól, megtisztelve ballagó diákjainkat, hogy a ballagás tényleg csak róluk szólt, az a nap csak az övék volt. Év elején viták voltak a külön választásról, szerintem jól sikerült, egyedül Tibor reagált a beszámolójában erre és ő is hasonlóan gondolja.

Gratulálok mindenkinek, de különösen az ÉV DIÁKJA cím elnyeréséért NÉMETH ANNÁNAK, az ÉV SPORTOLÓJA díj elnyeréséért GYURIS MÁRKNAK és a plussz sportolói különdíjért JÓNÁS PATRIKNAK.

Óriási elismerés **Szolga Bálintnak**, aki bejutott a Diákparlamentbe.

Népdalénekesek ismét kitétek magukért a területi népdaléneklési versenyen, Fehérvárcsurgón **Bartha Menta: kiemelt aranyfokozat, Domavári Hanna: aranyfokozat, Bartha Jácint-Bárdi Bogi: ezüst, Hatvani Melani: bronzfokozat a kategóriájukban.** Folyamatosan csodálhattuk Marton Kristóf fantasztikus íjász eredményeit.

Sportban is ügyeskedtek tanulóink, Jónás Patrik lett a Móri KSC legjobb utánpótláskorú játékosa, kézilabda csapataink folyamatosan játszanak a gyermekbajnokságban, U-14-es csapatunk Pázmádon torna győztes lett. A diákolimpián csapataink a megyei döntőig sikeresen jutnak el. Grundbirkózásban lány csapatunk Budapesten az országos elődöntőn elért második helyével kiharcolta az országos döntőbe jutást, ami Miskolcon volt és lányaink remekül helytálltak. A játékos sor-és váltóversenyen is eljutott csapatunk az országos elődöntőig, ami Szombathelyen volt és csapatunk remekül helytállt.

A központi felvételi eredményei nem sikerültek valami fényesen (gondoltuk), de 20 tanulókat az első helyen megjelölt intézménybe vettek fel, azaz a jelentkezések nagyon reálisak voltak.

A februári hónapunk elsősorban a farsang jegyében telt el. Kicsit szakítva a hagyományokkal, de bízunk benne, hogy jól érezte magát mindenki. Nagy sikert aratott László Gyula labdazsonglőr. Próbáltuk elúzni a telet úgy tűnik nem sok sikerrel, de örültünk a hónap. Számos remek eredmény született, kéziszeink ismét a körzet legjobbjai lettek, U-14-es fiaink Móron elhódítottak egy kupát. A terematlétika versenyen rengeteg érmet szereztek tanulóink. Alsós tanulóink iskolánk történetében először jutottak be a játékos sorverseny országos elődöntőjébe és Szombathelyen is nagyszerűen helytálltak, leány grundbirkózó csapatunk pedig az országos döntőben képviselte iskolánkat Miskolcon. A járási mesemondó versenyen Domavári Hanna 3. helye nagyszerű eredmény és nagy örömünkre jó néhány tanuló ismét képviselte iskolánkat a Zrínyi matematika versenyen.

Az alsó tagozat 2. negyedéves diákja címet a szavazatok alapján, **Domavári Hanna 4.a** osztályos tanuló nyerte a felső tagozatban pedig **Bartha Júlia Menta 5. osztályos tanuló** nyerte.

A márciusi ünnepségen ismét büszkék lehettünk tanulóinkra, megünnepeltük iskolai és nagyközségi szinten is március 15-ét, köszönet a felkészítőknél, Vali néninek, Melinda néninek, kézilabdában csapataink a diákolimpián, megyei szinten is jeleskedtek, de atlétáink is megmutatták, hogy atlétikapálya nélkül is lehet remek eredményt elérni. Visszaérkeztek a felvételi eredmények és mindenki felvételt nyert a 8. osztályosok közül.

Lezajlott a beiratkozás 20 tanuló irattak be az első osztályba, idén először tartottunk is a szülőknél egy szülői értekezletet és Zsani már júniusban elvégezte a gyerekekkel a Difer mérést. Túl vagyunk az első Csernye Napokon, diákigazgató választáson, alsós osztályaink kivétel nélkül fantasztikus anyák napi műsort tartottak, lezajlottak a nyelvi mérések és a kompetenciamérés. Minden osztály remek osztálykiránduláson vett részt (erdei iskola, határtalanul).

A következő tanévi Határtalanul programról is visszaérkezett, hogy nyertünk. Iskolai kórusunk ismét remekül szerepelt a különböző műsorokban és a kórus versenyen ezüst minősítést szerzett. A pályázatuk keretében egyen pólókat kaptak a gyerekek, 3 napot töltöttek Balatonszepezden és egy fantasztikus hangversennyel zárták az évet.

Gratulálok Melinda néninek. Sikeresen lezajlottak a nyolcadikosok év végi vizsgái is. A gyereknapon kipróbálhattak tanulóink és a kollégák néhány új dolgot is és megnyitotta kapuit a Szabaduló szoba Csilla néni irányításával, aminek folytatását izgatottan várjuk, amit nem csak a gyerekek, hanem a szülők is kipróbálhatták. Az utolsó, azaz a 3. Negyedév diákja az alsó tagozatból

Lovasi Sára 4.b osztályos tanuló, míg a felső tagozatból

Buda Boldizsár 8.a osztályos tanuló lett.

Pedagógusnapoztunk osztályszinten is és a kollégákkal is, ahol jó volt ismét találkozni nyugdíjas kollégáinkkal és köszönjük a polgármester úr támogatását. A 8. osztályosok beöltöztek a bolondballagásra és mindenki örömmel vette tudomásul, hogy eltelt az utolsó nap, vége ennek a tanévnek is. Az év közben iskolánk folyamatosan szépült elkészült az előtető, gyönyörű virágokat kaptunk hozzá a pedagógusnapon, a védőkorlát a gyermekeink rajzaival fantasztikusan néz ki, s mindezt köszönhetjük az önkormányzatunknak, Turi Balázs polgármester úrnak, aki az egész tanév során támogatta iskolánkat. A menő menza pályázat zajlott az egész év során rengeteg programmal, s ennek keretében az udvaron kialakított magas ágyásokba virágot ültettek alsós osztályaink, köszönjük nekik és a szülőknek a segítséget. A pályázat keretében 3 ivókút lett felszerelve a folyosókon. A pályázati munkáért nagy köszönet az alapítványunknak. Elkészült az Év Diákja fal a bejáratnál, amit köszönünk Endre bácsinak. Nagy öröm számunkra a pedagógiai asszisztens, Nagyné Vida Judit szerződésének meghosszabbítása, ami nem volt egyszerű, de sikerült és nagy szükség van rá. Csilla és Timi, mint új kolléga remekül beilleszkedtek és nagyon hasznos tagjai lettek tantestületünknek.

A tanévzáró is rendben lezajlott, a felálláson változtatni fogunk az elkövetkezendő évben illetve beszélni kell továbbra is a gyerekekkel, arról, hogy mi az ünneplő öltözet. A szepezdi táborozás is rendben lezajlott, bár nem volt strandidő, de a visszajelzések alapján remekül sikerült a tábor. A nyáron fantasztikus hetet töltöttünk a Vajdaságban, ahol néptáncosaink bemutatkoztak nagy közönség előtt. Köszönjük a lehetőséget az önkormányzatnak. S jó lenne a közel jövőben valami támogatással néptáncos ruhákat, kellékeket beszerezni iskolánknak.

Intézmény neve:	BAKONYCSERNYEI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI
Címe:	8056 Bakonycsernye Rákóczi u. 37.
OM azonosító:	201028

Állományi adatok:

Munkakör	Fő
Pedagógusok szeptemberi nyitóállománya	28
Ebből óraadó	2
Ebből részmunkaidős	3
Pedagógusok júniusi létszáma	27
Ebből óraadó	2
Ebből részmunkaidős	3

NOKS	2
Technikai	6
Tartósan távollévők	1

Tanulói adatok:

2017. szeptemberi létszám	Ebből SNI	2017. október 1-jei létszám	Ebből SNI	2018. júniusi létszám	Ebből SNI	Évismétlők száma:	Évismétlőkből SNI?	Évismétlő elsősök száma?
197	22	196	21	194	20	0	0	0

Továbbtanulás:

Tovább tanulók száma:	26
Ebből gimnáziumban:	9
Szakgimnáziumban:	8
Szakközépiskolában:	-
Szakiskolában:	8
Készségfejlesztő iskolában:	1
HÍD programban:	0

Versenyek:

Verseny neve	Típusa	Helyszíne	Résztevő tanulók száma	Eredmény	Versennyel kapcsolatos költségek:
Bornapi váltófutás	atlétika	Mór	18 fő	3. és 4. helyezés	-
Bólyai matematika csapatverseny	megyei	Székesfehérvár	8 fő	3. és 20. helyezés	útiköltség, nevezési díj
Játékos angol verseny	megyei	Székesfehérvár	6 fő	2. és 14. helyezés	útiköltség
Szépkiemelési verseny	körzeti	Mór	3 fő	1. és 2. helyezés	útiköltség
Szépkiemelési verseny	megyei	Székesfehérvár	2 fő	1. és 2. helyezés	útiköltség
Angol verseny	megyei	Székesfehérvár	10 fő	1. Helyezés	útiköltség
Zrínyi matematika verseny	körzeti	Mór	18 fő	21., 37., 66. helyezés, csapatban 7. helyezés	útiköltség
Legyél te is ötletmester	körzeti	Mór	8 fő	2. Helyezés, különdíj	-
Pangea matematika	megyei	Bakonycsérnye	2 fő	16., és 38. helyezés	-

verseny					
Pangea matematika verseny	országos	Bakonycsernye	2 fő	588., és 960. helyezés	-
Alapműveleti matematika verseny	megyei	Székesfehérvár	6 fő	11., és 19. helyezés	-
Víz világnapi verseny	körzeti	Pusztavám	4 fő	5. helyezés	útiköltség
Népdaléneklési verseny	területi	Fehérvárcsurgó	5 fő	ezüst, bronz és arany minősítés	-
Trombita verseny	megyei	Mór	1 fő	ezüst minősítés	-
Zongoraverseny	megyei	Mór	2 fő	bronz és ezüst minősítés	-
Musical verseny	egyéni	Várpalota	2 fő	-	-
Énekítő ifjúság	minősítő hangverseny	Csetény	18 fő	ezüst minősítés	útiköltség
Zimmermann kupa	körzeti	Mór	28 fő	2. helyezés	útiköltség
Zimmermann kupa	körzeti tanulmányi	Mór	30 fő	4.helyezés	útiköltség
Próza és mesemondó verseny	körzeti	Csókakó	4 fő	-	útiköltség
Titok angol levelező verseny	országos	-	20 fő	-	-
Bendegúz matematika verseny	országos levelező	-	1 fő	bronz fokozat	-
Játékos sport és váltóverseny	körzeti	Bakonycsernye	36 fő	1., 2. helyezés	-
Játékos sport és váltóverseny	megyei	Székesfehérvár	18 fő	4.helyezés	útiköltség
Játékos sport és váltóverseny	országos elődöntő	Szombathely	18 fő	8.helyezés	útiköltség
Grundbirkózás	országos elődöntő	Budapest	10 fő	2.helyezés	útiköltség
Grundbirkózás	országos döntő	Miskolc	10 fő	8.helyezés	útiköltség
Kézilabda diákolimpia	körzeti III.korcsoport lány-fiú	Mór	20 fő	1.helyezés	útiköltség
Kézilabda diákolimpia	körzeti IV.korcsoport lány-fiú	Mór	20 fő	1., és 2.helyezés	útiköltség
Kézilabda diákolimpia	megyei elődöntő III.korcsoport lány-fiú	Bakonycsernye	20 fő	2., és 3.helyezés	-
Kézilabda diákolimpia	megyei elődöntő IV.korcsoport lány-fiú	Bakonycsernye	20 fő	1., és 3.helyezés	-
Kézilabda diákolimpia	megyei döntő III.korcsoport lány	Bakonycsernye	14 fő	3.helyezés	-
Kézilabda diákolimpia	megyei IV. korcsoport fiú	Mór	12 fő	3.helyezés	útiköltség

Atlétika diákolimpia	I. Korcsoport csapat fiú-lány	Mór	12 fő	1., és 5.helyezés	útiköltség
Atlétika diákolimpia	II. Korcsoport csapat fiú-lány	Mór	12 fő	2.helyezés	útiköltség
Atlétika diákolimpia	egyéni	Mór	16 fő	1., 2., 3., helyezés	útiköltség
Atlétika diákolimpia	megyei	Székesfehérvár	16 fő	6. helyezés	útiköltség
Futsal diákolimpia	körzeti	Mór	10 fő	4.helyezés	útiköltség
Csernye-kupa	körzeti	Bakonycsernye	20 fő	1., 2., helyezés	kupák, érmek költsége
Terematlétika alsós	körzeti	Bakonycsernye	30 fő	1., 2., 3. helyezések	-
Terematlétika felsős	körzeti	Bakonycsernye	30 fő	1., 2., 3. helyezések	-
Öngész angolverseny	levelező	országos	3 fő	7., 14., 15. helyezés	-
6. osztály kompetencia	körzeti	Bodajk	10 fő	-	-
Jól felkészültem a felvételire?	körzeti	Bodajk	10 fő	-	-
Radnóti napok matematika verseny	körzeti	Mór	2 fő	-	-

A beszámolókat olvasva szinte minden osztályban van néhány nehezen kezelhető tanuló, legtöbbjüknel ez sajnos a családi háttérrel magyarázható. Viszont az év végi egy bukás, azt is jelzi, hogy a kollégák próbálták mindent figyelembe venni és rá venni a „lustábbakat” is a minimális tanulásra. Nagy probléma sok osztályban az érdektelenség, a nem törődömség, de én hiszem, hogy lelkesedéssel, következetes, a gyerekek igényeit is figyelembe vevő munkával ezeket a tanulókat is fel lehet rázni. Úgy gondolom, hogy legjobban a személyiségünkkel tudunk hatni.

Beszámolóiban nagyon sokan említették a csoportbontások nagyszerűségét, reméljük ez majd az eredményekben is megmutatkozik. Sokan említették a túl sok programot, de szerintem szükség van ezekre, örömmel olvastam az egyik beszámolóban a következőket „..elkezdődött egy diákokról szóló, diákok ötleteit kérdező és befogadó, diákság felé közelítő, őket előtérbe helyező tanév....Megmozdult a diákság, a szülők, a falu, a nyugdíjas kollégák, a falu idősei.” S a végére nem mostanában hallottam ezt, de bírok benne igaz is: „ Közelített az alsó és felső tagozat,”

2018/2019-es tanév I.félév

Intézmény neve:	BAKONYCSERNYEI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI
Címe:	8056 Bakonycsernye Rákóczi u. 37.

OM azonosító:	201028
---------------	--------

Állományi adatok:

Munkakör	Fő
Pedagógusok szeptemberi nyitóállománya	28
Ebből óraadó	2
Ebből részmunkaidős	3
Pedagógusok júniusi létszáma	27
Ebből óraadó	2
Ebből részmunkaidős	3

NOKS	2
Technikai	6
Tartósan távollévők	1

A továbbra is ellátatlan órák száma:

Felső tagozaton a technika órákat nem szakszerűen tudjuk ellátni.

Tanulói adatok:

2018. október 1-jei létszám	2018. januári létszám	Ebből lány	Ebből SNI	Ebből BTM	<i>Kitűnő</i>	<i>Bukás 1 tantárgyból</i>	<i>Bukás 2 tantárgyból</i>
188	194	95	16	23	16	5	1

Lemorzolódással veszélyeztetett tanulók:

- tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes (3) szintet: 7 tanuló
- magatartásból rossz minősítést kapott: 1 tanuló
- szorgalomból hanyag minősítést kapott: 4 tanuló
- 100 vagy több órát elérő igazolt hiányzás: 5 tanuló

A lemorzolódással kapcsolatban iskolánkban egy 3 napos továbbképzésben vett részt a tantestület. „LEMORZSOLÓDÁS CSÖKKENTÉSE – CSELEKVÉSI TERV” címmel kidolgoztunk ennek megelőzésére egy cselekvési tervet.

Tanulmányi átlag: 4,06

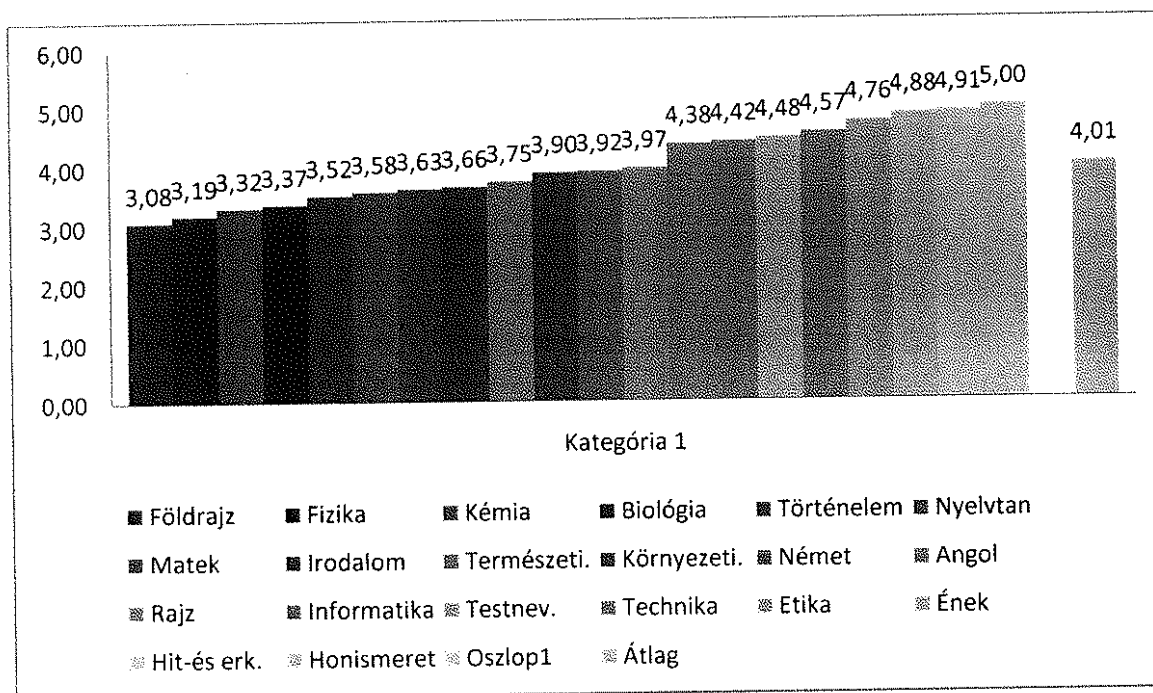
Hiányzási átlag: 5,77 nap, 32,25 óra 3 óra igazolatlan

Féléves össz. óraszám: 5560 óra

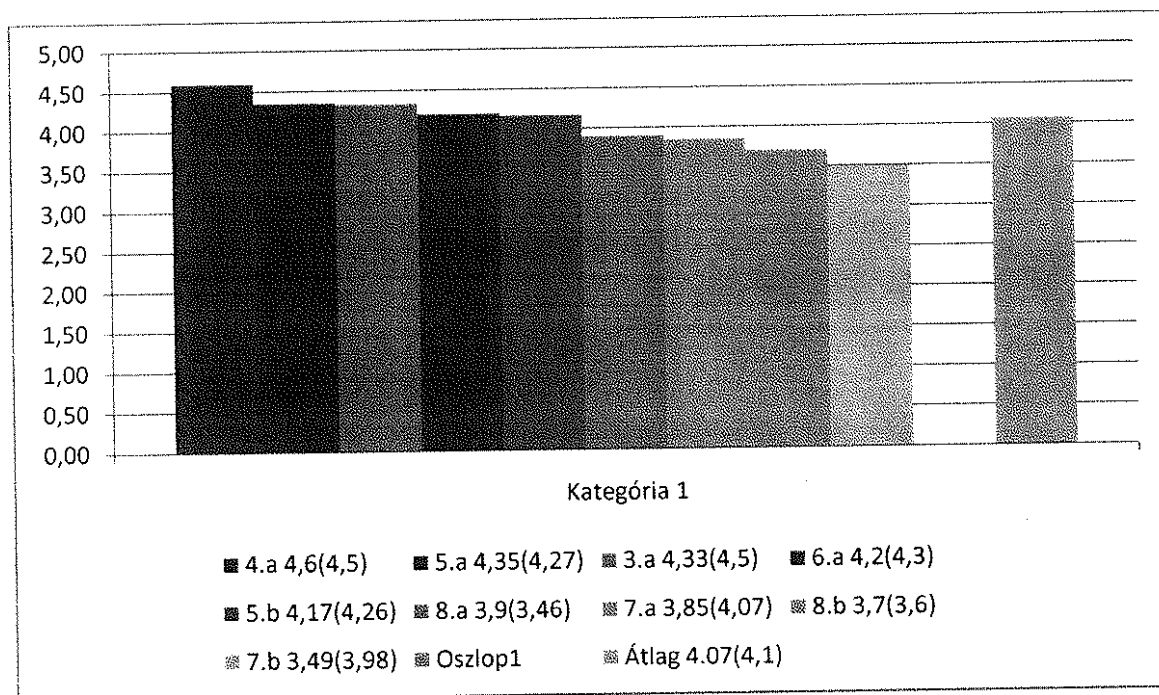
Dicséret: 318 (szakt.:62, osztályf.:191, ig.:65)

Figyelmeztető: 41 (szakt.:26, osztályf.:15)

Tantárgyi átlagok 2018-19-es tanév félévi értékelés



Osztályátlagok
Zárójelben a tavalyi átlagok



Továbbtanulási, felvétellel kapcsolatos tapasztalatok:

Nyolcadikosaink rengeteg tájékoztatást kaptak a pályaválasztással kapcsolatban több iskola és volt diákunk is bemutatta középiskoláját, tanulóink már hetedikben és idén is részt vettek a pályaválasztási kiállításon, voltak gyárlátogatáson, Zircen a középiskolában, a felvételit íróknak előkészítőket tartottak a kollégák, s Bodajkon egy felvételig készítők versenyen is voltak. A felvételizők eredményei, hogy mire lesznek elegendők az még a jövő titka, de bízunk benne, hogy mindenkinek sikerül abba a középiskolába kerülnie, ahol helyt tud állni

és a jövőjét meg tudja alapozni. Az osztályfőnökök elmondása alapján a gyermekek reálisan igyekeznek iskolát választani, csak néhány tanuló bizonytalan.

Felvételi

Név	Magyar	Matematika	Összes
Boros Patrik	26	17	43
Fél Máté	39	29	68
Harmadás Áron	41	37	78
Hatvani Rebeka	34	21	55
Hérics Hanna	35	17	52
Jutasi Joel	33	27	60
Kertai Tamara	35	26	61
Klein Gábor	39	26	65
Molnár Bianka	18	7	25
Radocha Olivér	25	17	42
Schweighardt Luca	40	18	58
Tóth Bálint	32	20	52
Abdai Dorina	27	8	35
Gumbér Adrián	22	31	53
Harmati Vivien	25	6	31
Szok Roland	28	14	42

Átlagok:

Magyar haladó csoport: 33,3 pont

Magyar alap csoport: 24,7

Matematika haladó csoport: 21,5

Alap: 15,5

Matematika átlag: 20,06 pont

Magyar átlag: 31,18 pont

Iskolai össz. átlag: 51,25 pont

Országos felvételi átlag: 49,5 pont

Országos matematika átlag: 19,5 pont

Kréta tapasztalatok:

Mindenki elvégezte az internetes továbbképzést. Tanuljuk a rendszert, a hiányzások kezelésére jó lenne, ha az osztályfőnök teljes jogosultságot kapna.

Versenyek:

Verseny neve	Típusa	Helyszíne	Résztevő tanulók száma	Eredmény	Versennyel kapcsolatos költségek:
Bornapi váltófutás	atlétika	Mór	18 fő	2. és 3. helyezés	-
Bólyai matematika csapatverseny	megyei	Székesfehérvár	12 fő		útiköltség, nevezési díj
Játékos angol verseny	megyei	Székesfehérvár	6 fő	1. helyezés	útiköltség
Szépkiejtési verseny	körzeti	Mór	2 fő	1. helyezés	útiköltség
Szókiejtési verseny	megyei	Székesfehérvár	1 fő	2. helyezés	útiköltség
Angol verseny	megyei	Székesfehérvár	4fő	4. helyezés	útiköltség
Német verseny	megyei	Székesfehérvár	4fő	1. és 2. helyezés	útiköltség
Próza és mesemondó verseny	körzeti	Csókakó	1 fő	3.helyezés	-
Szépíró verseny	helyi	Bakonycsernye	alsó tagozat		
Titok angol levelező verseny	országos	-	20 fő	-	-
Játékos sport és váltóverseny	körzeti	Bakonycsernye	15 fő	1. helyezés	-
Játékos sport és váltóverseny	megyei	Gárdony	15 fő	4.helyezés	útiköltség
Grundbirkózás	országos elődöntő	Budapest	8 fő	2.helyezés	útiköltség
Grundbirkózás	körzeti	Bakonycsernye	11fő	6db. 1.hely 3db. 2.hely 2db. 3.hely	
Kézilabda diákolimpia	körzeti III.korcsoport lány-fiú(első forduló)	Mór	20 fő	1.helyezés	útiköltség
Kézilabda diákolimpia	körzeti IV.korcsoport lány-fiú(első forduló)	Mór	20 fő	1., és 2.helyezés	útiköltség
Futsal diákolimpia	körzeti, megyei	Mór	8 fő	1.helyezés(körzeti) 4. helyezés(megyei)	-
Jól felkészültem a felvételire?	körzeti	Bodajk	9 fő	-	útiköltség

Intézményvezetői beszámoló 2018-19-es tanév I. félév

***A nehézségek azért vannak, hogy leküzdjük őket.
Ha összefogunk akkor könnyebb lesz,
ha kifogásokat keresünk vagy immel-ámmal állunk hozzá,
akkor nehezebb lesz, de megcsinálni akkor is meg kell!***

A probléma csak úgy nem tűnik el!

Úgy gondolom sok nehézségen vagyunk túl, ami nem mindig ment zökkenőmentesen, feszültségmentesen. Ha a munkát tekintem, akkor azt mondanám soha többet ilyen félévet, de ha az elért fejlesztéseket, a programjaink során látott örömtől sugárzó gyermeki szemeket nézem, akkor meg azt mondom megérte.

„Igen, elfáradtunk, Krétában el nem számolható órákat dolgoztunk ezekért a programokért, az alvásunkból vettük el az időt. Tán lélekben ott sem voltunk egy-két matekórán, mert fejben már szervezkedtünk. De nem is arra a tízes átlépésre fogunk emlékezni 10 év múlva, hanem arra, hogy körbeálltunk a pályán, mindannyian;- gyermeki mosollyal az arcunkon, szívből énekeltünk, táncoltunk, és hálásak tudtunk lenni, hogy ott lehetünk. Meg tudtuk élni a pillanatot!” Idézet az egyik beszámolóból.

„.....olyan nagyszerű programokat tudtunk megvalósítani, ami ennek az iskolának a falai között még soha nem volt. Összeadódtak az ötletek, a lehetőségek, az erők, és legfőképp a gyermekekért tenni kívánó mérhetetlen szeretet. A szeretet mozgatta az összes programot, és felülírt minden konfliktust, és eljutott azokhoz, akikhez indult, a GYEREKEKHEZ.”

Gyorsan és rengeteg újdonsággal, munkával röppent el az első félév. Szeptemberben az évnyitón felköthették iskolánk nyakkendőjét a nyolcadikosok segítségével pici elsőseink, akik az esküvel és a nyakkendő felkötésével iskolánk igazi tagjaivá váltak. Megszépült és modernizálódott iskolánk ebédlője, informatika terme, a tanári (bútorzat, meleg víz, másoló), néhány tanterem, és az alsó folyosó ugyan kicsit elhúzódtak a munkálatok, de most már remekül működik minden, a tankonyhát is birtokba vették technika órán a lányok és megtanulnak rengeteg gyakorlatias dolgot Katival. Hangszereket kaptunk, amivel még színvonalasabb lehet a zeneiskolán a hangszeres oktatás. Megérkezett végre a kialakított természettudományos terembe a digi tábla, aminek a felszerelése is megtörtént. A beszámolómban az érintett kollégák örültek a teremnek, de tudom, hogy még sok minden kell hozzá, hogy igazán szaktanterem legyen. A könyvtár is egyre szebb lesz, a könyvállomány növekedett. Az év végén Andi kérte, hogy leltározást kell tartani, illetve jobban ki lehetne használni, ezt a kellemes környezetet. Túl vagyunk az irattári ellenőrzésen, irattárunk végre rendezett és csak az van ott, ami odavaló. A katasztrófavédelmi ellenőrzésen előjött néhány hiányosság, ezeknek a pótlása folyamatban van. A wifi hálózat fejlesztésének munkálatai nagyon elhúzódtak, de reméljük működőképes lesz már. Az e-napló bevezetésével kicsit megszenvedtünk, mindenki elvégezte az internetes tanfolyamot, háboroghatunk, de meg kell vele barátkoznunk és reméljük, hogy folyamatosan fejlesztik, s jó lesz az internet és előbb-utóbb rájövünk, hogy jobb, mint a napló, erre írta egyik kolléga, hogy bizony neki hiányzik, hogy lapozgathassa az órán a naplót, s egyben lássa egyes tanulók jegyeit. Ismét egy fantasztikus Európai Diáksport Napon vehettek részt, nagyon szuper volt az olimpiai öt karika, gratulálok mindenkinek a szervezésért pedig Tibor bácsinak. Részt vettünk a bornapi váltófutáson ahonnan érmeikkel térhettek csapataink haza. Köszönet az október 23-i iskolai és nagyközségi műsorért. Nagy gratuláció a szereplőknek és a felkészítésért Vali néninek, Melinda néninek és Laci bácsinak. Folyamatosan Vali néni és Andi néni szervezésében zajlanak a színházlátogatások. Megemlékeztünk az aradi vértanúkról az iskolarádióon keresztül. Köszönet Andi néninek és a hatodikosoknak. Nagyon eredményes volt a papírgyűjtésünk, amit a 7. b osztály nyert meg, a szervezésért gratulálok Melinda néninek. Lezajlottak az osztálybajnokságok, ahol a hozzáállással sajnos voltak problémák a lebonyolításért köszönet Tibor bácsinak és Barna bácsinak. Nagy sikert aratott a zöldség

szobrászat, remek alkotások születtek idén is, gratulálok Edit néninek és a résztvevőknek. Időközben megválasztották diákjaink a diákönkormányzatunk diák vezetőjét Klein Gábort, helyettese Hérics Hanna. Bízok benne hogy meghálálják a bizalmatokat és aktívan, példamutatóan képviselnek benneteket. Folyamatosan zajlottak a pályaválasztáshoz kapcsolódó programjaink, számtalan iskolát ismerhettek meg nyolcadikosaink volt diákjaink által, illetve több iskola eljött bemutatkozni iskolánkba, a 7-8. osztályosok voltak Zircen és Székesfehérváron, Bodajkon a Jól felkészültem versenyen. Bízunk benne, hogy tudunk segíteni az iskola választásban és a napokban beadandó felvételi papírokon a realitásnak megfelelő intézményeket jelölnék meg, a felvételt írt tanulóinknak pedig reméljük, hogy elegendőek lesznek a megszerzett pontok. Ismét remekül sikerült a pályaaorientációs napunk. Fergeteges Őszi forgatag programunkban jelen volt a tánc, a jókedv, a főzés az evés és reméljük közösségünk egységesebbé formálását is jól szolgálta, nagy köszönet Melinda néninek és Gyöngyi néninek a szervezésért. Megméretettünk ismét a Bólyai matematika csapatversenyen, a móri gimiben egy természettudományi vetélkedőn. Mindkettő verseny remek tapasztalatszerzés volt. Gratulálok a versenyzőknek és Csilla néninek a felkészítésért. Beindultak az iskolanyitogató programjaink. Leendő elsős tanító néni, Marton Tímea izgatottan és nagy szeretettel várja a leendő elsősöket a foglalkozásokra. A Márton napi programjainkért gratulálok Andi néninek és Melinda néninek. A szépkiejtési verseny körzeti döntőjét idén is iskolánk tanulója nyerte, Hatvani Melani 4. osztályos tanuló, aki a megyei döntőn pedig a második lett. Hatalmas gratuláció Melaninak. Voltunk Nyelvi versenyeken, angolból a játékos angol csapatversenyt a 6. osztályos fiaink nyerték meg (Szvitek Barnabás, Kalincsák Kristóf, Nochta Bence), míg németeseink a megyein remekeltek Hatvani Rebeka első és Schweighardt Luca a második lett. Gratulálok mindenkinek, a felkészítésért pedig Andi néninek és Edit néninek. Számtalan programunk volt a Menő menzák pályázat keretében köszönet érte Gyöngyi néninek és a az őt segítő kollégáknak, a adminisztrációért pedig Raminak. Kézilabdásaink folyamatosan szerepelnek a gyermekbajnokságban. A diákolimpia körzeti fordulójában csapataink remekül szerepeltek és körzeti bajnokként várják a megyei elődöntőket. Grundbirkózóink ismét kitettek magukért és lány csapatunk ismét az országos elődöntőn Budapesten a 2. lett, amivel kiharcolta az idei tanévben is az országos döntőben való részvételt, ami február 24-én lesz szintén Budapesten. A negyedév diákja jelölésre a következő tanulók kerültek fel:

4.osztály Hatvani Melani

5.a Balogh Brigitta, Domavári Hanna

5.b Szabó Norbert

7.b Németh Bianka

Gratulálok mindenkinek főként a két győztesnek, Hatvani Melaninak és Németh Biankának. A következő negyedév diákja február 28-án lesz. Már most gondolkodjunk, hogy kik lesznek a jelöltek.

Az adventi gyertyagyújtások, az adventi vásár, a tanári kórusunk immár mondhatjuk, hogy hagyományosan remekül sikerült. Beindult az iskolanyitogató programunk, aminek a folytatása február 23-án lesz, amikor a már évek óta zajló iskolabemutató lesz foglalkozásokon keresztül. Az adventi forgatag nagyon jól sikerült, a gyerekek élvezték, sok szülő segített, szerintem igazán nagyszerűen szervezte meg Gyöngyi és Melinda. A zeneiskolai és az iskolai karácsonyi koncert illetve előadások ismét bebizonyították, hogy a szülők igénylik ezeket a programjainkat. A már említett programok és fejlesztések nem jöhettek volna létre az Alapítványunk nélkül a Menő Menza pályázat nélkül és persze a

kollégák áldozatos munkája nélkül. Nagy köszönet mindenkinek, aki teljes szívvel odatette magát pénzt, időt, energiát nem nézve. A pályázat rengeteg munkával és idegeskedéssel járt, de a megvalósított programok, fejlesztések láttán megérte. Bár még a pályázat zárása kicsit tolódik. Januárban sikerült Marton Kristóf magántanulói státuszának az elindítása és a második félévtől már magántanulóként lesz iskolánkban. Lezárultak az önértékelések. Tanuló időszak volt ez a BECS számára is. Természetesen a második félévben is folytatódnak az önértékelések. 3 kolléga a ped. 2-es minősítésért leadta portfólióját, illetve én a mesterpedagógusit. Minősítések időpontjai már megvannak. Andi március 7-én, Csaba március 8-án. Éva és én a következő tanév őszen kerülünk sorra. Január fő mozzanata volt a felvételi írás és a jelentkezési lapok kitöltése. A félévi értékelés az e-napló miatt szintén újszerű volt, de kisebb-nagyobb nehézségek árán sikeresen megoldottuk.

A beszámolókat olvasva az elsősöknek sikerült beilleszkedni Ági nagy türelemmel és odaadással terelgeti őket, de nincs könnyű dolga. A 2. osztályban látszik, hogy jobb a gyerekeknek, hogy egy kézben vannak, nagy szeretetben igyekszik Melinda Judittal és Zsanival kialakítani egy szeretetteljes közösséget. Számomra is sokkal jobb, hogy Gyöngyi rengeteg segítséget tud nyújtani számomra, hogy zökkenőmentesebben menjen a munka. Az ötödikes osztályfőnökök nagyon elégedettek a feljövő osztályoknak, dicséret érte Melindának és Áginak. Az alsóból felsőbe történő átmenet szinte zökkenőmentesen zajlott le. A beszámolókból kiderült, hogy minden osztályban vannak nagyon jó képességű tanulók, de sok közülük egyre felsőbb évfolyamba kerül annál lustább lesz. Mindenhol vannak nehezen kezelhető tanulók, gyengeképességű tanulók, akikkel a megszokott módszerek nem működnek. Volt nálunk szaktanácsadó is a nehezen kezelhető tanulókról tartott előadást, de szerintem sok újat nem kaptunk, mert az elmélet és a gyakorlat nagyon távol áll egymástól. Gyakori a felszerelés-és házi feladat hiány. Néhány beszámolóban említésre került a differenciált házi feladat adása, még most is hiányolják a tanszoba egységes rendjét(le van írva, csak be kellene tartani), illetve javaslatként merült fel az évfolyamonkénti tanulószoba. Sajnos sokan nincsenek megelégedve az OFI-s tankönyvekkel, kérekként merült fel a német szakkör, a 6. osztályos néptáncosok csoportbontása. A napköziseknek sajnos tényleg szükséges lenne új játékokra, hogy a szabadidejüket az udvaron „normálisabban” töltsék. Alapvetően a munkatervben tervezett dolgainkat szinte maradéktalanul elvégeztük, én és Gyöngyi is a továbbiakban is megpróbálunk rugalmasan kezelni a problémákat, erre írta egyik kolléga a beszámolóban, hogy köszöni a rugalmasságot, de sajnos ezt néhány kolléga kihasználja és ez okoz néha feszültséget a tantestületben. Mi továbbra is bízunk mindenkiben, s aki ezt kihasználni akarja, az számoljon el a saját lelkiismeretével. Nagy öröm számunkra, hogy a változásoknak köszönhetően sokkal jobban bekapcsolódik iskolánk a nagyközség életébe, remek partneri kapcsolatok indultak el a helyi szervezetekkel, s az önkormányzat pedig polgármester úrral az élen segít, ahol tud. Köszönjük az egész éves támogatást, s bízunk benne, hogy továbbra is remekül tudunk együtt tevékenykedni a nagyközség, a gyerekek érdekében.

Arisztotelész szavaival zárnám, amit szintén egy beszámolóban találtam és abszolút én is így gondolom:

**„ Amikor csak az elmét tanítják, de a szívet
nem, azt tilos tanításnak nevezni”**

Bakonycsérnye, 2018.02.13.

Intézményvezető: Bihari Róbert

2. napirend

2019 FEBR 01

TÁRGY: KÉRELEM ERDEI ISKOLA ANYAGI TÁMOGATÁSÁRA

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

A Bakonycsérnyei Általános Iskola 5. évfolyamának osztályfőnökeiként a következő kéréssel fordulunk Önökhöz.

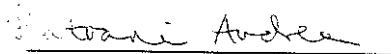
2019. május 15-17 között erdei iskolába szeretnénk vinni diákjainkat Ravazdra. Négy éve már jártunk ott, az akkori 5. osztályosokkal. Színvonalas programokban, kiváló ellátásban részesültünk. A gyerekek rengeteg élménnyel gazdagodtak. Az erdei táborok a közösség formálásának egyik legmegfelelőbb színterei.

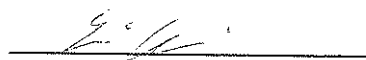
Szeretnénk az idén is az évfolyamon tanuló 27 diákunkat elvinni, és reméljük, hogy anyagi okok miatt nem hiúsul meg ez a törekvésünk.

Nagy segítséget jelentene, ha az Önkormányzat hozzá tudna járulni a tanulmányi kirándulás költségeihez, ezzel támogatva tanulóinkat.

Bízunk a kérelem pozitív elbírálásában!

Bakonycsérnye, 2019.01.21.


Hatvani Andrea
osztályfőnök 5.a


Spröder Csilla
osztályfőnök 5.b

Bakonycsernyei Bóbita Óvoda

Mini -Bölcsőde

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 141.

Beszámoló a 2018/19. tanév első féléves munkájáról

Készítette: Fojtyikné Gyuris Andrea
inézmenyvezető helyettes

Bakonycsernye, 2019. február 08.

Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	4
Alapdokumentumokban bekövetkezett változások	4
Helyzetelemzés.....	5
Az intézmény gazdálkodása	5
Gyermeklétszám adatok	6
Óvodai csoportok alakulása	7
Az óvoda működése (nyitva- és zárva tartás)	7
Pihenő és munkanapok, hétköznapra eső ünnepek (2018/19. tanév).....	8
Nevelés nélküli napok száma, időpontja (2018/19. tanév).....	8
Személyi feltételek.....	9
További, a pedagógiai munkát segítő munkatársak	10
Tárgyi feltételek.....	10
Szakmai munkánkról.....	11
Egészséges életmódra nevelés	13
Szocializálás és erkölcsi nevelés	14
Anyanyelvi kultúra.....	14
Munkára nevelés	14
Tevékenységi formák:	15
Játék.....	15
Külső világ tevékeny megismerése, matematikai tapasztalatszerzés.....	15
Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	15
Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	16
Verselés, mesélés.....	16
Mozgás	16
Tevékenységekben megvalósuló tanulás	17
Ünnepeink, hagyományaink	17
A kompetencia alapú nevelés megvalósításáról	17
Eseménynaptár	18
Mérés-értékelés.....	20
Minősítés, tanfelügyelet.....	20
A vezetői feladatok ellátásának értékelése.....	20

Vezetői ellenőrzés, értékelés	22
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása.....	25
Gyermekvédelmi munka.....	26
Kapcsolatrendszer	27
Belső kapcsolatok, együttműködés	29
Továbbképzések.....	31
Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	31

Bevezetés

A 2018-19/I. félévértékelésénél felhasznált dokumentumok:

- A 2018-19. nevelési év munkaterve
- KIR statisztika
- Belső kimutatások
- Csoportok féléves értékelései

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85.§(2)
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára

A tervezés és értékelés jogszabályi háttere:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

229/2012. (VIII.28.)Korm.rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Alapdokumentumokban bekövetkezett változások

A fenntartó az Alapító Okiratban alaptevékenységekben végzett változtatásokat. Alapfeladatunk 2019. október 1-től az óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, bölcsődei ellátással bővült ki. Az Alapító Okirat módosítása miatt Bölcsődei Program megírására, az SZMSZ és a Pedagógiai Program módosítására, kiegészítésére is sor került.

