**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

Szerződő felek, egyrészről: Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8056Bakonycsernye Rákóczi út 83., Adószám: 15727237-2-07)

képviseli: **Turi Balázs polgármester,** mint**megbízó**

másrészről:

**…………………………………….**

(……………………………………………………) mint **megbízott,**

Vállalkozói igazolvány száma: ………………………………………...

Adószám: ………………………………………………………………

**1.) Megbízás tárgya:**

Bakonycsernye**„………………………………………………………………………………………..”** elnevezésű beruházás kivitelezési munkáinak műszaki ellenőrzése.

Műszaki tartalom: Az Önkormányzat és a……………………………………………………………………………….. között köttetett vállalkozó szerződés szerint.

**2.) Tevékenységek, és felelősségi körök:**

* Az építési beruházás ideje alatt ellátandó feladatok:

A kivitelezés munkálatainak műszaki ellenőrzése a hatályos jogszabályok szerint.

* + A szükséges hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és minőségi előírások, valamint a szerződések megtartásának folyamatos ellenőrzése.
  + Az építési naplóbejegyzés és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőlegészre vételezése.
  + Technológiai, minőségi, munkavédelmi, vagy szervezési hibáknak és hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése.
  + A műszaki, illetve gazdaságossági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az önkormányzat és a menedzsment részére.
  + Részvétel a helyszíni, a szakági és projektmegbeszéléseken, kapcsolattartás a generálkivitelezővel és nevesített [megbízó által jóváhagyott] alvállalkozóival.
  + Kapcsolattartás a generálkivitelezővel és nevesített alvállalkozóival, beszállítók nyilatkozattételre feljogosított képviselőivel; a bejárások és egyeztetések során felmerülő valamennyi műszaki kérdés megvitatása, a tisztázásukhoz szükséges adatok, információk, dokumentumok bekérése, észrevételezése, rögzítése, archiválása [fotódokumentáció].
  + A műszaki ütemezés megvalósulásának folyamatos nyomonkövetése, az ütemezéssel kapcsolatos koordináció és a szükséges intézkedések megtétele.
  + Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarás előtti mennyiségi és minőségi ellenőrzése.
  + A generálkivitelező részéről történő készrejelentést követően az átadás-átvételi eljárásban való részvétel, átadás-átvételi jegyzőkönyv készítése.
  + A pótmunka utasítások előkészítése [szükség esetén szerződés módosítás], valamint a teljesítésigazolások kiadása, a számlák igazolása.
  + Részvétel a garanciális feladatok elvégzését követő visszaellenőrzésben.
  + A projektmenedzsment folyamatos tájékoztatása a beruházás előrehaladásáról, az esetlegesen felvetődő problémákról, megoldási javaslatok beterjesztése a felmerülő problémákra.
  + Szükség esetén részvétel a támogató által lefolytatott közbenső vagy záró helyszíni ellenőrzéseken.

**4.) Megbízási határidő:** a kivitelezés eredményes műszaki átadás átvételi eljárás lezárása.

**5.) A megbízás díja**: **…………………………..,-Ft azaz ……………………….forint**Ár.

Megbízott alanyi Áfamentes.

* 1. A megbízási díj magában foglalja azokat a költségeket, amelyek a műszaki ellenőri teendők ellátásával kapcsolatosan rendszerint felmerülnek. A díj **nem** tartalmazza:
     1. A kivitelező munkájának ellenőrzésére Megbízóval egyetértésben elrendelt rendkívüli szakvélemények és vizsgálatok készítésének költségeit,
     2. A használatbavételi,üzemeltetési engedély megszerzésével kapcsolatos díjakat és lebonyolítói munkákat.
     3. egy éves garanciális időn túli vállalás esetén felmerülő többletköltségeket,
     4. kivitelező *hibájából eredő késedelmes teljesítéssel összefüggő* többletköltségeket,
     5. peres ügyben a Megbízó képviseletét
  2. Megbízó nyilatkozza, hogy a szükséges pénzügyi fedezet számláján rendelkezésre áll.