Helyzetelemzés

A 2018/19-es tanévben intézményünk továbbra is két épületben működik. Székhelyünk a Rákóczi úti óvodaépület, telephelyünk a Rózsa úti óvodaépület. Székhelyünkön 2 óvodai vegyes csoportot, telephelyünkön 1 óvodai vegyes csoportot, és 1 bölcsődei csoportot működtetünk. A törvényi változás miatt egységes óvoda-bölcsődeként 2018. augusztus 31-ig működhetünk. A képviselőtestület döntése értelmében mini bölcsőde került kialakításra a telephelyen, így a bölcsődei ellátás továbbra is biztosított. A sikeres pályázatoknak köszönhetően a telephely épülete kívül-belül teljesen megújult, kialakításra került a bölcsődei csoport és a hozzá kapcsolódó mellékhelyiségek. A nyár folyamán megkezdett, illetve be nem fejezett munkálatok idejére a Rákóczi úti épületünkben helyeztük el a Rózsa úti csoport gyermekeit, s így kezdtük meg a tanévet. Szeptember 17-től megkezdődött a Rózsa úton a gyermekek óvodai ellátása. Október 1-től biztosított a bölcsődei ellátás.

Személyi változások is történtek. 2018. januártól a meghirdetett üres álláshelyet nyugdíjas óvónőt alkalmazásával, megbízási szerződéssel töltöttük be. Augusztus 13-tól Földesiné Siető Judit óvodapedagógus került kinevezésre határozatlan időre az intézményben. 2018. 09 30-án Kirmerné Vodilla Zsuzsanna felmondással távozott intézményünkben. 2018. 10. 05-2019. 04. 30-ig, határozott időre Nagy Gréta helyettesíti a tartósan távol lévő pedagógiai asszisztensünket. 2018. 10. 08-tól Hajdú Eszter óvodapedagógus került kinevezésre, határozatlan időre. 2018. 11. 17-én Sági Éva felmondással távozott az intézményből. 2018. 12. 31-vel Gyuris Pálné óvodavezető nyugdíj előtti felmentési idejét tölti. A 2megüresedett óvodapedagógusi álláshelyet a folyamatosan hirdetés ellenére sajnos még nem tudtuk betölteni. Ezekben az álláshelyeken a feladatellátást többletmunkával, folyamatos átszervezéssel, dolgozók átcsoportosításával oldjuk meg. A bölcsődei csoportban Bocskáné Zsigmond Gyöngyi látja el a kisgyermeknevelői, Sági Szilárdné a dajkai feladatokat.

Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Bakonycsérnyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai segítségével látjuk el. Az intézmény gazdálkodása a rendelkezésre álló költségvetési keretből valósult meg. Költségvetésünk biztosította a működéshez, szakmai munkához szükséges feltételeket. A soros és kötelező béremeléseket 201. január 01-el

realizáltuk. Takarékos gazdálkodás jellemezte óvodánkat, keretünket nem léptük túl. Tervszerűen, az előirányzatoknak megfelelően használtuk fel a pénzügyi forrásunkat.

Az intézmény étkeztetési feladatait továbbra is az Önkormányzat látja el, tálalókonyha működtetésével mindkét óvodaépületben, 1-1 fő konyhai kisegítő alkalmazásával. Ők az Önkormányzat alkalmazásában állnak.

A változásokat próbáljuk rugalmasan kezelni, az intézmény zavartalan működése érdekében alkalmazkodunk a megváltozott körülményekhez. Valamennyien segítjük az új munkatársak beilleszkedését.

Gyermeklétszám adatok

	2018. október 1. (STAT.) (fő)	2019. január31. (fő)
Férőhely		
Óvoda	75	75
Bölcsőde	7	7
Gyermeklétszám		
Óvoda	73	73
Bölcsőde	5	7
Bejáró	9	10
Tanköteles korú gyermekek száma	22	21
Logopédiai foglalkozást igényelő gyermekek	19	16
Gyógypedagógiai fejlesztést igénylő gyermekek száma	3	3
Fejlesztőpedagógiai segítséget igénylő gyermekek	2	1
Nevelési Tanácsadóba küldött gyerekek száma	2	3
Megyei Szakértői Bizottsághoz küldött	-	3

gyermek szám		
Hátrányos helyzetű gyermekek száma	4	4
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	4	5
Gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	5	4

Óvodai csoportok alakulása

Csoport	Létszám 2018. október 1.	Létszám 2019. január 31.
Süni csoport	25	25
Maci csoport	25	25
Napocska csoport	23	23
MINDÖSSZESEN	73	73

Óvodánkba a gyermekek rendszeresen járnak, legtöbb hiányzás általában betegség miatt fordul elő, igazolatlan hiányzás nem volt. A szülők a betegségen kívüli hiányzásokat írásban jelzik az óvónők felé.

Az óvoda működése (nyitva- és zárva tartás)

Mindkét óvodaépületünk 6.30-16.30-ig tart nyitva. Nyitva tartás ideje minden nap 10 óra, a szülők igényeihez igazodva, ami maximálisan kihasználta, a gyermekek átlag 8-9 órát töltenek naponta az intézményben. Az óvoda teljes nyitvatartási idejére biztosított az óvónő, a bölcsődében a kisgyermeknevelő jelenléte.

Az áthelyezett munkanapok alkalmával minden esetben felmérjük a szülői igényeket. Tapasztalat, hogy ezeken a napokon a két óvodaépület nyitva tartása felesleges és gazdaságtalan is az érdeklődés hiánya miatt.

A téli zárva tartás idejére nem volt igény az óvodai, bölcsődei ellátásra.

A nyári zárva tartás tervezett időpontja 2019. július 18-augusztus 13. Nyitás augusztus 14. A szülőket február 14-ig értesítjük.

Pihenő és munkanapok, hétköznapra eső ünnepek (2018/19. tanév)

Ünnepnap	Pihenőnap	Munkanap
október 22 (hétfő)	-	október 13. (szombat)
november 1. (csütörtök)	november 2. (péntek)	november 10. (szombat)
december 24-25-26. (hétfő, kedd, szerda)	-	december 15. (szombat)
január 1. (kedd)	-	-
március 15. (péntek)		
április 19. (Nagypéntek)	-	-
április 22. (Húsvét hétfő)	-	-
május 1. (szerda)		
június 10. (Pünkösdi hétfő)	-	-
augusztus 20 (kedd)	augusztus 19. hétfő	augusztus 10. szombat

Nevelés nélküli napok száma, időpontja (2018/19. tanév)

A nemzeti köznevelésről szóló 2012. évi CXCV. törvény értelmében, a tanévben 5 nevelés nélküli munkanapot szervezhet az intézmény, melyből eddig 2 napot vettünk igénybe, illetve 1 napot tervezünk értekezlet, szakmai nap céljából. Erről a szülőt a nevelés nélküli munkanap előtt legkésőbb 7 nappal értesítjük, erre a napra pedig ügyeleti ellátást biztosítunk.

Nevelés nélküli munkanapok

	Felhasználás tárgya	Időpont
1.	Módosított ONAP értelmezése, feldolgozása. Pedagógiai Program szükség szerinti átdolgozása.	2018. október 29.
2.	Félévi munka értékelése csoport- és intézményi szinten. Második félév aktualitásainak megbeszélése	2019. január 25.
3.	Alkalmazotti értekezlet – a nevelési év értékelése.	2019. június 17.

Nevelési értekezlet időpontja, témája

A nevelés nélküli szakmai napok mellett havi rendszerességgel szervezünk nevelői értekezletet, megbeszéléseket. Ezek témája elsősorban az aktuális feladatok megbeszélése, az óvodai programok előkészítése, valamint a továbbképzéseken résztvevők a képzés témájával kapcsolatos beszámolója.

Személyi feltételek

Óvodapedagógusok száma: 5 fő

Felsőfokú végzettséggel rendelkezik	5 fő
Vezető óvodapedagógus végzettség, szakvizsgázott pedagógus	- fő
Fejlesztő pedagógus végzettség, szakvizsgázott pedagógus	1 fő

Nevelő munkát segítő dolgozók: 6 fő

Dajka	dajkai végzettség	3 fő
Kisgyermeknevelő	érettségi, kisgyermekgondozó végzettség	1 fő
Pedagógiai asszisztens	érettségi, pedagógiai asszisztens végzettség	1 fő
Bölcsődei dajka	érettségi, kisgyermekgondozó – nevelő végzettség, dajkai végzettség	1 fő

A törvényi előírásoknak megfelelően minden csoportba főiskolát végzett óvodapedagógus volt a gyermekekkel. Az óvoda teljes nyitvatartási idejére biztosított az óvónői jelenlét. A bölcsődés gyermekekkel szintén szakképzett kisgyermeknevelő foglalkozik. Minden csoportunkban szakképzett dajka dolgozik. Nagy segítséget jelent a pedagógiai asszisztens munkája, aki az üres álláshelyek betöltéséig a két óvodai csoportban felváltva segíti az óvónők munkáját.

További, a pedagógiai munkát segítő munkatársak

Beosztás	Név
Logopédus(utazó)	Kalincsné Kardos Bernadett
Gyógypedagógus(utazó)	Kalincsné Kardos Bernadett Hanzli Lászlóné

A fejlesztést segítő munkatárssal tartalmas munkakapcsolatot alakítottunk ki. Logopédusunk a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézményének munkatársa. A székhelyen 13 gyermek, a telephelyen 4 gyermek vesz részt a foglalkozásokon.

Utazó gyógypedagógusaink megbízási szerződéssel látják el az SNI gyermekek fejlesztését. Kalincsné Kardos Bernadett heti 2, Hanzli Lászlóné heti 4 órában végzi a fejlesztéseket, a gyermeki szakvélemények megállapításai alapján.

Az óvodapedagógusok visszajelzései szerint, a nevelési hiányosságokból fakadóan egyre több a magatartási, beilleszkedési, viselkedési zavarral küzdő gyermek. Magas a tanulási nehézséggel, részképesség zavarral küzdő gyermekek száma, illetve a hiperaktív tüneteket mutató gyermekek jelenléte. Tapasztalataink alapján, különböző okokból kifolyólag, egyre több kisgyermeknek van szüksége egyéni fejlesztésre. A problémák leküzdéséhez szakemberek segítségét vesszük igénybe. A BTM-es gyermekek fejlesztését az óvodapedagógusok végzik fejlesztő pedagógusunk irányítása mellett.

Tárgyi feltételek

A Rózsa úti óvodaépületünkben Mini – Bölcsőde kezdte meg működését. Az épület önkormányzati energetikai pályázatnak köszönhetően megújult. Sor került a nyílászárók cseréjére, fűtőkorszerűsítésre, szigetelésre, a belső helyiségek teljes körű átalakítására, felújítására.

Folyamatos figyelmet fordítottunk tárgyi feltételeink megteremtésére. A gyermekeknek elegendő mennyiségű és megfelelő minőségű játékot és foglalkoztató eszközök, mozgásfejlődést, zenei és anyanyelvi fejlesztést, értelmi képességeket, kreativitást fejlesztő eszközök állnak rendelkezésükre. Az ehhez szükséges anyagi forrást költségvetésünkben, és szülői támogatásból biztosítottuk. A csoportszobák felszereltsége jó, szép, esztétikus bútorokkal, függönyökkel, szőnyegekkel, izléeses dekorációval berendezett. A pedagógiai

munka napi gyakorlatához, az intézmény munkatársai számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés, illetve a gyermekeknek való sokrétű információ-átadás céljából mindkét épületben kiépített wifi-rendszer, és informatikai eszközök megléte biztosított.

A gyermekek egyéni fejlesztése, a külön foglalkozások jól felszerelt fejlesztő szobában zajlanak.

A Rózsa úti óvodánkban 60 m²-es tornaszoba áll rendelkezésünkre. Egész év folyamán kihasználjuk a mozgásfejlesztő eszközökadta lehetőségeket. Heti egy alkalommal a Rákóczi úti gyermekeinknek is itt tartjuk testnevelés foglalkozásaikat. Utaztatásukat bérelt busszal biztosítjuk.

Óvodaudvarainkat folyamatosan karban tartottuk, a sérült, hibás játékokat kicseréltettük, a megfelelőségi tanúsítvány rendelkezésünkre áll. Az intézmény komfortja, külső-belső esztétikája, eszközellátottsága megfelelő feltételeket teremt az idejövő gyermekek fejlődéséhez.

Tárgyi fejlesztések, beruházások	Forrás (kötségvetés, SZMK pénz, pályázati pénz)
udvari játékok karbantartása	kötségvetés
játékok, fejlesztő eszközök vásárlása	SZMK támogatás, kötségvetés
Rózsa úti óvodaépület felújítása	pályázati pénz, kötségvetés
bölcsőde kialakítása	kötségvetés
bölcsődei csoportszobai berendezések, eszközök vásárlása	kötségvetés
textíliák	kötségvetés
konyhai eszközök (poharak, tálcák, leveses tálak) vásárlása	kötségvetés
szakkönyvek, gyermekkönyvek	kötségvetés, SZMK pénz

Szakmai munkánkról

Óvodai, bölcsődeinevelésünk középpontjában a gyermek áll. Óvodai nevelésünk célja az óvodások, bölcsődések sokoldalú, harmonikus fejlődésének, a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem

figyelembevételével, ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermek ellátását is. Az óvodának a nevelési-gondozási feladatokon kívül fontos feladata az iskolai életmódra való felkészítés. Arra törekszünk, hogy a rendelkezésünkre álló időben (3-4 év) lehetőség szerint minden gyermeket eljuttassunk az iskolaérettség szintjére.

A nevelési év céljai és feladatai

Elsődleges célok:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával mindkét óvodaépületükben a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés
- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló – célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt:
 1. Az értelem fejlesztése:
 - tanulási motívumok, értelmi képességek fejlesztése
 - a segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés, szociális képességek fejlesztése
 2. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés
 - az egészséges és kulturált személyiség fejlesztése érdekében személyes motívumok kialakítása
 - személyes képességek fejlesztése
 3. A speciális kompetenciák fejlesztése
 - alkotóképesség, tehetség
 4. A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése
 - különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.
 5. A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés, fejlesztési folyamatában.
 6. Kiemelt feladatunk az erkölcsi nevelés alapját képező szokásrend megtervezése, megalapozása, kialakítása

További céljaink:

- a szervezet szakmai színvonalának további erősítése a gyakorlat közeli belső továbbképzések (munkaközösségi foglalkozások) hatékony működésével, a lehetőség szerinti külső továbbképzéseken történő részvétellel, valamint önképzéssel
- Mindhárom szinten (pedagógus, vezető, intézmény) a jogszabályi elvárások szerinti önértékelés lebonyolítása
- Az óvodaszabályozó dokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házirend, Önértékelési Program) bevalás és hatékonyság vizsgálata

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi üzeneteire:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására
- Mozgás megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására

Munkánkat saját Pedagógiai Programunk, Bölcsődei Szakmai Programunk alapján végeztük, beillesztve a kompetencia programcsomagot.

Egészséges életmódra nevelés

A gyermek joga, hogy egészségesen, testi-lelki harmóniában éljen, nekünk felnőtteknek pedig kötelességünk ennek feltételeit megteremteni. Az egészség megőrzésében fontos szerepe van a helyes életmódnak, a megfelelő életritmusnak és táplálkozásnak. A táplálkozás, a testápolás, az öltözködés, a mozgás, az edzés és pihenés megszervezésével, az ehhez kapcsolódó

gyermeki tevékenységekkel, a szokásrendszer alakításával biztosítottuk mindezt. Sportnapok, gyalogtúrák, nagycsoportosok tízpróbája, mindennapi friss levegőn tartózkodás szolgálták az egészséges életmód megalapozását. Óvodásainknak napi 3-szori, bölcsődéseinknek napi 4-szeri étkezést biztosítunk.

Szocializálás és erkölcsi nevelés

A gyermekeket a beszoktatástól kezdve érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes családi légkörrel vesszük körül. A beszoktatást a fokozatosság elvével tesszük zökkenőmentessé. Alapvető elveink az elfogadás, figyelmesség, segítőkészség, máság tisztelete. Példamutatással a gyermekeket is erre ösztönözzük. Beszélgető, beszélgető légkör kialakításával igyekszünk elnyerni a kicsik bizalmát, biztonságérzetük kialakítását. A családokkal való kapcsolatra az együtt nevelésre törekvés, a segítségadás jellemző. A változó érzelmi megnyilvánulások okait igyekeztünk feltárni. A szokás és szabályrendszer megismertetésére, elfogadtatására nagy hangsúlyt helyeztünk a gyermekek és szülők vonatkozásában egyaránt.

Anyanyelvi kultúra

Fontos feladatunk volt a beszéd hátrányok felmérése, leküzdése. A magyar nyelvi kultúra erősítésével fejlesztésével kiemelten foglalkoztunk. Nagy hangsúlyt helyeztünk a szép beszédre, a felnőtt példamutatására a kommunikációban. Folyamatosan szem előtt tartjuk a pedagógusok igényes irodalmi anyagának megválasztását. A magyarságtudat, a hazaszeretet érzésének kialakítását a népi mondókákkal, népmesékkal, a népi hagyományok, szokások megismertetésével érjük el. Fontos a bábozás és a dramatizálás. Anyanyelvi munkánkat a székesfehérvári Napsugár Óvoda „Tedd és Mondd!” anyanyelvi fejlesztő programjának használatával színesítettük. A jó gyakorlat beépítésre óvodai nevelőmunkánkba a kompetencia pályázat során került sor.

Munkára nevelés

A munkára nevelés során a társas együttműködés képességét fejlesztettük. A pozitív munkához való viszonyt próbáltuk alakítani. A munka megbecsülése és a közösségért végzett munka felelősségének feladatát fontosnak tartjuk, igyekeztünk azt megvalósítani. A kisebbeknél az önkiszolgálás, nagyobbaknál a naposi munka végzése, apróbb megbízások

teljesítése, virágok, kisállatok gondozása, levélsöprés, játékok körüli rendrakás stb. mind olyan tevékenységek, melyeket a gyerekek örömmel és szívesen végeztek.

Tevékenységi formák:

Játék

A folyamatos szabad játéktevékenység biztosítása, valamint a gyermekek beszédképességének fejlesztése a játékban, fontos feladatunk volt. A tevékenységekhez megfelelő játékeszközöket biztosítottunk. Az óvodapedagógusok, a gyermekekkel foglalkozó felnőttek támogatják a játéktémák folyamatosságát és a szerepjátékot. Lehetőséget biztosítottunk az élmények feldolgozására, a játék közbeni dramatizálásra, bábozásra. A középső- és nagycsoportos gyermekek szívesen társasjátékoznak, kedvelik a képesség fejlesztő- és memória játékokat, ehhez folyamatosan vásárolunk eszközöket. Az udvaron szabadban használható játszó eszközöket, motorokat, labdákat is alkalmazunk.

Külső világ tevékeny megismerése, matematikai tapasztalatszerzés

Heti 1 alkalommal tartottuk környezeti foglalkozásainkat. Célunk volt, hogy a gyermekek az érdeklődésükből fakadó aktív tevékenység során szerezzenek tapasztalatokat a közvetlen és tágabb természeti-, társadalmi környezetről, annak formai-, mennyiségi-, téri viszonyairól és az így szerzett ismeretekkel segítsük őket abban, hogy életkoruknak megfelelően biztonságosan eligazodjanak, tájékozódjanak az őket körülvevő világban. Fontosnak tartottuk, hogy megismerjék és megszeressék azt a falut, ahol élnek, óvják, védjék értékeit. Megismerkedtünk állatokkal, növényekkel, közlekedési eszközökkel, testünkkel stb. A néphagyomány ápolására nagy hangsúlyt fektettünk.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei ízlés formálását, a dalok helyes megválasztását fontosnak tartjuk. Az igazán értékes főleg magyar népzenei anyagot alkalmaztunk. A közös éneklésre, zenei tevékenységekre fektettük a hangsúlyt. A hallásfejlesztés, ritmusfejlesztés változatos módon valósult meg, hangszerek segítségével. A gyermekek megismerkedhettek a különböző zenei eszközökkel, azok használatával. A mozgásos énekes körjátékokat az udvaron, saját kedvükre, örömeikre játszották. A kompetencia programcsomagból a Zenevarázs kiegészítő kötet segédanyagát használtuk a zenei nevelés színesítésére. A gyermekek a zenehallgatás során egyszerűbb zeneművekkel is ismerkedhettek.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Az óvodai vizuális nevelés összetett, sokszínű nevelési terület, ami magában foglalja a rajzolást, gyurmázást, festést, képalakítást, barkácsolást. Heti 1 ábrázolás foglalkozást tartottunk, de a szabadidős ábrázoláshoz is mindig biztosítottuk az eszközöket. Célunk volt a gyermekek képzeletének, fantáziájának kibontakoztatása, alkotókedvük serkentése, ábrázolási készségük fejlesztése. Sok új technikával ismertettük meg a kicsiket. Óvodánk jól felszerelt és ellátott igényes anyagok, eszközök szempontjából.

Verselés, mesélés

A mese fontosságából, értékéből fakadóan mindennap mesélünk a gyerekeknek, főleg a magyar népmese gyűjteményből válogatva. Mesehallgatáskor a gyermekek egyértelműen befogadók, képzeletük megelevenedő. A mesehallgatás öröm és társas élmény számukra. Egy-egy mesét többször ismétlünk, megteremtve ezzel a mesejáték és bábozás fontos feltételét, a mesei szókincset, az irodalmi élményt. A gyermek számára a vers játék a nyelvvel, az érdekesen, szépen hangzó beszéddel, Mondókát, verset, dramatikus, szöveges gyermekjátékot minden nap játszunk, az örömszerzés és nem a tanítás szándékával. Versanyagainkat szintén a magyar népköltészetből merítjük. Bábelőadást három alkalommal szerveztünk a gyerekeknek.

Mozgás

A mozgás az élet alapja, a gyermek lételeme. Heti 1 alkalommal tartott testnevelés foglalkozásainkon célunk volt a testi képességek fejlesztése, prevenció, kondicionális képességek (erő, gyorsaság, állóképesség)fejlesztése, koordinációs képességek(egyensúlyérzék, téri tájékozódó képesség)fejlesztése. A mozgáskészség fejlesztésében a természetes mozgásokra alapozunk, a járás, futás, kúszás, mászás, ugrás, dobás gyakorlására. A szabad mozgáshoz, a szervezett tevékenységekhez elegendő eszközzel rendelkezünk.

Jól felszerelt tornaszobánk van a Rózsa úti óvodaépületünkben. A jobb kihasználás érdekében Rákóczi úti óvodásaink heti 1 alkalommal lejártak a tornaterembe, utaztatásukról a két épület távolsága miatt helyi vállalkozóval gondoskodunk.

Gyermekeinknek mindennapos 10 perces tornát is szerveztünk, a mozgásfejlesztés fokozása, a mozgásigény kielégítése céljából.

Tevékenységekben megvalósuló tanulás

Óvodáskorban a tanulás a mindenféle tapasztalatszerzés, ami a külső környezettel való kölcsönhatás során keletkezik. A gyermekek tanulása tehát folyamatos, nagy többségében utánzásos, spontán tevékenység, játék közbeni spontán tapasztalatszerzés, egyéni kérdéseikre kapott válaszok alapján megvalósuló tanulás, általunk szervezett megfigyelések, a foglalkozásokon szerzett új ismeretek elsajátítása.

Ünnepeink, hagyományaink

Valljuk, hogy a felnőtteknek, de még inkább a gyermekeknek igényük és szükségük van arra, hogy dolgozó hétköznapjaikat ünnepek váltásák fel. Az óvodáskorú gyermek időérzéke fejletlen, életük folyását sajátos módon ünnepeikhez kötik. Ünnepeink fényét és tartalmát a várakozás és készülődés érzelem- és tevékenységgazdagsága adja. Minden ünnepet hosszas előkészület előz meg, változatos tevékenységekkel, együttjátszással, tervezéssel. A Mikulás, a Karácsony, a Húsvét, Anyák-napja, Évzáró, születésnapok, jeles napok, hagyományaink ünneplése fontos része intézményünk életének.

A kompetencia alapú nevelés megvalósításáról

A kompetencia alapú óvodai programcsomagban a képességfejlesztés az elsődleges. Az integráló nevelési terület – megegyezően az ONAP-pal – a külső világ tevékeny megismerése, ezen belül a környezeti és a matematikai tartalmú tapasztalatok. Az integrált nevelési területek – anyanyelv, irodalmi nevelés; vizuális nevelés- zárják a komplexitást. Ezek a nevelési területek adják a törzsanyagot. A komplex fejlesztési tervek felosztása az ősmagyarok és a magyar kultúra jelképrendszerét követi:

Levegő: július, augusztus, szeptember

Tűz: október, november, december

Víz: január, február, március

Föld: április, május, június

A négy komplex fejlesztési terv három fejlesztési tématerv köré csoportosul: család, élő és élettelen világ, közösségi nevelés

Projekt, témahét és innováció megvalósítása:

Témahét: Mihály napi vásár

Ebben a témában egy néphagyományt elevenítünk fel és dolgoztunk ki 5 napra tervezetten külső világ tevékeny megismerése, irodalom-anyanyelv, vizuális-, ének-zene-, mozgás

tevékenységekre alapozva. A hét zárásaként vásárt rendeztünk, ahol népi játékokat játszottunk, népzenere táncoltunk, „gesztenyepénzen” apró ajándéktárgyakat vásárolhattak a gyerekek.

3 hetet meghaladó projekt: Őszi kóstolgotató: dióverés, almaszedés, szőlőszüret

A gyermekek részesei voltak az őszi betakarítási munkáknak, lehetőségük volt a tapasztalatszerzésre, új ismeretek elsajátítása, cselekvés útján. Termésekből kiállítási anyagot készítettünk, majd „Őszi-kóstolgotóra” hívtuk a szülőket, ahol tájékoztatást kaphattak az addig végzett munkánkról. A tevékenységek során készült fényképekből prezentációt készítettünk, a gyerekek műsort adtak, apró ajándéktárgyakat készítettek szüleiknek, majd vendégül láttuk őket a gyerekek által készített finomságokkal. A szülők részéről teljes volt az elégedettség, a részvétel 100 %-os volt.

Intézményi innováció: Nagycsoportosok tízpróbája

A nagycsoportos gyermekek részvételével tartottuk a programot a tornaszobában. Kidolgoztuk a részletes mozgásfejlesztés feladatait, elkészítettük az írásos dokumentációt. E program célja volt különböző ügyességi játékok megtanítása a gyerekeknek, mozgásigényük kielégítése, állóképességük fejlesztése, az egészséges életmód megalapozása a mozgás által.

Eseménynaptár

Ünnepi megemlékezések

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)	A megemlékezésben résztvevő csoportok
Nemzeti ünnep (március 15.)	2019. március 14.	valamennyi óvodapedagógus	valamennyi csoport

Ünnepek, rendezvények

Időpont:2018.	Esemény	Felelős
09.15.	Szent Mihály napi pincék vigassága, ünnepi műsor nagycsoportosokkal	csoportos óvónők óvodavezető
09.28.	Mihály napi vásár	óvodapedagógusok, gondozónő

10.04.	Almaszedés, utóbuszos kirándulás a Móri Vitamor almáskertjébe	csoportos óvónők óvodavezető
10.10.	Bábelőadás	óvodavezető
10.24-26.	„Őszi kóstolható” projektzáró nyílt nap a szülőkkel a kompetencia jegyében	csoportos óvónők
12.01.	Adventi vásár, Mindenki karácsonyfája - részvétel az ünnepségen, a közös gyertyagyújtáson és a vásárban	alkalmazotti közösség, óvodavezető
12.06.	Óvodai Mikulás ünnepség	óvodapedagógusok óvodavezető gondozónő
12.14.	Idősek karácsonya. Részvétel az ünnepségen, idősek köszöntése műsorral	csoportos óvónők
12.20.	Karácsonyi ünnepség a csoportokban	óvónők, gondozónő

2019. 01.24.	Szülői értekezlet a nagycsoportos gyermekek szüleinek	tanítónő óvodavezető
02. 08.	Farsangi multság a csoportokban	óvodapedagógusok gondozónő
02. 14.	Nagycsoportosok tízpróbája	csoportos óvónők
02. 20.	Bábelőadás	óvodavezető
02.23.	Jótekonysági bál	alkalmazotti közösség SZMK, óvodavezető
03.14.	Március 15. megünneplése	óvodapedagógusok óvodavezető

04.17.	Húsvéti locsolkodás	csoportos óvónők kisgyermeknevelő
04.25.	Óvodanyitogató-nyílt nap leendő óvodásoknak, bölcshódásoknak	óvodavezető óvodapedagógusok kisgyermeknevelő
05.06-07.	Anyák napi ünnepségek a csoportokban	óvónők kisgyermeknevelő
05.23-24.	Évzáró és ballagási ünnepségek a csoportokban	csoportos óvónők
05.30-31.	Tanévzáró szülői értekezlet	csoportos óvónők, kisgyermeknevelő
05.27-31.	Gyermekhét-sportnap, autóbuszos kirándulás, mese délelőtt, kézműves nap, fagyizás	óvodapedagógusok kisgyermeknevelő óvodavezető
06.01.	Családi nap-közösség, zenés műsor, ugráló vár, lufi hajtogatás, arcfestés, kézműves foglalkozás, lovas kocsizás, ügyességi játékok.	Alkalmazotti közösség, SZMK

Mérés-értékelés

A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. Minden gyermekről egyéni fejlődési naplót vezetünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket tájékoztattuk a tanév folyamán két alkalommal, fogadóóra keretében januárban és májusban.

Minősítés, tanfelügyelet

Ebben a tanévben sem minősítés, sem tanfelügyelet nem volt intézményünkben.

A vezetői feladatok ellátásának értékelése

Az intézménygazdálkodással, munkáltatással, tanügyigazgatással, pedagógiai munkával kapcsolatos teendőit 2019. január 02-től vettem át intézményvezetői feladatokkal megbízott vezető helyettesként. Az új feladatokat, megoldásra váró problémákat igyekszem legjobb tudásom szerint ellátni. A gyermekek, szüleik, munkatársak, fenntartó igényeit a törvényi

előírásoknak megfelelően kielégíteni. Támaszkodom a kollegák segítségére, véleményére. Olyan alkalmazotti kör kialakítására törekszem, ahol mindenki érzi személye, munkája fontosságát, és közös ügyének érzi a gyermekek magas színvonalú nevelését, az intézményünk zökkenőmentes működtetését.

A nevelési év fő feladatai az előző évhez hasonlóan a következők:

- az intézmény működésének irányítása
- kapcsolattartás a szülőkkel, a fenntartóval és más partnereinkkel
- szülői értekezletek megtartása
- rendes és rendkívüli munkatársi és nevelőtestületi értekezletek megtartása
- belső továbbképzések szervezése
- nyílt napok, családokkal közös rendezvények, gyermekprogramok megszervezése
- települési rendezvényeken való közreműködésünk megszervezése
- nagycsoportosok beiskolázási folyamatának irányítása és koordinálása
- változó törvényi környezet állandó figyelemmel kísérése
- az új előírások megismertetése és betartatása az alkalmazotti közösség tagjaival
- a különféle statisztikák elkészítése
- az adminisztrációs munka elvégzése és az alkalmazottak munkájának ellenőrzése, értékelése
- az ünnepek, megemlékezések szervezése, hagyományok ápolása
- baleset –tűz –és munkavédelemi valamint gyermekvédelmi feladatok koordinálása
- híradás óvodánk életéről: újságcikkek írása, közösségi oldal kezelése
- aktív részvétel a mini bölcsőde arculatának kialakításával kapcsolatos feladatok elvégzésében

Mindennapi tevékenységeim között jelentős részt foglal el az alkalmazottak munkájának irányítása, a sok „apró” elintézendő feladat végrehajtása, a folyamatosan változó jogszabályok megismerése, megismertetése, alkalmazása. A pedagógiai munka irányítása az óvónő hiány miatt jelent összetett, sok szervezést igénylő feladatot. A meglévő óvodapedagógus- és nevelés segítő kollégáim magas szakmai színvonalon, egymás munkáját is segítve látják el feladataikat.

Vezetői ellenőrzés, értékelés

Óvodánk éves munkaterve alapján a belső ellenőrzés folyamatos.

Gazdálkodás

Ellenőrzés területe	Ideje	Módszerek	Eszköze	Érintettek	Eredmény
Használt nyomtatványok áttekintése, frissítése	10.30.	Dokumentum elemzés	nyomtatványok	óvodavezető óvodavezető .helyettes	naprakész nyomtatványok
Étkező nyilvántartás pontossága	havonta	egyeztetés	étkező nyilvántartók	konyhai kisegítő óvoda pedagógusok kisgyermeknevelő	naprakész pontos nyomtatványok
Étkezési térítési díj befizetése	havonta	egyeztetés, dokumentum elemzés	számlák, nyilvántartók	konyhai kisegítő óv. vezető	értékelés visszacsatolás
Leltár elkészítése	12.20.	leltározás	dokumentumok elemzése, leltári tárgyak számbavétele	Óvodavezető , leltárfelelősök	aktuális leltár

Tanügyigazgatás

Ellenőrzés területe	Ideje:	Módszere:	Eszköze	Érintettek:	Eredmény:
Törzskönyv aktualizálása	10. 02.	dokumentum kitöltése	dokumentum	óv. vezető	naprakész dokumentum

Személyi anyagok aktualizálása	10.14.	dokumentumok kitöltése, rendezése	dokumentum	óv. vezető	naprakész dokumentum
Felvételi mulasztási naplók	09.30 01.30. 05.30.	elemzés, megbeszélés	naplók	óvodapedagógusok	pontosan vezetett dokumentum
Csoportnaplók ellenőrzése	09.30. 01.30. 05.30.	elemzés, megbeszélés	naplók	óvodapedagógusok kisgyermeknevelő	az elvárásoknak megfelelő naplóvezetés
iskolaérettségi vizsgálatok	12.15.	vizsgálatkérő lapok kitöltése, megbeszélés	dokumentum	óvodapedagógusok szülők	körültekintő beiskolázás, segítségnyújtás a szülőknek
Óvodai szakvélemény elkészítése	03.31.-ig	megbeszélés, dokumentumok előkészítése	nyomtatvány	vezető, vezető helyettes	dokumentum kiadása a szülőknek
Óvodai beíratás	04. végén illetve folyamatosan	dokumentum előkészítése, pontos kitöltése	nyomtatvány	vezető, vezető helyettes	gördülékenny csoportbeosztás
Egyéni fejlődési napló	01.30. 05.30.	elemzés, megbeszélés	dokumentum	óvodapedagógusok	pontosan, naprakészen vezetett a dokumentum
szabadságok nyilvántartása	havonta	egyeztetés, dokumentum ellenőrzés	dokumentum	vezető helyettes	visszacsatolás a dolgozónak
szabadságolási terv	02.15.	egyeztetés, megbeszélés	dokumentum	óv. vezető, helyettes	visszacsatolás a dolgozónak

Szakmai-pedagógiai munka

Ellenőrzés területe	Ideje hó	Módszerek	Eszköze	Érintettek	Eredmény
Tervezési és értékelési dokumentumok.	09. 01. 05.	megfigyelés, dokumentum -elemzés	dokumentum ok	óvoda pedagógusok kisgyermekn evelő	A dokumentumok vezetését a tudatosság és tervszerűség jellemezte
Nevelési gyakorlat -szülői értekezletek -befogadás -foglalkozás vezetés - tervezés, értékelés	10. 11. 12. 02. 03. 04.	csoportlátoga tás foglalkozás megfigyelés	csoportnapló foglalkozás vázlat	óvónők kisgyermekn evelő	A meg figyeléseket megbeszélés követte, az erősségeket emeltük ki, a gyengeségekre megoldást kerestünk
Nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkája	10. 11. 12. 04.	megfigyelés, megbeszélés	munkaköri leírás megfigyelési szempontsor	dajkák ped. asszisztens	Összegző értékelés elkészült, erősségek, fejlesztendő területek meg határozásával
Gyermekvédelem	10. 01. 05.	megfigyelés dokumentum elemzés	dokumentum ok	óvoda pedagógusok kisgyermekn evelő	Pontosan vezetett nyilvántartás
Szakmai munkaközösség, munkacsoport	01. 05.	megbeszélés	éves tervek	munka közösség vezető	Az éves tervek elkészültek.

tevékenysége				becs. vezető	az eredmények az értékelésben nyomon követhetők
--------------	--	--	--	-----------------	--

Az ellenőrzési terv alapján különböző területeket érintettek az ellenőrzések:

- az alapidokumentumok megléte, naprakész vezetése, változások figyelemmel kísérése
- a szakmai munka fejlesztése, szakmai munkaközösség, munkacsoport éves terve, megvalósulása
- a csoportokban az óvodapedagógusok, a kisgyermeknevelő szakmai munkavégzésének színvonala-csoportlátogatás keretében
- nevelőmunkát segítők feladatainak végzése, minősége, munkamorál, munkafegyelem
- a csoportszobák, öltözők, mosdók tisztasága, higiéniája
- az ünnepek szervezése, lebonyolítása, aktív, tartalmas részvétel
- gyermekvédelem, a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermek felkutatása, velük való folyamatos törődés.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

3 SNI gyermek fejlesztését végezzük a tanévben. Célunk a közösségbe való beilleszkedésük segítése (alkalmazkodó képesség, akaraterő, önállóság, érzelmi élet, együttműködés fejlesztése) óvodapedagógiai eszközökkel. Esélyegyenlőség biztosítása. Képességeik fejlesztése (vizuális, akusztikus, taktilis, motoros és nyelvi). Ehhez utazó gyógypedagógus segítségét vesszük igénybe. Kalincsné Kardos Bernadett heti 2, Hanzli Lászlóné heti 4 órában végzett egyéni fejlesztést.

A beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek nevelése

A BTM-es gyermekek fejlesztését fejlesztőpedagógusunk, Simek Balázné irányításával az óvodapedagógusok végezték a csoportokban. A szakvélemények alapján egyéni fejlesztési tervet készítettünk, majd a fejlesztési naplóban a gyermekek haladását rögzítettük. Munkánkat segítette a szakmai munkaközösség bemutató foglalkozásokkal, tájékoztató anyagokkal, konzultációkkal.

Tehetséggondozás

A tehetséggondozásra egész év folyamán gondot fordítunk.

Gyermekvédelmi munka

Óvodánkban a 73 gyermek közül hátrányos helyzetű 4 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 5 fő, gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 6 fő.

Óvodánk gyermekvédelmi jelzőrendszert működtet. Gyermekvédelmi felelős: Fojtyikné Gyuris Andrea

Célunk:

- prevenció, feltáró és problémamegszüntető tevékenység
- a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése
- adott időben, aktuális állapot szerinti segítségnyújtás
- együttműködés a különböző társintézményekkel és szakemberekkel

Az óvoda minden dolgozója szeretetteljes odafigyeléssel, egyénre szabott fejlesztéssel segítette a hátránnyal érkező gyermekeket. Tapintatos, személyes kapcsolatot igyekeztünk kialakítani azon családokkal, akik segítséget kértek vagy láthatóan segítségre szorultak. Az intézménynek 1 fő gyermekvédelmi felelőse van, aki összefogja, koordinálja ezt a munkát, a vezetővel együttműködve. Vezeti a nyilvántartásokat, részt vesz a Gyermekjóléti Szolgálat eszmegbeszélésein, segíteti, tájékoztatta a szülőket, figyelemmel kíséri a gyermekek óvodai, bölcsődei életét. Az óvoda gyermekvédelmi felelőse folyamatos kapcsolatban áll minden óvodapedagógussal, védőnővel, orvossal, probléma jelzése után azonnal intézkedik. Állandó és szinte napi kapcsolatban állunk a helyi családgyógyozó személyével. Munkája nagymértékben segíti gyermekvédelmi munkánk hatékony működését.

A családok szociális helyzetének támogatására a 2018/2019. tanévben is lehetőség van a 100 %-os étkezési térítési kedvezmény igénybevétele által. Adatok: 2019. január 31.

kategóriák: A gyermek	Fő 73/7 óvoda/bölcsőde
rendszeres gyermekvédelmi	6/0

kedvezményben részesül	
családjában 3 vagy több gyermeket nevelnek	20/0
családjában az 1 főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130 %-át	33/5
nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	3/0
tartósan beteg vagy fogyatékos	-
családjában tartósan beteget vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1/0

Összesen: 68 fő ingyenes étkező (85%)

Kapcsolatrendszer

Család és óvoda

Legfontosabb, legszorosabb kapcsolatunk az óvodába járó gyermekek családjával van. A kapcsolattartás több rétegű. Családlátogatások, később a napi kapcsolat biztosítja a megbeszélés lehetőségeit. A kapcsolattartáshoz tartozik a rendszeres szülői értekezlet, a szülői szervezettel való megbeszélések, valamint igény esetén a fogadóóra.

Bölcsődés szülőknek a kisgyermeknevelő 3 havonta szülői fórumot tart.

A szülői szervezettel az tanév során eddig 3 alkalommal tartottunk megbeszélést.

Zárt online óvodai csoportot működtetünk a szorosabb kapcsolattartás, a tájékoztatás, az óvodai életbe való betekintés hatékonyabbá tétele érdekében. Szinte valamennyi szülő tagja a csoportnak.

Egyéb kapcsolattartási formák:

- családlátogatások az új gyermekeknél
- fogadóórák
- szülők-nevelők bálja
- nyílt nap az óvodai beiratkozások előtt az új szülőkkel
- kompetencia témakörben őszi projektzáró nap

- családi nap év végén
- üzenő füzet bölcsődéseknek
- napi szinten egyéni beszélgetés, tájékoztatás
- ünnepélyeken: anyák-napja, évzáró, ballagás stb.

Iskolával

Ahogy az elmúlt évek gyakorlata során is, az eredményes beiskolázás lehetőségét biztosítja az iskolával kialakult együttműködő kapcsolatunk. A kapcsolattartás formái:

- tanítónők, igazgató meghívása a félévi szülői értekezletre
- tanítónők látogatása a csoportokban a leendő elsősöknél beiratkozás előtt
- egymás rendezvényein, ünnepein való részvétel

Gyermekorvosi, védőnői szolgálattal

Rendszeres a kapcsolatunk a védőnővel, az egészségügyi dolgozókkal.

- évente ismétlődő szűrővizsgálatok elvégzése
- tisztasági vizsgálatok a védőnő részéről évente többször
- védőnő meghívása a szülői értekezletre

Gyermekjóléti Szolgálattal

Gyermekvédelmi esetek kapcsán a jelzőrendszer tagjaival kölcsönösen segítjük egymás munkáját.

- gyermekvédelmi felelős tartja a kapcsolatot, havi 1 alkalommal részt vesz az esetszembeszéleken
- családgondozó rendszeres látogatásai a hátrányos helyzetű gyermekeknél az óvodában, közös megbeszélés
- használt ruha, játékgyűjtésben segítség

Művelődési Házzal

Rendszeres és tartalmas együttműködést alakítottunk ki a művelődési házzal, a rendezvényszervezővel.

- gyermekek részére szervezett kulturális programokon részvétel
- kiállítások megtekintése

- gyermekeink műsora az Idősek Karácsonyán, egyéb rendezvényeken-felkéréstől függően, óvodai rendezvényekre művelődésszervező meghívása.

Fenntartóval

Az eredményes működéshez a Fenntartóval való jó és szoros kapcsolattartás elengedhetetlen.

Tartalmas, jó kapcsolat alakult ki az elmúlt tanévben.

- Beszámoló, jelentések, adatok megküldése
- közös egyeztetések, megbeszélések
- költségvetés készítése során
- karbantartással kapcsolatos egyeztetések kapcsán
- óvodai rendezvényeken
- személyes beszélgetés alkalmával

Nevelési Tanácsadóval, Szakértői Bizottsággal, Szakszolgálattal

Egész évben folyamatos és szoros kapcsolat volt a szervezetek munkatársaival. Telefonos, e-mail formájában tartottuk a kapcsolatot.

- logopédiai, gyógypedagógiai ellátás kapcsán szakembereikkel
- tanácsadás, vizsgálatkérés, szakvélemény kérése kapcsán

Óvoda és az egyház kapcsolata

Óvodánkban szülői igény és nyilatkozat alapján hittan foglalkozáson vehetnek részt a gyermekek. Szarka Éva lelkész heti egy-egy foglalkozást tartott mindkét óvodaépületünkben.

Belső kapcsolatok, együttműködés

Információátadás

Intézményünkben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és kommunikáció.

Az intézmény információátadása a következő:

- szóbeli, mely lehet naponta, hetente, kéthetente
- e-mail, telefon formájában
- értekezletek formájában
- körlevelek, tájékoztatók formájában

Intézményünk munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitattuk meg. A dajkák, kisgyermeknevelő, pedagógiai asszisztens is megfelelő tájékoztatást kaptak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett munkatársi értekezleteken.

Óvónői megbeszélések

Minden hónap első munkanapján 13 órakor megbeszélést tartottunk a hónap aktuális feladatairól.

Minden csoportból a reggeles óvónő vett részt rajta, csoportos kolléganőjét tájékoztatta a megbeszélésen elhangzottakról. Aktualitástól függően a kisgyermeknevelő is részt vett a megbeszéléseken.

Dajkai megbeszélések

A tanév során több alkalommal került sor a megbeszélésekre. Témái voltak: aktuális feladatok megbeszélése, felkészülés az ünnepekre, első félév értékelése, tapasztalatok megbeszélése.

Alkalmazotti értekezletek

2 alkalommal tartunk értekezletet, ahol a teljes munkatársi kör részt vesz.

Tanévnyitó értekezlet témái: éves munkaterv ismertetése, aktualitások megbeszélése.

Tanévzáró alkalmazotti értekezlet témái: évértékelés, nyári étellel kapcsolatos teendők megbeszélése.

Nevelőtestületi értekezletek

3 alkalommal tartunk nevelőtestületi értekezletet.

Témái:

- Éves munkaterv és beszámoló elfogadása.
- Az önértékelés aktuális feladatai. A kézikönyvek egységes értelmezése.
- Első félévi munka értékelése. Összegzések, tapasztalatok. A második félévi tennivalók megbeszélése. Belső tudásmegosztás, továbbképzésen szerzett tapasztalatok megosztása.

Továbbképzések

Végzettségünknek meg kell felelnie a törvényi előírásoknak, amely szerint az óvodapedagógusi alkalmazás feltétele a felsőfokú oktatási intézményben szerzett oklevél. Az óvodapedagógusok felkészülése nem fejeződik be az oklevél megszerzésével. Az ismeretek bővítése áthatja pályánk egészét. Hétévente kötelező a továbbképzéseken való részvétel, amely 120 óra és az előírt követelmények teljesülésével valósul meg.

Továbbképzési programunk iránymutatását figyelembe véve minden év március 15-ig kell elfogadnia a nevelőtestületnek a következő nevelési évre szóló beiskolázási tervet.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívántunk megfelelni. Óvodásainkat olyan optimális fejlettségi szintre törekedtünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyerekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretetet adni. Érezzék a családot, az óvodát, az őket körülvevő természet és szülőföld fontosságát, szeretetét, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket is kellő odafigyelésben részesítettük.

Beszámoló Művelődési Ház 2018. évi programjairól

Január hónap

- A téli lezárást követően 2017. január 15-én nyitotta meg kapuit a Művelődési Ház.
- Beindultak a heti rendszerességű programok, néptánc-, modern-, és fitnessdance táncórák, nyugdíjas-, és nő-klub összejövetelek, valamint könnyed, átmozgató gerinctorna és funkcionális jóga foglalkozásaink.
 - Vértadásnak biztosítottunk helyet.
- Elkészült a Művelődési Ház és Könyvtár éves rendezvénynaptára, a település intézményeinek, civil szervezeteinek összefoglaló éves programajánlója, valamint az éves beszámolók, statisztikai jelentések elkészítésének időszaka következett.

Február hónap

- Február 2-án a Művelődési Ház ismét csatlakozott a Magyar Népművelők Országos Szövetségének felhívásához, melynek keretén belül Kultúrházak Éjjel-Nappal országos mozgalomban vettünk részt. A Védőnői Szolgálattal együttműködve Móka-klub foglalkozást tartottunk településünk 0-3 éves gyermekei számára, majd az est során, nyílt óra és farsangi táncórák keretein belül mutatkozott be érdeklődő közönségnek a Művelődési Ház népművelési, és moderntánc csoportja.
 - Horgász Egyesület közgyűlésének adtunk helyet.
- Bóbita Óvoda és Bölcsőde Szülői Munkaközössége farsangi bálját a Művelődési Ház falai között tartotta.

Március hónap

- **Március 14-én az 1848-49 forradalom és szabadságharc eseményeire emlékeztünk.**
- **Móka-klub, Nyugdíjas-, Nő-klub foglalkozások , táncórák, terembérlétes árusítások jellemezték mindennapjainkat.**
 - **Március 28-án, ingyenes, húsvéti gyermekelőadásra invitáltuk településünk óvodás-, alsó tagozatos gyermekeit.**
 - **Csodálatos tavaszváró kiállításunk tárlatát Pácser Julianna virágkötőnek, valamint az ügyes kezű, kézimunkázó bakonycsernyei asszonyoknak köszönhattük.**

Április hónap

- **Április 11-én Stern Éva védőnő búcsúztatójának lebonyolításában segédkeztünk.**
- **Április 14-én a Bakonycsernyei Általános Iskola Szülői Munkaközössége jótékonyági bálját a Művelődési Házban tartotta.**
- **Április 17-én a Táncművészet világnapja alkalmából fergeteges táncbemutatót tartottunk, melynek szereplői tehetséges bakonycsernyei táncnövendékek, fiatalok voltak.**
- **Családi Majálist szerveztünk, bonyolítottunk le, melynek már hagyományos, valamint új, egész napos, ingyenes programelemeivel szórakoztattuk a lakosság apraja-nagyját.**

Május hónap

- Május 5-én a Bakonycsérnyei Polgárőr Egyesület közgyűlésének adtunk helyet.
- Május az Anyák napja hónapja is egyben, ennek jegyében teltek köszöntő műsoraink a Móka-klubban, a Nyugdíjas Klubban.
- Május 24-25-én az Evangélikus Óvoda a Művelődési Házban tartotta évzáró, ballagó ünnepségeit.

Június hónap

- Június 1-jén, akkor még nem sejtettük, hogy utoljára, a Hang- Szín- Tér-bakonycsérnyei tagozata évzáró bemutatóval búcsúztatta a 2017/2018. tanévet. Szeptemberben az új tanév az alacsony létszám miatt nem indult el.
 - Június 2-án, szombaton a Magyar Gyermeekmentő Alapítvány önkéntesei tartottak hasznos előadást, melynek célja a gyermekbalesetek, sérülések elkerülésére való figyelmeztetés, a már kialakult krízishelyzetek helyes kezelésének ismertetése.
- A rendszeres heti programok - (civil szervezeti napok, jógatornák, táncórák, árusok fogadása, nyári autóvezetői tanfolyam elindítása,) - mellett a júliusi nyári játszóház programjainak, valamint a falunapi ünnepélyes megnyitó műsorának összeállítása is folyamatban volt.
- Június hónapban elkészült a családsegítő szolgálat épülete, így a munkatársak visszaköltöztek eredeti munkahelyükre, a Művelődési Ház ismét teljes teremkapacitással folytathatta munkáját!

Július hónap

- Július 2-6. Nyári játszóházba hívtuk és fogadtuk a 7-12 éves gyermekeket. A hét legemlékezetesebb pillanatait a székesfehérvári egész napos kirándulásunk nyújtotta, ahol városnéző kisvonattal, majd

**gyalogosan tekintettük meg történelmi megyeszékhelyünket.
Csodálatos délutánt töltöttünk a Koronás Parkban.**

- **A hónap során zajlott nyári autóvezetői tanfolyamunk, zavartalanul működtek jóga foglalkozásaink, moderntánc-csoportunk szorgalmasan készült a falunapi fellépésre.**
- **Július 27-én ünnepélyes falunapi nyitó rendezvényünkön helyi csoportjaink bemutatkozását követően az Abbasolut (magyar Abba emlékenekar) koncertjén vehettek részt meghívott vendégeink.**
- **Kezdetét vette a 3 napos falunapi rendezvénysorozat.**

Augusztus hónap

- **Augusztus hónap az őszi ünnepekör legnagyobb rendezvényének – a Nyitott Pincék Szüreti Vigasságának szervezésével telt, néptáncscsoportunk szorgalmasan készült.**
- **Civil szervezeteink (Nyugdíjas Klub, Nő-Klub) nyári szünetet tartottak. Móka-klub, tornafoglalkozás is szünetelt.**

Szeptember hónap

Szeptember hónap első napjaiban a Hang- Szín- Tér- Művészeti Iskola Bakonycsernyei tagozata, hosszas vívódás, közel 12 évi sikeres együttműködés után sajnos megszűnt. Az ok az érdeklődés hiányára, az alacsony létszámra vezethető vissza! (3100 lakost számláló településünkön nem tudtunk 15 gyermeket beszervezni, annak érdekében, hogy a csoport tovább tudjon működni. Sajnálatos, hogy az aktív csernyei növendékek szeptembertől a bodajki képzéseket kénytelenek látogatni!)

- Szeptember 7-én, a Móka-klub keretein belül Anyatejes világnapon köszöntötte a Védőnői Szolgálat a mamákat és babákat.

Nyári pihenő után visszatért az élet a falak közé. Beindult a klubélet, rendületlenül és szorgalmasan dolgozott a néptáncsoport, művelődésszervező szervezte az iznai Nyitott Pincék Szüreti Vigasságát.

- Szeptember 15-én szüreti rendezvényünk ismét nagy sikert és elismerést aratott, melyben jelentős szerepet játszott a szőlősgazdák, pincetulajdonosok pozitív hozzáállása.

Szeptember hónap elvette tőlünk a Hang- Szín- Tér moderntánc tagozatát, azonban új szolgáltatás indítását tette lehetővé.

Szeptember 24-én telepítésre került a Digitális Jólét Program Pont, melynek köszönhetően ingyenes internet elérési lehetőséget, ingyenes géphasználatot biztosítunk (kijelölt, nyitva tartási idő keretein belül, napi 4 óra) a helyi lakosság számára. A Digitális Jólét Program Pont rendelkezik 3 db lappal, 2 tablettel, 2 okostelefonnal, 1 multifunkcionális nyomtatóval és 1 db projektorral.

Október hónap

- Október 3-november 8-ig művelődésszervező elvégezte a Digitális Jólét Program Pont Mentor-képzést, mely oktatás online és jelenléti képzést foglalt magába.
 - Mentorképzés, Móka-klub, nyugdíjas klub, nő-klub, táncórák, tornafoglalkozások, színesítették a hónap programjait.
- Október 19-én az 1956-os forradalom eseményeire emlékeztünk.
- Október 29-én, 30-án bemutatkozott a DJP Pont a nyugdíjas-, nő-klub tagságának.

November hónap

November hónapban újtára indítottuk „Digitalizáció az aktív idősekért” – A Nagyi is kattint.... elnevezésű programunkat, melynek keretén belül, klubfoglalkozások alkalmával ismerkedhettek településünk idős lakosai (65 év feletti) a digitális eszközökkel, az alap alkalmazások biztonságos használatával. Heti 3 alkalommal, csoportonként 2-3 órában sajátították el a szükséges tudást. 19 fő vette igénybe a klubfoglalkozásokat, kapott esélyt a digitális írástudatlanságának felszámolására. A „tudásanyag átadó klubfoglalkozásokat művelődésszervező=DJP mentor tartja. (A program 2019-ben folytatódik, már 1 csoporttal bővült (8 fő), jelenleg is vannak várólistás jelentkezők.)

- November 8-án indította Művelődési Ház Varázsfonal Kézimunka Szakkörét, melynek mentora Nyevrikel Mihályné Zsuzsa. Csütörtökönként gyerekek, szülők, nagyszülők látogatták, látogatják a klubfoglalkozást, szebbnél szebb kézimunka csodák kerülnek ki a szorgos, ügyes kezek közül.
- November 10-én a Szlovák Hagyományőrző Együttes Szlovák Nemzetiségi Napjának adott helyet a Művelődési Ház.
- November 8-22ig, csütörtökönként jól megfért egy teremben a kézimunka szakkör és a horgász egyesület, mely a horgászkartyák kiadását intézte a közösségi szintérben.
- November 17-én Evangélikus Óvoda Szülők-Nevelők báljának adtunk otthont.
- Művelődésszervező számára a hónap az első adventi gyertya ünnepélyes meggyújtása alkalmából megrendezésre kerülő jótékonyági adventi vásár szervezésével és megvalósításával telt. Elkészült a települési betlehemi jászol, a falu karácsonyfája is ünneplőbe öltözött.

December hónap

- **December 1-jén, 12. alkalommal megrendezett adventi jótékonyági vásár, első gyertyagyújtási ünnepség helyszíne a Művelődési Ház udvara volt, mely ismét elnyerte a látogatók tetszését.**
- **December 5-én a település óvodás-, alsós tagozatos gyermekeihez érkezett és hozott jelképes ajándékot a Mikulás. Az ajándékosztást Holle Anyó Gyermekszínház Télapó és a manók című előadása előzte meg.**
 - **December 10-én a Móka-klubba is megérkezett a Télapó.**
- **December 13-án, Idősek Karácsonya rendezvényen a település szépkorú lakosait köszöntöttük a szeretet ünnepének jegyében.**
 - **December 15-én, szombaton településünk nyugdíjas klubjai hagyományos, közös karácsonyi teadélutánjának a Művelődési Ház adott otthon. A házigazda az I. sz Nyugdíjas Klub tagsága volt.**
 - **December 19-én az Általános Iskola zenetagozatos diákjainak Karácsonyi hangversenyét tekinthették meg az érdeklődők.**
- **A Művelődési Ház 2018. december 21. - 2019. január 20-ig szabadság miatt szüneteltette nyitva tartását.**

December 31-én Óév-búcsúztató szilveszteri mulatságra terembérletben vették igénybe a Művelődési Házat.

Művelődési Ház 2018. évi heti programjai:

- Hétfő:** 15.00-20.00 Nyugdijas Klub – Kisterem
15.00-18.00 Digitalizáció az aktív idősekért – DJP terem
- Kedd:** 13.30-15.00 Hang- Szín- Tér moderntánc oktatás – júniusig
15.00-18.00 Nő-klub – Kisterem
16.00-19.00 Digitalizáció az aktív idősekért – DJP terem
- Szerda:** Árusok fogadása szerdai napokon – Nagyterem
9.00-12.00 Digitalizáció az aktív idősekért – DJP terem
- Csütörtök:** 17.00-20.00 Varázsfonal Kézimunka Szakkör - Nagyterem
- Péntek:** 10.00-11.00 Móka-klub – Nagyterem
13.30-15.00 Hang- Szín- Tér moderntánc oktatás - júniusig
16.00-18.00 Holdviola – Dream Team táncórák – Nagyterem
18.30-19.30 Funkcionális jóga tornaórák - Nagyterem

Művelődési Ház 2018. évi tevékenysége statisztikai adatokkal

- Heti rendszerességgel, Művelődési Ház állandó programjainak köszönhetően a látogatók száma 90 fő/hét. Ehhez számolandó hozzá a rendezvények, ünnepek, havi Móka-klub, kézműves foglalkozások, vásározók, ingyenes véradás, egyéb terembérlétes használók száma.
- Kiállítások, műsorok, rendezvények megvalósítása 2018-ban mindösszesen: 61 alkalom, 5396 résztvevő.
- Szolgáltatások igénybe vevőinek száma: 407 fő, 22 alkalom. (DJP képzés, közgyűlések (horgász, polgárőr) gazdaképző, családsegítő szolgálat tanácskozásai, melyek nem terembérlétesek!)
 - Terembérlétekből az éves bevétel 419.000 Ft volt.
- 2018-ban éves szinten 42 alkalommal, 84 órában, 13 fővel készült amatőr művészeti csoportunk (nép-, és moderntánc kör + ifisek) ünnepi műsoraink színesítése céljából.
 - 2018-ban 16 alkalommal adtunk helyet autóvezetői tanfolyam megtartására, ahol 16 résztvevő 26 órában sajátította el a szükséges tudásanyagot.
- Otthont adtunk kézműves-, (25 fő, 6 alkalom (novemberben alakult!) valamint egészségmegőrző jóga (42 foglalkozás, 9 fő átlagban) foglalkozásoknak is.
- 2018. évi statisztikai adatok összesítése szerint az évi rendszeres művelődési tevékenységet nézve;
12 csoportnak (klub, közösség) 193 résztvevővel (taggal) 321 foglalkozásnak (alkalomnak) adott otthont a Művelődési Ház.

2018. évi programok összesítése:

- Képző-, népművészeti, egyéb kiállítás 2, 491 látogató
- Előadó-művészeti és műsoros rendezvény 4, 523 látogató
 - Táncos rendezvény – bál, egyéb 4, 354 látogató
 - Társadalmi rendezvény – ünnep 5, 782 látogató
- Játsház, kézműves foglalkozás 11, 314 résztvevő
- Kézműves és egyéb vásár, bemutató 22, 238 látogató

Tisztelt Képviselő Testület, Polgármester Úr, Jegyző Asszony!

- Köszönöm 2018. évi támogató segítségüket.
- A képviselő testület által elbírált költségvetési támogatásnak köszönhetően sok új elemmel, színes programmal bővíthettük közösségi-, szabadidős rendezvényeinket. A kezdeményezéseket 2019. évben folytatni szeretném, több új, színes, kulturális területen tartalmas program is megszervezésre, megvalósításra vár.
- 2016. januárjában létrehozott *Művelődési Ház közösségi facebook oldalán* figyelemmel kísérhetik művelődésszervező munkáját, valamint a Házban tevékenykedő közösségek életét.
- Kérem, látogassák oldalunkat, tetszésükkel ösztönözzék munkámat, munkánkat.
 - Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Turjáné Szentesi Icu művelődésszervező

Bakonycsernyei Könyvtári Információs és Közösségi Hely
Bakonycsernye, Rákóczi út 78.

Könyvtári beszámoló a 2018 éves munkáról

A Bakonycsernyei Könyvtári Információs és Közösségi Hely munkája a statisztikai számok tükrében:

2018 évben a nyitvatartási napok száma: 250

Az éves személyes használat: 2090 fő

14 év alatti gyermek: 300 fő

A személyes használat bármely könyvtári szolgáltatást (információ kérés, irodalmi vagy tudományos kutatás, tanulás, szóbeli felvételre készülés, rendezvény látogatás, időtöltés) jelent.

Telefonos távhasználat útján 83 felnőtt kapott segítséget.

Regisztrált beiratkozottak, úgymint havi rendszerességgel kölcsönzők száma: 200 fő

14 év alatti gyermek: 40

Csaknem 3000 darab nyomtatott dokumentum került ki kölcsönzésre az olvasók kezébe.

5 darab AV dokumentumot (CD-DVD) igényeltek könyvtári, illetve otthoni használatra.

Internetes szolgáltatást 43 fő kapott.

A gyermek kölcsönzések száma: 360

Könyvtáriközi kölcsönzések lebonyolítása: 10 alkalom

Rendezvények tekintetében átlagos könyvtári évet tudhatok magam mögött.

- Wass Albert emléknap

8. osztályosok számára az iskolakönyvtárban (Életkép + irodalmi művek ismertetése ajánlással)

- Internet-Fiesta

Tavaszi országos rendezvénysorozat, „Mindennapi pszichológia - Mentális egészségtudomány a könyvtárban” címmel. A rendezvény célja: Segítség kényes kérdések válaszkereséséhez az internet és a könyvtár világában. Ehhez való szakirodalmat tettem közzé, és kieselőadásban készültem fel Bagdy Emőke témavezetésével.

- Rendszeres alkalmak: Irodalomkedvelők versórája
- Költészet Napja

Pedagógus vezetésével József Attila életműve került gyerekbarát feldolgozásra.

- Versposzt

Az utca emberének ez alkalommal szép verset posztoltam szabad kézírással a könyvtár utcai üzenőfalára, a bejáratnál pedig, gyakorlatilag a járdán szabadtéri irodalmi olvasósarkot rendeztem be, kis körasztalkával, verseskötetekkel, régi fotellel. Az erről készült hangulatos

fotót a megyei könyvtár saját honlapján tette közzé, mint a könyvtáros szabad fantáziájának egy szép példáját, a retro és a jelen világában, utcán.

- „Könyvtári divatbemutató” Lovász Márta kaposvári divattervező gyönyörű modelljeivel.

Minden hitemre és optimizmusomra szükségem volt, hogy végig csináljam és sok embernek tartozom köszönettel, akik mellém álltak, segítettek, aztán meg eljöttek megtekinteni a végeredményt is, ami kétségtelenül felül múlta minden várakozásomat.

A mai napig büszkeséggel tölt el a feladat súlya, azzal együtt, hogy a mi településünkön a kultúra színpadán létrejött ez a divatbemutató. Ahogy visszanezve a fotókat, az jut eszembe, ha CocoChanellt, a divat nagyasszonyát az első sorba ültethettük volna, nem a szakmával, nem a kifutóval, nem az idevágó perfekcionizmussal lett volna gondja, hanem a nézőtérrel.

Mindezzel együtt a könyvtár történetében ez egy siker volt, hiszen elmesélhettem a közönségnek a divat múltját és jelenét, kihelyezett könyvek, divatlapok, gyönyörű modellek adták tudtul helyettem, hogy a könyvtár jó hely, az „Elegancia, de hogyan? – Mikor, hol, mit?” kérdéseiben is tud válaszokat.

- Múzeumok Éjszakája országos rendezvénysorozat

Hagyományt teremtő céllal vállaltam el ezt a feladatot. Tettem ezt annak örömére, hogy „Család és település történet” lett témául jelölve, a családok éve kapcsán. Egy rögtönzött kiállításal, cserneyi családok régi kincsestárából tettem múzeálissá ezeket a napokat. A munkában közösségi szolgálatos diák volt a segítségemre.

- A könyvtár népszerűsítése – „Olvasó gyermekből lesz a gondolkodó felnőtt”

Ősszel felkerestem az óvodát, hogy szülői értekezlethez kapcsolódva hívjam fel a szülők figyelmét az aktív olvasóvá nevelés felelősségére, és felajánlom ebben mindenkori partnerségemet, az óvónők felé pedig annak lehetőségét, hogy a könyvtár tematikusan is kész résztvenni a köznevelésben.

- Országos Könyvtári Napok

Egész héten tartó rendezvénysorozat. Ezt minden évben nyíltnapal, könyvtár bemutatással kezdem, iskolásoknak tartottam könyvtár vezetést.

Ugyancsak a programba illesztve Pintér József baleseti helyszínelő tartott előadást a közúti balesetek megelőzéséről, különös tekintettel a friss jogosítvánnyal közlekedő ifjakra.

Még mindig a program keretében valósult meg a Balassi-Zrínyi irodalomtörténeti előadás, „Költők és hadvezérek” címmel, melyen Kovács Imre Attila egyetemitanár volt meghívott vendégünk.

Láthatóan vannak események, széles szintű érdeklődésnek megfelelő, még mindig sok energiába kerül fentartani az érdeklődést, és embereket bevonni. Továbbra is bízom az ebbe fektetett munka hosszútávú megtérülésében, növekvő érdeklődés formájában.

Írva a beszámolót, jobb híján magam teszek fel kérdéseket magamnak.

Úgy mint, van e a jövőre nézve perspektívám, valamilyen irányelven itt a könyvtárban? Vagy minden jó, ahogy van, teszem így tovább, mint eddig, esetleg változtatni kell némely dologban. Mennyire specifikus az igények tekintetében más könyvtárakhoz képest Bakonycsernye olvasótáborra? Vagyok e

elég rugalmas a megismert kollégák között, ha azt hallom, van, ahol idős könyvtáros előre összecsomagolt olvasnivalót szállít házhoz, mozgásképtelen olvasóinak. Válaszok helyett hadd nyújtsak egy villanásnyi betekintést a ma könyvtárába, olyan emberek gondolataival, akiktől munkám során sok segítséget kaptam és a szakmában tanultam:

„A könyvtár egy komoly, a közösségekhez kötődő, meghatározó intézmény, a jogszabályi és pénzügyi kereteken belül mindent meg szeretnénk adni megfelelő működéséhez.” Dr Cser-Palkovics András

„A könyvtár egy mindenkor és mindenhol hiteles hely kell legyen!”

Buriánné Tarró Edit megyei könyvtár igazgató

„A könyvtárnak szerepe van nemzeti értékeink megőrzésében és szétszórásában. Így tudunk mi hozzájárulni a nemzet fennmaradásához.” Tatabányai könyvtár küldetésnyilatkozatából

„A könyvtárak nyitott, információt gyűjtő, rendszerező, feldolgozó helyek, eszközeikkel, lehetőségeikkel segítenek a keresett információ elérében. A hagyományos dokumentumok, könyvek, folyóiratok, adathozozók mellett rendelkeznek a világhálón azonnal, bárhol elérhető adatbázisokkal, információhalmazokkal Egyedi különgyűjteményeikkel, hírleveleikkel, közösségi találkozókkal tudnak hatni és szolgálni.” Gajdó Ágnes projektje Ráckeresztúron

„A könyvtárak feladatköre láthatjuk, egyre bővül, a könyvtárosok szerepköre is változik. A mai bibliotéka tudásközpont, közösségi színtér, tanácsadó hely. Működjön bármilyen kis helyen kiemelkedő szerepe van a kultúra terjesztésében.” Fejér Megyei Hírlap

Irányvonal dióhéjban a szakmában előttem járó emberek megfogalmazásában.

Tükör a mi könyvtárunkról, Bakonycsernyéről, helyünk a KSZR-ben:

Az önkormányzatokat törvény kötelezi könyvtár működtetésére. Ehhez 2013-tól nyújt segítséget a KSZR. A rendszerhez 5500 fős lélekszám alatti települések csatlakozhatnak. A megyei könyvtár jelenleg 78 vidéki könyvtárat felügyel, és központi normatív támogatás révén lát el. Az épületet, a könyvtárost, a fenntartó önkormányzat biztosítja. A megyei ellátóhely évente mintegy 60-70 millió forintot oszt le a vidéknek. Bakonycsernye könyvtára így 2018 évben gyarapodott a következőkkel:

- dokumentum beszerzés: 200 új kötet
- eszköz és bútor beszerzés: 4 darab babzsákfotel
- irodaszerek: tollak, ceruzák, színesek, ragasztók, másolópapír, borítékok, munkapólók, könyvtári segédeszközök
- informatikai fejlesztés: tintapatron csere
- rendezvények
- KönyvtárMozi
- továbbképzések, szakmai konferenciák

Remélem sikerült néhány dimenziójában bemutatni és színeiben a Testület elé festeni ezt a szép és változatos munkát és helyet, ami a KÖNYVTÁR.

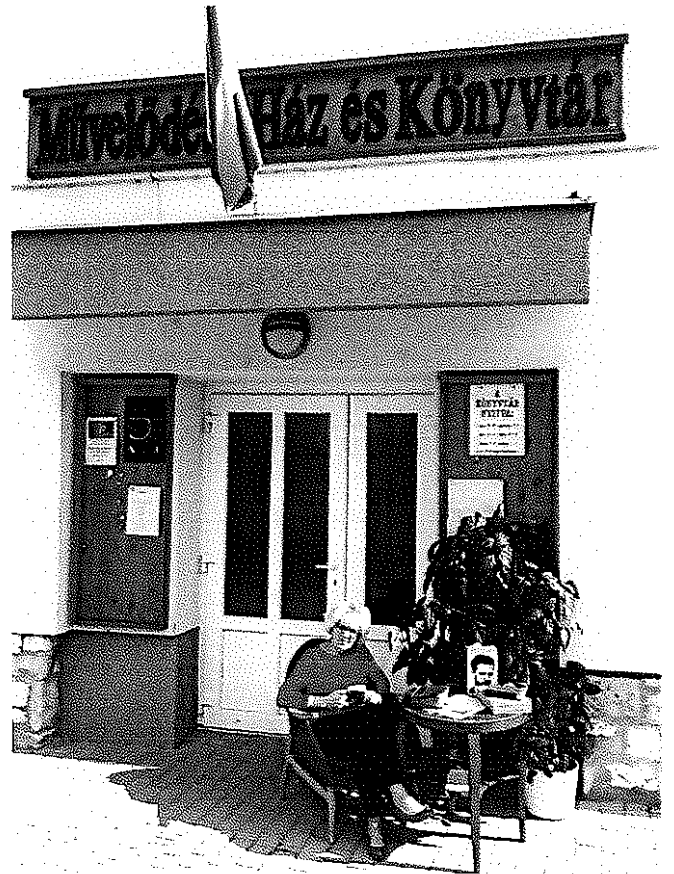
Végezetül megköszönöm a falu vezetés mindennemű támogatását, bizalmát, amire a továbbiakra is feltétlenül számítok.

Az új év új kihívásaiban kívánok bölcs döntéseket, talán segítenek Nádasy grófnő szép gondolatai: Maradjatok meg és fejlődjétek gyönyörűséges könyvtárak!

Hiszen a könyvnek, a könyvtárnak nemcsak múltja, jövője is van. Az értékek, értékek kell, hogy maradjanak, csak a körülmények változnak. Így a mi könyvtárunk sem csak egy poros gyűjtemény, hanem a kultúra egy élettel teli szelete Bakonycseryén is.

Valásekne Kaszner Tímea
könyvtáros

Bakonycserye, 2019. február 10.



Köszönöm a figyelmet!

Bakonycsernyei Könyvtár és Közösségi Információs Hely

8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 78.

Valásekné Kaszner Tímea könyvtáros

Tisztelt Polgármester úr, Tisztelt Képviselőtestület!

Bakonycsernye Könyvtári Információs és Közösségi Hely nyitva tartásának növelését kérvényezem azon indokból, hogy a megyei könyvtár felhatalmazásával dokumentum feldolgozási feladatokat kaptam. Ezáltal megnövekedett feladataim szükségessé teszik teljes munkaidős foglalkoztatásomat.

Amennyiben kérésemet elfogadják, a nyitva tartás a következőképpen alakulna:

Régi:

H : 9-13

K : 13-17

Sze: 9-13

Cs : 13-17

P : 13-18

Szo :8-10

Új:

H : 9-17

K : 13-18

Sz :9-17

Cs : 13-18

P : 13-18

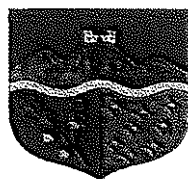
Sz : 8-10

Döntésüket tiszteletben tartom, és köszönöm.

Valásekné Kaszner Tímea

könyvtáros

Ikt.szám:BCS/807-1/2019.



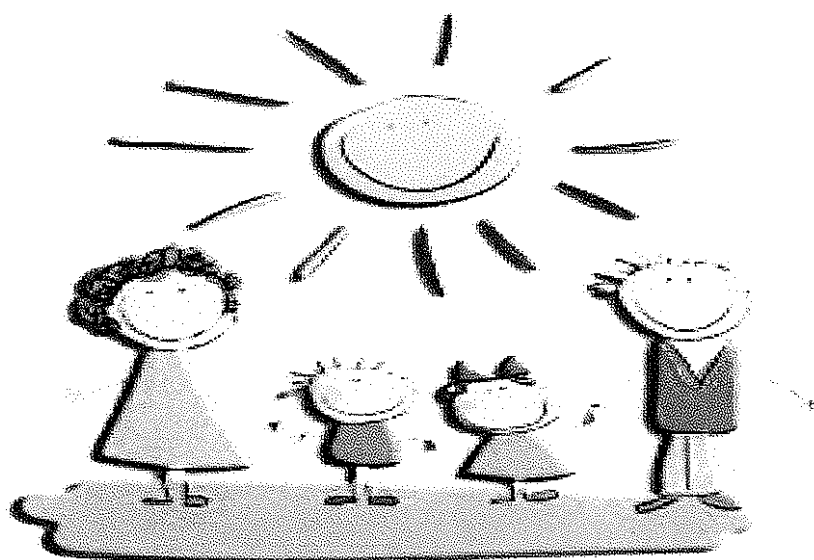
Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata

Családsegítő – és Gyermekjóléti Szolgálat

beszámolója

Bakonycsérnye településről

2018. év



Készítette: Benis Szilvia Dominika
családsegítő

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő - Testület!

A gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások rendszerét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozza. A joganyag tartalmazza az ellátásokra vonatkozóan az alapvető szabályokat, ellátási formákat, valamint a működtetésre vonatkozó kötelezettségeket.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot minden Települési Önkormányzatnak kötelezően biztosítani kell.

A Gyermekjóléti Szolgáltatás a gyermekek érdekeit védő speciális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik.

Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időbeni felismerésére és azok mihamarabb történő megoldása érdekében az észlelő-és jelzőrendszer kiépítése és működtetése a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata.

A kapott jelzések alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés megjelölt céljáról, tartalmáról.

Bakonycsernye településen a Szolgálatunk és a jelzőrendszeri tagok között jó és eredményes az együttműködés, amelynek elengedhetetlen feltétele, hogy a szakma tagjai tisztában legyenek saját feladataikkal, felelősségükkel és egymás szakmaiságában bízva, egymásra támaszkodva közösen meghatározott feladatelosztásban végezzék elvállalt feladataikat a gyermekek, egyének és családok érdekében.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a szakmai szabályozó dokumentumokat módosította, melynek betartása a Család és Gyermekjóléti Szolgálatunk munkája során kötelező és számon kérhető:

1. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályai
2. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatai
3. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatai
4. A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család-és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatai

5. A gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertana

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) évi NM. rendelet (továbbiakban : NM. r.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 39. § (2)-(4) bekezdése, 40. §-a, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 64. §-a szerint látja el feladatait, melyek a következők:

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- szabadidős és közösségi programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése.

A család – és gyermekjóléti szolgálat feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- A család – és gyermekjóléti szolgálat a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát is biztosíthat.

A család – és gyermekjóléti szolgálat feladata a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
 - a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
- **kezdeményezni**
- egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
 - szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
 - egészségügyi ellátások igénybevételét,
 - pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Családsegítés keretében biztosítani kell:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz történő hozzájutást,
- szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- szociális segítő munkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő-jelzőrendszert működtet, melynek keretében a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,

- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartásra vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert és ezzel nem sérti meg a zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermekjóléti Központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítézőképessége birtokában lévő gyermekeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A 2018-as évben személyi változások történtek Szolgálatunknál. Bakonycsernye település feladatkörét ellátó kolléganő GYES-re ment, helyette 2018.05.07. napjától Benis Szilvia Dominika látja el a települést, határozott ideig. Szolgálatunk tekintetében 2018. július hónapban ismételt személyi változás történt a kolléganő más munkakörbe történő áthelyezése miatt. Nagyveleg és Balinka települést 2018.07.01. napjától Gasparicsné Horváth Mónika látja el. Balinka település ellátása a Szolgálatunkhoz folyamatosan érkező esetjelzések és családok számának növekedése miatt megosztásra került, így Balinka települést Gasparicsné Horváth Mónika és Mecsér települést Benis Szilvia Dominika látja el.

A jelzőrendszeri tagokkal történő hatékony együttműködés érdekében Szolgálatunk 6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélést Bakonycsernye település tekintetében. A szakmaközi megbeszéléseket Balinka településsel egybe szoktuk megtartani.

A megbeszéléseken ismertetésre kerültek az észlelő-és jelzőrendszert érintő új jogszabályváltozások, tájékoztatást nyújtottunk az óvodai-és iskolai szociális munka bevezetéséről, a pszichológusi szolgáltatás elérhetőségéről, igénybeviteléről. Szó volt az adatkezelés és titoktartási mentességről is. Tájékoztatást nyújtottunk a Gyermek-és ifjúságvédelmi bűnmegelőzési programokról (óvoda, iskola) tekintetében. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma - tájékoztatása az intézményi gyermekétkeztetés biztosításának kötelezettsége kapcsán felmerülő kérdésekről. Tájékoztatás a Magyar Gyermekvédelmi Rendszer működéséről az online környezetben történő gyermekveszélyeztetés tükrében, illetve tájékoztatást tartottunk korunk „népbetegségéről a NEET- fiatalok” – Az elveszett generációval kapcsolatban.

Néhány szakmaközi megbeszélésre előadókat is hívtunk különböző a jelzőrendszeri tagokat is érintő témák tekintetében. Mozgásfejlesztő szakembert hívtunk a tekintetben, hogy tartson tájékoztatást a magatartás és figyelemzavaros gyermekek fejlesztési lehetőségeiről (speciális mozgásfeladatok révén). Meghívtuk a Móri Család és KarrierPONT vezetőjét is, hogy tájékoztatást nyújtson a Család és KarrierPONT által nyújtott szolgáltatásokról. Szolgálatunk a szakmaközi megbeszéléseken témaként felvetve az egyes Jeles napokról, Világnapokról sem feledkezett meg.

A 2018 évi tapasztalat azt mutatja, hogy ha a programok az oktatási-nevelési intézményekbe kerülnek megszervezésre, akkor azok „kötelező” jellegűknél fogva eredményesebben működnek, míg az intézményeken kívüli programok melyek önkéntes jellegűek, a szülők nem motiváltak.

Az elmúlt évi tapasztalat azt mutatja, hogy a Szolgálatunk által felkínált különböző témájú előadásokra igény lenne, de sajnos visszajelzéseket az előadások megtartásának időpontja tekintetében nem kaptunk.