6.)Fizetési feltételek:

* 1. A megbízási díj kifizetését a Megbízó a Megbízott által megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti………………………………………………………..
  2. A számlák kiegyenlítésének határideje a számlák kibocsátásától számított 15naptári nap.

7.) Teljesítés:

* 1. A teljesítés határideje a kivitelezés eredményes műszaki átadás átvételi eljárás lezárása.A Megbízási szerződés teljesítettnek tekintendő a 2. pontban felsorolt feladatok folyamatos elvégzésével.
  2. Megbízott közreműködőként a feladat ellátásába bevonja ………………………………okl. építészmérnököt.

8.) Utasítások:

* 1. A kivitelezés során a fővállalkozónak utasítást a Megbízó csak a Megbízott egyidejű értesítésével adhat. Amennyiben hatóság, üzemeltető vagy más érintett részéről a kivitelező munkájával kapcsolatosan észrevétel vagy kívánság merül fel, Megbízott köteles a Megbízót erről haladéktalanul tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség kiterjed arra, hogy az utasítás vagy kívánság nem ütközik-e hatósági előírásba vagy jogszabályba.
  2. Megbízott a feladatát szakembertől elvárható gondossággal köteles végezni, minden tőle telhetőt megtenni a létesítmény határidőre és jó minőségben való megvalósulása érdekében. Felek kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos lényeges körülményekről. Megbízó jogosult az ügyellátás során Megbízottat utasítani, Megbízott köteles Megbízót figyelmeztetni, ha az utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen.
  3. A Megbízott a Megbízó által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha az jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
  4. Megbízott a kivitelezővel szemben pótmunka elrendelést, szerződésmódosítást csak a Megbízóval történt előzetes egyeztetés és jóváhagyás alapján tehet.
  5. Megbízott tevékenysége a munkaterület átadás összehívásával indul.

**9.) Felek együtt működése:**

* 1. A szerződő felek a szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint, folyamatosan együttműködnek.
  2. A szerződő felek kölcsönösen kötelesek minden, de elsősorban a teljesítés eredményességét jelentősen befolyásoló eseményről tájékoztatni egymást írásban. Mindkét fél köteles az esetlegesen felmerülő akadályok elhárítása érdekében a saját hatáskörén belül a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni a másik fél egyidejű írásbeli értesítése mellett.
  3. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy haladéktalanul jelzik, ha a szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellenük csőd-, felszámolási-, illetve végelszámolási eljárás indul,a beruházás *pénzügyi finanszírozás ellehetetlenülése.*
  4. A szerződő felek haladéktalanul kötelesek egymás tudomására hozni, ha a szerződésben foglalt adataikban bármiféle változás következett be.
  5. Amennyiben a Megbízó írásbeli utasítása a szerződés tartalmát érinti (pl.: teljesítési határidő, megbízási díj, stb.), azt a Megbízott a szerződés módosítására irányuló javaslatnak tekinti. A felek a szerződést csak közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

10.) Megbízó a szükséges engedélyeket szolgáltatja.

11.) Egyéb rendelkezések:

* 1. A szerződő felek esetleges jogvitájukat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Ezen szerződésből eredő, illetve ezzel összefüggő vitás kérdés rendezésére a felek alávetik magukat – hatáskörtől függetlenül – a Székesfehérvári Városi Bíróság illetékességének.
  2. Jelen szerződés 3 példányban készült, melynek 2 példánya a Megbízót, 1 példánya pedig a Megbízottat illeti meg. A szerződés 4 db számozott lapból áll, melyet a Felek oldalanként aláírtak. A szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződést elolvasták, megértették, egyezően értelmezték, és azt, mint a valósággal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag cégszerűen írták alá.

Bakonycsernye, ……………………………..

**……………… …………………… ………………………………….**

**Megbízó Megbízott**

**Turi Balázs ……………………..**

**polgármester ……………………**