Az előző évben 2018. február 23-án tartotta meg az éves Szakmai Tanácskozást Szolgálatunk. Ezt követően a jelzőrendszeri tagok 2018. évi írásos beszámolóinak tanulságai alapján készítette el a település éves intézkedési tervét elődöm, melyben az alábbi jelentős célkitűzések kerültek megfogalmazásra:

- 1. A gyermekek szociális helyzetének javítása érdekében ruhaosztás és játékgyűjtés szervezése.*
 - a) Szolgálatunk célja, hogy évszakoknak megfelelően legalább egy ingyenes ruhaosztás szervezése.*
 - b) A hagyatékból maradt vagy a feleslegessé vált bútorok és háztartási kisgépek felkutatása, hirdetések, személyes megkeresések által.*
 - c) Szolgálatunk célja a felajánlott játékok, bútorok célirányos közvetítése a rászoruló családok részére.*

Szolgálatunk 2018 évben is széleskörű adományozással igyekezett könnyíteni a súlyos anyagi problémákkal küzdők helyzetén. Az adományozás egyik formája a megrendezésre kerülő ingyenes ruhaosztás, továbbá a szükségletnek megfelelő adománytovábbítás (bútor, mesekönyvek, játékok, háztartási eszközök) a rászoruló családok részére. A célirányos adományok beszerzése érdekében Család- és Gyermejkölési Szolgálatunk az idei évben a Polgárőrséggel tartott rendszeres kapcsolatot. Az elmúlt évben is több alkalommal kapott szolgálatunk tészta adományt a Pünkösdi Gyülekezetől, melynek köszönhetően több rászoruló család részesülhetett az élelmiszeradományból. Karácsony előtt (2018.12.11. napján) Szolgálatunk 4 hátrányos helyzetű gyermeket vitt el a Fejér Megyei Kormányhivatal Cipősdoboz ajándék nevű ünnepélyre, melynek keretén belül a gyermekek névre szóló ajándékot kaptak.

2018 évi tapasztalat azt mutatja, hogy az adományozással nagyon körültekintően kell bánni, ugyanis vannak családok, akik részéről a segítség nem vált ki értékelést, természetesnek veszik

a segítséget illetve, mivel számítanak is rá, ezért önmaguk semmi erőfeszítést nem próbálnak tenni a probléma megszüntetésére vagy a helyzetük javítása érdekében.

2. *Krizishelyzet esetére tartós élelmiszercsomag tárolás, szükség esetén annak kiadása.*

2018-as évben Bakonycserye településen nem volt szükség élelmiszercsomag közvetítésére.

A következő években is fontosnak tartom a tartós élelmiszercsomag tárolását, annak szükség esetén történő kiadását. Szolgálatunk 2 élelmiszercsomagot tárol folyamatosan, az esetlegesen jelentkező krízishelyzetek jelentkezése miatt.

3. *Az iskolarendőr működése az iskolában, prevenciók előadások tartása a magatartási problémák kezelésében.*

a) *A helyi körzeti megbízott vállalta, hogy a DADA programot havi rendszerességgel folytatja.*

Tudomásom szerint a Bakonycseryei Általános Iskolában Ignéczi Károly Róbert körzeti megbízott tart bűnmegelőzési előadásokat a DADA-program keretén belül.

4. *A jelzőrendszeri tagok együttműködésének koordinálása érdekében legalább 6 alkalommal szakmaközi megbeszélés szervezése*

A jelzőrendszer hatékony együttműködése tekintetében az elmúlt évben is 6 alkalommal megszervezésre kerültek Szolgálatunk által a szakmaközi megbeszélések.

5. *A jelzőrendszeri tagok kérésére a szakmaközi megbeszélések témáit a kéréseiknek megfelelően igyekszünk teljesíteni. Az alábbi javaslatok érkeztek a szakmaközi megbeszélések témáira:*

- gyógyszer kiváltás/nem váltás, mint veszélyeztetés, a család, mint tettestárs az iskolai hiányzásnál
- magatartászavaros gyermekekkel való bánásmód
- viselkedészavarok kezelése a családban
- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi felelős munkájával kapcsolatban felmerülő aktuális törvényi változások ismertetése, megbeszélése

Szolgálatunk az elmúlt évben az iskolai-és óvodai szociális munka bevezetéséről tájékoztatást nyújtott a szakmaközi megbeszélésen. A többi témajavaslatról Szolgálatunk nem tartott tájékoztatást, tekintettel arra, hogy elődeink a felvetett témajavaslatokról nem tájékoztattak bennünket. A fent említett témajavaslatokról 2019-ben igyekezni fogunk átfogó tájékoztatást nyújtani a szakmaközi megbeszélések alkalmával.

6. *A jelzőrendszeri tagoknak továbbképzési lehetőségekről tájékoztatás nyújtása.*

a) *Szakmai megbeszélések alkalmával tájékoztatás, illetve elektronikus úton történő tájékoztatással.*

A jelzőrendszeri tagok tájékoztatást kaptak a kreditpontos továbbképzési lehetőségekről.

7. *A jelzőrendszeri tagok közötti kapcsolat elmélyítéséhez kötetlen csapatépítő programok szervezése.*
8. *Szülők számára előadások szervezése szakemberek által.*
9. *Rossz szociális helyzetben lévő családok, fogyatékos személyek részére alapítványi támogatások feltérképezése, pályázatok írása.*

Az elmúlt évben 6 alkalommal írt pályázatot a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatunk Bakonycsernye település tekintetében, melyből mindegyik pályázat pozitív elbírálásban részesült.

A támogatási összegeket szemüvegre, fürdőszoba felújításra, ivóvíz bekötésre, televízióra, mosogatógépre lehet/lehetett fordítani. A nyertes pályázók közül két család áll Szolgálatunk gondozásában. Az összes támogatási összeg közel 760.000 FT volt.

10. *Nyári program szervezése, lebonyolítása szociálisan rászoruló gyermekek részére*

2018. évben Szolgálatunknak ismét sikerült megvalósítania a Balatonszepezdi táborozást a három település Önkormányzata, a Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület és a Bakonycsernyei Iskolásokért Alapítvány jóvoltából. Bakonycsernye településről két hátrányos helyzetű gyermek vett részt a táborozáson, mely számukra az ingerszegény környezetből történő kilépést és a pozitív élményekkel történő érzelmi feltöltődést jelentette.

Esetkezelés keretében végzett szociális segítő munka:

1. **Eseti gondozás:** Egyszeri segítségnyújtás, mely magában foglalja a probléma feltárását, az azt követő segítséget, tanácsadást, intézkedést, adatszolgáltatást, információnyújtást és hivatali ügyek intézését, továbbá esetlegesen az ügyfél tovább irányítását. Egy eseti gondozás sok esetben több órás segítő munkát is magába foglalhat.

Az eseti gondozások száma majdnem azonos a 2018-as évvel. Az elmúlt évben 112 eseti gondozás történt a településen, melyből 15 esetben esetjelzés miatt került sor. Az esetkezelések túlnyomó része a hivatalos ügyek intézésében történő segítségnyújtás –szociális szolgáltatások igénybevételeinek lehetőségeiről tájékoztatás, leszázalékolási ügyekben segítség, szolgáltatók fele kérelmek megírása, hivatalos levelek értelmezése, gyermektartásdíj megállapítása. Sok esetben nem csupán információra és tanácsadásra van szükség, hanem a konkrét ügyek - a klienssel együtt vagy helyettük - teljes körű intézésére is.

2016. évtől kezdődően már az eseti gondozottakat is napi szinten jelenteni kell elektronikusan a KENYSZI rendszerbe. A jelentéshez adatlapok kitöltése is szükséges, még akkor is, ha az ügyfél csak információ kérése miatt keresi fel a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot. Ez jelentősen tovább növeli az amúgy is sok adminisztrációs feladatot.

Az elmúlt évben 112 eseti gondozás történt a településen, melyből 15 esetben esetjelzés miatt került sor.

Eseti gondozottak számának alakulása:

Év	2017.	2018.
Eseti gondozottak száma	108	112

Esetjelzések számának alakulása:

Év	2016.	2017.	2018.
Eset jelzések száma	56	31	22

Bakonycsernye község esetében 2018 évben az alábbi esetjelzések érkeztek Szolgálatunkhoz:

Esetküldő	Esetjelzések száma
Egészségügyi Szolgáltató	4
Védőnői Szolgálat által	2
Kórház által	1
RÉV Szenvedélybeteg Segítő Ambulancia által	1
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók - Óvoda	1
Köznevelési Intézmény	10
Magánszemély	5
Gyámhivatal	1
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	1
Összesen:	22

Az esetjelzések száma az előző évekhez képest jelentősen csökkent, viszont a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk által ellátott településeken- Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg-továbbra is magasnak tekinthető ez a szám. 2018 évben összesen 51 alkalommal érkezett jelzés Szolgálatunkhoz. Itt jegyezném meg, hogy ez a magas jelzésszám nem feltétlenül jelenti azt, hogy több problémás család él az ellátott településeken. Sokkal inkább arra utal, hogy jól működik az észlelő- és jelzőrendszer, ami hatékonyan elősegíti a veszélyeztetett gyermekek és családok minél hamarabbi gondozását. Tisztában kell lenni azzal is, a korai kríziskezelés nem jelenti azt, hogy ezeknél a családoknál azonnal megoldódnak az észlelt problémák, de már az apró pozitív elmozdulás is jelentős hatással bír adott esetben a veszélyeztetett gyermek vagy család életére.

Az esetjelzések tartalma:

Esetjelzések tartalma	Alkalom
Személyi higiénia	3
Elhanyagolt lakókörnyezet	1
TB ellátás hiánya, elhanyagolás	1
Egészségi állapot miatti elhanyagolás	1
Szülő betegsége	1

Iskolai hiányzás	4
Iskolai agresszió/bántalmazás	1
Iskolai felszerelés hiánya	2
Díjtartozás	1
Bántalmazás	2
Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya	1
Kiskorú várandóssága	2
Kiskorú gyermek személyiségi jogaival való visszaélés	1
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1
Összesen:	22

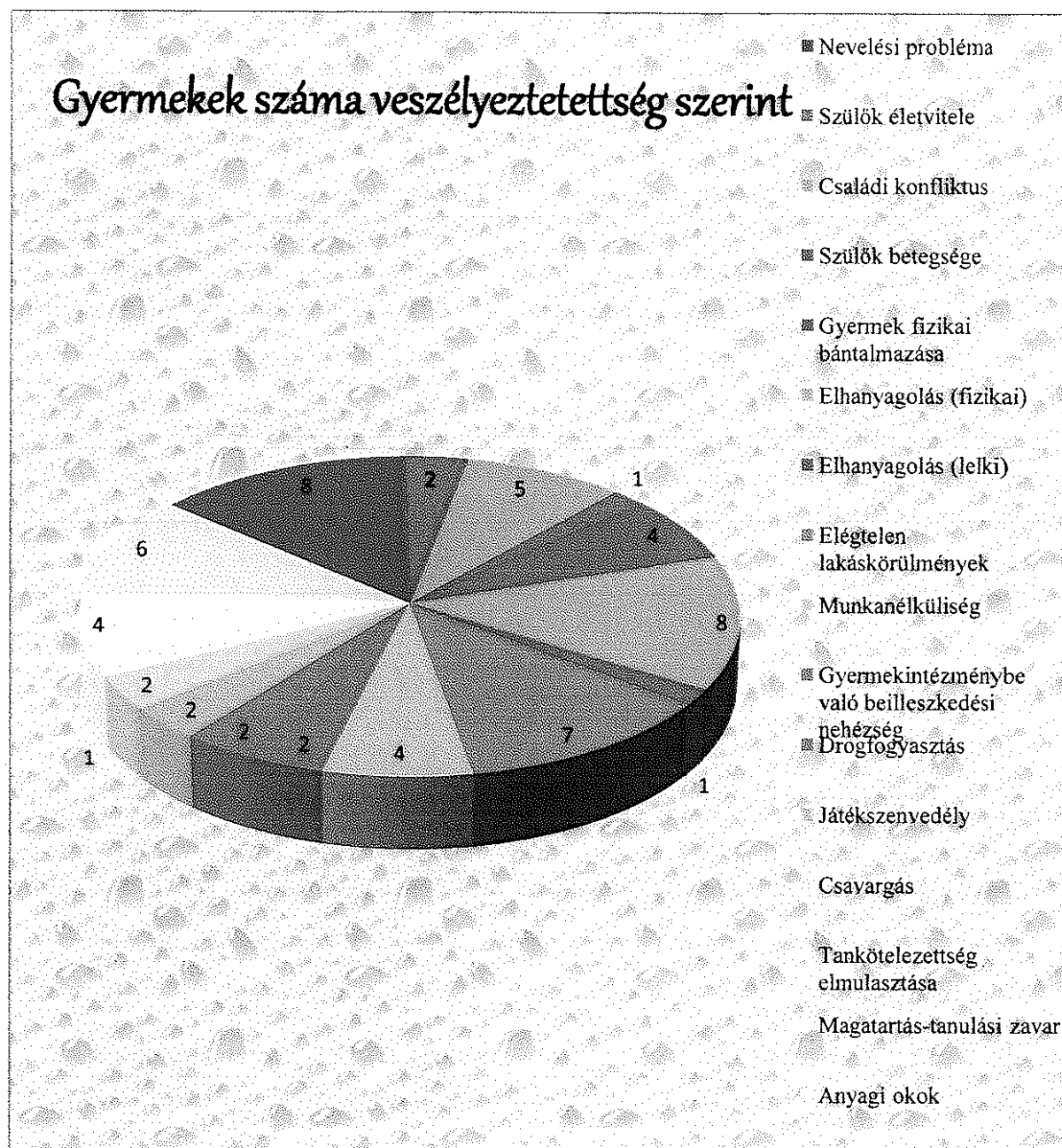
Az esetjelzések száma ugyan csökkenést mutat a településen, viszont a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk által ellátott települések – Bakonycsernye, Balinka, Nagyveleg – összes esetjelzéseinek száma továbbra is magas.

2. Alapgonndozás: A veszélyeztetett, szociális válsághelyzetbe került családok, gyermekek segítése, a családban történő nevelés támogatása tanácsokkal, információkkal. Leggyakrabban anyagi jellegű okok, rossz lakhatási, gondozási és ellátási hiányosságok, illetve nevelési problémák, családi konfliktusok indokolják az ellátást. A legtöbb családban ezek a problémák halmozottan fordulnak elő. Az alapgonndozásnál a szolgáltatást igénybevevő aláírásával önkéntesen vállalja a Szolgálatunkkal történő együttműködést, illetve a Szolgálatunk segítséget nyújt a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, szolgáltatások, ellátások igénylésében, az igénybevevő ügyeinek hatékony intézésében. Az alapgonndozás akár több hónapig vagy évekig is eltarthat.

Az alapgonndozásba történő felvétel alkalmával elsőként Esetnaplót, Nyilatkozatot, Törzslapot, és „GYSZ-1” rövidített környezettanulmányt készít a családsegítő. A probléma súlyosságától függően a családot vagy egyént alapellátásban részesíti Szolgálatunk, mely során együttműködési megállapodást kötünk az egyénnel vagy családdal. Az együttműködési megállapodás megkötése után feltérképezzük a felmerülő problémákat, amelyekről problématerképet készítünk, majd ez alapján cselekvési terv kerül kidolgozásra. Ha a kliens egyetért a cselekvési tervben leírtakkal, akkor azt aláírásával elfogadja. A cselekvési tervet félévente értékelni kell, amelyből helyzetértékelés kerül kidolgozásra, ha szükséges, akkor a cselekvési tervet módosítjuk, a meg nem valósult feladatokat ismételtelen beleírjuk a cselekvési tervbe, amelyről a klienst tájékoztatjuk.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk 2018 évben az alapellátás keretén belül összesen 14 család (13 gyermek és 28 felnőtt) folyamatos gondozását látta el a településen. A 14 családból hatósági intézkedéssel (védelembe vett, nevelésbe vett) érintett családok száma 5, (7 gyerek és 8 felnőtt).

A gyermekek veszélyeztetettségének fő okai:



A problémátípusok között a **nevelési problémákkal** küzdők száma kiemelkedő. A gondozott családoknál megfigyelhető, hogy a szülők részéről csökkenek a gyermekkel szembeni elvárások. A gyermekek sokkal többre lennének képesek annál, mint amit a szülők általában elvárnak tőlük, legyen szó illemről, idők iránti tiszteletről, házimunkáról vagy önuralomról. Komoly problémát jelent, hogy a szülők túl engedékenyek és elfogultak a gyermekeikkel szemben, ezért nem hisznek a tanároknak vagy bárki másnak, amikor azok valamilyen viselkedési problémát jeleznek a gyermekük tekintetében. Ez a viselkedési mód hazudozást és

a felelősség felvállalás kerülését tudatosítja a gyermekben. Megfigyelhető, hogy a szülők mindig az egyszerű utat választják, gyakran technikai eszközöket adnak a gyermekek kezébe, hogy lekössék őket, melynek következtében új problémátípusként jelentkezett a játékfüggőség kialakulása.

Az ideális modell szerint a család a legkisebb társadalmi egység, anyából, apából és legalább egy gyermektől áll – a hagyományos, nemek szerinti munkamegosztást mutatja.

A család tagjai egymás életét befolyásolják. A család a mintavétel első bázisa. Megalapozza az ember szokásrendszerét, viselkedéskultúráját. Ezek a korai élmények irányt szabnak a későbbi csoportokhoz való viszonyulásunknak.

A családok legalább annyira eltérőek, mint az őket alkotó egyének.

Ranschburg Jenő négy lehetséges szülői attitűd gyermekekre gyakorolt hatását elemezte (Ranschburg, 1993.) Így megkülönböztetett meleg- engedékeny, meleg- korlátozó, hideg- engedékeny és hideg- korlátozó nevelői stílust:

A **hideg- engedékeny attitűd** mellett a gyermek belső konfliktusaiból származó antiszociális agresszió kibontakozhat. Gyakran antiszociális kortárs csoportba vezeti a gyerekeket. Az ilyen stílusban nevelők nem nyújtanak modellt a gyermekek számára, mivel a szeretetlenség nem vonzó. A legtöbb fiatal korú bűnöző közülük kerül ki.

A **hideg- korlátozó** miliőben a szülő érzelmi elutasítása gyermek felé a fizikai büntetésben, a minimális számú szülő- gyermek interakcióban nyilvánul meg. A gyermekben ezek hatására felfokozott agresszió alakul ki, ennek levezetésére azonban nincs lehetősége. A szülő próbálja a gyermek iránti hidegségét azzal leplezni, hogy a gyermek iránti odaadó gondoskodását, szeretetét, önfeláldozását hangoztatja. Ez az ambivalencia, ellentmondása büntudatot kelt a gyermekben és megnövekedett agresszióját maga ellen fordítja. Súlyos belső konfliktusai komoly torzulásokat okozhatnak a személyiségben. Generalizálódhat a bizalmatlanság érzése a felnőtt világ egészével szemben. Ezek a gyerekek kudarckerülők, szoronganak a feladatoktól.

A **hideg- engedékeny** nevelési stílus elhanyagolóként jelentkezik, nem számít, hogy mit csinál a gyermek, még az agresszió is elfogadott.

Az uralkodó, tekintélyelvű stílusnál- mely a hideg és korlátozó nevelést jelenti, a gyermek fél az újszerű helyzetektől, szorongóvá válik.

A szülők egy része egyre távolságtartóbban bánik gyermekeivel: instruálnak és beszélnek simogatás és ölbevétel helyett, játékot adnak jelenlét helyett. És ez mára nemcsak az apákra igaz. A gyermek későbbi lelki teherbírása szempontjából viszont meghatározó – és ezt számos vizsgálat igazolja, hogy a szülők mit és hogyan tesznek az első hónapokban, években. A hagyományos, úgynevezett női és férfi szerepekben történt változások mára tisztán érzékelhetőek.

A szülők a fokozott leterheltség következtében fáradtabbak, ingerültebbek. Mivel kevés idő jut egymásra és a gyermekekre, a kommunikáció beszűkül, melynek következtében a család minden tagja külön életet él. Az ilyen családokban általános tapasztalat, hogy a családtagok

nem vagy nem megfelelően reagálnak a felmerülő problémákra, illetve egymás érzelmei és fizikai szükségleteire.

A családfőkre jellemző az elhatárolódás a család vezetése és irányítása terén. A gyermekek ilyen irányú *magára* hagyása miatt viselkedésüket a kötelezettségeikhez való hanyag hozzáállás, az öntörvényűség, a lázadás, némely esetben az agresszió is jellemzi.

A nevelési problémák a családoknál legtöbb esetben abból adódtak, hogy a szülők részéről alacsony mértékű elvárások fogalmazódtak meg a gyermekkel szemben. Ennek következtében a gyermekekben nem alakult ki a társadalom által elvárt illem, az embertársaik iránti tisztelet, illetve a házimunkáról alkotott képük. Nehezen, vagy egyáltalán nem tudnak önuralmat gyakorolni, ennek következtében önbecsülésük alacsony. A gyermekkorban megélt szeretet és támogatás hiányából eredhet felnőtt korban az alacsony önbecsülés.

A problémátípusok másik két fő csoportja a **család felelőtlen életvitele és az anyagi problémák**. Ezek a problémák sok esetben a munkahely hiányából, az alkohol és drogfogyasztásból és a felelőtlen pénzkezelésből adódnak. Az életviteli problémákhoz a legtöbb esetben társult a gyermekek érzelmi és fizikai elhanyagolása, bántalmazása is.

A tavalyi évben nagy fejtörést okozott a településünkön a pszichológusi szolgáltatás beindítása. A pszichológus foglalkoztatása Bakonycsernye településen a Szociális Alapszolgáltatási Központ közreműködésével valósulhatott meg. Bakonycsernye településen 2018. október 1-től lehet igénybe venni a pszichológusi szolgáltatást. A pszichológus kéthetente csütörtökön 12.00-16.00 között tart pszichológiai tanácsadást. A szolgáltatást igénybe vevők között gyermekek és felnőttek is egyaránt vannak.

A pszichológusi szolgáltatás igénybevétele a 2018-as évben 8 személlyel került elindításra. A tapasztalat azt mutatja, hogy amióta településünkön van pszichológusi szolgáltatás az igény egyre inkább növekszik.

A 2018 évi jogszabály változások a gyermekjóléti szolgálatok adminisztrációs terheit sajnos továbbra sem könnyítették. Egy alapellátott felnőtt személy esetében minimum 8 adatlapot kell felvenni (melynek nagy része több oldalas). Amennyiben egy család kerül felvételre, gyermekenként és a felnőttek száma szerint további adatlapok kitöltése szükséges. Ezen felül a jogszabály előírja a gondozott felnőttek és a gyermekek nyilvántartásának külön vezetését, illetve a személyek KENYSZI rendszerben történő adatrögzítését is. Ez a gyakorlatban egy 2 gyermekes család esetében minimum 20 adatlap kitöltését, illetve a KENYSZI rendszerben történő rögzítését jelenti.

A szociális segítő munka során valamennyi alapellátás keretében gondozott család esetében továbbra is szükséges a személyes találkozások folyamatos dokumentálása minden alkalommal.

A Központ által delegált családok tekintetében kötelező gondozási – nevelési tervet készíteni, annak ellenére, hogy a Központ esettmenedzsere már a hatósági intézkedést követően készítette egyet, mely során ugyanazok az adatrögzítések szükségesek, mint a fent említettek esetében.

Hatósági intézkedés kezdeményezése előtt (védelembe vétel, nevelésbe vétel), illetve súlyos veszélyeztető ok fennállása vagy a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén Szolgálatunknak esetkonferencia összehívását kell megszerveznie, mely magába foglalja a jelzőrendszeri tagok részére a meghívók, a moderátori tájékoztatók megírását és továbbítását, az esetkonferencia lebonyolítását és az ott elhangzottak dokumentálását.

2018 évben a településen nem történt Szolgálatunk által azonnali beavatkozást igénylő esemény.

Szabadidős programszervezés:

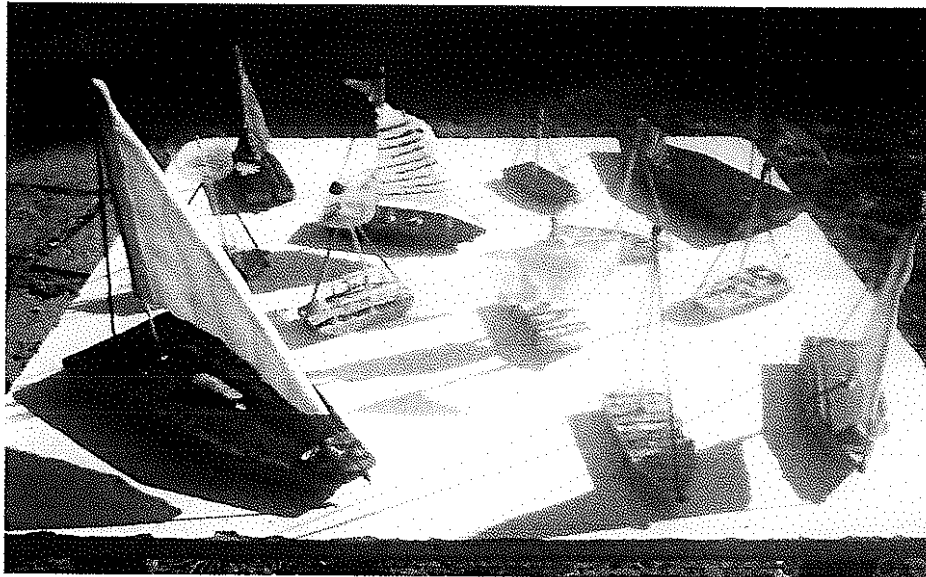
Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk 2018. 08. 04. napjától, 2018. 08. 07. napjáig terjedő időszakban nyári táborozást szervezett 8 fő hátrányos helyzetű gyermek részére Balatonszepezden. A nyári tábor azért volt kis létszámú, mert a gyermekek között 1 értelmi sérült, illetve több érzelmi és mentális problémával küzdő gyermek is volt, így ezen gyermekek felügyelete fokozott és folyamatos figyelmet igényelt.

A táborozó gyermekek között 2018 évben is volt olyan, aki még soha nem járt a Balatonon, pusztán a „nagy víz” látványa is nagy élményt jelentett számára.

A gyerekeknek igyekeztünk színes programokat szervezni. Programjaink között szerepelt a balatoni fürdőzés és egy hajókirándulás Siófokra, ahol a belváros szívében lévő 45 méter magas víztoronyból a nyitott kilátó rész mellett egy forgó kilátótérből egy helyben ülve is megtekinthették a város teljes körpanorámáját. A gyönyörű panoráma után egy sétát tettünk a siófoki kikötőben, ahol egy elegáns étteremben fogyasztottuk el az aznapi ebédünket. A gyermekek közül páran még soha nem voltak étteremben, ez rávilágított bennünket arra, hogy sajnos hiányosságok vannak olyan, másoknak alapvető dolgok terén is, mint például, hogyan kell viselkedni egy étteremben.



A kézműves foglalkozás keretében vitorlás hajókat készíthettek, melyeket üvegfestéssel díszítettek, majd a színes flotta kavalkádot nagy örömmel engedték a Balaton vizére.



A programból a balatoni lángos és fagyraltozás sem maradhatott el. A táborozásnak elengedhetetlen fénypontja volt az utolsó estén meggyújtott tábortűz, ahol a gyermekek szalonnasütés mellett oszthatták meg egymással az élményeiket.

Mivel a tábor élményekkel tölti fel a gyermekeket, melyek hosszú távon pozitív érzelmi feltöltődést biztosítanak számukra, ezért a 2019-es évben is igyekszünk a táboroztatást minél színeesebb kalandokkal megvalósítani.

A táborban eltöltött közös élményeknek köszönhetően a gyermekekkel sokkal közvetlenebb kapcsolatot sikerült kialakítanunk, jobban megismerhettük őket, azóta nagyobb bizalommal fordulnak felénk, közlékenyebbek, így a családok gondozása is eredményesebb.

2018 évben is a napi háromszori étkezést és a szállást a Bakonycsernyei Iskolásokért Alapítvány finanszírozta. A kirándulások és az egyéb költségeket a három település Önkormányzata vállalta fel, míg a táborba történő oda-vissza utazás költségeit a három település Önkormányzata és a Bakonycsernyei Evangélikus Egyházközség.

Szakmai továbbképzések:

2018 évben Szolgálatunk munkatársai nem vettek részt szakmai továbbképzésen.

2018. évben a továbbképzési rendszer megváltozott. A továbbiakban a továbbképzéshez kapcsolódó ügyek intézését a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság látja el. A Főigazgatóság felé a szükséges regisztrációk 2018 évben megtörténtek. Terveink szerint 2019 évben a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság EFOP-3.8.2-16-2016-00001 azonosító számú, „Szociális humán erőforrás fejlesztése” című kiemelt pályázati projektje által támogatott „A hatékony segítői kommunikáció” elnevezésű képzésben kívánunk részt venni.

Személyi feltételek:

A településen 1 fő egészségügyi gondozás –és prevenció – védőnő szakirány oklevéllel rendelkező személy látja el a települést.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai létszámnormáit a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(5)^{*} A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottaknak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásait a 3. számú melléklet tartalmazza. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás képesítési minimum előírásait a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. A munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól - ide nem értve a vezető beosztású, megbízású vagy munkakörű, valamint a szakápolási központban szakápolást végző személyeket - a munkáltatói jogkör gyakorlója határozott időre, de legfeljebb öt évre, házi segítségnyújtás esetén két évre felmentést adhat, ha

a) a munkakört betölteni kívánó személy a képesítés megszerzése érdekében már szakirányú oktatásban vesz részt,

b) az adott munkakör betöltésére nem áll rendelkezésre a képesítési előírásoknak megfelelő személy és a munkakört betölteni kívánó személy vállalja a szükséges szakirányú képesítés megszerzését vagy

c) *családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén a munkavállaló az előírt végzettséget a nyelvvizsga hiánya miatt nem szerezte még meg.*

Tárgyi feltételek:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk 2017 szeptemberéig Bakonycsernye, Rákóczi út 79. szám alatti önkormányzati szolgálati lakás alagsorában látta el feladatait, majd az épület felújítása miatt Szolgálatunk irodája ideiglenesen átkerült a Művelődési Ház alagsorába, mely egy előtérből, egy iroda helyiségből és két mellékhelyiségből áll. 2018. június közepén költözött vissza Szolgálatunk a felújított irodahelyiségébe.

Az épület jól megközelíthető, mozgáskorlátozott személyek számára is. A helyiség a személyes segítő szakmai munkára alkalmas, a klienssel történő konzultáció a legtöbb esetben zavartalan. Az adminisztrációs feladatok ellátására rendelkezésemre áll számítógép internetes hozzáféréssel, multifunkcionális nyomtató. Rendelkezésemre áll továbbá egy szolgálati mobiltelefon is.

A jogszabály által kötelezően előírt Esetkonferenciákat Szolgálatunk helyiségében tartottuk meg. A szakmaközi megbeszéléseket Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Tanácstermében tudtuk lebonyolítani.

A Mecsérre történő átjutásom, illetve a téli időjárásra és a téli időszakra tekintettel a családok látogatása a Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatával közös használatban lévő szolgálati gépjárművel valósult meg. Bakonycsernye településen a családsegítő szolgálati kerékpár segítségével látja el a családlátogatási feladatát.

Felmerülő probléma:

Az elmúlt évben is előfordult, hogy a családlátogatások alkalmával - ahol legtöbb esetben egyedül vagyunk - agresszíven és fenyegetően lépnek fel velünk szemben.

A családok vagy akár egyének által mutatott agresszív magatartásuk és viselkedésük miatt Szolgálatunk közösen tesz családlátogatást az érintett egyéneknél, családoknál.

Javaslat 2018. évre vonatkozóan:

Az elmúlt évben a nehéz anyagi körülmények között élő családoknak nagy segítséget jelentett a települési Önkormányzat által biztosított szociális téli tüzelő támogatás, melynek köszönhetően tűzifa probléma a településen nem merült fel. Ezért továbbra is fontosnak tartom, hogy az Önkormányzat lehetősége szerint 2019 évben is nyújtson be pályázatot téli tüzelő beszerzésre.

Javaslom 2018. évre is, hogy a felmerülő krízis helyzet esetére az Önkormányzat továbbra is tegye lehetővé 2 csomag alapélelmiszer készlet beszerzését.

A 2018. év tanulságai

- A szakmaközi megbeszélésekre rendszeresen járó jelzőrendszeri tagok igénylik azon jelzőrendszeri tagok részvételét is a szakmaközi megbeszéléseken, akik nem képviseltetik magukat.
- Szabadidős (nyári program pl. játszóház, mesenap, kézműves foglalkozás) és közösségi programok szervezésére nagy szükség lenne, a hátrányos helyzetű gyermekek helyzetének javítására, illetve a probléma típusok kialakulásának megelőzésére. Sajnos a két települést – Bakonycsernye, Mecsér – ellátó 1 fő családsegítő a nagyfokú leterheltsége miatt a nyári 4 napos táboroztatáson felül további programok megszervezésére nem tud időt szakítani.
- 2018 év további tanulsága, hogy az adományozással – bútor, élelmiszer, tűzifa stb. - nagyon körültekintően kell bánni, ugyanis vannak családok, akik részéről a segítség nem vált ki értékelést, teljesen természetesnek veszik a segítséget, illetve mivel számítanak is rá, ezért önmaguk semmi erőfeszítést nem próbálnak tenni az adott probléma megszüntetésére vagy a helyzetük javítására.

A fenti tapasztalat miatt 2019 évben az adományok elérését oly módon szükséges megoldani, hogy elengedhetetlen legyen az egyéni erőfeszítések megtétele is az adományokhoz történő hozzáféréshez.

- A családok eredményes gondozását jelentős mértékben elősegítették a Szociális Alapszolgáltatási Központ által megvalósított speciális szolgáltatás (pszichológus).
- Az aktuális törvényváltozások megismerése és a jelzőrendszeri tagok tapasztalat-és információcseréje jelentősen segíti a jelzőrendszeri munkát.

- A 2018 évi tapasztalat azt mutatja, hogy ha a programok az oktatási-nevelési intézményekbe az iskola szervezésében kerülnek megrendezésre, akkor azok „kötelező” jellegükénél fogva eredményesebben működnek, míg az intézményeken kívüli programok melyek önkéntes jellegűek, a szülők egyáltalán nem motiváltak.

Az Általános Iskola részére több előadascímet is javasoltam, amely előadások nemcsak a gyermekek, de a szülők részére is hasznos lehet. Az oktatási-nevelési intézmény részére azt is felajánlottam, hogy a különböző témák tekintetében az előadások szervezését is megvalósítom. A felajánlott témák tekintetében annak ellenére, hogy az igény (néhány pedagógus jelzése alapján) megvan rá, visszajelzést a mai napig nem kaptam.

Az előző intézkedési tervből megvalósult elemek

1. *A gyermekek szociális helyzetének javítása érdekében ruhaosztás és játékgyűjtés szervezése.*
 - d) *Szolgálatunk célja, hogy évszakoknak megfelelően legalább egy ingyenes ruhaosztás szervezése.*
 - e) *Szolgálatunk célja, hogy a hagyatékból maradt vagy a feleslegessé vált bútorok, és háztartási kisgépek felkutatása, hirdetések, személyes megkeresések által.*
 - f) *Szolgálatunk célja, hogy a felajánlott játékok, bútorok célirányos közvetítése a rászoruló családok részére.*

Szolgálatunk 2018 évben is széleskörű adományozással igyekezett könnyíteni a súlyos anyagi problémákkal küzdők helyzetén. Az adományozás egyik formája a megrendezésre kerülő ingyenes ruhaosztás, továbbá a szükségletnek megfelelő adománytovábbítás (bútor, mesekönyvek, játékok, háztartási eszközök) a rászoruló családok részére. A célirányos adományok beszerzése érdekében Család- és Gyermejköltségi Szolgálatunk az idei évben a Polgárőrséggel tartott rendszeres kapcsolatot. Az elmúlt évben is több alkalommal kapott Szolgálatunk tészta adományt a Pünkösdi Gyülekezetől, melynek köszönhetően több rászoruló család részesülhetett az élelmiszeradományból. Karácsony előtt Szolgálatunk 4 hátrányos helyzetű gyermeket vitt el a Cipősdoboz ajándék nevű ünnepélyre, melynek keretén belül a gyermekek névre szóló ajándékot kaptak.

2018 évi tapasztalat azt mutatja, hogy az adományozással nagyon körültekintően kell bánni, ugyanis vannak családok, akik részéről a segítség nem vált ki értékelést, természetesnek veszik a segítséget, illetve mivel számítanak is rá, ezért önmaguk semmi erőfeszítést nem próbálnak tenni a probléma megszüntetésére vagy a helyzetük javítása érdekében.

2. *Krizishelyzet esetére tartós élelmiszercsomag tárolás, szükség esetén annak kiadása.*

2018-as évben Bakonycsérnye településen nem volt szükség élelmiszercsomag közvetítésére.

A következő években is fontosnak tartom, a tartós élelmiszercsomag tárolását, annak szükség esetén történő kiadását. Szolgálatunk 2 élelmiszercsomagot tárol folyamatosan, az esetlegesen jelentkező krízishelyzetek jelentkezése miatt.

3. *Az iskolarendőr működése az iskolában, prevenciók előadások tartása a magatartási problémák kezelésében.*

a) *A helyi körzeti megbízott vállalta, hogy a DADA programot havi rendszerességgel folytatja.*

4. *A jelzőrendszeri tagok együttműködésének koordinálása érdekében legalább 6 alkalommal szakmaközi megbeszélés szervezése*

A jelzőrendszer hatékony együttműködése tekintetében az elmúlt évben is 6 alkalommal megszervezésre kerültek Szolgálatunk által a szakmaközi megbeszélések.

5. *A jelzőrendszeri tagok kérésére a szakmaközi megbeszélések témáit a kéréseiknek megfelelően igyekszünk teljesíteni. Az alábbi javaslatok érkeztek a szakmaközi megbeszélések témáira:*

- *gyógyszer kiváltás/nem váltás, mint veszélyeztetés, a család, mint tettestárs az iskolai hiányzásnál*
- *magatartászavaros gyermekekkel való bánásmód*
- *viselkedészavarok kezelése a családban*
- *az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi felelős munkájával kapcsolatban felmerülő aktuális törvényi változások ismertetése, megbeszélése*

Szolgálatunk az elmúlt évben az iskolai-és óvodai szociális munka bevezetéséről tájékoztatást nyújtott a szakmaközi megbeszélésen. A többi témajavaslatról Szolgálatunk nem tartott tájékoztatást, tekintettel arra, hogy elődeink a felvetett témajavaslatokról nem tájékoztattak bennünket. A fent említett témajavaslatokról 2019-ben igyekezni fogunk átfogó tájékoztatást nyújtani.

6. *A jelzőrendszeri tagoknak továbbképzési lehetőségekről tájékoztatás nyújtása.*
a) *Szakmai megbeszélések alkalmával tájékoztatás, illetve elektronikus úton történő tájékoztatással.*

A jelzőrendszeri tagok tájékoztatást kaptak a kreditpontos továbbképzési lehetőségekről.

7. *Rossz szociális helyzetben lévő családok, fogyatékos személyek részére alapítványi támogatások feltérképezése, pályázatok írása.*

Az elmúlt évben 6 alkalommal írt pályázatot a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatunk Bakonycsernye település tekintetében, melyből mindegyik pályázat pozitív elbírálásban részesült.

A támogatási összegeket szemüvegre, fürdőszoba felújításra, ivóvíz bekötésre, televízióra, mosogatógépre lehet/lehetett fordítani. A nyertes pályázók közül két család áll Szolgálatunk gondozásában. Az összes támogatási összeg közel 760.000 FT volt.

8. *Nyári program szervezése, lebonyolítása szociálisan rászoruló gyermekek részére*

2018. évben Szolgálatunknak ismét sikerült megvalósítania a Balatonszepezdi táborozást a három település Önkormányzata, a Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesületet és a Bakonycsernye Iskolásokért Alapítvány jóvoltából. Bakonycsernye településről két hátrányos

helyzetű gyermek vett részt a táborozáson, mely számukra az ingerszegény környezetből történő kilépést és a pozitív élményekkel történő érzelmi feltöltődést jelentette.

A 2018. évi célkitűzések és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések

1. A gyermekek, családok szociális helyzetének javítása érdekében célirányos adományközvetítés.
 - a) Hagyatékból maradt, illetve egyéni felajánlás során játékok, bútorok, háztartási eszközök stb. célirányos közvetítése a rászoruló családok részére
 - b) Adományok felkutatása
 - c) Vöröskereszt területi szervezetével és a Polgárőrség adományozási ügyintézőjével folyamatos kapcsolattartás.
2. A célirányos adományok elérése oly módon, hogy a kliens részéről is szükséges legyen az egyéni erőfeszítés, annak érdekében, hogy a probléma megoldásában ő is szerepet vállaljon.
3. Krízishelyzet esetére tartós élelmiszercsomag tárolás, szükség esetén annak kiadása.
4. A jelzőrendszeri tagok együttműködésének koordinálása érdekében legalább 6 alkalommal szakmaközi megbeszélés szervezése.
5. Intézményvezetők felé köszönő levél a jelzőrendszeri munka aktív részvételéért.
6. A szakmaközi megbeszéléseken az új törvényváltozások, szakmai módszertani anyagok ismertetése. Az iskolai és óvodai szociális munka gördülékeny bevezetéséhez folyamatos tájékoztatás.
7. A jelzőrendszeri tagoknak a szakmai továbbképzésük érdekében továbbképzési lehetőségekről tájékoztatás, Gordon kommunikációs és kapcsolatfejlesztő tréning megszervezése a hatékony kommunikáció érdekében.
8. A jelzőrendszeri tagok közötti kapcsolat elmélyítéséhez kötetlen csapatépítő programok szervezése (szakmaközi megbeszélések után közös étkezés mellett).
9. A jelzőrendszeri tagoknak címlista készítése a gyors elérhetőség érdekében.
10. Oktatási – nevelési intézményekbe történő prevenciós, bűnmegelőzési program kezdeményezése, szervezése, valamint a Szolgálatunk által több előadás megszervezése.
11. Rossz szociális helyzetben lévő családok, fogyatékos személyek részére alapítványi támogatások feltérképezése, pályázatok írása.
12. Nyári program szervezése, lebonyolítása szociálisan rászoruló gyermekek részére.
13. A Szolgálatunk által gondozott, illetve nem gondozott családoknál felmerülő problémák szakmaközi megbeszéléseken az érintettek által történő megbeszélése.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő - Testület!

Kérem, hogy a 2018 évről szóló beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Bakonycsernye, 2019. február 12.

Tisztelettel:

Benis Szilvia Dominika
családsegítő

Gajamenti Önkormányzati Társulás

2018. évi

beszámolója

Bakonycsernye településről



„Adná az isten, hogy mindazt az értéket, mit bennük kiérleltek a hosszú évtizedek, azt meg tudják osztani velünk, s bennünk legyen annyi áldozat, hogy befogadjuk azt a bölcsességet, ami gazdagabbá teheti világunkat...”

/Böjte Csaba/

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő- Testület!

2018. évben a Gajamenti Önkormányzati Társulás keretein belül láttam el a házi segítségnyújtást és a szociális étkeztetés feladatkörét: Bakonycsernye, Balinka, és Nagyveleg településein.

Az egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 7/2018.(11.5) EMMI rendelet a házi segítségnyújtást érintően is tartalmaz néhány apró, de igen fontos módosítást.

A módosító rendelet 19.§b) pontja hatályon kívül helyezte a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(1.7) SZCSM rendelet 25.§(3a)bekezdését.

A törölt szöveg rendelkezett arról, hogy a kizárólag szociális segítségben részesülő – éves átlagban számított –ellátottak száma nem haladhatja meg az adott intézménynél, szolgáltatónál házi segítségnyújtásban részesülő – éves átlagban számított- összes ellátott 50%-át-ez a szabály a rendelet hatályba lépéstől (2018. február 6.) számítva megszűnt.

Továbbra is hatályban marad viszont az a szabály, mely szerint a személyi gondozás esetén adott ellátottnál azon napok számának, amelyen számára személyi gondozást is nyújtottak, éves átlagban el kell érnie az összes gondozási nap legalább 50%-át.

A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybevevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében kell biztosítani. Ez hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybevevő fizikai, mentális, szociális szükséglete életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében **szociális segítséget** vagy - szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – **személyi gondozást** kell nyújtani.

I. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás igénybevétele:

A rászoruló írásos kérelmére indul, mely során az igénybevételhez szükséges formanyomtatványok kitöltése után az kérelmet eljuttatom a Bakonycsernyei Közös Önkormányzat Hivatalhoz.

Ezt követően a felkért szakértő és a házi orvos előgondozás keretében megvizsgálja az igénylő gondozási szükségletét. Az irányadó gondozási szükséglet pontjainak figyelembe vételével megállapításra kerül a gondozási fokozat, melynek mértéke 0 fokozattól III-as fokozatig terjedhet. Amennyiben a gondozási szükséglet fenn áll, megállapításra kerül, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt.

A határozat meghozatalát követően indul a tényleges munka. A megkötött megállapodás értelmében szociális segítségre vagy személyi gondozásra kerül sor.

Szociális gondoskodás:

Komplex tevékenység, mely célja egy-egy korcsoport, népréteg vagy problémákkal küzdő csoport életminőségének javítása, fenntartása.

A gondozási szükséglet megállapítása:

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet (továbbiakban: SZMM rendelet) 3/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján szociális segítség I. vagy II. fokozatban indokolt, valamint 0. fokozatban akkor indokolt, ha az ellátást igénylő:

- a) hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,*
- b) hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy*
- c) hetvenötödik életévét betöltötte,*
- d) egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel - időszakosan vagy tartósan - a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.*

• SZOCIÁLIS SEGÍTÉS

Szociális segítség: A gondozási szükséglet valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság.

LÉNYEGE: A lakókörnyezet higiénia megtartása, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése.

A szociális segítség keretében elvégzendő főbb feladatok:

- Segítő beszélgetések, tanácsadások a hozzátartozók illetve a gondozottak részére
- Segítségnyújtás a napi menetrend megtervezésében, napi munkák elvégzésében, mint, pld: - takarítás, bevásárlás, gyógyszerek orvosnál történő felírása, kiváltása.
- A lakókörnyezeti higiénia megtartása, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése.
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése
- mosogatás
- mosás, vasalás

- télen hó eltakarítás, síkosság mentesítése
- csekkek postán történő feladása

• SZEMÉLYI GONDOZÁS

Személyi gondozás: Egyénhez kötött, gyakorlati megvalósítása. Személyre szabott segítségnyújtás, melynek mértékét, terjedelmét, gyakoriságát és formáját a segítségre szoruló egyén testi, lelki és szociális állapota határozza meg.

Személyi gondozás esetén a gondozó főbb feladatai:

- A gondozott mindenkori testi és lelki állapotának figyelemmel kísérése
- Az életveszélyes állapotok felismerése, megelőzése, enyhébb esetekben orvos által előírt beavatkozás
- gyógyszerek összeállítása, kiosztása beadása
- különböző időskori megbetegedéseknél és zavaroknál ápolási tevékenység ellátása, (pl. inkontenciánál, sebinfekciónál dehisz bénulásoknál, öregkori parkinsonoknál stb.)
- mosdatás, fürdetés, öltöztetés
- ágyazás, ágynemű csere
- körömápolás, bőrápolás

Az SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján a személyi I. vagy II. fokozatban indokolt.

A szociális segítséget és személyi gondozást Bakonycsernyén 2018-ban összesen 11 fő vette igénybe, mely évvégére 3 fővel csökkent, elhalálozás, és otthonba történő elhelyezés miatt.

Bakonycsernyén 2018 évben összesen 4 főt láttam el személyi gondozás keretében.

2018. évben a szociális segítség és személyi gondozás keretében ellátottak száma összesen:

	Bakonycsernye	Nagyveleg	Balinka	Összesen
Szociális segítség/fő	7		1	8
Személyi gondozás/fő	4	2	-	6
Mindösszesen	11	2	1	14

Utazási idő kiszámítása:

- a szolgáltató székhelyéről/telephelyéről/nyitva álló helyiségéből az ellátott lakására történő utazás idejét
- az ellátott lakásáról a gondozó napi tevékenységében soron következő ellátott lakására történő utazás idejét.

Azt az időt, amit a gondozó az ellátott ügyeinek intézése, az ellátott szükségleteinek kielégítése érdekében (pl. bevásárlás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében) végzett tevékenységekre fordít, illetve az ilyen tevékenységek végzése közben történő utazással tölt el, nem számítjuk bele az utazásra fordított időbe. Az utazásra fordított időbe továbbá nem lehet beleszámolni a munkába járás időtartamát.

2018. évben a fenti jogszabályváltozások figyelembe vételével láttam el a házi segítségnyújtás feladat körét.

II. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Az Szt. 62. § (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik az önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

2018. évben Bakonycsérnye-Balinka településén a szociális étkeztetés biztosítása a Termesz-2002 Kft.; Nagyveleg településén a Bodajki Lakat- Lak Kft biztosította az étkeztetést minden ellátott esetében házhoz szállítással.

Az étkeztetés igénybevétele:

Az étkeztetés igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.

Amennyiben a kérelmező a családsegítő irodájában jelentkezik szociális étkeztetést megállapítása céljából, akkor a képviselő-testület által megalkotott helyi rendeletben meghatározott formanyomtatványok kitöltése után továbbítom azokat Bakonycsérnyei Közös Önkormányzat Hivatalhoz a határozat meghozatala céljából.

A határozat hozatalát követően a KENYSZI rendszerben rögzítésre kerül az új étkező, majd felveszem a kapcsolatot az étkeztetés biztosító konyhával és kérem a megadott dátummal történő étkeztetés biztosítását.

Az étkeztetés megszüntetése vagy szüneteltetése írásos nyilatkozatra történik, mely során szintén egyeztetnem kell a konyhával a kiszállítóval és a KENYSZI rendszerben is rögzíteni kell a változtatást.

Az étkeztetés számlázását, a pénz beszedését én végeztem, azzal a változtatással, hogy 2018. évben a befizetések lebonyolítása nem az ügyfeleknél, hanem az általam előre megadott időpontokban az irodában történtek.

Fizetés elmaradás esetén a fizetési felszólító levelek megírását és kiküldését is személyem végezte.

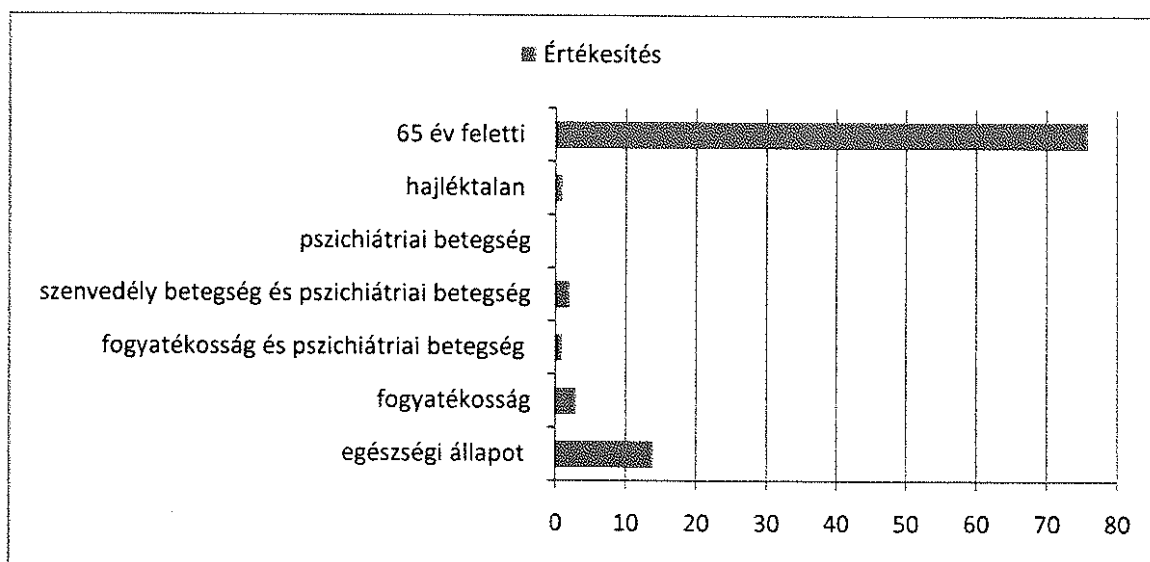
Az étkeztetést végző kiszállítóval, és a konyhával is 2018 évben a napi kapcsolat felvétel elengedhetetlen volt, a napi létszámegegyeztetés miatt. Az étkezőket naponta jelentettem a KENYSZI rendszerben. Ezen felül az étkeztetettekről naponta igénybevételi napló vezetése is kötelező.

2018. évben a három településen összesen 97 fő vette igénybe az étkeztetést, az alábbi település megoszlásban:

	Bakonycsernye	Nagyveleg	Balinka	Összesen
igénybevevők száma	59	19	19	97

2017. évben 54 fő, míg 2018. évben 97 fő élt azzal a lehetőséggel, hogy igénybe vegye szociális étkeztetést.

A számokból jól látható, hogy 2017. évhez viszonyítva nagymértékben megemelkedett a szociális étkeztetésben résztvevők száma.



Bakonycsernyén 2018. évben 59/ fő (40 nő, 19 férfi) vette igénybe a szociális étkeztetést.

Személyi feltételek:

Képzetségem szociális gondozó és ápoló, mely megfelel a jogszabályban előírt követelménynek.

Tárgyi feltételek:

A közlekedést Bakonycsernye településén szolgálati kerékpárral oldom meg. A munkaruha és a munkavédelmi eszközök, melyek az ápolási és higiénés feladatok elvégzéséhez szükségesek (kesztyű, fertőtlenítő szerek,) biztosítottak.

A Gajamenti Önkormányzati Társulás irodája Bakonycsernye, Rákóczi út 79. szám alatti önkormányzati lakás alagsorában került kialakításra.

A felújított épület 2018 nyarán került a szolgálat részére átadásra, ezáltal egy nagyon szép, és kulturált környezetben végezhetem napi feladataimat.

Ezúton is szeretnék köszönetet mondani Polgármester Úrnak, a Képviselő- Testület tagjainak, Jegyző Asszonynak és valamennyi résztvevőnek, aki közreműködött abban, hogy az épület megújulhatott.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Képviselő -Testület!

Kérem, hogy a 2018. évről szóló beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Bakonycsernye, 2019. február 13.

Tisztelettel:

Kukucska Erika
Szociális gondozó és ápoló

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata/2019. (II.19.) sz. Határozata

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatározza a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokról fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen Ft
2	2019. év	0	0
3	2020. év	0	0
4	2021. év	0	0
5	2022. év	0	0
6	Összesen	0	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeres esedékessége	Bevétel várható összege Ft			
			2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	félévente	45 500 000	45 500 000	45 500 000	45 500 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	alkalomszerű	0	0	0	0
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	--	0	0	0	0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	--	0	0	0	0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	alkalomszerű	100 000	100 000	100 000	100 000
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	--	0	0	0	0
8	Összesen	--	45 600 000	45 600 000	45 600 000	45 600 000

ELŐTERJESZTÉS

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének elfogadására

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019. február 19.

Előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi és Településüzemeltetési Bizottság

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ rendelet

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző, Csik Ildikó

Jogszabályi háttér:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A település polgármestereként:

- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 27. § (2) bekezdés alapján

a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési rendelet-tervezet benyújtási határideje február 15, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. nap.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembe-vételével,
 - a jegyző irányításával került összeállításra.

Az önkormányzatnak a költségvetési rendeletalkotási kötelezettségét előírja továbbá:

- az Áht. 5. § (1) és (2) bekezdése, mely kimondja, hogy a költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatokat, valamint a finanszírozási bevételi előirányzat és a finanszírozási kiadások előirányzatot az államháztartás önkormányzati alrendszer esetében a költségvetési rendelet, határozat állapítja meg.
- a hatásköri törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja, mely kimondja, hogy a képviselő-testület megalkotja a helyi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletet, illetve az ahhoz kapcsolódó rendeleteket.

A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

Bakonycsernye, 2019. február 19.

Turi Balázs
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata 2019. évi költségvetésről szóló tervezethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom az önkormányzat képviselő-testületét.

A tervezett jogszabály hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
 - társadalmi hatása: nem jelentős,
 - gazdasági hatása: nem jelentős,
 - költségvetési hatása: jelentős, a rendelet maga állapítja meg a 2019. évi költségvetést
- b) környezeti és egészségi következmények: - nincsenek,
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információ szolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

A 2019. évi költségvetésről szóló rendelet megalkotásának céljai a következők:
- az önkormányzat számára előírt rendelet alkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- meghatározásra kerüljenek az önkormányzat 2019. évi gazdálkodásának keretei.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

3. Véleményeztetés

A rendelet tervezetét a Pénzügyi és Településüzemeltetési Bizottság véleményezte.

Kelt: Bakonycsernye, 2019. február 19.

P.H.

.....
jegyző

**Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata képviselő-testületének
...../2019. (II.20.) önkormányzati rendelet-tervezete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettség, továbbá a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában rögzítettek alapján az önkormányzat a 2019. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire.

2. Az önkormányzat összesített 2019. évi költségvetése

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 669.112.000 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2019. évi összesített bevételi előirányzatainak részletezését az 1. melléklet, az önkormányzat 2019. évi összesített kiadási előirányzatainak részletezését a 2. melléklet, az önkormányzat 2019. évi összesített előirányzatainak részletezését kormányzati funkciók szerinti tagolásban a 3. melléklet tartalmazza.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) önkormányzatok működési támogatása	244.523.184 Ft
b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	37.993.936 Ft
ebből:	
ba) működési célú támogatások	20.286.442 Ft
bb) felhalmozási célú támogatások	17.707.494 Ft
c) közhatalmi bevételek	45.600.000 Ft
d) működési bevételek	20.883.162 Ft
e) felhalmozási bevételek	0 Ft
f) felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
g) finanszírozási bevételek	350.111.718 Ft
ebből: ga) belföldi finanszírozás bevételei	350.111.718 Ft

(2) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	348.365.282 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	635.000 Ft

(3) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből

a) működési bevételek	320.792.788 Ft
-----------------------	----------------

b) felhalmozási bevételek 28.207.494 Ft

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2019. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési kiadások	367.059.450 Ft
aa) személyi juttatások	157.456.100 Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30.480.776 Ft
ac) dologi kiadások	151.169.525 Ft
ad) ellátottak pénzbeni juttatásai	9.433.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások	18.520.049 Ft
b) felhalmozási kiadások	188.890.758 Ft
ba) beruházások	8.529.000 Ft
bb) felújítások	179.823.758 Ft
bc) egyéb felhalmozási célú kiadások	538.000 Ft
c) finanszírozási kiadások	143.161.792 Ft
ebből: ca) belföldi finanszírozás kiadásai	143.161.792 Ft

(2) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	554.902.208 Ft
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	1.048.000 Ft

(3) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból

a) működési kiadások:	367.059.450 Ft
b) felhalmozási kiadások:	188.890.758 Ft

(4) A helyi önkormányzat nevében végzett:

a) beruházási kiadások	8.529.000 Ft
b) felújítási kiadások	179.823.758 Ft

(5) Az önkormányzat nevében végzett felhalmozások részletezését az 4. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásait, szociális, rászorultság jellegű ellátásait az 5. melléklet tartalmazza.

5.§ (1) A költségvetési egyenleg 206.949.926 Ft hiány,

a) működési cél szerint	46.266.662 Ft hiány
b) felhalmozási cél szerint	160.683.264 Ft hiány.

(2) Az önkormányzat 2019. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással történik.

(3) A belső finanszírozáson belül

a) előző évek maradványának igénybevétele 206.949.926 Ft ebből

aa) működési célú	46.266.662 Ft
ab) felhalmozási célú	160.683.264 Ft

6.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évre összesített - közfoglalkoztatottak nélküli - létszám előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 39 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám – 39 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata 6 fő.

7. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében tartalék nem került meghatározásra.

3. Az önkormányzat saját költségvetése

8.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2019. évi költségvetésének főösszegét 559.546.000 forintban állapítja meg.

9.§ (1) Az önkormányzat saját, 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) önkormányzatok működési támogatása	244.523.184 Ft
b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	36.453.636 Ft
ebből:	
ba) működési célú támogatások	18.746.142 Ft
bb) felhalmozási célú támogatások	17.707.494 Ft
c) közhatalmi bevételek	45.600.000 Ft
d) működési bevételek	20.847.666 Ft
e) felhalmozási bevételek	0 Ft
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
g) finanszírozási bevételek	212.121.514 Ft
ebből:	
ga) belföldi finanszírozás bevételei	212.121.514 Ft

(2) Az önkormányzat saját költségvetési bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei:	346.789.486 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	635.000 Ft

(3) Az önkormányzat saját költségvetési bevételeiből

a) működési bevételek:	319.216.992 Ft
b) felhalmozási bevételek:	28.207.494 Ft

10. § (1) Az önkormányzat saját, 2019. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési kiadások	228.247.450 Ft
aa) személyi juttatások	55.061.800 Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.156.076 Ft
ac) dologi kiadások	135.076.525 Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	9.433.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások	18.520.049 Ft
b) felhalmozási költségvetés	188.136.758 Ft
ba) beruházások	7.775.000 Ft
bb) felújítások	179.823.758 Ft
bc) egyéb felhalmozási célú kiadások	538.000 Ft
c) finanszírozási kiadások	143.161.792 Ft
ebből: ca) belföldi finanszírozás kiadásai	143.161.792 Ft

(2) Az önkormányzat saját költségvetési kiadásaiból:	
a) a kötelező feladatok kiadásai:	415.336.208 Ft
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	1.048.000 Ft
(3) Az önkormányzat saját költségvetési kiadásaiból	
a) működési kiadások:	228.247.450 Ft
b) felhalmozási kiadások:	188.136.758 Ft

11.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2019. évre – közfoglalkoztatottak nélkül - a létszám előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 12 fő,
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 12 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata 6 fő.

4. A Bakonycsérnyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsőde költségvetése

12.§ (1) A képviselő-testület az óvoda 2019. évi költségvetésének összegét 66.127.000 forintban állapítja meg.

13.§ (1) Az óvoda 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) óvoda működési támogatása	0 Ft
b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	652.300 Ft
ebből:	
ba) működési célú támogatások	652.300 Ft
bb) felhalmozási célú támogatások	0 Ft
c) közhatalmi bevételek	0 Ft
d) működési bevételek	3 Ft
e) felhalmozási bevételek	0 Ft
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
g) finanszírozási bevételek	65.474.697 Ft
ebből:	
ga) belföldi finanszírozás bevételei	65.474.697 Ft

(2) Az óvoda saját költségvetési bevételeiből	
a) a kötelező feladatok bevételei:	652.303 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	0 Ft

(3) Az óvoda saját költségvetési bevételeiből	
a) működési bevételek:	652.303 Ft
b) felhalmozási bevételek:	0 Ft

14. § (1) Az óvoda saját, 2019. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési kiadások	65.627.000 Ft
aa) személyi juttatások	49.461.000 Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9.832.000 Ft

ac) dologi kiadások	6.334.000 Ft	
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft	
ae) egyéb működési célú kiadások	0 Ft	
b) felhalmozási költségvetés		500.000 Ft
ba) beruházások	500.000 Ft	
bb) felújítások	0 Ft	
bc) egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft	
c) finanszírozási kiadások		0 Ft
ebből: ca) belföldi finanszírozás kiadásai	0 Ft	

(2) Az óvoda saját költségvetési kiadásaiból:		
a) a kötelező feladatok kiadásai:	66.127.000 Ft	
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:		0 Ft

(3) Az óvoda saját költségvetési kiadásaiból		
a) működési kiadások:	65.627.000 Ft	
b) felhalmozási kiadások:		500.000 Ft

15.§ (1) A képviselő-testület 2019. évre az óvoda létszám előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 13 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 13 fő.

5. A Bakonycsérnyei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése

16. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati hivatal 2019. évi költségvetésének főösszegét 73.439.000 forintban állapítja meg.

17.§ (1) A hivatal 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:		
a) hivatal működési támogatása		0 Ft
b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	888.000 Ft	
ebből:		
ba) működési célú támogatások	888.000 Ft	
bb) felhalmozási célú támogatások	0 Ft	
c) közhatalmi bevételek		0 Ft
d) működési bevételek		35.493 Ft
e) felhalmozási bevételek		0 Ft
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0 Ft
g) finanszírozási bevételek		72.515.507 Ft
ebből:		
ga) belföldi finanszírozás bevételei	72.515.507 Ft	

(2) Az óvoda saját költségvetési bevételeiből		
a) a kötelező feladatok bevételei:	923.493 Ft	
b) az önként vállalt feladatok bevételei:		0 Ft

(3) Az óvoda saját költségvetési bevételeiből		
a) működési bevételek:	923.493 Ft	
b) felhalmozási bevételek:		0 Ft

18. § (1) A hivatal saját, 2019. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési kiadások		73.185.000 Ft
aa) személyi juttatások	52.933.300 Ft	
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.492.700 Ft	
ac) dologi kiadások	9.759.000 Ft	
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft	
ae) egyéb működési célú kiadások	0 Ft	
b) felhalmozási költségvetés		254.000 Ft
ba) beruházások	254.000 Ft	
bb) felújítások	0 Ft	
bc) egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft	
c) finanszírozási kiadások		0 Ft
ebből: ca) belföldi finanszírozás kiadásai	0 Ft	

(2) A hivatal saját költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	73.439.000 Ft
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	0 Ft

(3) A hivatal saját költségvetési kiadásaiból

a) működési kiadások:	73.185.000 Ft
b) felhalmozási kiadások:	254.000 Ft

19.§ (1) A képviselő-testület 2019. évre a hivatal létszám előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 14 fő,
- az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 14 fő.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

20. § (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése a képviselő-testület hatásköre.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ügyletenként 1.000.000 Ft összeg erejéig önállóan dönthet a költségvetési rendeletben meghatározott forrás felhasználásról, melyről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást nyújt.

21. § (1) A képviselő-testület 2019. évre az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatott alkalmazottak vonatkozásában az alábbiakat határozza meg

- köztisztviselői illetményalap 46.380 Ft,
- a hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők és munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók esetében a cafeteria juttatás kerete bruttó 200.000 Ft/fő/év. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén időarányos rész jár.

c) az óvodánál foglalkoztatott közalkalmazottak tekintetében a cafeteria juttatás kerete nettó 120.000 Ft/fő/év. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén időarányos rész jár.

(2) A polgármester cafeteria juttatás kerete bruttó 200.000 Ft/év.

(3) Az önkormányzatnál minimum napi 4 órai munkavégzés esetén a közalkalmazotti és a munka törvénykönyve szerinti foglalkoztatott munkavállalói részére -a közfoglalkoztatottak kivételével- nettó 120.000 Ft/fő/év cafeteria juttatást határoz meg. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén időarányos rész jár.

(4) A cafeteria juttatás igénybevételének módját és feltételeit a hivatal cafeteria szabályzata állapítja meg.

22. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

23. § Az általános tartalék feletti rendelkezési jogát a képviselő-testület nem ruházza át.

6. Egyéb rendelkezések

24. § (1) Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit az 7. mellékletben határozza meg.

(2) E rendelet mellékletét képezik a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatott következő mérlegek és kimutatások:

8. melléklet: A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített mérlege

9. melléklet: Az önkormányzat előirányzat felhasználási terve

10. melléklet: Az önkormányzat közvetett támogatásainak részletezése

11. melléklet: Az önkormányzat engedélyezett létszámkerete

12. melléklet: Az önkormányzat intézményeinek költségvetése

7. Záró rendelkezések

25. § E rendelet 2019. február hó 20. napján lép hatályba.

Kelt: Bakonycsérnye, 2019. február 19.

P.H.

Turi Balázs
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Bakonycsérnye, 2019. február 20.

P.H.

Fidrich Tamásné
jegyző

Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2019. évi bevételi előirányzatai

BEVÉTELEK		Előirányzat 2019. év Ft-ban	
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		145 209 739
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	68 837 400	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 384 490	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	7 808 000	
	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	2 623 725	
	Közutak fenntartásának támogatása	5 257 320	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 289 000	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	140 250	
	I.1.jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	44 897 154	
	Polgármesteri illetmény támogatása	972 400	
II.	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása		47 761 250
	Óvodaműködtetés támogatása	47 761 250	
III.	Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása		47 837 495
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	11 108 000	
	Család- és gyermekjóléti szolgálat	3 400 000	
	Szociális étkeztetés támogatása	5 785 120	
	Házi segítségnyújtás támogatása	454 000	
	Gyermekétkeztetés támogatása	20 349 375	
	Szünidei gyermekétkeztetés támogatása	228 000	
	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	6 513 000	
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		3 714 700
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	3 714 700	
	<i>Normatívák összesen 2019.év:</i>	<i>244 523 184</i>	<i>244 523 184</i>
	Pótlólagos támogatás (2017.évi normatíva ellenőrzés)	256 104	256 104
V.	Bérkompenzáció		284 376
	Bérkompenzáció Önkormányzat	161 368	
	Bérkompenzáció Óvoda	123 008	
VI.	Pótlékok		2 365 621
	Összevont ágazati pótlék Gyermekjóléti szolgálat	1 570 287	
	Összevont ágazati pótlék Gajamenti ÖT	96 078	
	Összevont ágazati pótlék Bóbita Óvoda	206 080	
	Kulturális illetménypótlék	493 176	
VII.	Átengedett központi adók		8 000 000
	Gépjárműadó	8 000 000	
VIII.	Helyi adók		37 500 000
	Magánszemélyek kommunális adója	10 500 000	
	Helyi iparüzési adó	27 000 000	

IX.	Sajátos bevételek		100 000
	Késedelmi pótlék, egyéb bevételek, egyéb bírságok, illeték	100 000	
X.	Működési bevételek		20 847 666
	Házasságkötés	150 000	
	Temető fenntartás	190 666	
	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	13 624 000	
	Város és községgazdálkodás	471 000	
	Háziorvosi szolgálat	64 000	
	Művelődési Ház	400 000	
	Gyermekétkeztetés	5 796 000	
	Gyermekjóléti szolgálat	152 000	
XI.	OEP finanszírozás		9 063 041
	Háziorvos ifjúságeü.12.600 Ft/hó	151 200	
	Védőnői szolgálat 742.653 Ft/hó	8 911 841	
XII.	Működési célú támogatások áht-on belülről		6 777 000
	Közfoglalkoztatás támogatása	5 475 000	
	Közfoglalkoztatás támogatása közvetlen költség	500 000	
	Diákmunka támogatása	802 000	
XIII.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		0
	Ingatlan, telek értékesítése	0	
XIV.	Felhalmozási pályázati támogatások		17 707 494
	Vízrendezés IV.ütem Akác utca	742 620	
	EFOP (Béketelep belső felújítása)	11 995 500	
	TOP Közlekedésfejlesztés	392 000	
	TOP Rózsa utca óvoda (költségnövekmény igény)	3 265 374	
	Vis maior védekezés	1 312 000	
XV.	Maradvány-önkormányzat	212 121 514	212 121 514
	Önkormányzat bevételek mindösszesen	559 546 000	559 546 000
Hivatal bevételei			
	Költségvetési bevételek	923 493	
	Intézményfinanszírozás	72 013 900	
	Várható maradvány	501 607	
	Hivatal bevételek mindösszesen		73 439 000
Óvoda bevételei			
	Költségvetési bevételek - Óvoda	652 303	
	Intézményfinanszírozás - Óvoda	62 024 938	
	Várható maradvány - Óvoda	3 449 759	
	Óvoda bevételek mindösszesen		66 127 000
	Önkormányzat összesített bevételek mindösszesen	699 112 000	699 112 000

2. melléklet a/2019. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi kiadási előirányzatai

Címek/Alcímek megnevezése	Személyi juttatások	Munkaadói járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszköz átadás	Beruházások	Felújítások	Összesen 2019.év Ft
Önkormányzati igazgatás	15 188 000	2 811 000	3 738 000	0	0	0	21 737 000
Köztetető fenntartás és működtetés	564 000	110 000	1 936 000	0	356 000	0	2 966 000
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	747 000	146 000	15 579 008	0	0	46 262 676	62 734 684
Informatikai fejlesztések (ASP)	0	0	0	173 724	0	0	173 724
Közfoglalkoztatás	9 727 000	1 336 000	635 000	0	200 000	0	11 898 000
Városi és elővárosi közúti személyszállítás	382 800	67 177	2 522 786	0	0	93 076 237	96 049 000
Közutak, hidak, üzemeltetése, fenntartása	0	0	4 435 800	0	363 000	18 209 769	23 008 569
Árvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	0	0	14 704 165	0	0	0	14 704 165
Közvilágítás	0	0	6 230 000	0	635 000	0	6 865 000
Zöldterület-kezelés	0	0	8 873 000	0	0	0	8 873 000
Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	3 816 000	773 000	35 625 121	1 597 000	5 417 000	0	47 228 121
Háziorvosi alapellátás	0	0	1 384 000	692 000	0	0	2 076 000
Háziorvosi ügyelet	0	0	0	3 015 000	0	0	3 015 000
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	6 490 000	1 297 000	1 371 000	0	254 000	0	9 412 000
Könyvtári szolgáltatások	2 733 000	560 000	519 000	0	150 000	0	3 962 000
Közművelődés	3 367 000	691 899	10 864 500	0	350 000	22 275 076	37 548 475
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0	0	1 650 000	0	0	0	1 650 000
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	5 138 000	1 068 000	21 345 000	0	50 000	0	27 601 000
Gyermekétkeztetés bölcsődében	0	0	876 000	0	0	0	876 000
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	0	0	228 000	0	0	0	228 000
Család és gyermekjóléti szolgáltatások	6 909 000	1 296 000	1 144 000	0	0	0	9 349 000
Szociális étkeztetés	0	0	149 145	2 855	0	0	152 000
Egyéb szociális ellátások	0	0	1 267 000	9 533 000	0	0	10 800 000
Civil szervezetek támogatása	0	0	0	5 008 000	0	0	5 008 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek (Társulás)	0	0	0	7 919 470	0	0	7 919 470
Elszámolás az állami költségvetéssel	0	0	0	550 000	0	0	550 000
<i>Óvoda kiadásai</i>	49 461 000	9 832 000	6 334 000	0	500 000	0	66 127 000
<i>Hivatal kiadásai</i>	52 933 300	10 492 700	9 759 000	0	254 000	0	73 439 000
Költségvetési kiadások összesen	157 456 100	30 480 776	151 169 525	28 491 049	8 529 000	179 823 758	555 950 208
00.havi támogatás visszafizetése							9 122 954
<i>Óvoda finanszírozása</i>							62 024 938
<i>Hivatal finanszírozása</i>							72 013 900
Finanszírozási kiadások							143 161 792
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	157 456 100	30 480 776	151 169 525	28 491 049	8 529 000	179 823 758	699 112 000

3. melléklet a/2019. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2019. évi részletes költségvetése kormányzati funkcióként külön-külön

Intézmény: BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

adatok forintban

COFOG: 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
051211	K	051211	Választott tisztségviselők juttatásainak előirányzata	14 558 000,00	14 558 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	630 000,00	630 000,00
051*	K			15 188 000,00	15 188 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	2 811 000,00	2 811 000,00
052*	K			2 811 000,00	2 811 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	50 000,00	50 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	390 000,00	390 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	720 000,00	720 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	200 000,00	200 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	197 000,00	197 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	935 000,00	935 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	100 000,00	100 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	466 000,00	466 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	680 000,00	680 000,00
053*	K			3 738 000,00	3 738 000,00
05*	K			21 737 000,00	21 737 000,00
0*	K			21 737 000,00	21 737 000,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	150 000,00	150 000,00
094*	B			150 000,00	150 000,00
09*	B			150 000,00	150 000,00
0*	B			150 000,00	150 000,00
Bevétel összesen				150 000,00	150 000,00
Kiadás összesen				21 737 000,00	21 737 000,00
COFOG: 013320 Köztemető- fenntartás és -működtetés					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	448 000,00	448 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	116 000,00	116 000,00
051*	K			564 000,00	564 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	110 000,00	110 000,00
052*	K			110 000,00	110 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	50 000,00	50 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	70 000,00	70 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 300 000,00	1 300 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi	376 000,00	376 000,00

			adó előirányzata		
053521	K	053521	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	40 000,00	40 000,00
053*	K			1 936 000,00	1 936 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	280 000,00	280 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	76 000,00	76 000,00
056*	K			356 000,00	356 000,00
05*	K			2 966 000,00	2 966 000,00
0*	K			2 966 000,00	2 966 000,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	150 000,00	150 000,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	40 666,00	40 666,00
094*	B			190 666,00	190 666,00
09*	B			190 666,00	190 666,00
0*	B			190 666,00	190 666,00
Bevétel összesen				190 666,00	190 666,00
Kiadás összesen				2 966 000,00	2 966 000,00

COFOG: 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	747 000,00	747 000,00
051*	K			747 000,00	747 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	146 000,00	146 000,00
052*	K			146 000,00	146 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	200 000,00	200 000,00
053311	K	053311	Közüemi díjak előirányzata	600 000,00	600 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	6 240 458,00	6 240 458,00
053351	K	053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	3 500 000,00	3 500 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	529 800,00	529 800,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 019 685,00	1 019 685,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 869 065,00	1 869 065,00
053521	K	053521	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	1 620 000,00	1 620 000,00
053*	K			15 579 008,00	15 579 008,00
05711	K	05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	36 427 304,00	36 427 304,00
05741	K	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	9 835 372,00	9 835 372,00
057*	K			46 262 676,00	46 262 676,00
05*	K			62 734 684,00	62 734 684,00
0*	K			62 734 684,00	62 734 684,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	4 159 000,00	4 159 000,00
094031	B	094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	3 500 000,00	3 500 000,00
094041	B	094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	3 400 000,00	3 400 000,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	2 565 000,00	2 565 000,00
094*	B			13 624 000,00	13 624 000,00
09*	B			13 624 000,00	13 624 000,00
0*	B			13 624 000,00	13 624 000,00
Bevétel összesen				13 624 000,00	13 624 000,00

Kiadás összesen				62 734 684,00	62 734 684,00
-----------------	--	--	--	---------------	---------------

COFOG: 013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	173 724,00	173 724,00
055*	K			173 724,00	173 724,00
05*	K			173 724,00	173 724,00
0*	K			173 724,00	173 724,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				173 724,00	173 724,00

COFOG: 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	550 000,00	550 000,00
055*	K			550 000,00	550 000,00
059141	K	059141	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	9 122 954,00	9 122 954,00
059*	K			9 122 954,00	9 122 954,00
05*	K			9 672 954,00	9 672 954,00
0*	K			9 672 954,00	9 672 954,00
091111	B	091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	145 209 739,00	145 209 739,00
091121	B	091121	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása előirányzata	47 761 250,00	47 761 250,00
091131	B	091131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása előirányzata	47 837 495,00	47 837 495,00
091141	B	091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása előirányzata	3 714 700,00	3 714 700,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	2 906 101,00	2 906 101,00
091*	B			247 429 285,00	247 429 285,00
09*	B			247 429 285,00	247 429 285,00
0*	B			247 429 285,00	247 429 285,00
Bevétel összesen				247 429 285,00	247 429 285,00
Kiadás összesen				9 672 954,00	9 672 954,00

COFOG: 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	7 919 470,00	7 919 470,00
055*	K			7 919 470,00	7 919 470,00
059151	K	059151	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása előirányzata	134 038 838,00	134 038 838,00
059*	K			134 038 838,00	134 038 838,00
05*	K			141 958 308,00	141 958 308,00
0*	K			141 958 308,00	141 958 308,00
0981311	B	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	212 121 514,00	212 121 514,00

098*	B			212 121 514,00	212 121 514,00
09*	B			212 121 514,00	212 121 514,00
0*	B			212 121 514,00	212 121 514,00
Bevétel összesen				212 121 514,00	212 121 514,00
Kiadás összesen				141 958 308,00	141 958 308,00

COFOG: 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	8 976 000,00	8 976 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	118 000,00	118 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségterítések előirányzata	12 000,00	12 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	121 000,00	121 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	500 000,00	500 000,00
051*	K			9 727 000,00	9 727 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 336 000,00	1 336 000,00
052*	K			1 336 000,00	1 336 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	500 000,00	500 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	135 000,00	135 000,00
053*	K			635 000,00	635 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	157 500,00	157 500,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	42 500,00	42 500,00
056*	K			200 000,00	200 000,00
05*	K			11 898 000,00	11 898 000,00
0*	K			11 898 000,00	11 898 000,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	5 975 000,00	5 975 000,00
091*	B			5 975 000,00	5 975 000,00
09*	B			5 975 000,00	5 975 000,00
0*	B			5 975 000,00	5 975 000,00
Bevétel összesen				5 975 000,00	5 975 000,00
Kiadás összesen				11 898 000,00	11 898 000,00

COFOG: 045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	382 800,00	382 800,00
051*	K			382 800,00	382 800,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	67 177,00	67 177,00
052*	K			67 177,00	67 177,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	860 000,00	860 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 216 557,00	1 216 557,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	446 229,00	446 229,00
053*	K			2 522 786,00	2 522 786,00
05711	K	05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	73 288 375,00	73 288 375,00

05741	K	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	19 787 862,00	19 787 862,00
057*	K			93 076 237,00	93 076 237,00
05*	K			96 049 000,00	96 049 000,00
0*	K			96 049 000,00	96 049 000,00
09251	B	09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	392 000,00	392 000,00
092*	B			392 000,00	392 000,00
09*	B			392 000,00	392 000,00
0*	B			392 000,00	392 000,00
Bevétel összesen				392 000,00	392 000,00
Kiadás összesen				96 049 000,00	96 049 000,00

COFOG: 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	300 000,00	300 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	1 200 000,00	1 200 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	440 000,00	440 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 550 000,00	1 550 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	945 800,00	945 800,00
053*	K			4 435 800,00	4 435 800,00
05621	K	05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	300 000,00	300 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	63 000,00	63 000,00
056*	K			363 000,00	363 000,00
05711	K	05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	14 617 494,00	14 617 494,00
05741	K	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	3 592 275,00	3 592 275,00
057*	K			18 209 769,00	18 209 769,00
05*	K			23 008 569,00	23 008 569,00
0*	K			23 008 569,00	23 008 569,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				23 008 569,00	23 008 569,00

COFOG: 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	11 884 315,00	11 884 315,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	2 819 850,00	2 819 850,00
053*	K			14 704 165,00	14 704 165,00
05*	K			14 704 165,00	14 704 165,00
0*	K			14 704 165,00	14 704 165,00
09211	B	09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások előirányzata	1 312 000,00	1 312 000,00
09251	B	09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	742 620,00	742 620,00
092*	B			2 054 620,00	2 054 620,00
09*	B			2 054 620,00	2 054 620,00
0*	B			2 054 620,00	2 054 620,00
Bevétel				2 054 620,00	2 054 620,00

összesen					
Kiadás összesen				14 704 165,00	14 704 165,00

COFOG: 064010 Közvilágítás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	200 000,00	200 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	4 710 000,00	4 710 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 320 000,00	1 320 000,00
053*	K			6 230 000,00	6 230 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	500 000,00	500 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	135 000,00	135 000,00
056*	K			635 000,00	635 000,00
05*	K			6 865 000,00	6 865 000,00
0*	K			6 865 000,00	6 865 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				6 865 000,00	6 865 000,00

COFOG: 066010 Zöldterület kezelés

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	1 600 000,00	1 600 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	5 950 000,00	5 950 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 323 000,00	1 323 000,00
053*	K			8 873 000,00	8 873 000,00
05*	K			8 873 000,00	8 873 000,00
0*	K			8 873 000,00	8 873 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				8 873 000,00	8 873 000,00

COFOG: 066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	2 584 000,00	2 584 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	120 000,00	120 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	12 000,00	12 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	50 000,00	50 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	1 050 000,00	1 050 000,00
051*	K			3 816 000,00	3 816 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	773 000,00	773 000,00
052*	K			773 000,00	773 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	1 800 000,00	1 800 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	161 000,00	161 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	132 000,00	132 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	100 000,00	100 000,00

053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	18 117 014,00	18 117 014,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	2 940 000,00	2 940 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	5 463 000,00	5 463 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	100 000,00	100 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	6 612 107,00	6 612 107,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	200 000,00	200 000,00
053*	K			35 625 121,00	35 625 121,00
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	1 059 000,00	1 059 000,00
055*	K			1 059 000,00	1 059 000,00
05621	K	05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	1 027 000,00	1 027 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	3 408 000,00	3 408 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	982 000,00	982 000,00
056*	K			5 417 000,00	5 417 000,00
05841	K	05841	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	538 000,00	538 000,00
058*	K			538 000,00	538 000,00
05*	K			47 228 121,00	47 228 121,00
0*	K			47 228 121,00	47 228 121,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	802 000,00	802 000,00
091*	B			802 000,00	802 000,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	309 800,00	309 800,00
0940821	B	0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	200,00	200,00
094111	B	094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	161 000,00	161 000,00
094*	B			471 000,00	471 000,00
09*	B			1 273 000,00	1 273 000,00
0*	B			1 273 000,00	1 273 000,00
Bevétel összesen				1 273 000,00	1 273 000,00
Kiadás összesen				47 228 121,00	47 228 121,00

COFOG: 072111 Háziorvosi alapellátás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053311	K	053311	Közüemi díjak előirányzata	700 000,00	700 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	300 000,00	300 000,00
053351	K	053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	50 000,00	50 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	40 000,00	40 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	294 000,00	294 000,00
053*	K			1 384 000,00	1 384 000,00
055121	K	055121	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről előirányzata	692 000,00	692 000,00
055*	K			692 000,00	692 000,00
05*	K			2 076 000,00	2 076 000,00
0*	K			2 076 000,00	2 076 000,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	151 200,00	151 200,00
091*	B			151 200,00	151 200,00
094031	B	094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	50 000,00	50 000,00

094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	14 000,00	14 000,00
094*	B			64 000,00	64 000,00
09*	B			215 200,00	215 200,00
0*	B			215 200,00	215 200,00
Bevétel összesen				215 200,00	215 200,00
Kiadás összesen				2 076 000,00	2 076 000,00

COFOG: 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	3 015 000,00	3 015 000,00
055*	K			3 015 000,00	3 015 000,00
05*	K			3 015 000,00	3 015 000,00
0*	K			3 015 000,00	3 015 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				3 015 000,00	3 015 000,00

COFOG: 074031 Család és nevelési egészségügyi gondozás

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	5 082 000,00	5 082 000,00
0511041	K	0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	300 000,00	300 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	185 000,00	185 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	19 000,00	19 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	30 000,00	30 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	874 000,00	874 000,00
051*	K			6 490 000,00	6 490 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 297 000,00	1 297 000,00
052*	K			1 297 000,00	1 297 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	100 000,00	100 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	250 000,00	250 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	165 000,00	165 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	60 000,00	60 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	70 000,00	70 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	150 000,00	150 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	80 000,00	80 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	80 000,00	80 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	130 000,00	130 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	236 000,00	236 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	50 000,00	50 000,00
053*	K			1 371 000,00	1 371 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	254 000,00	254 000,00
056*	K			254 000,00	254 000,00
05*	K			9 412 000,00	9 412 000,00
0*	K			9 412 000,00	9 412 000,00

09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	8 911 841,00	8 911 841,00
091*	B			8 911 841,00	8 911 841,00
09*	B			8 911 841,00	8 911 841,00
0*	B			8 911 841,00	8 911 841,00
Bevétel összesen				8 911 841,00	8 911 841,00
Kiadás összesen				9 412 000,00	9 412 000,00

COFOG: 082044 Könyvtári szolgáltatások

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	2 581 000,00	2 581 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	120 000,00	120 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	12 000,00	12 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	20 000,00	20 000,00
051*	K			2 733 000,00	2 733 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	560 000,00	560 000,00
052*	K			560 000,00	560 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	70 000,00	70 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	20 000,00	20 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	30 000,00	30 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	59 000,00	59 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	20 000,00	20 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	20 000,00	20 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	10 000,00	10 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	15 000,00	15 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	95 000,00	95 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	180 000,00	180 000,00
053*	K			519 000,00	519 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	118 000,00	118 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	32 000,00	32 000,00
056*	K			150 000,00	150 000,00
05*	K			3 962 000,00	3 962 000,00
0*	K			3 962 000,00	3 962 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				3 962 000,00	3 962 000,00

COFOG: 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	2 935 000,00	2 935 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	120 000,00	120 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	12 000,00	12 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	20 000,00	20 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	280 000,00	280 000,00
051*	K			3 367 000,00	3 367 000,00

0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	691 899,00	691 899,00
052*	K			691 899,00	691 899,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	130 000,00	130 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	650 000,00	650 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	229 000,00	229 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	1 000 500,00	1 000 500,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	300 000,00	300 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	50 000,00	50 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	2 209 000,00	2 209 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	6 046 000,00	6 046 000,00
053*	K			10 864 500,00	10 864 500,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	275 500,00	275 500,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	74 500,00	74 500,00
056*	K			350 000,00	350 000,00
05711	K	05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	17 539 430,00	17 539 430,00
05741	K	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	4 735 646,00	4 735 646,00
057*	K			22 275 076,00	22 275 076,00
05*	K			37 548 475,00	37 548 475,00
0*	K			37 548 475,00	37 548 475,00
09251	B	09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	11 995 500,00	11 995 500,00
092*	B			11 995 500,00	11 995 500,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	400 000,00	400 000,00
094*	B			400 000,00	400 000,00
09*	B			12 395 500,00	12 395 500,00
0*	B			12 395 500,00	12 395 500,00
Bevétel összesen				12 395 500,00	12 395 500,00
Kiadás összesen				37 548 475,00	37 548 475,00

COFOG: Civil szervezetek működési támogatása

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
055121	K	055121	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzata	5 008 000,00	5 008 000,00
055*	K			5 008 000,00	5 008 000,00
05*	K			5 008 000,00	5 008 000,00
0*	K			5 008 000,00	5 008 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				5 008 000,00	5 008 000,00

COFOG: 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	1 181 000,00	1 181 000,00

053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	75 000,00	75 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	43 000,00	43 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	351 000,00	351 000,00
053*	K			1 650 000,00	1 650 000,00
05*	K			1 650 000,00	1 650 000,00
0*	K			1 650 000,00	1 650 000,00
09251	B	09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	3 265 374,00	3 265 374,00
092*	B			3 265 374,00	3 265 374,00
09*	B			3 265 374,00	3 265 374,00
0*	B			3 265 374,00	3 265 374,00
Bevétel összesen				3 265 374,00	3 265 374,00
Kiadás összesen				1 650 000,00	1 650 000,00

COFOG: 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	4 774 000,00	4 774 000,00
0511041	K	0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	50 000,00	50 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	240 000,00	240 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	24 000,00	24 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	50 000,00	50 000,00
051*	K			5 138 000,00	5 138 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 068 000,00	1 068 000,00
052*	K			1 068 000,00	1 068 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	316 000,00	316 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	100 000,00	100 000,00
053321	K	053321	Vásárolt élelmiszer előirányzata	16 285 000,00	16 285 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	30 000,00	30 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	4 514 000,00	4 514 000,00
053*	K			21 345 000,00	21 345 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	40 000,00	40 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	10 000,00	10 000,00
056*	K			50 000,00	50 000,00
05*	K			27 601 000,00	27 601 000,00
0*	K			27 601 000,00	27 601 000,00
094051	B	094051	Ellátási díjak előirányzata	4 391 500,00	4 391 500,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	1 185 500,00	1 185 500,00
094*	B			5 577 000,00	5 577 000,00
09*	B			5 577 000,00	5 577 000,00
0*	B			5 577 000,00	5 577 000,00
Bevétel összesen				5 577 000,00	5 577 000,00
Kiadás összesen				27 601 000,00	27 601 000,00

COFOG: 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053321	K	053321	Vásárolt élelmezés előirányzata	690 000,00	690 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	186 000,00	186 000,00
053*	K			876 000,00	876 000,00
05*	K			876 000,00	876 000,00
0*	K			876 000,00	876 000,00
094051	B	094051	Ellátási díjak előirányzata	172 500,00	172 500,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	46 500,00	46 500,00
094*	B			219 000,00	219 000,00
09*	B			219 000,00	219 000,00
0*	B			219 000,00	219 000,00
Bevétel összesen				219 000,00	219 000,00
Kiadás összesen				876 000,00	876 000,00

COFOG: 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053321	K	053321	Vásárolt élelmezés előirányzata	179 500,00	179 500,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	48 500,00	48 500,00
053*	K			228 000,00	228 000,00
05*	K			228 000,00	228 000,00
0*	K			228 000,00	228 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				228 000,00	228 000,00

COFOG: 104042 Család- és gyermekjóléti szolgálat

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	6 115 000,00	6 115 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	240 000,00	240 000,00
0511091	K	0511091	Közlekedési költségtérítés előirányzata	104 000,00	104 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	24 000,00	24 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	30 000,00	30 000,00
051211	K	051211	Választott tisztségviselők juttatásainak előirányzata	396 000,00	396 000,00
051*	K			6 909 000,00	6 909 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 296 000,00	1 296 000,00
052*	K			1 296 000,00	1 296 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	20 000,00	20 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	50 000,00	50 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	80 000,00	80 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	150 000,00	150 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	256 000,00	256 000,00
053351	K	053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	120 000,00	120 000,00

053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	20 000,00	20 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	25 000,00	25 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	40 000,00	40 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	304 000,00	304 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	79 000,00	79 000,00
053*	K			1 144 000,00	1 144 000,00
05*	K			9 349 000,00	9 349 000,00
0*	K			9 349 000,00	9 349 000,00
094031	B	094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	120 000,00	120 000,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	32 000,00	32 000,00
094*	B			152 000,00	152 000,00
09*	B			152 000,00	152 000,00
0*	B			152 000,00	152 000,00
Bevétel összesen				152 000,00	152 000,00
Kiadás összesen				9 349 000,00	9 349 000,00

COFOG: 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	75 000,00	75 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	42 000,00	42 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	32 145,00	32 145,00
053*	K			149 145,00	149 145,00
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	2 855,00	2 855,00
055*	K			2 855,00	2 855,00
05*	K			152 000,00	152 000,00
0*	K			152 000,00	152 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				152 000,00	152 000,00

COFOG: 107060Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	992 000,00	992 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	268 000,00	268 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	7 000,00	7 000,00
053*	K			1 267 000,00	1 267 000,00
05481	K	05481	Egyéb nem intézményi ellátások előirányzata	9 433 000,00	9 433 000,00
054*	K			9 433 000,00	9 433 000,00
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	100 000,00	100 000,00
055*	K			100 000,00	100 000,00
05*	K			10 800 000,00	10 800 000,00
0*	K			10 800 000,00	10 800 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás				10 800 000,00	10 800 000,00

összesen					
COFOG: 900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
09341	B	09341	Vagyoni típusú adók előirányzata	10 500 000,00	10 500 000,00
093511	B	093511	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	27 000 000,00	27 000 000,00
093541	B	093541	Gépjárműadók előirányzata	8 000 000,00	8 000 000,00
09361	B	09361	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	100 000,00	100 000,00
093*	B			45 600 000,00	45 600 000,00
09*	B			45 600 000,00	45 600 000,00
0*	B			45 600 000,00	45 600 000,00
Bevétel összesen				45 600 000,00	45 600 000,00
Kiadás összesen				0,00	0,00

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
Bevétel	559 546 000,00	559 546 000,00
Kiadás	559 546 000,00	559 546 000,00

Intézmény: BAKONYCSERNYEI BÓBITA ÓVODA – MINI BÖLCSŐDE

COFOG: 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	652 300,00	652 300,00
091*	B			652 300,00	652 300,00
0981311	B	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	3 449 759,00	3 449 759,00
098161	B	098161	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	62 024 938,00	62 024 938,00
098*	B			65 474 697,00	65 474 697,00
09*	B			66 126 997,00	66 126 997,00
0*	B			66 126 997,00	66 126 997,00
Bevétel összesen				66 126 997,00	66 126 997,00
Kiadás összesen				0,00	0,00
COFOG: 091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	38 790 000,00	38 790 000,00
0511061	K	0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	431 000,00	431 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	1 320 000,00	1 320 000,00

0511091	K	0511091	Közlekedési költségtérítés előirányzata	503 000,00	503 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	132 000,00	132 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	1 209 000,00	1 209 000,00
051*	K			42 385 000,00	42 385 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	8 411 000,00	8 411 000,00
052*	K			8 411 000,00	8 411 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	500 000,00	500 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	150 000,00	150 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	130 000,00	130 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	86 000,00	86 000,00
053*	K			866 000,00	866 000,00
05*	K			51 662 000,00	51 662 000,00
0*	K			51 662 000,00	51 662 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				51 662 000,00	51 662 000,00

COFOG: 091120 - Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	864 000,00	864 000,00
051*	K			864 000,00	864 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	168 000,00	168 000,00
052*	K			168 000,00	168 000,00
05*	K			1 032 000,00	1 032 000,00
0*	K			1 032 000,00	1 032 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				1 032 000,00	1 032 000,00

COFOG: 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	240 000,00	240 000,00
051*	K			240 000,00	240 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	47 000,00	47 000,00
052*	K			47 000,00	47 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	670 000,00	670 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	230 000,00	230 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	160 000,00	160 000,00

053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	2 256 000,00	2 256 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	350 000,00	350 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	270 000,00	270 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	876 000,00	876 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	50 000,00	50 000,00
053*	K			4 862 000,00	4 862 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	394 000,00	394 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	106 000,00	106 000,00
056*	K			500 000,00	500 000,00
05*	K			5 649 000,00	5 649 000,00
0*	K			5 649 000,00	5 649 000,00
0940821	B	0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	3,00	3,00
094*	B			3,00	3,00
09*	B			3,00	3,00
0*	B			3,00	3,00
Bevétel összesen				3,00	3,00
Kiadás összesen				5 649 000,00	5 649 000,00

COFOG: 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	5 658 000,00	5 658 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	240 000,00	240 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségtérítések előirányzata	24 000,00	24 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	50 000,00	50 000,00
051*	K			5 972 000,00	5 972 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 206 000,00	1 206 000,00
052*	K			1 206 000,00	1 206 000,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	50 000,00	50 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	67 000,00	67 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	338 000,00	338 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	10 000,00	10 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	20 000,00	20 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	121 000,00	121 000,00
053*	K			606 000,00	606 000,00
05*	K			7 784 000,00	7 784 000,00
0*	K			7 784 000,00	7 784 000,00
Bevétel összesen				0,00	0,00
Kiadás összesen				7 784 000,00	7 784 000,00

ÓVODA ÖSSZESEN	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
Bevétel	66 127 000,00	66 127 000,00
Kiadás	66 127 000,00	66 127 000,00

Intézmény: BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

<i>COFOG: 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek</i>					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0981311	B	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	501 607,00	501 607,00
098161	B	098161	Központi, irányító szervei támogatás előirányzata	72 901 900,00	72 901 900,00
098*	B			73 403 507,00	73 403 507,00
09*	B			73 403 507,00	73 403 507,00
0*	B			73 403 507,00	73 403 507,00
Bevétel összesen				73 403 507,00	73 403 507,00
Kiadás összesen				0,00	0,00
<i>COFOG: 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</i>					
Teljesítés számla	B/K	Előirányzat száma	Számla megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	45 861 300,00	45 861 300,00
0511031	K	0511031	Céljuttatás, projektpremium előirányzata	1 500 000,00	1 500 000,00
0511041	K	0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	1 000 000,00	1 000 000,00
0511061	K	0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	1 282 000,00	1 282 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	1 934 000,00	1 934 000,00
0511091	K	0511091	Közlekedési költségterítés előirányzata	600 000,00	600 000,00
0511101	K	0511101	Egyéb költségterítések előirányzata	156 000,00	156 000,00
0511131	K	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	360 000,00	360 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások előirányzata	240 000,00	240 000,00
051*	K			52 933 300,00	52 933 300,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	10 492 700,00	10 492 700,00
052*	K			10 492 700,00	10 492 700,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	300 000,00	300 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	2 100 000,00	2 100 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	103 000,00	103 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	1 000 000,00	1 000 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	1 758 000,00	1 758 000,00
053331	K	053331	Bérleti és lízingdíjak előirányzata	310 000,00	310 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	200 000,00	200 000,00
053351	K	053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	28 000,00	28 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	639 000,00	639 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 650 000,00	1 650 000,00

053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	200 000,00	200 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 368 000,00	1 368 000,00
053521	K	053521	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	3 000,00	3 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	100 000,00	100 000,00
053*	K			9 759 000,00	9 759 000,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	200 000,00	200 000,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	54 000,00	54 000,00
056*	K			254 000,00	254 000,00
05*	K			73 439 000,00	73 439 000,00
0*	K			73 439 000,00	73 439 000,00
094031	B	094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	28 000,00	28 000,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	7 490,00	7 490,00
0940821	B	0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	3,00	3,00
094*	B			35 493,00	35 493,00
09*	B			35 493,00	35 493,00
0*	B			35 493,00	35 493,00
Bevétel összesen				35 493,00	35 493,00
Kiadás összesen				73 439 000,00	73 439 000,00

<i>HIVATAL ÖSSZESEN</i>	Előirányzat	
	Eredeti	Módosított
Bevétel	73 439 000,00	73 439 000,00
Kiadás	73 439 000,00	73 439 000,00

4. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

SSZ.	Beruházás megnevezése	Beruházás Ft	Felújítás Ft	Összesen Ft
1.	Temetőfenntartás Konténer vásárlás (2db használt)	356 000	-	356 000
2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás Szennyvíztelep felújítás	-	4 318 000	4 318 000
3.	Közfoglalkoztatás Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	200 000	-	200 000
4.	Közutak, hidak üzemeltetése Területvásárlás Rózsa utcába útszélesítés miatt Forgalomtechnikai tükör beszerzése Járda felújítás Rózsa utcában	300 000 63 000	18 209 769	18 589 769
5.	Közvilágítás Lámpatestek, kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	635 000	-	635 000
6.	Város- és községgazdálkodás Ingatlan (terület) vásárlás Fenyő utca telek visszavásárlás Kamerahálózat bővítése Buszparkoló kialakítása Fenyő utcában Pihenőpadok kihelyezése GPS beszerzése Sport park Street palánk	400 000 797 000 1 270 000 2 000 000 400 000 300 000 250 000	-	5 417 000
7.	Család- és nővédelmi eü. gondozás Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	254 000	-	254 000
8.	Könyvtári szolgáltatások Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	150 000	-	150 000
9.	Közművelődés Laptop beszerzése Számítógép beszerzése Béketelep	150 000 200 000	-	350 000
10.	Gyermekétkeztetés Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	50 000	-	50 000
11.	Óvoda Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	500 000	-	500 000
12.	Hivatal Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	254 000	-	254 000
<i>Európai Unió forrásból megvalósuló projektek</i>				
13.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás TOP pályázat - Energetikai felújítás Béketelei Klub	-	41 944 676	41 944 676
14.	Városi és elővárosi közúti személyszállítás TOP pályázat - Közlekedésfejlesztés	-	93 076 237	93 076 237
15.	Közművelődés EFOP pályázat - Infrastrukturális fejlesztés	-	22 275 076	22 275 076
16.	Összesen:	8 529 000	179 823 758	188 352 758

5. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzatok által folyósított ellátások részletezése

S.sz.	Megnevezés	Összeg Ft
1.	Települési támogatás	5 643 000
2.	Köztetetés	150 000
3.	Egyéb önkormányzati rendeletben megállapított juttatások	3 640 000
4.	Önkormányzat által saját hatáskörben adott támogatás (BURSA)	100 000
5.	Téli rezsicsökkentés	1 267 000
6.	<i>Összesen</i>	<i>10 800 000</i>

6. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

	A	B
	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg Ft
1.	Talajterhelés	0
	Bevételek összesen	0
	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
		0
	Kiadások összesen	0

7. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez
 Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen Ft
2	2019. év	0	0
3	2020. év	0	0
4	2021. év	0	0
5	2022. év	0	0
6	Összesen	0	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszere ssége esedékessége	Bevétel várható összege Ft			
			2019. év	2020. év	2021. év	2022. év
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	félévente	45 500 000	45 500 000	45 500 000	45 500 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	alkalom-szerű	0	0	0	0
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	--	0	0	0	0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	--	0	0	0	0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	alkalom-szerű	100.000	100.000	100.000	100.000
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	--	0	0	0	0
8	Összesen	--	45.600.000	45.600.000	45.600.000	45.600.000

8. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez
A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2019. év terv	2018. év tény	2017. év tény	Rovatok	2019. év terv	2018. év tény	2017. év tény
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	244.523. 184	251.888. 373	242.619. 322	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	137.441. 300	128.974. 688	76.344. 681
B12. Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-	K12. Külső személyi juttatások	20.014. 800	23.006. 314	15.337. 491
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államházt.on belülről	-	-	-	K1. Személyi juttatások	157.456. 100	151.981. 002	91.682. 172
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés	-	-	-	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájár. adó	30.480. 776	31.027. 620	20.219. 886
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-on belülről	-	-	-	K31. Készletbeszerzés	10.695. 000	13.396. 759	9.975.361
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	20.286.04 42	67.035. 252	17.901. 260	K32. Kommunikációs szolgáltatások	3.421.000	4.234.400	3.558.167
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	264.809. 626	318.923. 625	260.520. 582	K33. Szolgáltatási kiadások	100.061. 329	97.997. 461	59.467. 573
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1.312.000	59.698. 567	10.000. 000	K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	635.000	810.938	391.984
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-on	-	-	-	K35. Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	36.356. 696	50.158. 201	39.297. 380
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	-	-	-	K3. Dologi kiadások	151.169. 525	166.597. 759	112.690. 465
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybev. áht-on belülről	-	-	-	K41. Társadalombiztosítási ellátások	-	-	-
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16.395. 494	57.353. 330	275.065. 004	K42. Családi támogatások	-	250.000	435.000
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	17.707. 494	117.051. 897	285.065. 004	K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	-	-	-
B31. Jövedelemadók	-	-	-	K44. Betegséggel kapcsolatos (nem TB) ellátások	-	-	-
B32. Szociális hozzájárulási adó és járulékok	-	-	-	K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-
B33. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	-	-	-	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások	-	-	-
B34. Vagyoni típusú adók	10.500. 000	10.878. 486	10.383. 778	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
B35. Termékek és szolgáltatások adói	35.000. 000	41.484. 141	36.230. 523	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	9.433.000	9.848.000	6.460.239
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	100.000	422.680	304.396	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	9.433.000	10.098. 000	6.895.239
B3. Közhatalmi bevételek	45.600. 000	52.785. 307	47.008. 697	K501. Nemzetközi kötelezettségek	-	-	-
B401. Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	K502. Elvonások és befizetések	-	-	275.104
B402. Szolgáltatások ellenértéke	5.168.800	5.813.500	6.319.346	K503. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifiz. államháztartáson belülré	-	-	-
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3.698.000	3.662.727	3.350.427	K504. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-on belülré	-	-	-
B404. Tulajdonosi bevételek	3.400.000	3.500.000	3.242.675	K505. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht belülré	-	-	-
B405. Ellátási díjak	4.564.000	4.423.400	3.586.096	K506. Egyéb működési célú támogatások áht-on belülré	12.820. 049	56.397. 808	65.443. 632
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3.891.156	4.210.376	4.744.902	K507. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	-	-	-
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-on belülré	-	-	-
B408. Kamatbevételek	206	1.189	1.493	K509. Árkiegészítések, ártámogatások	-	-	-
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-	-	-	K510. Kamattámogatások	-	-	-
B410. Biztosító által fizetett	-	-	-	K511. Egyéb működési célú	-	-	-

kártérítés				támogatások az Európai Uniónak			
B411. Egyéb működési bevételek	161.000	947.075	4.794.846	K512. Egyéb működési célú támogatások áht-on kívülre	5.700.000	4.045.000	3.701.405
B4. Működési bevételek	20.883.162	22.558.267	269668.925	K513. Tartalékok	-	9.122.954	0
B51. Immateriális javak	-	-	-	K5. Egyéb működési célú kiadások	18.520.049	69.565.762	69.420.141
B52. Ingatlanok értékesítése	-	8.494.512	5.601.980	K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	-	-	-
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése	1.327.000	14.453.952	700.000
B54. Részesedések értékesítése	-	-	-	K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	-	-	-
B55. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	-	-	-	K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	5.690.000	9.115.659	6.152.740
B5. Felhalmozási bevételek	0	8.494.512	5.601.980	K65. Részesedések beszerzése	-	-	-
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-on kívülről	-	-	-	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	-	-	-
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	-	-	-	K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1.512.000	2.336.614	1.661.243
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	-	-	-	K6. Beruházások	8.529.000	25.906.225	8.513.983
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások visszatérülése áht-on kívülről	-	-	-	K71. Ingatlanok felújítása	141.872.603	277.733.880	80.716.045
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	80.000	252.500	K72. Informatikai eszközök felújítása	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	80.000	252.500	K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	-	-	-
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-on kívülről	-	-	-	K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	37.951.155	61.106.670	4.865.069
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól	-	-	-	K7. Felújítások	179.823.758	338.840.550	85.581.114
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	-	-	-	K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	-	-	-
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-on kívülről	-	-	-	K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-on belülre	-	-	-
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-on belülre	-	-	-
B7. Működési célú átvett pénzeszközök	0	-	-	K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	538.000	154.000	-
				K85. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	-	-	-
				K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	-	-
				K 87. Lakástámogatás	-	-	-
				K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	-	-	-
				K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	538.000	154.000	-
Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	349.000.282	519.893.608	624.645.688	Költségvetési kiadások (K1+K2+....+K8)	555.950.208	794.170.918	395.003.000

Az önkormányzat 2019. évi előirányzat felhasználási terve

adatok Ft-ba

S. SZ.	BEVÉTELEK	Össz.	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó	07.hó	08.hó	09.hó	10.hó	11.hó	12.h
1.	Működési célú támogatások áht-n belül	264 809 626	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000	22 068 000
2.	Felhalmozási támogatások áht-n belül	17 707 494	0	1 312 000	3 265 374	742 620	0	0	0	0	0	0	11 995 500	392 000
3.	Közhatalmi bevételek	45 600 000	0	0	22 800 000	0	0	0	0	0	22 800 000	0	0	
4.	Működési bevételek	20 883 162	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000	1 740 000
5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.	Maradvány igénybevétele	216 072 880	0	0	216 072 880	0	0	0	0	0	0	0	0	
8.	Központi, irányító-szervi támogatás	134 038 838	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000	11 170 000
9.	Bevételek összesen:	699 112 000	34 978 000	36 290 000	277 116 254	35 720 620	34 978 000	34 978 000	34 978 000	34 978 000	57 778 000	34 978 000	46 973 500	35 306 000

	KIADÁSOK	Össz.	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó	07.hó	08.hó	09.hó	10.hó	11.hó	12.h
10.	Személyi juttatások	102 769 818	157 456 100	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000	13 121 000
11.	Munkaadói járulékok	20 623 662	30 480 776	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000	2 540 000
12.	Dologi kiadások	130 799 513	151 169 525	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000	12 597 000
13.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 848 000	9 433 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000	786 000
14.	Egyéb működési célú kiadások	131 910 010	18 520 049	1 237 000	1 990 750	1 896 000	1 237 000	1 990 750	1 237 000	1 237 000	1 990 750	1 237 000	1 237 000	1 990 750
15.	Beruházások	19 814 480	8 529 000	356 000	446 000	742 000	742 000	743 000	446 000	446 000	446 000	1 270 000	2 000 000	4 000 000
16.	Felújítások	227 721 616	179 823 758	3 210 988	0	0	41 944 676	22 275 076	0	18 209 769	0	0	46 538 118	46 538 118
17.	Felhalmozási célú átadott pénzeszköz	154 000	538 000	0	0	0	0	0	538 000	0	0	0	0	
18.	Irányítószervi támogatás folyósítása	79 567 901	143 161 792	22 024 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000	11 012 000
19.	Kiadások összesen	723 209 000	699 112 000	55 871 988	42 492 750	42 694 000	83 979 676	65 064 826	42 277 000	59 948 769	42 492 750	42 563 000	89 831 118	89 000 000

Az önkormányzat 2019. évi közvetett támogatásainak kimutatása

Ssz.	Támogatási jogcím		Szöveges indoklás
1	Gépjárműadó	<p align="center"><u>Mentesség összege</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - költségvetési szerv (2 db) 55.380 Ft - egyesület, alapítvány (3 db) 66.150 Ft - egyházi tulajdonú (3 db) 48.690 Ft - mozgáskorlátozott (27 db) 273.400 Ft <p align="center">összesen: 443.620 Ft</p> <p align="center"><u>Kedvezmény összege</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - környezetvédelmi besorolás miatt (tehergépkocsi, autóbusz, vontató) <p align="center">1.124.646 Ft</p>	<p><u>Mentesség:</u> mentes az adó alól a költségvetési szerv, az egyesület, az alapítvány tulajdonában lévő gépjármű után, feltéve, ha a tárgyévvel megelőző évben társasági adófizetési kötelezettsége nem keletkezett, az egyház tulajdonában álló gépjármű, a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő egy darab, 100 kW teljesítményt el nem érő személygépkocsi után 13.000 Ft erejéig.</p> <p><u>Kedvezmény:</u> 20%-os kedvezmény illeti meg azon autóbust, tehergépjárművet, amely után 30%-os kedvezmény jár – amely a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerinti „5”, „6”, „7”, vagy „8” környezetvédelmi osztály-jelzéssel ellátott. 30%-os kedvezmény illeti meg azon autóbust, tehergépjárművet, amely után 50%-os kedvezmény jár -, amely a KöHÉM rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerint legalább „9”, „10”, „11”, „12” környezetvédelmi osztály-jelzéssel ellátott.</p>
ÖSSZESEN		1.568.266 Ft	

11. melléklet a/2019. (II.20.) önkormányzati rendelethez
A helyi önkormányzat és intézményei engedélyezett létszámkerete 2019. évben

Kormányzati funkció		Létszám fő	Összesen fő
ÖNKORMÁNYZAT			24
I.	Önkormányzati jogalkotás (polgármester, képviselők)	7	
II.	Közfoglalkoztatás (Közmunka irányító, karbantartó)	1	
III.	Város és községgazdálkodás (kézbesítő, takarító)	1	
IV.	Család- és nővédelmi eü. gondozás (védőnők)	2	
V.	Óvodai étkeztetés (konyhai kisegítők)	2	
VI.	Közfoglalkoztatás	6	
VII.	Könyvtári szolgáltatások könyvtáros	1	
VIII.	Közművelődési tevékenységek	1	
IX.	Köztemető-fenntartás és működtetés temető gondnok	1	
X.	Család és gyermekjóléti szolgálat	2	
XI.	<i>Bakonycsérnyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsőde</i>	13	13
XII.	<i>Bakonycsérnyei Közös Önkormányzati Hivatal</i>	14	14
Létszám összesen			51

Az önkormányzat intézményeinek bevételei és kiadásai

Bakonycsernyei Bóbita Óvoda – Mini Bölcsőde

	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.év Ft-ban
Bevételek		
1.	Támogatás államháztartáson belülről	652 000
2.	Működési bevételek	3
3.	Költségvetési bevételek	652 303
4.	Maradvány igénybevétele	3 449 759
5.	Központi, irányítószervi támogatás	62 024 938
6.	Finanszírozási bevételek	65 474 697
7.	Bevételek mindösszesen	66 127 000
Kiadások		
8.	Személyi juttatások	49 461 000
9.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.ho. adó	9 832 000
10.	Dologi kiadások	6 334 000
11.	Beruházások	500 000
12.	Felújítások	0
13.	Költségvetési kiadások	66 127 000
14.	Finanszírozási kiadások	0
15.	Kiadások mindösszesen	66 127 000

Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal

	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.év Ft-ban
Bevételek		
16.	Támogatás államháztartáson belülről	888 000
17.	Működési bevételek	35 493
18.	Költségvetési bevételek	923 493
19.	Maradvány igénybevétele	501 607
20.	Központi, irányítószervi támogatás	72 013 900
21.	Finanszírozási bevételek	72 515 507
22.	Bevételek mindösszesen	73 439 000
Kiadások		
23.	Személyi juttatások	52 933 300
24.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.ho. adó	10 492 700
25.	Dologi kiadások	9 759 000
26.	Beruházások	254 000
27.	Felújítások	0
28.	Költségvetési kiadások	73 439 000
29.	Finanszírozási kiadások	0
30.	Kiadások mindösszesen	73 439 000

Bakonycsernye Nagyközség Jegyzője
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.
Tel:22/413-001

ELŐTERJESZTÉS

Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület, mint támogatott civil szervezet
elszámolásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület a 2018. évben 2.700.000 Ft működési és 200.000 Ft gépjárműhasználati támogatásban részesült az önkormányzat költségvetéséből.

A támogatás megítélését követően a támogatási szerződés megkötésre került és a támogatási szerződésben meghatározott ütemezés alapján a támogatás kedvezményezett részére kiutalásra került.

Kedvezményezett a támogatási szerződésben vállalt határideig a támogatást felhasználta és arról teljeskörűen, számlák alátámasztásával elszámolt.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület részére nyújtott támogatás támogatási szerződés szerinti felhasználásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Bakonycsernye, 2019. február 7.

Fidrich Tamásné
jegyző

BUDAPEST 2018. DEC. 19.

BOS/396-2/2018

SZÁMJELENTÉS

HÁSZNÁR ELŐADÓ: B.M.
HATÁRIDŐ:

ELSZÁMOLÁS

Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület 2018 évi Önkormányzati támogatásról

Működésre	2 700 000 FT
Gépjárműfenntartásra	200 000 FT

Bakonycsernye 2018.12.17.

BAKONYCSERNYEI BÁNYÁSZ SE.

3056 Bakonycsernye,
Bercsényi u. 1325/6 Hrsz.
Bank: 11736044-20013949
Adószám: 19820084-1-07


Varga Jenő

elnök

2018. évi támogatásra nyújtott 108.000.- Ft elszámolása

2018.01.08	üzemag.	10.000
14.jan	üzemag.	15.000
22.jan	üzemag.	4.995
01.febr	üzemag.	15.500
05.febr	üzemag.	4.880
11.febr	üzemag.	2.990
14.febr	üzemag.	4.500
17.febr	üzemag.	15.000
24.febr	üzemag.	10.005
11.márc	üzemag.	16.350
07.ápr	üzemag.	18.395
Összesen:		117.615.-

Bakonycsérnye, 2019. február

12. napirend

Kérelem

Bakonycsernyei Bányász Önkormányzati Helyi Állam- Bakonycsernyei Bányászati		
KIATVA 2019.02.06.		
BOS/318-1/2019 SZÁM VELEJÁRÓ		
ELŐSZÁM	TITKOS	BÍRÁDA
	T B	

Tisztelt Képviselőtestület!

Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület azzal a kéréssel fordul testület felé hogy a működéshez szükséges támogatást biztosítani szíveskedjék.

Biztonságos működésre 4 460 000FT szeretnénk kérni.

Köszönettel

Bakonycsernyei Bányász SE.
8056 Bakonycsernye,
Bercsényi u. 1325/6 Hrsz.
Bank: 11736044-20013949
Adószám: 19820064-1-07

Varga Jenő

B.B.S.E.elnök

Bakonycsernye 2019.02.06

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

- TERVEZET -

mely létrejött egyrészről **Bakonycsernye Község Önkormányzata** (8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. adószám: 15727237-2-07), mint Támogató, képviseli Turi Balázs polgármester, másrészről

Név: **Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület**

Képviseli: Varga Jenő elnök

Székhely: 8056 Bakonycsernye, Bercsényi u.71.

Adószám: 19820064-1-07

Bankszámla száma: 11736044-20013949

mint Kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Bakonycsernye Község Önkormányzata a/2019. (II.19.) számú határozatával döntött a Bakonycsernyei Bányász Sport Egyesület **2019. évi támogatásáról**.

A jelen támogatási szerződés az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeit rögzíti.

- 1.) Támogató
 - működésre.3.900.000,-Ft, azaz –hárommillió-hétszázézer forint
 - gépjárműfenntartásra 200.000,- Ft azaz, kettőszázézer forint
 - a Sport Egyesület fenntartásában lévő területen megvalósítandó "Sportpark" térkövezési munkálatainak elvégzésére 360.000 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt kedvezményezett részére jelen támogatási szerződés szerint működésének elősegítésére.
- 2.) Kedvezményezett kijelenti, hogy civil szervezet, 60 napot meghaladó adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása nincs.
- 3.) Támogató a 1.) pontban meghatározott támogatás összegét két részletben, jelen szerződés aláírását követően az alábbiak szerint teljesíti :
A működési támogatást kettő részletben:
 - 2019. március 15-ig 2.910.000,-Ft
 - 2019. július 31-ig 1.550.000,-Ft kerül átutalásra.
- 4.) Kedvezményezett a támogatást kizárólag az 1. pontban meghatározott támogatási célok fedezésére fordíthatja és kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő számlát nyújthat be. A támogatás felhasználásáról 2019. december 31-ig teljes körű (számlákkal, banki átutalási igazolásokkal, pénzügyi bizonylatokkal igazolt) elszámolást készít a Támogató részére. Az elszámoláshoz csatolni kell a hitelesített számlamásolatokat, kifizetést igazoló dokumentumokat és a feladat rövid szakmai értékelését.
- 5.) Az elszámolás elfogadására Bakonycsernye Község Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.
- 6.) Kedvezményezett haladéktalan bejelentési kötelezettséggel tartozik minden olyan, a jelen megállapodásban szereplő adatban, illetőleg egyéb körülményben bekövetkezett változás esetén, amely érdemben érinti a megállapodás teljesítését.
- 7.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket tárgyalásos úton rendezik, minden esetben a közös megegyezésre törekedve kívánnak

megoldani. Amennyiben a vita tárgyalásos úton nem oldható meg, jogvita esetére kikötik a Székesfehérvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Bakonycsérnye, 2019. február

Turi Balázs polgármester
Támogató

.....
Kedvezményezett

Bakonycsernye Bányász Sportegyesület
Bakonycsernye
Bercsényi u.

BÁKONYCSERNYEI ÖNKÖR- MÉNYZATI HIVATAL BÁKONYCSERNYE, RÁKÓCZI UTCA		
IRJATVA:	2019 FEBR 18.	
BCS/842-1/2019		
SZÁM: MELLÉKLET:		
ELŐSZÁM	ELŐADÓ	HATÁRIDŐ:
	T. B.	

KÉRELEM

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

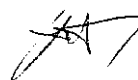
Tájékoztatom, hogy a Sportparkhoz kapcsolódó járda elkészült. Azzal a kérelemmel fordulok az Önkormányzathoz, hogy az elkészült járdát a műfüves pályával szeretnénk összekötni, hasonlóan térköves megoldással, mint az eddigi elkészült járda. Ennek anyagköltségét a Bakonycsernyei Bányász SE fedezi, viszont szeretnénk kérni, amennyiben lehetősége van a testületnek, akkor a gépi munkadíj költségét támogatni szíveskedjen.

Ugyancsak jeleznénk az önkormányzat felé, hogy a TAO támogatási rendszer segítségével, a napokban megkezdjük a műfüves labdarugó pálya villany világításának kivitelezését, mely az épületben már kialakított elosztószekrényhez kapcsoljuk hozzá, s természetesen a felmerülő költségeket a Sportegyesület vállalja.

Várom támogató döntésüket!

Bakonycsernye, 2019. február 18.

Tisztelettel:



Varga Jenő
elnök

Polgárőr Egyesület

Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

13. napirend

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IRATVA:	2019 FEBR 08.	
805/325-1/2019	SZÁM: MELLÉKLET:	
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ: T. B.	HATÁRIDŐ:

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

Bakonycsernye

Rákóczi út 83.

Tisztelt Képviselő Testület!

A bakonycsernyei Polgárőr Egyesület részéről mellékelten megküldjük a 2018. évi működéshez biztosított 200.000.- Ft, illetve a körzeti megbízott gépjárműves járőrözésének támogatására biztosított 108.000.- Ft felhasználásáról készült számlák és pénztárbizonylatok másolatait.

A támogatást köszönettel vettük, s egyben kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a 2019. évi működéshez is sziveskedjenek támogatást nyújtani.

Bakonycsernye, 2019. február 07.

Polgárőr Egyesület
8055 Bakonycsernye,
Rákóczi u. 83.
Térszám: 18498806-1-07

Scheffauer József

PE. elnöke

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Polgármestere
8056 Bakonycsernye Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001, Fax: 22/592-031
E-mail: pm.bakonycsernye@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

Bakonycsernye Önkormányzata évek óta támogatja a Mentők a Mentőkért Alapítvány működését.

A mentőállomás vezetőjével, Bartha Balázssal egyeztetve az idei évben konkrét tárgyi eszköz megvételére lenne szükség. Ez egy Ambu® Mark IV típusú újraélesztő ballon, melyet a néhány héten belül megérkező és a Bakonycsernyei lakosokat szolgáló esetkocsi felszerelésének szánunk.

Kérem a képviselőtestület, hogy a költségvetésben elkülönített pénzeszköz terhére a készülék megvásárlásához szükséges anyagi forrást biztosítsa.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

- tervezet -

mely létrejött egyrészről Bakonycsernye Község Önkormányzata (8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.), mint a Támogató, képviseli Turi Balázs polgármester, másrészről

Név: **Mentők a Mentőkért Mór és Térsége Alapítvány**

Képviseli: Bartha Balázs

Székhely: 8060 Mór, Kórház u. 23.

Adószám: 18498325-1-07

Bankszámla száma: 10401017-50526652-86481002 (K&H Bank)

mint Kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Bakonycsernye Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésről szóló rendeletében döntött a Mentők a Mentőkért Alapítvány támogatásáról.

A jelen támogatási szerződés az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeit rögzíti.

- 1.) Támogató 80.000,- Ft, azaz – nyolcvanezer- forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kedvezményezett részére jelen támogatási szerződés szerint lélegeztető ballon mint egészségügyi ellátási eszköz beszerzéséhez.
- 2.) Kedvezményezett kijelenti, hogy civil szervezet, 60 napot meghaladó adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása nincs.
- 3.) Támogató az 1.) pontban meghatározott támogatás összegét jelen szerződés aláírását követő 15 banki napon belül a kedvezményezett 10401017-50526652-86481002 számú bankszámlájára átutalja.
- 4.) Kedvezményezett a támogatást kizárólag az Alapítványi névjegyzékben megjelölt cél költségeinek fedezésére fordíthatja és kizárólag az ilyen célú felhasználásának megfelelő számlát nyújthat be. A támogatás felhasználásáról 2019. december 31-ig teljes körű (számlákkal, banki átutalási igazolásokkal, pénzügyi bizonylatokkal igazolt) elszámolást készít a Támogató részére. Az elszámoláshoz csatolni kell a hitelesített számlamásolatokat és a feladat rövid szakmai értékelését.
- 5.) Az elszámolás elfogadására Bakonycsernye Község Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult.
- 6.) Kedvezményezett haladéktalan bejelentési kötelezettséggel tartozik minden olyan, a jelen megállapodásban szereplő adatban, illetőleg egyéb körülményben bekövetkezett változás esetén, amely érdemben érinti a megállapodás teljesítését.
- 7.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket tárgyalásos úton rendezik, minden esetben a közös megegyezésre törekedve kívánnak megoldani. Amennyiben a vita tárgyalásos úton nem oldható meg, jogvita esetére kikötik a Székesfehérvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Bakonycsernye, 2019. február

.....
Bakonycsernye Község Önkormányzata

.....
kedvezményezett

ELŐTERJESZTÉS

2019. évi földhordás biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint minden évben jelentős kiadási tételként szerepel a költségvetésben a földhordás, mely a a kül- és belterületi útjaink karbantartásából adódó gépbérléseket is tartalmazza. Ezekre a feladatokra eseti megbízás alapján – megrendelővel - számla és teljesítés igazolás benyújtásával történik a munkavégzés és az elszámolás.

A korábbi évekhez hasonlóan az idén is bekérésre került e feladatok elvégzésére az vállalkozóktól az árajánlatok.

A beérkezett árajánlatok a következők:

Kovács Attila EV árajánlata:

Caterpillar 444 F kotró rakodógép **9.500 Ft/óra**

Caterpillar 242 B minirakodó **8000,- Ft/óra**

Caterpillar CB114 úthenger **6.000 Ft/óra**

Bobcat E17 forgó kotró **7.500 Ft/óra**

Mercedes 1824 darus t/gk **7.000 Ft/óra**

Daruzás **9.000 Ft/óra**

Iveco t/gk. **6000 Ft/óra**

Rakodógép törőfejezés **13.000 Ft/óra**

Az árak nettó árak, az áfát nem tartalmazzák.

Barnes-Bau Kft árajánlata:

Forgókotró DOSAN 170 18 tonnás **13.000 Ft/óra**

Kotró-rakodógép CAT 428E **9.500 Ft/óra**

Darus tehergépkocsi **7.000 Ft/óra**

Úthenger: **5.000 Ft/óra**

Daruzás **9.000 Ft/óra**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy határozza meg a földhordás és úthelyreállítási munkák óradíjait a 2019-es évre.

A vállalkozó felkérése függ annak kapacitási lehetőségeitől, illetve a munkanemeketől.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2019. évben bekövetkező csapadékos időjárás okozta árok és útpadka tisztításokból származó iszapot elszállíttassa és az okozott károkat helyreállítsa. A külterületi utak helyreállításánál is ezen gépek igénybevitelét határozza meg.

2019 évi gépbérelési díjak:

- Caterpillar 444 F kotró rakodógép **9.500 Ft/óra+ÁFA**
- Caterpillar 242 B mini rakodó **8.000 Ft/óra+ÁFA**
- Caterpillar CB114 típusú úthenger **6.000 Ft/óra+ÁFA**
- Bobcat E17 forgó kotró **7.500 Ft/óra+ÁFA**
- Mercedes 1824 típusú tehergépkocsi **7.000 Ft/óra+ÁFA**
- Iveco tgc. **6.000 Ft/óra + ÁFA**
- Rakodógép törőfejezés **13.000 Ft/óra + ÁFA**
- Daruzás **9.000 Ft/óra+ÁFA**
- Forgókotró DOSAN 170 18 tonnás **13.000 Ft/óra**
- Kótró-rakodógép CAT 428E **9.500 Ft/óra**
- Darus tehergépkocsi **7.000 Ft/óra**
- Úthenger **5.000 Ft/óra**

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Turi Balázs
polgármester

Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
 Tel:22/413-001
 e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS
 a polgármester 2019. évi szabadságolási tervének elfogadására

Jogszabályi háttér: A kormánytisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/c.§.

Tisztelt Képviselő-testület

A fent hivatkozott jogszabály értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. Ezen kötelezettségemnek eleget téve az alábbi határozat tervezetet nyújtom be:

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a kormányzati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§-ban kapott felhatalmazás alapján Turi Balázs polgármester részére járó 91 munkanap szabadság (időarányos rész 31 nap, előző évről áthozat 60 nap) 2019. évben történő felhasználásának ütemezését a 2019. októberi választások várható időpontjának figyelembe vételével az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Szabadság felhasználásának tervezett időpontja:

január	0 nap
február	15 nap
március	15 nap
április	4 nap
május – június	5 nap
július - augusztus	20 nap
szeptember	2 nap
október	0 nap
november	0 nap
december	0 nap

A fennmaradó szabadságot a rendkívüli, előre nem tervezhető akadályoztatása idején veszi igénybe, melyről a képviselő-testületet, mint munkáltatót értesíti, s az határozati formában hozza meg engedélyét.

Felelős: végrehajtásért a jegyző

Határidő: 2019. február 28.

Bakonycsernye, 2019. február 14.

Fidrich Tamásné
 jegyző

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031
 e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzatának vagyonbiztosítása

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019.02.19.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018.december 13.-i vagyonbiztosítással kapcsolatos előterjesztésben a biztosított ingatlanok értéke nem tartalmazta a 2018. októberében elfogadott 7%-os értékkövetést, indexálást.

A jelenlegi biztosítási kötvényben a táblázatban felsorolt, részletezett ingatlanok és a hozzájuk kapcsolódó értékek szerepelnek. Ezek az összegek már összesítve tartalmazzák a 7%-os értékkövetést és a Képviselő-testület 366/2018.(XII.13.) Határozatában szereplő értékeket.

sorszám	ingatlan megnevezése	ingatlan (Ft)	Berendezés (Ft)	összes vagyon (Ft)
1.	1.sz. telephely / Polgármesteri Hivatal 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.	35000	6420	41420
2.	2.sz. telephely /Orvosi rendelő és lakás 8056 Bakonycsernye, Rózsa u. 67.	4280	0	4280
3.	3.sz. telephely/Evangélikus Óvoda 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 138.	15000	0	15 000
4.	4.sz. telephely/Óvoda 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 141.	10700	1070	11 770
5.	5.sz. telephely/Orvosi rendelő és lakás 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 49.	10700	0	10 700
6.	7.sz. telephely/Szociális Alapszolgálat és lakás 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 79.	15000	1070	16070

7.	8.sz. telephely/Klubkönyvtár- Kultúrház 8056 Bakonycsernye, Béketelep 45.	10700	0	10 700
8.	9.sz. telephely/Sport Pálya 8056 Bakonycsernye, Bercsényi u. Hrsz:1325/6	5000	1070	6070
9.	10.sz. telephely/Temető 8056 Bakonycsernye, Bercsényi u. Hrsz:1338	2140	1070	3 210
10.	11.sz. telephely/Balatonszepezd Tábor 8252 Balatonszepezd, Gesztenyesor u.Hrsz:144/3	8560	535	9095
11.	12.sz. telephely/Fecskeház 8056 Bakonycsernye, Fenyő u. 1	96300	0	96300
12.	13.sz. telephely/Barta Melinda 8056 Bakonycsernye, Ady E. u. 19.	5992	0	5992
13.	14.sz. telephely/Szepezd Főépület 8252 Balatonszepezd, Gesztenyesor u. Hrsz: 144/3 II	21400	535	21935
14.	15.sz. telephely/Műv.Ház 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 79. II	16050	2140	18190
15.	16. SZ. TELEPHELY Óvoda 8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 67. II.	15000	0	15000
16.	6.sz. telephely/8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 84.	8000	0	8 000

összesen: 279822 13910 293732

Kérem a mellékelt vagyonbiztosítási szerződés elfogadását.

ELŐTERJESZTÉS
Vis maior „VÉDEKEZÉS” pályázat (EBR 425 117) 2018. támogatása

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019.02.19.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Jogsabályi háttér:

- a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény
- a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szvt.)
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.)
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet
- a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium, mint támogató az EBR 425 117 azonosítószámú Vis maior VÉDEKEZÉS pályázatunkat a mellékelt támogatói okiratban foglaltak szerint támogatja.

Vis Maior védekezésre felhasznált összeg összesen:	5 069 777 Ft
Támogatás:	4 562 000 Ft
Önkormányzati önerő:	507 777 Ft

A támogatásból 2018.évben előlegként kiutalt összeg: 3 250 000,- Ft, így még 2019.évben várható támogatás 1 312 000,- Ft.

Kérem a mellékelt Támogatói okirat elfogadását.

Iktatószám: BMVIS/22 - 2/2019

A Belügyminisztérium vis maior esemény támogatására kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: „Támogatott”) a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján elektronikus úton 425117 ebr42 azonosító számon vis maior eseményt jelentett be 2018. szeptember 6. napján az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

2. A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerinti jelen támogatói okiratban a Támogató a Támogatottat a benyújtott pályázata alapján a BMVIS/22 - 1/2019 iktatószámú, 2019. január 31. napján kelt miniszteri döntésnek megfelelően a felmerült költségek finanszírozására 4 562 000 ,-Ft, azaz négymillió-ötszázhatvankettőezer forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatás részletezését az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megtalálható 6. számú melléklet tartalmazza.

3. A miniszteri döntés alapján Támogatott tevékenység:

	Támogatás (az előleg összegét tartalmazza, Ft)	Támogatási mérték (%)
Védekezés:	4 562 000	89,98
Helyreállítás:	0	0,00
Összesen:	4 562 000	

részletezését az ebr42 önkormányzati információs rendszer 6. számú melléklete tartalmazza.

4. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és a jelen okiratból eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig terjed.

5. A Támogató a Támogatott részére a Támogatott tevékenység megvalósításához szükséges forrást a központi költségvetési törvény IX. Fejezet Helyi önkormányzatok támogatásai körében előirányzott vis maior támogatás biztosítja.

6. Döntés indoklása: Bakonycsernye Község Önkormányzata villámárvíz miatti védekezés többletkiadásainak támogatása miatt nyújtott be vis maior pályázatot. A katasztrófavédelem és a kormányhivatal a helyszíni bejáráson az eseményt vis maior eseménynek minősítette. A helyszíni jegyzőkönyvben foglaltak szerint 2018. szeptember 03-án és 4-én az özönvíz jellegű esőzés következtében a Gaja patak kilépett medréről, a víz elöntötte az utcákat, járdát, III. fokú árvízvédelmi készültség elrendelésére került sor. A pályázatban szereplő védekezési költségek megfelelnek a Rendelet előírásainak. A kormányhivatal véleményével egyetértésben a védekezési költségek 90%-os intenzitással támogathatók [Rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja alapján jogcímenként ezer forintra kerekítve], tekintettel a Rendelet 5. § (2) bekezdés c) pontjára, mely szerint az önkormányzat teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentősen meghaladja, feltéve, hogy a vis maior esemény rövid időszakon belül ismétlődő természeti vagy időjárási csapások következményeként alakult ki. Jelen támogatás összege már tartalmazza a 2018.10.03-ai miniszteri döntés során jóváhagyott 3.250.000 Ft előleg összegét.

7. A védekezési költségekhez kapcsolódó támogatást a miniszteri döntést követően a Belügyminisztérium utalványozása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: kincstár) egy összegben folyósítja a Támogatott fizetési számlájára.

8. A megítélt támogatással való elszámolás és az ellenőrzés szabályait a Rendelet 8. §-a tartalmazza. Ennek értelmében a Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb a miniszteri döntést követő 12 hónapon belül, de legkésőbb 2020. január 31. napjáig a Rendelet 8. melléklet A) része szerinti adatlap, továbbá a Rendeletben rögzített, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák, bizonylatok hitelesített másolatait csatolásával köteles elszámolni a kincstár és az illetékes fővárosi vagy megyei kormányhivatal felé. A Támogatott a vis maior támogatás tekintetében általános forgalmi adó levonására nem jogosult.
9. A Támogató által nyújtott Támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.
10. A Támogatott 8 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.
11. A Támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Támogatott gondoskodik.
12. A Támogató kötelezi a Támogatottat, hogy a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni.
13. Amennyiben a Támogatott az elszámolás benyújtását elmulasztja a Rendelet 8/A. § (3) bekezdése szerint a kincstár a támogatás visszafizetéséről hatósági ellenőrzést követő eljárásban dönt. Az elszámolás benyújtására meghatározott határidők elmulasztása esetén igazolási kérelemnek nincs helye.
14. A Támogatott tudomásul veszi, hogy ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét kamatokkal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti és a késedelmi kamat mértéke és számítása tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 98. §-át kell megfelelően alkalmazni.
15. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elmulasztása esetén – kivéve a Rendelet 8/A. § (6) bekezdésében szabályozott részletfizetési kedvezmény nyújtása – a visszafizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a kincstár a Támogatott fizetési számlája ellen beszedési megbízást nyújt be.
16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy ha a korábbi pályázatához kapcsolódóan, ugyanarra a költségvetési évre vonatkozó támogatási döntésből eredően visszafizetési kötelezettsége áll fenn, a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig az újonnan megítélt támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, továbbá, hogy a miniszter a pályázat elbírálását felfüggesztheti, ha a pályázatban szereplő védekezési vagy helyreállítási munkálatokkal kapcsolatban valamely hatóság szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt hatáskörében eljárást indít.
17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Rendelet 7. § (7) bekezdése alapján a támogatásról hozott miniszteri döntés ellen fellebbezés benyújtására nincs lehetőség.
18. A Támogatott köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
19. A Támogatott köteles a támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

20. A támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben a Rendelet, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.), valamint a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.
21. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok, a Rendelet 4. § (3) bekezdése szerinti kötelező mellékletek a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Támogatottra kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.
22. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII. 9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján a támogatás kötelezettségvállalására Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.
23. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Támogatott részére, a kincstár részére, és az illetékes fővárosi vagy megyei kormányhivatal részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.
24. Amennyiben a támogatott feladat az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat hatálya alá esik, úgy a Támogatott a KÁBER által igényelt adatszolgáltatást – meghatározott módon – teljesíti.

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Az okirat mindenkori mellékletét képező

2019. január 31. napján kelt, BMVIS/22 - 1/2019 iktatószámú miniszteri
döntés alapján jogilag ellenjegyezte:

dr. Papp Emese
főosztályvezető

dr. Fekete Zsuzsanna

Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2019. február 6.

Peres Képviselői és Szerződés-előkészítő Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2018. június 19.

Mellékletek:

- a Rendelet szerinti dokumentumok

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Polgármestere
8056 Bakonycsernye Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001, Fax: 22/592-031
E-mail: pm.bakonycsernye@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: "Rikkancs" önkormányzati újság elkészítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a "Rikkancs" helyi újság nyomdai munkálatait tavalyi évben az Extra Média Nyomda Kft. végezte.

Mivel tavaly megfelelő volt a megbízott nyomda által végzett újság elkészítése, így az idei évre csak az Extra Média Nyomda Kft.-től kértém be árajánlatot, mely az alábbiak szerint alakul:

2018. évben nettó 25,- Ft / db

2019. évben nettó 27 Ft / db

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy támogassa a nyomdai feladatok elvégzését az Extra Média Nyomda Kft. megbízását.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a "Rikkancs" helyi újság teljeskörű nyomdai munkálatainak elvégzésével megbízza az-t a benyújtott árajánlat alapján 2019. március 1-től. A megbízási díj összege Ft.
Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésével.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Polgármestere
8056 Bakonycsernye Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001, Fax: 22/592-031
E-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: “Bakonycsernyei programajánló 2019” önkormányzati programfüzet elkészítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a “Bakonycsernyei programajánló 2018” nyomdai munkálatait tavalyi évben az Extra Média Nyomda Kft. végezte.

Mivel a megbízott nyomda által végzett programfüzet elkészítése tavaly megfelelő volt, így az idei évben is javasolta, hogy az Extra Média Nyomda Kft. kerüljön megbízásra, az árajánlat alapján, mely a tavalyihoz képest nem változott.

2018. évben nettó 98 Ft / pld

2019. évben 98 Ft / pld.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassa a nyomdai feladatok elvégzését és az árajánlatok közül hozza meg döntését.

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a “Bakonycsernyei programajánló 2019” önkormányzati programfüzet teljeskörű nyomdai munkálatainak elvégzésével megbízza az Extra Média Nyomda Kft.-t a benyújtott árajánlat alapján. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésével.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata** (8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83. adószám: 15727237-2-07), mint Támogató, képviseli Turi Balázs polgármester, másrészről

Név: **Móri Fúvószenesi Egyesület**

Képviseli: Grell József elnök

Székhely: 8060 Mór, Erzsébet tér 14.

Adószám: 19097271-1-07

Bankszámla száma: K&H Bank 10401017-50526580-54821007

mint Kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Bakonycsernye Község Önkormányzata a ./2019. (II.19.) számú határozatával döntött a **Móri Fúvószenesi Egyesület 2019. évi támogatásáról**.

A jelen támogatási szerződés az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeit rögzíti.

- 1.) Támogató működésre. 20.000 Ft, azaz – húszezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kedvezményezett részére jelen támogatási szerződés szerint működésének elősegítésére.
- 2.) Kedvezményezett kijelenti, hogy civil szervezet, 60 napot meghaladó adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása nincs.
- 3.) Támogató a 1.) pontban meghatározott támogatás összegét két részletben, jelen szerződés aláírását követően az alábbiak szerint teljesíti :
A működési támogatást
- 2019. március 15-ig kerül átutalásra.
- 4.) Kedvezményezett a támogatást kizárólag az 1. pontban meghatározott támogatási célok fedezésére fordíthatja és kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő számlát nyújthat be. A támogatás felhasználásáról 2019. december 31-ig teljes körű (számlákkal, banki átutalási igazolásokkal, pénzügyi bizonylatokkal igazolt) elszámolást készít a Támogató részére. Az elszámoláshoz csatolni kell a hitelesített számlamásolatokat, kifizetést igazoló dokumentumokat és a feladat rövid szakmai értékelését.
- 5.) Az elszámolás elfogadására Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.
- 6.) Kedvezményezett haladéktalan bejelentési kötelezettséggel tartozik minden olyan, a jelen megállapodásban szereplő adatban, illetőleg egyéb körülményben bekövetkezett változás esetén, amely érdemben érinti a megállapodás teljesítését.
- 7.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket tárgyalásos úton rendezik, minden esetben a közös megegyezésre törekedve kívánnak megoldani. Amennyiben a vita tárgyalásos úton nem oldható meg, jogvita esetére kikötik a Székesfehérvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Bakonycsernye, 2019. február

Turi Balázs polgármester

Móri Fúvószenesi Egyesület

BAKONYCSERNYE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.

☎: 22/413-001, Fax: 22/592-031
e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019.02.19.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén tárgyú közbeszerzési ajánlattételi felhívás 2018. december 21. napján került az EKR-en keresztül megküldésre az ajánlattételre felkért 5 (öt) gazdasági szereplő részére.

Az ajánlattételi felhívás két részből állt:

- 1.rész: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00010 projekt;
- 2.rész: Rózsa utca jobb oldali járda felújítása EBR 405 847 azonosítószámú projekt

Az Ajánlattételi felhívásban rögzített ajánlattételi határidőig részenként 4 (négy) darab ajánlat érkezett be.

A Bírálóbizottság az ajánlatok ellenőrzését és értékelését elvégezte.

Megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő által megajánlott ellenérték az 1. rész tekintetében nettó 2.556.454,- Ft-tal (bruttó 3 246 697,-Ft), míg a 2. rész tekintetében nettó 1.033.676,- Ft-tal (bruttó 1 312 769,- Ft) meghaladja a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, melyre való tekintettel Ajánlatkérőnek döntenie szükséges arról, hogy módjában áll-e a további fedezet biztosítása.

1. Amennyiben az Ajánlatkérő úgy dönt, hogy a még szükséges fedezetet módjában áll biztosítani mindkét rész tekintetében, akkor a fentiekre való figyelemmel a Bírálóbizottság döntési javaslata, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást minősítse eredményesnek és az eljárás nyerteseként mindkét rész tekintetében a BARNES BAU Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) ajánlattevő kerüljön kihirdetésre.
2. Amennyiben az Ajánlatkérő úgy dönt, hogy a még szükséges fedezetet nem áll módjában biztosítani, akkor a Bírálóbizottság döntési javaslata az, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást minősítse eredménytelennek a Kbt. 75. § (2) bekezdés b.) pontja alapján tekintettel arra, hogy a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatott tett ajánlattevővel.

A Bírálóbizottság javasolja az Ajánlatkérőnek a mellékelt tervezet szerinti írásbeli összegezés elfogadását.

JEGYZŐKÖNYV

Bírálóbizottság üléséről (értékelés)

Ajánlatkérő neve:	Bakonycserye Nagyközség Önkormányzata
Közbeszerzés tárgya:	Közlekedésfejlesztés Bakonycseryén
Helyszín:	Bakonycserye
Időpont:	2019. február 12.
Jelenlévő személyek:	A Bírálóbizottság alulírott tagjai

A Bírálóbizottság elnöke köszönti a megjelenteket a tárgybeli közbeszerzési eljárás kapcsán tartandó bírálóbizottsági ülésen.

Az Ajánlattételi felhívás 2018. december 21. napján került az EKR-en keresztül megküldésre az ajánlattételre felkért 5 (öt) gazdasági szereplő részére.

Az Ajánlattételi felhívásban rögzített ajánlattételi határidőig részenként 4 (négy) darab ajánlat érkezett be.

I. Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-ának megfelelően teljes körűen biztosította a hiánypótlás lehetőségét.

A Bírálóbizottság tagjai az ajánlatok átvizsgálását követően megállapították, hogy a **Barnes-Bau Kft. és a Konstruktor Kft. Ajánlattevők mindkét rész tekintetében benyújtott ajánlatai tartalmaztak hiányosságokat**, melyre való tekintettel hiánypótlási felhívás megküldésére került sor.

A hiánypótlási felhívásban rögzített határidőig mindkét hiánypótlással érintett Ajánlattevő mindkét rész tekintetében nyújtott be hiánypótlást.

II. A Bírálóbizottság tagjai a beérkezett hiánypótlásoknak - az ülést megelőzően elvégzett - átvizsgálását követően az alábbiakat állapította meg:

1. A **Barnes-Bau Kft.** a hiánypótlási felhívás pontjaiban **foglaltaknak maradéktalanul eleget tett.**
2. A **Konstruktor Kft.** a hiánypótlási felhívás pontjaiban **foglaltaknak maradéktalanul eleget tett.**

III. Az ajánlattételi határidőben beérkezett ajánlatokra, adott esetben a hiánypótlásokra, valamint a közhiteles adatokra tekintettel az alábbi megállapítások tehetők:

A Bírálóbizottság az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlat, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapította, hogy az **ALBA ÚT Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kiszaludi út 8.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlata érvényes, megfelel* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

A Bírálóbizottság az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlat, a hiánypótlás, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapította, hogy a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlata érvényes, megfelel* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

A Bírálóbizottság az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlat, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapította, hogy a **DUVIÉP 2000 Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Bakony u. 6.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlata érvényes, megfelel* az ajánlattételi felhívás és

dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

A Bírálóbizottság az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlat, a hiánypótlás, valamint a közhiteles adatok átvizsgálását követően megállapította, hogy a **KONSTRUKTOR Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlata érvényes, megfelel* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

IV. Fentieket követően a Bírálóbizottság az Ajánlattételi felhívás 10. pontjában foglaltakra figyelemmel elvégezte az érvényes Ajánlatok értékelési szempontok szerinti értékelését az alábbiak szerint:

A részszerzőpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám **alsó határa 0, felső határa 10.**

Az 1. részszerzőpont esetében:

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.ba) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás:

$$P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}, \text{ ahol:}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. részszerzőpont esetében:

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.bb) pontjában foglaltak szerinti egyenest arányosítás:

$$P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}, \text{ ahol:}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

1. rész: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés

Ajánlattevő	ALBA ÚT Kft.	Barnes-Bau Kft.	DUVIÉP 2000 Kft.	KONSTRUKTOR Kft.
1. részszerzőpont: A nettó ajánlati ár (Ft)	82.085.840,-	<u>73.288.375,-</u>	80.211.067,-	79.203.080,-
2. részszerzőpont: A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember útéptési / útfelújítási projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői/építész vezetői/munkavezetői szakmai tapasztalata [az útéptésre/útfelújításra vonatkozó]	<u>5</u>	<u>5</u>	2	<u>5</u>

kivitelezések/beruházások darabszáma				
Pontszám 1. rsz.	8,9283	10	9,1369	9,2532
*7	62,4981	70	63,9583	64,7724
Pontszám 2. rsz.	10	10	4	10
*3	30	30	12	30
Összesen	92,50	100	75,96	94,77
		I.		

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy az 1. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) ajánlattevő adta a *legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot.*

2. rész: Rózsa utca jobb oldali járda felújítása

Ajánlattevő	ALBA ÚT Kft.	Barnes-Bau Kft.	DUVIÉP 2000 Kft.	KONSTRUKTOR Kft.
3. részszerzőpont: A nettó ajánlati ár (Ft)	17.294.190,-	14.338.400,-	16.988.120,-	16.106.330,-
4. részszerzőpont: A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember utépítési / útfelújítási projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői/építvesz vezetői/munkavezetői szakmai tapasztalata [az utépítésre/útfelújításra vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszáma	5	5	2	5
Pontszám 1. rsz.	8,2909	10	8,4403	8,9334
*7	58,0363	70	59,0821	62,5338
Pontszám 2. rsz.	10	10	4	10
*3	30	30	12	30
Összesen	88,04	100	71,08	92,54
		I.		

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy a 2. rész tekintetében az értékelési szempontokra figyelemmel a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) ajánlattevő adta a *legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot.*

V. Döntési javaslat

1. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy az **ALBA ÚT Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi út 8.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait nyilvánítsa érvényesnek, mert azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban

megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

2. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlatait nyilvánítsa **érvényesnek** mert azok megfelelnek* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

3. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a **DUVIÉP 2000 Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Bakony u. 6.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlatait nyilvánítsa **érvényesnek** mert azok megfelelnek* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

4. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy a **KONSTRUKTOR Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott *ajánlatait nyilvánítsa **érvényesnek** mert azok megfelelnek* az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

5. A Bírálóbizottság a fentiekre való tekintettel javasolja az Ajánlatkérőnek, hogy az értékelési szempontokra figyelemmel a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőt az 1. és 2. rész tekintetében nyilvánítsa *a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.*

6. Megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő által megajánlott ellenérték az 1. rész tekintetében nettó 2.556.454,- Ft-tal, míg a 2. rész tekintetében nettó 1.033.676,- Ft-tal meghaladja a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, melyre való tekintettel Ajánlatkérőnek döntenie szükséges arról, hogy módjában áll-e a további fedezet biztosítása.

a.) Amennyiben az Ajánlatkérő úgy dönt, hogy a még szükséges fedezetet módjában áll biztosítani mindkét rész tekintetében, akkor a fentiekre való figyelemmel a Bírálóbizottság döntési javaslata, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást minősítse eredményesnek és az eljárás nyerteseként mindkét rész tekintetében a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) ajánlattevő kerüljön kihirdetésre.

A **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) mindkét rész tekintetében benyújtott ajánlata **érvényes**, megfelel az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, Ajánlattevő **a szerződés teljesítésére alkalmas**, vele szemben **kizáró ok nem áll fenn**, az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján mindkét rész tekintetében benyújtott ajánlata **legkedvezőbbnek minősül.**

b.) Amennyiben az Ajánlatkérő úgy dönt, hogy a még szükséges fedezetet nem áll módjában biztosítani, akkor a Bírálóbizottság döntési javaslata az, hogy az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást minősítse eredménytelennek a Kbt. 75. § (2) bekezdés b.) pontja alapján tekintettel arra, hogy a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel.

A Bírálóbizottság javasolja az Ajánlatkérőnek a mellékelt tervezet szerinti írásbeli összegezés elfogadását.

Egyéb észrevétel, hozzászólás nem volt, így a Bírálóbizottság elnöke megköszöni a tagok munkáját.

K.m.f.

JELLENLÉTI ÍV

Név	Aláírás
Fidrich Tamásné a bírálóbizottság tagja, elnöke	
Fülöp Éva a bírálóbizottság tagja	
Szabolcs László a bírálóbizottság tagja	
dr. Czink Henrietta a bírálóbizottság tagja	

DÖNTÉSI ZÁRADEK

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata Ajánlatkérő által indított, „Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén” tárgyú közbeszerzési eljárás során a képviselőtestület határozatával elfogadta az eljárás eredményére vonatkozóan a Bírálóbizottság döntési javaslatát, illetve az előkészített összegezést, melyre való tekintettel az alábbi döntés született:

Az Ajánlatkérő az **ALBA ÚT Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi út 8.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

Az Ajánlatkérő a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

Az Ajánlatkérő a **DUVIÉP 2000 Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Bakony u. 6.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

Az Ajánlatkérő a **KONSTRUKTOR Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.

Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel mindkét rész tekintetében a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) ajánlattevőt nyilvánítja *a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.*

Az Ajánlatkérő rendelkezik a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő által megajánlott ellenértékkel, az 1. rész tekintetében biztosítja a nettó 2.556.454,- Ft, míg a 2. rész tekintetében a nettó 1.033.676,- Ft összegű további fedezetet.

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének mindkét rész tekintetében a **BARNES BAU Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn, mindkét rész tekintetében benyújtott Ajánlata érvényes és az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempontok alapján a legkedvezőbbnek minősül. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegével rendelkezik, azt biztosítja.

Az Ajánlatkérő „Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén” tárgyú közbeszerzési eljárás kapcsán elfogadja a mellékelt írásbeli összegezést.

Bakonycsernye, 2019. február

.....
Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
képv.: Turi Balázs polgármester

 ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR001118942018

E50 - Bírálati szakasz

Ajánlatkérő neve: **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén**

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata** Nemzeti azonosítószám: **EKRSZ_35134167**

Postai cím:

Város: **Bakonycsernye** NUTS-kód: **HU211** Postai irányítószám: **8056** Ország: **Magyarország**

Egyéb cím adatok: **Rákóczi Út 83.**

Kapcsolattartó személy: **Fülöp Éva**

E-mail: **pm.bakonycsernye@morterseghu** Telefon: **+36 22413001** Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: **ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** Nemzeti azonosítószám: **EKRSZ_49902257**

Postai cím:

Város: **Székesfehérvár** NUTS-kód: **HU211** Postai irányítószám: **8000** Ország: **Magyarország**

Egyéb cím adatok: **Szent István Tér 9.**

Kapcsolattartó személy: **Dr. Czink Henrietta**

E-mail: **czink.albensis@fejer.hu** Telefon: **+36 202173711** Fax:

Internetcím(ek)

EKR001118942018

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A közbeszerzés tárgya

Közlekedésfejlesztés Bakonycsernyén

II.2) A közbeszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége

1. rész: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés keretében: - Gyalogos átkelőhely létesítése 3 db; - Közúti útsatlakozás átépítése 2 db; - Buszöböl felújítás 1 db; - Burkolatszélesítés 150 m; - Kerékpárforgalmi létesítmények 480 m; - Járdafelújítás, járdaépítés 1180 m; 2. rész: Rózsa utca jobb oldali járda felújítása: 525 fm

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) A Kbt. mely része, illetve fejezete szerinti eljárás került alkalmazásra:

Harmadik rész, XVII. fejezet

IV.1.2) Az eljárás fajtája: Nemzeti Kbt. 115. § Nyílt eljárás

IV.1.3) Tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:

IV.1.4) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó közzététel

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás esetén az eljárást megindító felhívás megküldésének, illetőleg a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatásának napja:

2018.12.21

IV.2.3) Az előzetes piaci konzultációk eredményének ismertetése érdekében tett intézkedések ismertetése:

IV.2.4) Elektronikustól eltérő kommunikációs eszközök alkalmazásának indoka:

Közbeszerzési dokumentumok elektronikustól eltérő módon történő rendelkezésre bocsátásának indoka:

V. szakasz: Az eljárás eredménye

Rész száma, elnevezése: 1 - Fenntartható települési közlekedésfejlesztés

A szerződés száma: 1

Az eljárás eredményes volt:

Igen

EKR001118942018

V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ

V.1.1) A befejezetlen eljárás oka

A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették:

A szerződés megkötését megtagadták:

V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás?

V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve és címe, alkalmasságuk indoklása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:

V.2 Az eljárás eredménye

V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk

A beérkezett ajánlatok száma: 4

V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indoklása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

Ajánlattevő neve, székhelye	Adószáma
ALBA ÚT Építőipari, Kereskedelmi és szolgáltató KFT, 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi Út 8	11601849207
Az Ajánlatkérő az ALBA ÚT Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi út 8.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Móri Út 90.	11450526207
Az Ajánlatkérő a BARNES BAU Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft., 8000 Székesfehérvár, Bakony Utca 6.	12219621207
Az Ajánlatkérő a DUVIÉP 2000 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Bakony u. 6.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
Konstruktor Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Repkény Utca 7.	11117801207
Az Ajánlatkérő a KONSTRUKTOR Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	

V.2.3) Az ajánlatok értékelése

Az ajánlattevő neve:

A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok
ajánlattevőnként:

ALBA ÚT Építőipari, Kereskedelmi és szolgáltató KFT

92.50

Szöveges értékelés:

"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság

100

Szöveges értékelés:

Szöveges értékelés:

Konstruktor Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

94.77

Szöveges értékelés:

V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0

10

V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszereknek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont esetében: A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.ba) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás: $P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol: P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa A legjobbjabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme A 2. részszerpont esetében: A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.bb) pontjában foglaltak szerinti egyenes arányosítás: $P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol: P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa A legjobbjabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

V.2.6) A nyertes ajánlattevő**Ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:**

"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Móri Út 90.

11450526207

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének mindkét rész tekintetében a BARNES BAU Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn, mindkét rész tekintetében benyújtott Ajánlata érvényes és az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempontok alapján a legkedvezőbbnek minősül. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegével rendelkezik, azt biztosítja.

Nem

V.2.8) Alvállalkozó(k) igénybe vétele:**V.2.10) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek**

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában:

V.2.7) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:**V.2.8) Alvállalkozó(k) igénybe vétele:****V.2.10) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek**

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:

V.2.11) Az érvénytelen ajánlatot tevők

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka:

Ajánlattevő neve, székhelye

Adószáma

V.2.12) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:

Rész száma, elnevezése: 2 - Rózsa utca jobb oldali járda felújítása

A szerződés száma: 2

Igen

Az eljárás eredményes volt:

V.1 Eredménytelen eljárással kapcsolatos információ

V.1.1) A befejezetlen eljárás oka

A közbeszerzési eljárást eredménytelennek minősítették:

A szerződés megkötését megtagadták:

V.1.2) A befejezetlen eljárást követően indul-e új eljárás?

V.1.3) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve és címe, alkalmasságuk indoklása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

V.1.5) Az összeférhetetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:

V.2 Az eljárás eredménye

V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk

A beérkezett ajánlatok száma: 4

V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indoklása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

Ajánlattevő neve, székhelye	Adószáma
ALBA ÚT Építőipari, Kereskedelmi és szolgáltató KFT, 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi Út 8	11601849207
Az Ajánlatkérő az ALBA ÚT Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Kisfaludi út 8.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Móri Út 90.	11450526207
Az Ajánlatkérő a BARNES BAU Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft., 8000 Székesfehérvár, Bakony Utca 6.	12219621207
Az Ajánlatkérő a DUVIÉP 2000 Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Bakony u. 6.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	
Konstruktor Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Repkény Utca 7.	11117801207
Az Ajánlatkérő a KONSTRUKTOR Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Ajánlattevőnek az 1. és 2. rész tekintetében benyújtott ajánlatait érvényesnek minősíti tekintettel arra, hogy azok megfelelnek az ajánlattételi felhívás és dokumentációban megfogalmazott feltételeknek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn.	

V.2.3) Az ajánlatok értékelése

Az ajánlattevő neve:

A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok
ajánlattevőnként:

Szöveges értékelés:

"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság

100

Szöveges értékelés:

DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft.

71.08

Szöveges értékelés:

Konstruktor Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

92.54

Szöveges értékelés:

V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0 10

V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszerek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont esetében: A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.ba) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás: $P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol: P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Az 2. részszerpont esetében: A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.bb) pontjában foglaltak szerinti egyenes arányosítás: $P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol: P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A legrosszabb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

V.2.6) A nyertes ajánlattevő**Ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:**

"BARNES-BAU" Korlátolt Felelősségű Társaság, 8000 Székesfehérvár, Móri Út 90.

11450526207

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást eredményesnek minősíti és az eljárás nyertesének mindkét rész tekintetében a BARNES BAU Kft. (székhely: 8000 Székesfehérvár, Móri út 90.) Ajánlattevőt nyilvánítja, tekintettel arra, hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben kizáró ok nem áll fenn, mindkét rész tekintetében benyújtott Ajánlata érvényes és az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempontok alapján a legkedvezőbbnek minősül. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás összegével rendelkezik, azt biztosítja.

Nem

V.2.8) Alvállalkozó(k) igénybe vétele:**V.2.10) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek**

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában:

V.2.7) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:**V.2.8) Alvállalkozó(k) igénybe vétele:****V.2.10) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek**

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:

V.2.11) Az érvénytelen ajánlatot tevők

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka:

V.2.12) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése:

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk:

VI.1.1) A szerződéskötési moratórium időtartama

Kezdetre:

Lejárata:

Moratóriummal kapcsolatos további információk:

VI.1.2) Az összegezés elkészítésének időpontja:

VI.1.3) Az összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.4) Az összegezés módosításának indoka:

VI.1.5) Az összegezés módosításának időpontja:

VI.1.6) A módosított összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.7) Az összegezés javításának indoka:

VI.1.8) Az összegezés javításának időpontja:

VI.1.9) A javított összegezés megküldésének időpontja:

VI.1.10) További információk:

ÖSSZEGEZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK

Eljárási cselekmény típusa	Indítás dátuma	Indító felhasználó
----------------------------	----------------	--------------------

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

2019.02.13 10:07:37

HenCzi

Összesen: 1 sor (1 / 1)

Bakonycsernye Nagyközség Polgármestere
8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83.
Tel: 22/413-001
e-mail: pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

autóbuszok várakozására kijelölt hely bérleti szerződés tervezetére
Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt év során kialakításra került az Általános Iskola mögötti önkormányzati területen az autóbuszok tárolására alkalmas terület, melynek bekerülési költségeit a képviselő-testület biztosította. Célunk, volt ezen gépjárművek ne az önkormányzati utak padka részét rongálják tovább, illetve az egyre gyakoribb lakossági panaszokat csökkentsük intézkedésünkkel.

A terület elkészült, azt a gépjárművezetők birtokba vették, s elkészült a terület bérletére vonatkozó szerződés tervezet is, melyet a gépjárműveket üzemeltető társaságokkal kívánunk első körben megkötni. A továbbiakban pedig a kisebb, nem tömegközlekedést biztosító, de autóbuszt üzemeltető gépjármű tulajdonosokra is ki szeretnénk terjeszteni, hogy a lakókörnyezetünkben teljes mértékben kerüljenek ki, ezek a gépjárművek. Az utóbbiak kapcsán akkor lehet érvényesíteni a testület ezirányú szándékát, ha közlekedésjelző táblákat is kihelyeznénk az önkormányzati fenntartású útjainkra, hiszen anélkül (csak rendeletben) a parkolást, várakozást megtiltani nem lehet.

Így, a fent leírtak alapján az alábbi határozat tervezeteket terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és a **Középnugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.** (Tatabánya, Csaba u. 19./**Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.** (Szombathely, Körmendi út 92.) között kötendő, jelen határozat mellékletét képező bérleti szerződés tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetértve, felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Hivatalt, hogy a közúti közlekedésben résztvevő autóbuszok közterületen történő parkolásának megtiltására vonatkozó előterjesztést készítsen elő a következő képviselő-testület ülésre.

Felelős: jegyző

Határidő: következő ülés

Bakonycsernye, 2019. február 07.

Turi Balázs
polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Jelen Szerződés létrejött egyfelől

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83., adószám: 15727237-2-07, képviseli Turi Balázs polgármester, SAP kód:) (továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről

a KNYKK Középanyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zárkörűen működő Részvénytársaság, (adóigazgatási szám: 24201975-2-11; székhely: 2800 Tatabánya, Csaba u. 19.; Számlaküldési cím: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. 6001 Kecskemét PF: 701 statisztikai számjele: 24201975-4939-114-11; bankszámlaszám:10300002-40000080-00003285; a Tatabányai Törvényszék Cégbírósága által 11-10-001682 cégjegyzékszámmon nyilvántartott társaság; képviseli: Suralik András forgalmi igazgató, Erdős Sándor Fejér megyei személyszállítási üzletágvezető) – (továbbiakban: **Bérlő**)

(együttesen: szerződő Felek) az alábbi feltételekkel:

I.A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Bérbeadó a ...számú határozatával a közlekedés biztonság fokozása, a település közútjai állapotromlásának megakadályozása érdekében, továbbá a lakosság nyugalmanak szem előtt tartásával Bakonycsernye közigazgatási területén a 12 tonna saját tömeget meghaladó gépjármű tárolásra alkalmas területet alakított ki, a kizárólagos tulajdonát képező Bakonycsernye 0488/2 hrsz-ú területén, melynek bekerülését saját költségvetéséből biztosította.

2. Bérbeadó az 1. pontban körülírt területből 2019.március 1.napjától kezdődően a Bérlő által üzemeltetett 5 db szóló és 1 db csuklós autóbusz menetrenden kívüli várakoztatásának céljából bérbe ad, a Bérlő pedig bérbe vesz összesen 260 m² területet, határozatlan időre.

II.FIZETÉSI FELTÉTELEK

3. Szerződő Felek a bérleti díjat bruttó 1400 Ft/autóbusz/hó összegben határozzák meg.A bérleti díj összegét a szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgálják.

A bérleti jogviszonyról a Bérlő teljesítésigazolást készít. Bérbeadó a teljesítésigazolás részére történő átadását követően jogosult a számla kiállítására, a teljesítésigazolásban foglaltak figyelembe vételével. A számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. Törvény (Art.) és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény (ÁFA) rendelkezéseit kell alkalmazni. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott számla kötelező tartalmi eleme a Bérlő által megadott:

- SAP megrendelés szám, melyet a Bérlő köteles a számla kiállítása előtt Bérbeadóval közölni,

- a Bérelő által nyilvántartásba vett jelen szerződés száma;
- jelen szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ szám;
- a Bérelő által megadott SAP teljesítés igazolás száma;
- illetve a Bérbeadó Magyar Államkincstárhoz bejelentett, ellenőrizhető bankszámla száma.

Bérelő képviselője által aláírt - eredeti vagy másolt - SAP-ból kiállított teljesítésigazolást Bérbeadó rendelkezésére bocsátja.

Felek rögzítik, hogy Bérbeadó az általa kiállított számla mellékletként köteles megküldeni a rendelkezésére bocsátott, SAP-ból kiállított teljesítésigazolást a **Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt., 6001 Kecskemét, Pf. 701. levelezési címre**. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy, amennyiben az általa kiállított számlát teljesítésigazolás nélkül küldi meg, továbbá, amennyiben a számlát és mellékletét **nem a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.** levelezési címére küldi meg, a számla teljesítés nélkül részére visszaküldésre kerül.

Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó által szabályszerűen kiállított számla kézhezvétele alatt azt az időpontot értik, amikor a Nemzeti Üzleti Szolgáltató a beérkezett számlát érkezteti.

A számla ellenértékének kiegyenlítése 30 napos fizetési határidővel, banki átutalással történik. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Bérbeadó a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.

A Bérbeadó által szabályszerűen kiállított számla ellenértékének megtérítése a Bérbeadó OTP Banknál vezetett 11736044-15362137 számú bankszámlájára történik. Bérbeadó nyilatkozik, hogy a Magyar Államkincstárnál a bankszámlaszám bejelentésre került. Bérbeadó a bankszámlaszámának módosulása esetén haladéktalanul köteles tájékoztatni az új bankszámlaszámáról Bérelőt a számla kifizetése érdekében.

Bérbeadó által szabályszerűen kiállított és benyújtott számlán szereplő összeget azon a napon kell kiegyenlítettnek tekinteni, amely napon aztbankszámláján jóváírták.

III.A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó gondoskodik a várakozóhely téli hőmentesítéséről, annak gépjármű várakozásra alkalmas állapotban tartásáról.

5. Bérelő gondoskodik arról, hogy az alkalmazásában álló gépjárművezetők a területet rendeltetészerűen használják, annak állagát megóvják, a gépjárművekben keletkeztetett szemetet nem a területen ürítik. A tárolandó gépjárműveket a területen javítani, takarítani kizárólag a bérlemény állagának sérelme nélkül, szennyeződésének kiküszöbölésével lehet. Szerződő Felek rögzítik, hogy a terület várakozás céljából használható.

6. A gépjárműveket a várakozási idő alatt úgy kell elhelyezni, hogy az a másik gépjármű ki- és beállítását ne akadályozza.

7. Bérbeadó nem felel a területen elhelyezett autóbuszok vagyonsbiztonságáért.

IV.A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

8. A jelen szerződés egyoldalúan írásban közölt azonnal hatályú, vagy rendes felmondással szüntethető meg. A felmondást ajánlott-tértivevényes küldeményként, postai úton kell kézbesíteni.

9. Rendes felmondás esetén a felmondási idő a felmondás közlésétől számított 15. nap.

10. Azonnal hatályú felmondásra súlyos szerződésszegés esetén kerülhet sor. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan a 4-5 pontokban meghatározott kötelezettségek be nem tartása.

V.KAPCSOLATTARTÁS, VEGYES ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

11. A szerződés megszűnésekor a Bérlő köteles a területet tiszta, rendezett, további használatra alkalmas állapotban átadni Bérbe adó részére.

12. Jelen Szerződésben szabályozott kérdésekben a szerződéskötéssel, módosítással kapcsolatban

Bérbeadó kapcsolattartója:

Név: Turi Balázs polgármester
Cím: 8056 Bakonycserye, Rákóczi út 83
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxx

Bérlő kapcsolattartója:

Név: Erdős Sándor üzletágvezető
Cím: 8000 Székesfehérvár, Börgöndi út 14.
Telefon: +36-20-455-77-65

A kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját az adott személy és az őt kapcsolattartóként megjelölő Fél közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkeznek.

A kapcsolattartó adatok kezeléséhez a Feleknek jogos gazdasági érdekük fűződik, mivel a Szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a Felek egymással a kapcsolatot tartani tudják.

13. Szerződő felek megállapodnak, hogy vitás kérdéseiket igyekeznek békés úton megoldani. Amennyiben ez nem jár eredménnyel, úgy – pertárgyértéktől függően - a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék (8000 Székesfehérvár, Dózsa Gy. út 1.) illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 3 (három) oldalból áll, és 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Bérbeadót, 2 (kettő) példány pedig a Bérlőt illeti.

Szerződő Felek a szerződést elolvasták, tartalmát közösen értelmezték és megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, kötelezettségvállalásra felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Bakonycsernye, 2019.hó.....nap

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
Bérbeadó

képviselőtében
Turi Balázs
polgármester

KNYKK Zrt.
Bérlő

képviselőtében
Suralik András
forgalmi igazgatóFM.személyszáll. üzletágvez.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Jelen Szerződés létrejött egyfelől

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056 Bakonycsernye, Rákóczi út 83., adószám: 15727237-2-07, képviseli Turi Balázs polgármester, SAP kód:) (továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről

a **ÉNYKK Középanyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zárkörűen működő Részvénytársaság**, (adóigazgatási szám:; székhely: 9700 Szombathely, Körmen di út 92. ; **Számlaküldési cím:**statisztikai számjele: bankszámlaszám:.....; acégjegyzékszám on nyilvántartott társaság; képviseli: – (továbbiakban: **Bérlő**)

(együttesen: szerződő Felek) az alábbi feltételekkel:

I.A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Bérbeadó a ...számú határozatával a közlekedés biztonság fokozása, a település közúti állapotromlásának megakadályozása érdekében, továbbá a lakosság nyugalmanak szem előtt tartásával Bakonycsernye közigazgatási területén a 12 tonna saját tömeget meghaladó gépjármű tárolásra alkalmas területet alakított ki, a kizárólagos tulajdonát képező Bakonycsernye 0488/2 hrsz-ú területén, melynek bekerülését saját költségvetéséből biztosította.

2. Bérbeadó az 1. pontban körülírt területből 2019.március 1.napjától kezdődően a Bérlő által üzemeltetettdb csuklós autóbusz menetrenden kívüli várakoztatásának céljából bérbe ad, a Bérlő pedig bérbe vesz összesen m² területet, határozatlan időre.

II.FIZETÉSI FELTÉTELEK

3. Szerződő Felek a bérleti díjat bruttó 1400 Ft/autóbusz/hó összegben határozzák meg.A bérleti díj összegét a szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgálják.

A bérleti jogviszonyról a Bérlő teljesítésigazolást készít. Bérbeadó a teljesítésigazolás részére történő átadását követően jogosult a számla kiállítására, a teljesítésigazolásban foglaltak figyelembe vételével. A számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. Törvény (Art.) és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény (ÁFA) rendelkezéseit kell alkalmazni. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott számla kötelező tartalmi eleme a Bérlő által megadott:

- SAP megrendelés szám, melyet a Bérlő köteles a számla kiállítása előtt Bérbeadóval közölni,
- a Bérlő által nyilvántartásba vett jelen szerződés száma;
- jelen szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ szám;

- a Bérelő által megadott SAP teljesítés igazolás száma;
- illetve a Bérbeadó Magyar Államkincstárhoz bejelentett, ellenőrizhető bankszámla száma.

Bérelő képviselője által aláírt - eredeti vagy másolt - SAP-ból kiállított teljesítésigazolást Bérbeadó rendelkezésére bocsátja.

Felek rögzítik, hogy Bérbeadó az általa kiállított számla mellékletként köteles megküldeni a rendelkezésére bocsátott, SAP-ból kiállított teljesítésigazolást**levelezési címre**. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy, amennyiben az általa kiállított számlát teljesítésigazolás nélkül küldi meg, továbbá, amennyiben a számlát és mellékletét **nem a**..... levelezési címére küldi meg, a számla teljesítés nélkül részére visszaküldésre kerül.

Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó által szabályszerűen kiállított számla kézhezvétele alatt azt az időpontot értik, amikor a Nemzeti Üzleti Szolgáltató a beérkezett számlát érkezteti.

A számla ellenértékének kiegyenlítése 30 napos fizetési határidővel, banki átutalással történik. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Bérbeadó a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.

A Bérbeadó által szabályszerűen kiállított számla ellenértékének megtérítése a Bérbeadó OTP Banknál vezetett 11736044-15362137 számú bankszámlájára történik. Bérbeadó nyilatkozik, hogy a Magyar Államkincstárnál a bankszámlaszám bejelentésre került. Bérbeadó a bankszámlaszámának módosulása esetén haladéktalanul köteles tájékoztatni az új bankszámlaszámról Bérelőt a számla kifizetése érdekében.

Bérbeadó által szabályszerűen kiállított és benyújtott számlán szereplő összeget azon a napon kell kiegyenlítettnek tekinteni, amely napon aztbankszámláján jóváírták.

III.A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó gondoskodik a várakozóhely téli hőmentesítéséről, annak gépjármű várakozásra alkalmas állapotban tartásáról.

5. Bérelő gondoskodik arról, hogy az alkalmazásában álló gépjárművezetők a területet rendeltetésszerűen használják, annak állagát megóvják, a gépjárművekben keletkezett szemetet nem a területen ürítik. A tárolandó gépjárműveket a területen javítani, takarítani kizárólag a bérlemény állagának sérelme nélkül, szennyeződésének kiküszöbölésével lehet. Szerződő Felek rögzítik, hogy a terület várakozás céljából használható.

6. A gépjárműveket a várakozási idő alatt úgy kell elhelyezni, hogy az a másik gépjármű ki- és beállítását ne akadályozza.

7. Bérbeadó nem felel a területen elhelyezett autóbuszok vagyonszükségletéért.

IV.A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

8. A jelen szerződés egyoldalúan írásban közölt azonnal hatályú, vagy rendes felmondással szüntethető meg. A felmondást ajánlott-tértivevényes küldeményként, postai úton kell kézbesíteni.

9. Rendes felmondás esetén a felmondási idő a felmondás közlésétől számított 15. nap.

10. Azonnal hatályú felmondásra súlyos szerződésszegés esetén kerülhet sor. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan a 4-5 pontokban meghatározott kötelezettségek be nem tartása.

V.KAPCSOLATTARTÁS, VEGYES ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

11. A szerződés megszűnésekor a Bérlő köteles a területet tiszta, rendezett, további használatra alkalmas állapotban átadni Bérbé adó részére.

12. Jelen Szerződésben szabályozott kérdésekben a szerződéskötéssel, módosítással kapcsolatban

Bérbeadó kapcsolattartója:

Név: Turi Balázs polgármester

Cím: 8056 Bakonycsérnye, Rákóczi út 83

Telefon: 22/413-001

Bérlő kapcsolattartója:

Név:

Cím:

Telefon:

A kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját az adott személy és az őt kapcsolattartóként megjelölő Fél közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkeznek.

A kapcsolattartó adatok kezeléséhez a Feleknek jogos gazdasági érdekük fűződik, mivel a Szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a Felek egymással a kapcsolatot tartani tudják.

13. Szerződő felek megállapodnak, hogy vitás kérdéseiket igyekeznek békés úton megoldani. Amennyiben ez nem jár eredménnyel, úgy – pertárgyértéktől függően - a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék (8000 Székesfehérvár, Dózsa Gy. út 1.) illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 3 (három) oldalból áll, és 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Bérbeadót, 2 (kettő) példány pedig a Bérlőt illeti.

Szerződő Felek a szerződést elolvasták, tartalmát közösen értelmezték és megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, kötelezettségvállalásra felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Bakonycsernye, 2019.hó.....nap

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata
Bérbeadó
képviselőtében
Turi Balázs
polgármester

ÉKNYKK Zrt.
Bérlő
képviselőtében

Bakonycsernye Nagyközség Polgármestere
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
Tel:22/413-001
e-mail:pm.bakonycsernye@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS
a helyi szociális ellátásokról szóló 5/2015. (III.26.) önkormányzati rendelet
megalkotására

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019. február

Előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi és Településüzemeltetési Bizottság

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés / rendelet / minősített többség

Előterjesztés készítésében részt vett: Balogh Marianna igazgatási ügyintéző/ Fidrich Tamásné jegyző

Jogszabályi háttér:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarázat a rendelet tervezethez

2017. évben a rendkívüli települési támogatás megállapítására 59 esetben került sor, 2018. évben 41 támogatás került megállapításra. A támogatásból az alacsony egy főre jutó jövedelem határ miatt egyre több család és egyedülálló személy kiesik, holott a rendkívüli élethelyzetbe került családok részére az anyagi támogatás jelentős segítséget jelentene, hisz ez a téli hidegben a tüzelő beszerzés biztosítását, vagy egy nem várt többletkiadáshoz történő gyors segítségnyújtást, vagy éppen orvosi kezelésre történő utazási költség biztosítását jelenti. A rendkívüli települési támogatásból kieső családok és egyedülálló személyek számának csökkentése és segítése céljából a jogosultsági feltételek meghatározásánál célszerű lenne a Rendelet 22. § (1) bekezdésében meghatározott egy főre jutó jövedelem határok összegét megemelni az alábbiak szerint:

Célszerű lenne a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem mértékét az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180%-áról (51.300 Ft) 230 %-ra (65.555 Ft), egyedül élő esetén 200 %-áról (57.000 Ft) 250 %-ra (71.250 Ft), a gyermeket egyedül nevelő szülő esetén 210%-áról (59.850 Ft) 300 %-ra (85.500 Ft) történő emelését. A gyermeket egyedül nevelő szülő esetén azért ilyen magas arányban emelkedne a jövedelemhatár, mert az a szülő, aki munkahellyel rendelkezik és családi pótlékra is jogosult, a legtöbb esetben meghaladja a jelenleg érvényben lévő jövedelemhatárt.

A rendkívüli élethelyzetbe került személy vagy család részére elemi kár elhárításához kapcsolódó kiadás enyhítésére a rendelet szerint 100.000 Ft összegű támogatást nyújtható. Jogosultság akkor állapítható meg, ha a fenti jövedelemhatárnak megfelel a kérelmező. Átgondolandó, hogy az elemi kár esetén szükséges-e a család jövedelmének vizsgálata, hiszen ilyen esetben valóban létfenntartást veszélyeztető körülmény áll fenn, így megfontolandó, hogy jövedelemvizsgálat nélkül nyújtható legyen a támogatás.

2018. évben 30 db hagyatéki ügyben került sor eljárás lefolytatására. A magas temetési költségek miatt - a legolcsóbb temetési költség 2018. évben 127.500,-Ft, mely költség az egyéb kellek miatt elérheti a 200.000,-Ft – 300.000,-Ft-ot - több hozzátartozó igényelt volna pénzbeli támogatást az eltemettetési költségeik csökkentésére. A Rendelet 22. § (2) bekezdésében meghatározott egy főre jutó alacsony jövedelem határ miatt, viszont csak 8 esetben kerülhetett sor támogatás nyújtására. Mivel egy halálesetre nem lehet minden esetben előre felkészülni, másrészt nem tud mindenki előre takarékoskodni a temetési költségekre, így az azonnali többlet kiadás minden esetben a hozzátartozók anyagi forrásainak kimerítését jelenti.

A fentiekre tekintettel a jogosultsági feltételek meghatározásánál célszerű lenne az egy főre jutó jövedelem határ összegét 500 %-ról (142.500 Ft) 800 %-ra (228.00 Ft) megemelni, hogy minél több esetben tudjuk támogatni az eltemettetéshez szükséges költségeket.

A rendkívüli élethelyzetbe került személyek és családok anyagi megsegítésére tekintettel kérem az előterjesztés megtárgyalását.

Tájékoztató előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I.

Várható társadalmi hatások:

Az új jogosultsági feltételekkel megváltoztatásával több rendkívüli élethelyzetbe került család és egyedül álló személy kaphat anyagi segítséget és több özvegy és család kaphatna anyagi támogatást az elhunyt hozzátartozójának eltemettetési költségeinek mérséklésére.

II.

Várható gazdasági, költségvetési hatások:

A tervezetnek gazdasági, költségvetési hatása: az önkormányzat állami támogatás, valamint saját bevétele terhére nyújthatja.

III.

Várható környezeti hatások:

A tervezetben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV.

Várható egészségi következmények:

A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye: A rendkívüli élethelyzetben lévő családok és személyek részére a támogatás nem csak anyagi segítséget jelent, hanem mentális megerősítést is, hiszen a jelentkező problémák részbeni segítségével a stressz, az aggodalmak és a feszültség is jelentősen csökken, akár meg is szűnhet.

V.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A jelenlegi rendelet módosításának szükségessége.

VI.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzati rendelet a jogszabályoknak való megfelelés miatt szükséges, elmaradása törvényességi felhívást vonhat maga után.

VII.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RENDELET TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2019.(.....) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló

5/2015. (III.26.) önkormányzati rendelete módosításáról

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, a 45.§ (1) bekezdésében, 48.§ (4) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1) bekezdés b) pontjában, 132.§ (4) bekezdés d), g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Gajamenti Önkormányzati Társulásban részt vevő Bakonycsernye településen túl Balinka és Nagyveleg települések önkormányzatai képviselő-testületeinek a jogalkotásról szóló 2010. CXXX. törvény 5.§. (1a) bekezdésében meghatározott hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1.§ Bakonycsernye község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 5/2015.(III.26.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22.§ (1) Rendkívüli települési támogatás a 21.§ (1) bekezdés a)-b) pontja alapján történő jogosultság esetén akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át, egyedül élő esetén 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 300 %-át.”

2.§ A Rendelet 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 21. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800 %-át.”

3.§ (1) E rendelet 2019.-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti 2019..... napján.

Turi Balázs
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2019.-án kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné
jegyző

Bakonycserye Nagyközség Polgármestere
8056 Bakonycserye, Rákóczi út 83.
Tel22/413-001
e-mail:pm.bakonycserye@morterseg.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy nyújtson a testület támogatást a tehetséges bakonycseryei lakosoknak.

Feltételek:

- életkortól függetlenül, aki legalább egy éve folyamatosan bakonycseryei állandó lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Bakonycseryén is él, és korosztályában kimagasló hazai vagy nemzetközi művészeti vagy sportsikereket ért el, vagy önálló és kiemelten eredményes műszaki, tudományos tevékenységet folytat.

Támogatás felhasználási köre:

A támogatás versenyeken, mesterkurzusokon, kiállításokon, bemutatókon való részvételre, nevezési díjra, utiköltségre, anyagköltségre, eszközbeszerzés, sport- és hangszer vásárlásra vagy bérlésre használható fel.

A támogatás odaítélésének folyamata:

A képviselő-testület évente maximum 10 fő/csapat részére, 20.000 Ft/fő-csapat összeggel nyújt támogatást.

Ezt követően, a tárgyév március 31-ig lesz lehetőség pályázatot benyújtani a támogatás megítélésére. A képviselő-testület a pályázatokat április 31-ig bírálja el, majd támogatási szerződést köt a nyertes pályázóval. A pályázó a támogatás felhasználásáról ..elszámol.....

A pályázathoz az alábbiakat szükséges becsatolni:

- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata,
- támogatási cél megjelölését,
- a megvalósítás várható kezdetét és befejezését,
- szakmai bemutatót, eredmények, igazolások másolatát,
- szakmai ajánlást az adott tárgykörben,
- kiskorú esetén a törvényes képviselő hozzájáruló nyilatkozata,

A pályázati eljárás lefolytatását követően az önkormányzat határozattal dönt.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Flaga Hungária Kft.

Cégjegyzékszám: Cg. 13-09-100877

Székhelye: 2040 Budaörs, Puskás Tivadar u. 14.

Adószám: 10446489-2-44

Képviseli: Ézsiás Bálint ügyvezető

(a továbbiakban: Flaga)

másrészről

.....

Székhelye:

Adószám:

KSH statisztikai számjele:

Képviseli:

(a továbbiakban: Települési Önkormányzat)

(a továbbiakban a Flaga Hungária Kft. és a Települési Önkormányzat együttesen: „Felek”)

között az alulírott helyen és napon, az alábbiakban rögzített feltételek szerint:

I. A Megállapodás tárgya

1.1 A téli rezsicsökkentés végrehajtását követően szükségessé váló további intézkedésekről szóló 1364/2018. (VII. 27.) Korm. határozat alapján, Flaga transzparens megoldást kínál az érintett Települési Önkormányzat számára azon jogosultak vonatkozásában, akik a téli rezsicsökkentési támogatást palackos PB-gáz formájában igényelték meg.

Az együttműködés keretében:

1.2 Flaga vállalja, hogy:

- egyedi sorszámmal ellátott gázbónuszt (1.sz. melléklet) bocsáta Települési Önkormányzat részére -1 db gázbónusz névértéke 2.000.- Ft, az igényelhető 12.000.- Ft/-os támogatási összeget figyelembe véve ez 6 db gázbónusz/jogosult lakott ingatlan-
- számlát állít ki a Települési Önkormányzat részére
- megadja a bónuszok beváltására kijelölt viszonteladó vagy házhoz szállító partnereinek elérhetőségét
- díjmentesen kézbesíti a gázbónuszokat az együttműködésben résztvevő Települési Önkormányzatnak
- szakmai közreműködést biztosít a projekt teljes időtartama alatt
- havonta összesítést küld az Önkormányzat részére a beváltott bónuszokról
- a 2019. december 15. napjáig be nem váltott gázbónuszok ellenértékét a Flaga Hungária Kft. Önkormányzata részére visszautalja 2019. december 31. napjáig.

1.3 Települési Önkormányzat vállalja, hogy:

- megadja Flagának atámogatásra jogosultak számát
- írásban vagy elektronikus úton megrendeli Flagától a gázbónuszokat, majd ki is osztja az igénylők között

- számla ellenében, az átvételtől számított 30 napon belül átutalja a gázbónuszok ellenértékét Flaga bankszámlaszámára: **10918001-00000027-03780007UniCredit Bank Hungary Zrt.**
- tájékoztatást ad a gázbónuszok beváltásának módját és helyét illetően (a gázbónusz tartalmazza a beváltó cseretelep nevét címét)

II. Vegyes rendelkezések

2.1 Felek szakmai kapcsolattartónak az alábbi személyeket jelölik meg:

Flaga részéről: Dr. Böszörményi Zoltán

Telefón: +3630-329-8483

E-mail: zoltan.boszormenyi@flaga.hu

Települési Önkormányzat részéről:.....

Telefón:.....

E-mail:.....

Jelen Megállapodás az aláírás napján lép hatályba.

2.2 A Megállapodás határozott időre 2019 december 31-ig jön létre. A gázbónuszok beváltásának határideje 2019.12.15.

2.3 Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a PTK rendelkezései az irányadók.

2.4 Flaga nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban. Az Együttműködő Szervezet képviselője kijelenti, hogy a jelen megállapodás érvényes megkötésére az általa képviselt társaság nevében jogosult, illetőleg az aláírásnak belső szabályzatai alapján akadálya nincsen. A FLAGA Hungária Kft.-t a NAV Megbízható Adózó-ként tartja nyilván.

2.5 A Települési Önkormányzat képviselője kijelenti, hogy a jelen megállapodás érvényes megkötésére jogosult, illetőleg az aláírásnak belső szabályzatai alapján akadálya nincsen.

2.6 Felek törekednek arra, hogy a jelen megállapodással, annak értelmezésével, teljesítésével, illetve a jelen jogviszonyukkal kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket és a későbbiekben esetlegesen eltérő álláspontjukat jóhiszeműen, egymás között ésszerű rövid időn belül rendezzék. A felek saját érdekkörükön belül és a mindenkori jogszabályi keretek között megtesznek minden intézkedést annak érdekében, hogy a vitás kérdés lehetőleg peren kívül elintézhető legyen.

2.7 Felek jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt két eredetipéldányban jóváhagyólag írták alá.

Budaörs,

.....

.....

1. sz. melléklet

GÁZBÓNUSZ

sorszám:

A gázbónusz értéke: bruttó **2.000.- Ft**

1 db gázpalack cseréjekor maximum 2 db gázbónusz használható fel. A gázbónusz értéke és a gázpalack ára közti

különbséget a vásárlónak kell megfizetni!



FLAGA

GÁZ

**Beváltható a FLAGA alábbi cseretelepén,
vagy házhoz szállító partnerénél:**

Név: _____

Ir. szám:

Város: _____

Utca: _____

A beváltás dátuma: _____

A beváltás határideje: 2019.12.15.

Bakonycsérnyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8056 Bakonycsérnye, Rákóczi út 83.
Tel:22413-001
e-mail:pm.bakonycsérnye@morterseg.hu

TÁJÉKOZTATÓ

a II. háziiorvosi körzet feladatellátásáról

Jogszabályi háttér: 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról (Eü.tv.)
2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről (Praxistörvény)
313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról,
4/2000. (II.é25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetváriné Dr Papp Éva a bakonycsérnyei II. számú háziiorvosi körzet háziorvos az Önkormányzat és az általa képviselt Intra Mednet Bt. között kötött háziiorvosi feladat-ellátási szerződést 2019. 01. 31. naptól kezdődően, a szerződésben kikötött 6 hónap felmondási idővel, **2019. 07. 31. napjával felmondta.**

Az érintett körzet praxisjog tulajdonosa: az önálló orvosi tevékenységet folytató orvos, jelen esetben Dr. Papp Éva.

Az egészségügyi szolgáltató: Intra Mednet Bt.

A paraxiskezelő: Országos tisztifőorvosi Hivatal - OTH

Praxisengedélyező: Fejér Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya

Finanszírozó: Országos Egészségbiztosítási Pénztár

Az önkormányzat feladata:

Az Eü. törvény értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásáról. (akár vegyes körzettel) A Mötv. értelmében a képviselő-testület határozza meg a praxiskezelő által megadott szempontok alapján a háziiorvosi körzeteket.

Az önkormányzat hogyan tudja ellátni az egészségügyi alapfeladatait?

1. Praxisjoggal rendelkező vállalkozó orvossal feladat-ellátási szerződés megkötésével, vagy
2. közalkalmazott orvos foglalkoztatásával.

Fontosabb jogszabályi rendelkezések:

A háziorvos önálló orvosi tevékenységet csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott háziiorvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat jogerőre emelkedésétől. A praxisjog olyan személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható. A praxisjog bérbe, haszonbérbe nem adható és gyakorlásának joga sem ingyenesen, sem visszterhesen más részére át nem engedhető. Tartósan betöltetlen háziiorvosi körzetek esetében úgynevezett Praxisprogram nyújt segítséget. Tartósan betöltetlen az a háziiorvosi körzet, amelyben hat hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudtak eleget tenni az alapellátási kötelezettségnek. A praxisjog jogosultja, jelen esetben Dr. Papp Éva értékesítheti a praxisjogát. Ezen szándékáról az önkormányzatot - a praxisjogot megszerezni kívánó orvos megjelölésével az önkormányzatot értesítenie kell. Ha az önkormányzat a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az adott körzetben feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről a felek előszerződést kötnék. Amennyiben nem kíván vele szerződést kötni, úgy arról 45. napon belül nyilatkoznia szükséges. A praxisjog elidegenítésére a

feladat-ellátási szerződés megszűnését követő 6 hónapon belül van lehetőség. A praxisjogot kizárólag olyan személy részére lehet értékesíteni, aki nem rendelkezik praxisjoggal és igazolja, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek.

A feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5. év. A szerződésben a felmondási idő 6 hónapnál kevesebb nem lehet.

Mi történik, ha nincs vevő a praxisra?

A praxis vissza száll az önkormányzatra, így az önkormányzatnak kell működési engedélyt kérni és helyettesítő orvost alkalmazni, vagy közalkalmazottként főállásban orvost alkalmazni.

Milyen kiadásokkal kell számolni:

- helyettesítő vagy közalkalmazott orvos bére, caffetéria (ha közalkalmazott)
- asszisztens bére, caffetéria
- telefon, internet, szoftverek,
- adminisztráció biztosítása (papír, festék, nyomtatványok, stb..)
- üzemanyag
- rendelő berendezések, alapvető egészségügyi anyagok: fecskendő, tű, gyógyszer, kötszer stb..
- rezszi,
- takarítás

Ki lehet házi orvos?:

1. § (1) Háziorkosként - a házi gyermekorvos kivételével - az az általános orvosi oklevéllel rendelkező orvos dolgozhat, aki
 - a) általános orvostan vagy háziorkosstan szakorvosi szakképesítéssel, vagy
 - b) belgyógyászat szakorvosi szakképesítéssel és 10 év körzeti, illetve háziorkosi gyakorlattal rendelkezik, vagy
 - c) 1998. december 31. napjáig számított 25 éven keresztül folyamatosan körzeti, illetőleg háziorkosi feladatokat látott el.
- (2) Háziorkosként - a házi gyermekorvos kivételével - ezen tevékenység megkezdésétől számított legfeljebb 4 évig dolgozhat tovább az az orvos is, aki külön jogszabályban meghatározott, a háziorkosstan szakorvosi szakképesítés megszerzéséhez szükséges háziorkosi szakgyakorlat folytatására jogosult.
- (3) Házi gyermekorvos lehet az az orvos, aki csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képesítéssel rendelkezik.
- (4) Az önkormányzat által igazolt területi ellátási érdekből, az önkormányzattal megkötött feladatellátási szerződés megkötését követően háziorkosstan szakorvosi szakképesítés nélkül is elláthat területi ellátási kötelezettséggel háziorkosi feladatokat az szakorvos, aki a következő szakképesítések valamelyikével rendelkezik:
 1. aneszteziológia és intenzív terápia,
 2. arc-, állcsont- és szájsebészet,
 3. belgyógyászat,
 4. bőrgyógyászat,
 5. csecsemő- és gyermekgyógyászat,
 6. érssebészet,
 7. fizikális medicina és rehabilitációs orvoslás,
 8. foglalkozásorvostan (üzemorkosstan),
 9. fül-orr-gégegyógyászat,
 10. gasztroenterológia,
 11. geriátria,
 12. gyermek- és ifjúságpszichiátria,
 13. gyermeksebészet,
 14. hematológia,
 15. honvéd-, katasztrófa- és rendvédelem orvostan,
 16. idegsebészet,
 17. infektológia,
 18. kardiológia,
 19. klinikai onkológia,
 20. mellkassebészet,
 21. nefrológia,
 22. neurológia,
 23. ortopédia és traumatológia (ortopédia, traumatológia),
 24. oxológia és sürgősségi orvostan,
 25. plasztikai és égés-sebészet,
 26. pszichiátria,
 27. repülőorvostan,
 28. reumatológia,
 29. sebészet,
 30. szemészet,
 31. szívsebészet,
 32. szülészet-nőgyógyászat,
 33. tüdőgyógyászat,
 34. urológia.
- (4a) A (4) bekezdésben foglaltak nem vonatkoznak - a csecsemő- és gyermekgyógyászat szakképesítéssel rendelkezők kivételével - a házi gyermekorvosi feladatok ellátására.
- (4b) A (4) bekezdés szentní módon, háziorkosstan szakorvosi szakképesítés nélkül a háziorkosstan tevékenység a háziorkosstan szakorvosi szakképesítés megszerzéséig, de legfeljebb a háziorkosstan tevékenység megkezdésétől számított 5 évig végezhető. A háziorkosstan tevékenység megkezdése előtt a szakorvos a képzésére az Állami Egészségügyi Ellátó Központtal (a továbbiakban: ÁEEK) szerződést köt.
- (5) Tartósan betöltetlen háziorkosstan körzetben a (4) bekezdés szerinti igazolt területi ellátási érdekből helyettesítő háziorkosstan tevékenységet végezhet az az orvos is - a házi gyermekorvosi tevékenység kivételével - a háziorkosstan szakorvosi szakképesítés megszerzéséhez szükséges önálló háziorkosstan tevékenység folytatására való jogosultsága

Összefoglalva a fent leírtakat, jelen esetben Dr. Papp Éva, mint a praxisjog jogosultja értékesítheti a praxisát, viszont jelezte, hogy nem kíván ezzel élni, így hozzá járult, hogy az önkormányzat szabadon hirdesse az állást. Amennyiben Dr. Papp Évával kötött szerződés fennállása alatt (2019. július 31-ig,) illetve az azt követő 6 hónapon belül (2019. december 31-ig) érkezik "vevő", abban az esetben a doktornő nyilatkozata alapján 1 Ft értékben eladja a leendő háziorvos részére a praxist. Amennyiben ezen időintervallumban nem érkezik érdeklődő, úgy 2020. január 1-től a praxisjog vissza száll az önkormányzatra és a fent leírtak lépnek hatályba.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozat tervezetét tárgyalja meg, s hozza meg döntését:

HATÁROZAT TERVEZET

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az egészségügyi alapszolgáltatása kötelezett tudomásul veszi Dr. Papp Éva háziorvos azon döntését, hogy a Bakonycsernye II. háziorvosi körzetet magába foglaló háziorvosi körzetre szóló feladat-ellátási szerződést 2019. január 31- nappal, 6 hónapos felmondási idővel, 2019. július 31-i hatállyal felmondja.

1. A képviselő-testület a háziorvos váltással kapcsolatos és az előterjesztésben részletezett jogi szabályozást megismerte.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a bakonycsernyei II. számú háziorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében a szükséges jognyilatkozatokat megtegye, szerződéseket, megállapodásokat megkösse.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó megbízási szerződés aláírására, valamint felhívja a jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
4. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy finanszírozási szerződést kössön az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral a helyettesített háziorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.
5. A képviselő-testület a praxisjog elidegenítésében és a háziorvosi körzet betöltésére vonatkozóan a Fejér Megyei Hírlapban, és egyéb szakmai internetes fórumokon havontaalkalommal hirdetést tesz közzé.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Bakonycsernye, 2019. február 15.

Fidrich Tamásné
jegyző

Bakonycsernye Község Önkormányzata
8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
Turi Balázs Polgármester Úr részére!

Tárgy: Árajánlat – Bakonycsernye, út és járdafelújítások tervezése

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettem árajánlatkérésüket a tárgyi munka elvégzésére, melyre ezúton adok ajánlatot az alábbiak szerint:

1. Evangélikus templom alatti buszmegálló és a Deák utcát összekötő járdaszakasz felújításának tervezése (~260m):

- Tervezési alaptérkép készítése, a járdaszakasz felmérése
- Tervezői költségbecslés készítése, becsléshez szükséges tervezést előkészítő feladatok elvégzése
- tervezési feladatok elvégzése, a szükséges példányszámú dokumentáció átadása megrendelőnek
- Közműegyeztetések elvégzése
- Helyszíni bejárás

Vállalási ár: 360.000 Ft+ÁFA

Vállalási határidő: 2019. április 2.

2. Arany János u. 3-20/A szám előtti szakaszon járda felújításának tervezése (~310m):

- Tervezési alaptérkép készítése, a járdaszakasz felmérése
- Tervezői költségbecslés készítése, becsléshez szükséges tervezést előkészítő feladatok elvégzése
- tervezési feladatok elvégzése, a szükséges példányszámú dokumentáció átadása megrendelőnek
- Közműegyeztetések elvégzése
- Helyszíni bejárás

Vállalási ár: 260.000 Ft+ÁFA

Vállalási határidő: 2019. április 2.

- 3. Rózsa u. 61-67. szám előtti járdaszakasz felújításának tervezése (~150m):**
- Tervezési alaptérkép készítése, a járdaszakasz felmérése
 - Tervezői költségbecslés készítése, becsléshez szükséges tervezést előkészítő feladatok elvégzése
 - tervezési feladatok elvégzése, a szükséges példányszámú dokumentáció átadása megrendelőnek
 - Közműegyeztetések elvégzése
 - Helyszíni bejárás

Vállalási ár: 120.000 Ft+ÁFA

Vállalási határidő: 2019. április 2.

- 4. A Rózsa utca 67. házsám előtti kereszteződés és a Bakonycsernye 1178. Hrsz közötti út szélesítésének tervezése. (~1400m):**
- ***A geodéziai felmérést és a tervezési alaptérképet a megrendelő biztosítja!!!***
 - Tervezői költségbecslés készítése, becsléshez szükséges tervezést előkészítő feladatok elvégzése
 - tervezési feladatok elvégzése, a szükséges példányszámú dokumentáció átadása megrendelőnek
 - Közműegyeztetések elvégzése
 - Helyszíni bejárás
- **Vállalási ár: 1.000.000 Ft+ÁFA**
- **Vállalási határidő: 2019. június 30.**

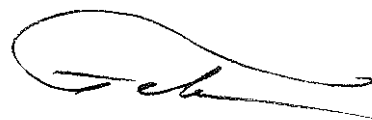
Az árajánlat nem tartalmazza az esetlegesen szükséges humuszgazdálkodási és talajvédelmi terv elkészítését, az esetlegesen szükséges közmű-kiváltások, közvilágítás fejlesztés, valamint a technológiai-, organizációs-és minőségbiztosítási, biztonsági és egészségvédelmi tervezés költségeit. Az ajánlati ár nem tartalmazza az esetlegesen szükségessé váló kisajátítási eljárások elvégzéséhez szükséges tervrészek elkészítését, valamint az esetlegesen felmerülő környezetvédelmi vizsgálatok és környezetvédelmi tervezési díjakat.

Kedvező elbírálás esetén, várom megtisztelő megrendelésüket!

Székesfehérvár, 2019. február 13.

Tisztelettel:

Fekete Zoltán-EV.
okl. építőmérnök
8000 Székesfehérvár, Kriványi u. 10.
Nyilvántartási szám: 8099524
Adószám: 63956803-3-27
Bank sz: 10402908-50526577-90801007
Tel: 06/30-534-1022



Fekete Zoltán
tervező